



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนบ้านใหม่หนองบัว อำเภอไชยปราการ จ.เชียงใหม่

ที่

วันที่

เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงินในการดำเนินการโครงการ.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียน.....

ตามที่กลุ่มงานได้รับอนุมัติ

โครงการ..... ประจำปีการศึกษา จำนวนเงิน บาท เมื่อ
วันที่.....โดยมีผู้เข้าร่วมอบรมจำนวน.....คน นั้น

บัดนี้ กลุ่มงาน ได้ดำเนินการตามโครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว
จึงขออนุมัติเบิกจ่ายเงินรายละเอียดดังนี้

1. ค่าอาหาร (กลางวัน)จำนวนเงิน.....บาท
(โดยจ่ายให้กับ (ผู้รับจ้าง).....)
2. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มจำนวนเงิน.....บาท
(โดยจ่ายให้กับ (ผู้รับจ้าง).....)
3. ค่าตอบแทนวิทยากร.....จำนวนเงิน.....บาท
(โดยจ่ายให้กับ (.....))

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น.....บาท

ตัวอักษร (.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงิน

(ลงชื่อ).....ผู้รับผิดชอบโครงการ
(.....)

ความเห็นของรองผู้อำนวยการกลุ่มงานบริหารงบประมาณ

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นายบทมากร ฤกษ์อภิวาทย์)

ตำแหน่ง รองผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่หนองบัว

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่หนองบัว

.....
.....

(ลงชื่อ).....

(นางสมัย คัจฉะภา)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงเรียนบ้านใหม่หนองบัว