

# **НАВЧАЛЬНА ПРОГРАМА УКРАЇНСЬКА МОВА**

**6 клас**

(4 год/тиждень)

Розроблена на основі модельної навчальної програми  
«Українська мова. 5-6 класи» для закладів загальної середньої освіти,  
автори Голуб Н.Б., Горошкіна О.М.  
(наказ Міністерства освіти і науки України від 12.07.2021 № 795)

## Рекомендовані види робіт з української мови в 6 класі

<b>Усього годин/ Години РМ</b>	<b>140 / 27</b>	
<b>Семестри</b>	<b>I</b>	<b>II</b>
<b>Діагностична (контрольна) робота</b>	<b>4</b>	<b>4</b>
<b>1. УВ – усно взаємодіє</b>		
<b>2. ПТ – працює з текстом</b>		
<b>3. ПВ – письмово взаємодіє</b>		
<b>4. ДМ – досліджує мовлення</b>		

Орієнтир щодо завдань за групами результатів для мовно-літературної галузі

1. Усно взаємодіє: аудіювання; усний переказ; усний твір; діалог або інші види діяльності на розсуд учителя.
2. Працює з текстом: читання мовчки / вголос або інші види діяльності на розсуд учителя.
3. Письмово взаємодіє: переказ; твір; есе, диктант.
4. Досліджує мовлення: контрольна робота з літературної теми (тести / завдання або інші види діяльності на розсуд учителя).

Комплексна підсумкова робота (КПР)

Комплексна підсумкова робота (КПР) проводиться за вивченою темою / розділом.

Зміст завдань КПП має охоплювати всі групи результатів навчання, визначених у Критеріях оцінювання (додаток 2 наказу МОН України №1093 від 02.08.2024 р.):

- 1) сприймання й використання інформації для досягнення життєвих цілей у різних комунікативних ситуаціях;
- 2) сприймання, аналіз, інтерпретація, критичне оцінювання інформації в текстах різних видів (зокрема художніх текстах, медіатекстах) та використання її для збагачення власного досвіду;
- 3) висловлювання думок, почуттів і ставлень, письмову взаємодію з іншими особами, взаємодію з іншими особами у цифровому середовищі, дотримання норм літературної мови;
- 4) дослідження індивідуального мовлення, використання мови для власної мовної творчості, спостереження за мовними явищами, проведення їх аналізу.

Очікувані результати навчання	Види навчальної діяльності	№ уроку	Зміст навчального предмета ( <i>мовна/мовленнєва</i> )	К-сть год	Дата	Примітка
<b>КРАСА І БАГАТСТВО УКРАЇНСЬКОЇ МОВИ (6 год)</b>						
<p>- Організовує свою діяльність (мотивує, ставить цілі, планує, прогнозує, контролює, здійснює рефлексію, коригує);</p> <p>- характеризує деякі основні особливості структури та окремі деталі мовного оформлення нескладних у мовному плані невеликих текстів (зокрема художніх текстів, медіатекстів або уривків із них), що належать до різних стилів і жанрів [6 УМД 2.2.6];</p> <p>- робить висновки на основі прочитаного нескладного в мовному плані тексту (зокрема художнього</p>	<p><b>Пізнавальна діяльність</b> (дослідження критеріїв краси й багатства української мови; добір прикладів, що свідчать про красу й багатство мови тощо).</p> <p><b>Текстова діяльність</b> (читання текстів уголос; аналіз текстів за певною ознакою: ритміки, мелодики мови, повнозвучної вимови, співвідношення голосних і приголосних звуків у словах; виявлення неологізмів, архаїзмів, історизмів, діалектизмів тощо; визначення ролі суфіксів і префіксів у словах; переказування тексту (з дотриманням лексичного багатства; з</p>	1	Краса звучання української мови	1		
		2-3	Багатство української мови	2		
		4	<i>Види інформації. Джерела інформації. Надійність джерел інформації</i>	1		
		5	<i>Види інформації. Джерела інформації. Надійність джерел інформації</i>	1		
		6	Повторення вивченого в 5-му класі (Лексикологія. Фразеологія)	1		

