

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## POLO LICEALE STATALE



"Dante Alighieri" di Gorizia

Liceo Classico, Liceo Linguistico, Liceo Scientifico e Liceo delle Scienze Umane  
Uffici di Segreteria e Dirigenza via Diaz 20 Gorizia Tel. 0481530062



Liceo Classico Viale XX Settembre 11 - Liceo Scientifico Piazza Julia 5 - Licei Slataper Via Diaz 20 Gorizia

mail: gois001006@istruzione.it - PEC: gois001006@pec.istruzione.it - sito web: www.isisalighieri.go.it

Codice Fiscale: 80004170314 - IPA:UF906F

## CONVENZIONE TRIENNALE PERCORSI PER LE COMPETENZE TRASVERSALI E PER L'ORIENTAMENTO TRA

I.S.I.S. "Dante ALIGHIERI" con sede in GORIZIA viale XX Settembre n.11, codice fiscale 80004170314 d'ora in poi denominato "istituzione scolastica", rappresentato dalla D.ssa **Giovanna Petitti**, nato ad Atessa (CH), il 21 luglio 1973 codice fiscale PTTGNN73L61A485F;

e

" \_\_\_\_\_ " - con sede legale a \_\_\_\_\_ in  
via/piazza \_\_\_\_\_, ( codice fiscale/Partita IVA \_\_\_\_\_ ) d'ora  
in poi denominato "soggetto ospitante" rappresentato dal Sig.  
\_\_\_\_\_, nato a .....(.....) il ...../...../.....,  
codice fiscale \_\_\_\_\_

### Premesso che

- il Decreto Legge 48/2023 stabilisce che i PCTO siano coerenti con il PTOF e con il PECUP in uscita degli studenti nei diversi indirizzi di studio;
- il DM 328/2022 di adozione delle Linee Guida per l'Orientamento, prevede che "Per la migliore efficacia dei percorsi orientativi, i moduli curriculari di orientamento formativo nelle classi terze, quarte e quinte sono integrati con i percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (PCTO)";
- la legge 30 dicembre 2018, n. 145, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021" (legge di Bilancio 2019) ha disposto la ridenominazione dei percorsi di alternanza scuola lavoro di cui al decreto legislativo 15 aprile 2005, n. 77, in "percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento";
- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento costituiscono una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, modificata dalla legge 30 dicembre 2018 n.145, art.1, commi da 784 a 787, i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (ex alternanza scuola lavoro) sono un'attività formativa curricolare obbligatoria per gli studenti del triennio finale di tutti gli indirizzi delle scuole superiori di secondo grado, per un ammontare di 90

ore complessive (nel triennio) per i Licei. Tali percorsi sono organicamente inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;

- durante i percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, gli studenti sono soggetti, per quanto riguarda le norme sulla sicurezza, all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n .81 e successive modifiche e integrazioni;

### **Si conviene quanto segue:**

#### **Art. 1**

La [**denominazione struttura ospitante**], qui di seguito indicata/o anche come “soggetto ospitante”, si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso le sue strutture o luoghi operativi gli studenti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (di seguito indicati PCTO) su proposta di dell'I.S.I.S. “Dante Alighieri” di Gorizia, di seguito indicata/o anche come “istituzione scolastica”.

#### **Art. 2**

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.

2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al d.lgs. 81/2008, lo studente nelle attività del PCTO è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.

3. L'attività di ciascun progetto dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento è congiuntamente progettata e verificata dal docente coordinatore di progettazione d'Istituto, da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno;

4. Per gli studenti beneficiari di ciascun percorso per le competenze trasversali e per l'orientamento sarà predisposto dall'istituzione scolastica, in collaborazione con il soggetto ospitante, un percorso formativo personalizzato, coerente con il profilo formativo dell'indirizzo di studi.

5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.

6. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo NON costituisce in alcun modo rapporto di lavoro, né di apprendistato, e NON fa acquisire allo/agli studente/i minorenni/i la qualifica di “lavoratore minore” di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

7. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in contesto lavorativo non fa acquisire agli stessi la qualifica di “lavoratore minore” di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

#### **Art. 3**

1. Il docente **tutor interno** svolge le seguenti funzioni:

- a) si rapporta con il tutor esterno, e insieme: elabora percorso formativo personalizzato, assiste lo studente nel percorso del PCTO, monitora lo svolgimento delle attività, valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;

- b) informa gli organi scolastici preposti allo svolgimento dei percorsi;
- c) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per i PCTO, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il **tutor formativo esterno** svolge le seguenti funzioni:

- a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione del PCTO;
- b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel PCTO;
- c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) controlla la frequenza da parte dello/degli studente/i all'attività prevista, compilando il modulo relativo fornito dall'istituzione scolastica;
- e) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

#### Art. 4

1. Durante lo svolgimento dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento, gli studenti beneficiari del percorso sono tenuti a:
  - a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
  - b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti della struttura ospitante;
  - c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati e informazioni sensibili o a conoscenze su processi lavorativi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività;
  - d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
  - e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20, dei quali sarà stato informato dall'istituzione scolastica.

#### Art. 5

1. **L'istituzione scolastica assicura** il/i beneficiario/i dei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento **contro gli infortuni** sul lavoro presso l'INAIL mediante l'assicurazione integrativa stipulata con **L'ASSICURATRICE MILANESE SPA** (polizza n. 582-21-1385N), compresa l'estensione prevista dal DL 48/2023, nonché per la responsabilità civile. In caso di incidente durante lo svolgimento dell'attività, il soggetto ospitante si impegna ad informare immediatamente l'istituzione scolastica, affinché questa possa, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, segnalare l'evento agli istituti assicurativi.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 **l'istituzione scolastica** si fa carico dei seguenti obblighi:

- a) tener conto delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività del PCTO;
- b) informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008.
- c) designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia

(es. RSPP).

### Art. 6

1. Il **soggetto ospitante** si impegna a:
  - a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di PCTO, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
  - b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
  - c) consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
  - d) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;
  - e) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);
  - f) integrare il proprio documento di valutazione dei rischi con un'apposita sezione ove sono indicate le misure specifiche di prevenzione dei rischi e i dispositivi di protezione individuale da adottare per gli studenti nei percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento;
  - g) fornire all'Istituzione scolastica la precitata integrazione al DVR e allegarla alla presente convenzione.

### Art. 7

1. La presente convenzione ha **durata triennale**, a partire dalla data della sottoscrizione e potrà estendersi ad altri ed eventuali percorsi del PCTO che saranno concordati tra le parti.
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e all'istituzione scolastica di risolvere la presente convenzione in qualsiasi momento, mediante comunicazione scritta del Legale Rappresentante, in caso di violazione degli obblighi pattuiti.

### Art. 8

**Trattamento dei dati personali** - I dati personali contenuti nella presente convenzione e nei documenti da essa contemplati vengono trattati per le esclusive finalità previste dalla Convenzione stessa. I dati suddetti inoltre, trattati in forma anonima, potranno essere comunicati, per fini statistici, a Enti pubblici che ne facciano richiesta nell'ambito delle proprie attività istituzionali. Titolari del trattamento dei dati sono il soggetto promotore e il soggetto ospitante.

Gorizia, lì

I.S.I.S. "Dante Alighieri" di Gorizia  
La Dirigente Scolastica  
D.ssa Giovanna Petitti

"Soggetto ospitante"  
Legale rappresentante