<p>тексту, медіатексту або уривка з нього) [6 УМД 2.2.7];</p> <p>- пояснює вплив мовних засобів у тексті на формування власного естетичного смаку [6 УМД 2.3.2-2];</p> <p>- передає нескладні в мовному плані невеликі тексти (зокрема художні тексти, медіатексти або уривки з них) словесно (переказ, конспект), графічно (схема, таблиця тощо) [6 УМД 2.6.1];</p> <p>- добирає доречні типові засоби милозвучності для оформлення невеликого типового власного висловлення [6 УМД 3.1.4-2];</p> <p>- виявляє і виправляє типові порушення правил милозвучності в мовленні, спираючись на засвоєні мовні норми [6 УМД 3.3.1];</p> <p>- використовує знання про милозвучність, багатство української мови для вдосконалення власного мовлення [6 УМД 4.1.1].</p>	розширенням тексту синонімами, фразеологізмами тощо).	7	Повторення вивченого в 5-му класі (Фонетика. Орфографія)	1		
	<b>Мовленнєва діяльність</b> (усне повідомлення на визначену тему).	8	Повторення вивченого в 5-му класі (Синтаксис. Пунктуація)	1		

### БУДОВА СЛОВА. ОРФОГРАФІЯ (10 год)

<p>- Організовує свою діяльність (мотивує, ставить цілі, планує, прогнозує, контролює, здійснює рефлексію, коригує);</p> <p>- доречно використовує в мовленні вивчені мовні одиниці [6 УМД 1.7.2];</p> <p>- використовує знання про будову слова для вдосконалення власного мовлення [6 УМД 4.1.1];</p>	<b>Пізнавальна діяльність</b> (застосування правил написання значущих частин слова; визначення спільного лексичного значення спільнокореневих слів, що належать до різних частин мови; розмежування	9	Основа слова. Закінчення	1		
		10	Незмінні й змінні слова	1		
		11	Корінь слова. Спільнокореневі слова й форми слова	1		

<p>- добирає потрібні мовні засоби, дотримуючись основних мовних норм, урахувавши роль значущих частин слова [6 МОВ 3.1.4];</p> <p>- спостерігає за значущими частинами слова в мовленні, зокрема й на прикладі літературних творів [6 МОВ 4.1.2];</p> <p>- складає та оформлює невелике типове власне висловлення з використанням вивчених мовних одиниць [6 УМД 3.1.4-1];</p> <p>- знаходить і виправляє типові помилки у змісті тексту, будові слова, написанні значущих частин слова [6 УМД 3.3.1-1];</p> <p>- висловлює власні почуття та враження щодо зображених у тексті (художньому тексті, медіатексті тощо) людей, подій, ситуацій, ставлення до них, використовуючи слова з суфіксами, що надають слову емоційного забарвлення та виразності [6 МОВ 2.3.2];</p> <p>- редагує текст, уникаючи скупчення спільнокореневих слів;</p> <p>- користується орфографічним словником.</p>	спільнокореневих слів і форм одного слова; визначення змінних і незмінних частин мови, складних слів; добір	12	Префікс, суфікс. Антонімічні префікси й суфікси	1		
	спільнокореневих слів; розбір слів за будовою; виокремлення частин будови слова, виконання вправ, що передбачають застосування орфографічних правил;	13	Подвоєння на межі морфем. Подовження	1		
	<b>Текстова діяльність</b> (пошук у тексті форм одного слова й спільнокореневих слів; аудіювання, читання й складання текстів, що містять слова із суфіксами, які надають слову емоційного забарвлення й виразності; редагування тексту/речень; складання й оформлення власного висловлення згідно з ustalеними орфографічними нормами; тощо).	14	Факти і судження. Достовірність і недостовірність інформації	1		
	<b>Мовленнєва діяльність</b> (усне висловлення на визначену тему)	15	Факти і судження. Достовірність і недостовірність інформації	1		
		16	Написання префіксів з-, зі-, с-, роз-, без-	1		
		17	Написання префіксів пре-, при-, прі-	1		
		18	Правила написання букв е, и, і в суфіксах -ечок-, -ечк-, -ичок-, -ичк-, -інн-(я), -ення-(я), -инн-(я), -ив-(о), -ев-(о)	1		
		19	Будова слова. Орфографія. Узагальнення	1		
		20	<b>ПІДСУМКОВА РОБОТА ЗА гр. 4 (Діагностична (контрольна) робота. Будова слова. Орфографія)</b>	1		
		21	Відповідь на уроці. Структура відповіді. Розгорнута відповідь	1		

		22	Поняття академічної доброчесності	1		
		23	Корекція знань, умінь і навичок з теми.	1		

### СЛОВОТВІР. ОРФОГРАФІЯ (10 год)

<p>- Організовує свою діяльність (мотивує, ставить цілі, планує, прогнозує, контролює, здійснює рефлексію, коригує);</p> <p>- обирає комунікативно доцільний варіант слова з опорою на знання про способи словотворення (<i>розвивальний, а не розвиваючий</i>);</p> <p>- виявляє власні мовні вподобання в доборі мовних засобів [6 МОВ 4.2.1];</p> <p>- збагачує власне мовлення, послуговуючись різноманітними джерелами [6 МОВ 4.2.4];</p> <p>- використовує словотвірні засоби для передання власних емоцій, створення комфортної атмосфери [6 МОВ 1.8.3-1];</p> <p>- записує власні міркування з використанням виучуваного мовного явища [6 МОВ 3.1.1-1];</p> <p>- складає та оформлює власне висловлення згідно з ustalеними словотвірними нормами [6 МОВ 3.1.4-1];</p> <p>- виявляє і виправляє помилки, допущені в тексті, спираючись на засвоєні мовні норми [6 МОВ 3.3.1];</p>	<p><b>Пізнавальна діяльність</b> (визначення способів творення слів, стилістичних засобів словотвору; добір словотвірного ланцюжка; творення і написання слів суфіксальним способом: іменників (суфікси -ин(а), - ств(о), -зтв(о), - цтв(о)), прикметників (суфікси -ськ-, -цьк-, -зьк-); творення і написання складних, складноскорочених слів; виконання завдань, що передбачають використання орфографічного словника тощо).</p> <p><b>Текстова діяльність</b> (визначення ролі слів емоційно-експресивними суфіксами; виявлення в тексті виучуваних мовних одиниць; редагування тексту, обґрунтування правильного вживання словотвірних засобів; написання власних висловлень із</p>	24	Змінювання і творення слів. Твірне слово. Словотвірний ланцюжок	1		
		25	Основні способи словотворення	1		
		26	Поняття про складні слова. Сполучні <i>о, е</i> . Слова з <i>нів, нанів</i>	1		
		27-28	Зміни приголосних під час творення слів за допомогою суфіксів <i>-ськ-, -ств-</i>	2		
		29	Зміни приголосних під час творення слів іменників із суфіксом <i>-ин-(а)</i> від прикметників на <i>-ський, -цький, -зький</i>	1		
		30	Словотвірний розбір слова	1		
		31	Словотвір. Орфографія. Узагальнення	1		
32	<b>ПІДСУМКОВА РОБОТА ЗА гр. 4 (Діагностична</b>	1				

<p>- добирає потрібні словотвірні засоби, дотримуючись основних мовних норм [6 МОВ 3.1.4];</p> <p>- імпровізує з окремими художніми засобами (словотвірними) [6 МОВ 4.2.2];</p> <p>- створює невеликі типові повідомлення / медіатексти в захищених цифрових сервісах і соцмережах щодо проблем, пов'язаних з особистим досвідом та освітньою діяльністю, використовуючи складноскорочені слова [6 МОВ 3.2.1].</p>	<p>використанням зазначених слів, написання есе тощо) .</p> <p><b>Мовленнєва діяльність</b> (усне висловлення на визначену тему; усний коментар тощо).</p>		<b>(контрольна) робота. Словотвір. Орфографія)</b>			
		33	Тема, мікротема. Ключові слова. Ідея. Проблематика тексту	1		
		34	Словотвірний розбір слова. Тренувальні вправи	1		
		35	Підсумкова робота за ГР 1 (Аудіювання)	1		

## МОРФОЛОГІЯ. ІМЕННИК (27 год)

<p>- Організовує свою діяльність (мотивує, ставить цілі, планує, прогнозує, контролює, здійснює рефлексію, коригує);</p> <p>- розмежовує за конкретними ознаками самостійні й службові частини мови;</p> <p>- виокремлює слова, визначає частину мови, пояснює їхню суть [6 УМД 4.1.2-1].</p> <p>- створює невеликі типові</p>	<p><b>Організаційна діяльність</b> (цілевизначення; припущення; планування; організація роботи; самоконтроль, рефлексія).</p> <p><b>Пізнавальна діяльність</b> (розподіл спільнокоренових слів на частини мови; розподіл службових частин мови залежно від їхніх функцій; добір власних прикладів тощо; розпізнавання іменників на основі їхніх смислових і граматичних особливостей; визначення значущих</p>	36	Повторення вивченого про частини мови	1		
		37	Іменник як частина мови. Іменники власні й загальні, конкретні й абстрактні	1		
		38-39	Велика літера та лапки у власних назвах	2		
		40	Рід іменників. Іменники спільного роду	2		

<p>повідомлення на спеціальних цифрових сервісах і в соціальних мережах, використовуючи самостійні і службові частини мови [6 МОВ 3.2.1-1];</p> <p>- створює та самостійно презентує в простий спосіб тексти визначеної тематики, комунікативно доречно використовуючи самостійні частини мови [6 МОВ 3.1.2];</p> <p>- збагачує власне мовлення, використовуючи різні джерела [6 МОВ 4.2.4];</p> <p>- критично оцінює рівень власних знань.</p> <p>- Організовує свою діяльність (мотивує, ставить цілі, планує, прогнозує, контролює, здійснює рефлексію, коригує);</p> <p>- вирізняє окремі ознаки іменників, пояснює їхню суть [6 МОВ 4.1.2-1];</p> <p>- порівнює та зіставляє іменники за визначеними ознаками [6 МОВ 4.1.1-2];</p> <p>- спостерігає та виявляє окремі групи іменників у власному мовленні та в літературних творах [6 МОВ 4.1.2];</p> <p>- використовує знання про іменник для вдосконалення власного мовлення [6 МОВ 4.1.1];</p> <p>- виявляє власні мовні вподобання під час добору іменників [6 МОВ 4.2.1];</p>	<p>частин слова в іменниках; розмежування й обґрунтування іменників з абстрактним і конкретним значенням; пояснення особливостей написання іменникових закінчень; морфологічний аналіз іменників; зображення текстової інформації про іменник у вигляді схеми, моделі, таблиці; узагальнення інформації про іменник; групування іменників за вказаною ознакою; виявлення в тексті незнайомих іменників, з'ясування лексичного значення за словником; використання словників задля з'ясування значення слів, фразеологізмів, написання слів; визначення синтаксичної ролі іменників; аналіз іменників у тексті за визначеною ознакою; тематичне групування лексики; дослідження сфер застосування правил написання великої букви у власних назвах; обґрунтування життєвого значення правил написання іменників; пошук проблемних ситуацій, спричинених неправильним написанням іменників; застосування іменників відповідно до стильової диференціації тексту (горизонт – науковий; видноколо – художній); визначення мовленнєвих жанрів, у яких доцільне</p>	41-42	Незмінювані іменники. Рід незмінюваних іменників	2		
		43	Число іменників. Іменники, що мають лише форму однини. Іменники, що мають лише форму множини	1		
		44	Відмінки іменників. Морфологічний розбір іменників	1		
		45	<b>Підсумкова робота за ГР 4 (Діагностична (контрольна) робота. Іменник)</b>	1		
		46	<b>Корекція знань, умінь і навичок з теми.</b>	1		
		47	Узагальнення та вилучення подробиць як способи стиснення тексту. План тексту. Види плану	1		
		48	<b>Підсумкова робота за ГР 3 (Диктант)</b>	1		
		49	Поділ іменників на відміни й групи	1		
		50	Відмінювання іменників I відміни	1		
		51	Кличний відмінок іменників I відміни	1		
52	Відмінювання іменників II відміни	1				

<p>- виявляє і виправляє помилки, допущені в тексті, з урахуванням засвоєних правил [6 МОВ 3.3.1];</p> <p>- творчо використовує іменники як творчий засіб, обґрунтовуючи власний вибір [6 МОВ 4.2.1-1];</p> <p>- критично ставиться до власної мовленнєвої діяльності, обирає доцільні способи вдосконалення власного мовлення [6 МОВ 3.3.3];</p> <p>- збагачує власне мовлення іменниками, використовуючи різні джерела [6 МОВ 4.2.4].</p>	<p>використання іменників у формі кличного відмінка; пошук мовленнєвих жанрів і життєвих ситуацій, для яких виучувані теми мають важливе значення тощо).</p> <p><b>Текстова діяльність</b> (розпізнавання в тексті частин мови на основі їх смислових і граматичних особливостей; виписування слів, обґрунтування належності їх до частини мови; редагування тексту з метою уникнення невинновданого повторення службових частин мови; складання речень, написання есе; пояснення ролі номінативної функції іменників у тексті; пояснення лексичного значення іменників у тексті; редагування речень і текстів; визначення теми, ідеї тексту; добір ключових слів; знаходження в тексті інформації й передавання/відтворення її графічно (карти, схеми, плани, моделі тощо) чи образно (малюнок); збагачення тексту певними іменниками тощо).</p> <p><b>Мовленнєва діяльність</b> (усне висловлення на задану тему; коментар до обраної проблеми; переказування текстів із елементами творчого завдання; виразне читання тексту).</p>	53-54	Особливості відмінювання іменників чоловічого роду в родовому відмінку	2		
		55	Кличний відмінок іменників II відміни	1		
		56	Відмінювання іменників III відміни	1		
		57	Відмінювання іменників IV відміни	1		
		58	<b>Підсумкова робота за ГР 3. (Письмовий переказ)</b>	1		
		59	Написання й відмінювання чоловічих і жіночих прізвищ, імен по батькові	1		
		60	Не з іменниками	1		
		61	Правопис складних іменників	1		
		62	<b>Підсумкова робота за ГР 4(Діагностична (контрольна) робота. Іменник)</b>	1		
		63	<b>Підсумкова робота за ГР 2 (Читання мовчки)</b>	1		
64	Написання іменників. Тренувальні вправи.					
65	Морфологічний розбір іменника.					

		66	Узагальнення предметних компетентностей за I семестр.				
<b>ПРИКМЕТНИК (15 год)</b>							
<p>- Організовує свою діяльність (мотивує, ставить цілі, планує, прогнозує, контролює, здійснює рефлексію, коригує);</p> <p>- вирізняє окремі ознаки прикметників, пояснює їхню суть [6 МОВ 4.1.2-1];</p> <p>- спостерігає та виявляє окремі групи прикметників у власному мовленні та в літературних творах [6 МОВ 4.1.2];</p> <p>- обирає комунікативно доцільний варіант слова з опорою на знання про частини мови, їхні функції в мовленні;</p> <p>- виявляє власні мовні вподобання в доборі мовних засобів [6 МОВ 4.2.1];</p> <p>- використовує знання про прикметник для вдосконалення власного мовлення [6 МОВ 4.1.1];</p> <p>- виявляє власні мовні вподобання під час добору прикметників [6 МОВ 4.2.1];</p> <p>- збагачує власне мовлення прикметниками як засобами художньої виразності [6 МОВ 1.7.2];</p> <p>- характеризує основні особливості мовного оформлення текстів (художніх текстів, медіатекстів тощо), що належать до різних стилів і жанрів</p>	<p><b>Організаційна діяльність</b> (цілевизначення; планування; організація роботи; самоконтроль, рефлексія).</p> <p><b>Пізнавальна діяльність</b> (розпізнавання прикметників за смисловими і граматичними ознаками; визначення синтаксичної ролі прикметників; творення ступенів порівняння прикметників; використання словників задля з'ясування значення слів, фразеологізмів, написання слів; добір прикметників-синонімів для більш точного позначення ознаки предмета тощо).</p> <p><b>Текстова діяльність</b> (збагачення тексту епітетами як засобом виразності мовлення; аналіз у тексті дотримання орфографічних і граматичних норм; редагування речень і текстів; знаходження в тексті інформації й передавання/ відтворення її графічно чи образно (карти, схеми, плани, моделі, малюнки тощо)).</p>						
		67	Прикметник як частина мови. Короткі форми прикметників	1			
		68	Групи прикметників за значенням: якісні, відносні, присвійні	1			
		69-70	Ступені порівняння якісних прикметників, творення їх	2			
		71-72	<b>Повторення вивченого про іменник. Оцінювання за ГР 2. Працює з текстом</b>	2			
		73	Прикметники твердої та м'якої груп. Відмінювання прикметників	1			
		74	Творення прикметників. Перехід прикметників в іменники	1			
		75	Букви <i>е, о, и, і</i> в прикметникових суфіксах <i>-ев-</i> ( <i>-єв-</i> ), <i>-ов-</i> , <i>-ичн-</i> , <i>-ічн-</i> , <i>-ин-</i> , <i>-ін-</i>	1			
76	Написання <i>-н-</i> і <i>-нн-</i> у прикметниках	1					

[6 МОВ 2.2.6].		77-78	Написання складних прикметників разом і з дефісом	2		
		79	Написання не з прикметниками.	1		
		80	Прикметник. Узагальнення. Підготовка до діагностувальної роботи з теми	1		
		81	<b>Підсумкова робота за ГР 4 (Діагностична (контрольна) робота. Прикметник)</b>	1		
		82	<b>Оцінювання за ГР 1. Усно взаємодіє. (Проект «Моя улюблена пора року». Вміння працювати в групі).</b>	1		

### ЧИСЛІВНИК (17 год)

<p>- Організовує свою діяльність (мотивує, ставить цілі, планує, прогнозує, контролює, здійснює рефлексію, коригує);</p> <p>- виокремлює та розрізняє числівники за різними ознаками [6 МОВ 4.1.1-1];</p> <p>- добирає потрібні числівники для створення власних текстів, дотримується мовних норм [6 МОВ 3.1.4];</p> <p>- виявляє і виправляє помилки, допущені в текстах, з урахуванням засвоєних мовних норм [6 МОВ 3.3.1];</p>	<p><b>Пізнавальна діяльність</b></p> <p>(розпізнавання числівників у текстах; розрізнення числівників та спільнокоренових інших частин мови (п'ять, п'ятірка тощо); розрізнення кількісних і порядкових; простих, складних і складених числівників; відмінювання числівників; уживання числівників на позначення числа й кількості предметів, порядку при лічбі, дробових чисел, для позначення приблизної кількості; уживання</p>	83	Повторення вивченого про числівник	1		
		84	Числівник як частина мови	1		
		85	Кількісні (власне кількісні, дробові, збірні) й порядкові числівники	1		
		86	Відмінювання числівників (одиниці)	1		
		87	Відмінювання числівників (десятки)	1		

- спостерігає за числівниками в мовленні, зокрема на прикладі літературних творів [6 МОВ 4.1.2];  
 - переказує зміст тексту (художнього тексту, медіатексту тощо), в різний спосіб відповідно до завдання [6 МОВ 2.6.1-1];  
 - створює й самостійно презентує невеликі типові тексти (зокрема художні тексти, медіатексти) на відому тематику, у яких є числівники;  
 - висловлюється в захищеному цифровому середовищі щодо проблем, пов'язаних із власним життєвим досвідом і сферою інтересів [6 УМД 3.2.1-2].

числівників на позначення дат і часу тощо).  
**Текстова діяльність**  
 (знаходження в тексті інформації й передавання/ відтворення її графічно (карти, схеми, плани, моделі тощо) чи образно (малюнок); складання речень, текстів, у складі яких є числівники; створення діалогів із використанням дат і точного позначення часу тощо).  
**Мовленнєва діяльність**  
 (читання тексту/речень із числівниками у різних відмінкових формах; усне повідомлення, що містить числівники тощо).

88	Відмінювання числівники (сотні)	1		
89	Відмінювання числівників (дробові й порядкові)	1		
90	Відмінювання числівників (дробові й порядкові)	1		
91	Оцінювання за ГР 3. Оголошення	1		
92	Буква ь у кінці числівників і перед закінченням у непрямих відмінках	1		
9--9 4	Написання разом порядкових числівників з <i>-сотий, -тисячний, -мільйонний, -мільярдний</i>	2		
95- 96	Узгодження числівників з іменниками	2		
97	Уживання числівників на позначення часу	1		
98- 99	Морфологічний розбір числівника	2		
100	Числівник. Узагальнення. Підготовка до діагносту вальної роботи.	2		
101	<b>Підсумкова робота за ГР 4 (Діагностична (контрольна) робота №6. Числівник)</b>	1		

		102 -10 3	<b>Корекція знань, умінь і навичок з теми. Оцінювання за ГР 1. Усно взаємодіє. Проект «Протидія й запобігання дискримінації, цькуванню».</b>	2		
--	--	-----------------	--	---	--	--

## ЗАЙМЕННИК (14 год)

<p>- Організовує свою діяльність (мотивує, ставить цілі, планує, прогнозує, контролює, здійснює рефлексію, коригує);</p> <p>- застосовує знання на практиці;</p> <p>- дотримується орфографічних норм у процесі вибору мовленнєвих засобів [6 МОВ 1.7.1-3];</p> <p>- застосовує знання правил орфографії для вдосконалення власного мовлення [6 МОВ 4.1.1];</p> <p>- спостерігає за етикетними функціями займенника в чужому мовленні й тексті літературного твору [6 МОВ 4.2.1];</p> <p>- добирає потрібні займенники, дотримується основних мовних норм [6 МОВ 3.1.4];</p> <p>- перефразовує репліки в діалозі [6 МОВ 1.2.1-3].</p>	<p><b>Організаційна діяльність</b> (цілевизначення; планування; організація роботи; самоконтроль, рефлексія).</p> <p><b>Пізнавальна діяльність</b> (розпізнавання займенників на основі їхніх смислових і граматичних особливостей; визначення розрядів займенників; визначення етикетних функцій займенника; морфологічний розбір займенників; уживання в мовленні неозначених займенників-синонімів; добір ситуацій для застосування займенників «ти» і «Ви»; моделювання ситуацій, що передбачають етикетні функції займенників (займенники ти і Ви; уживання займенників він, вона, вони у присутності людей, на яких вони вказують тощо).</p> <p><b>Текстова діяльність</b> (редагування тексту (заміна повторюваних слів займенниками; аналіз художніх текстів); виразне читання тексту;</p>	104	Займенник як частина мови	1		
		105 -10 6	Розряди займенників за значенням. Особові й зворотний займенники. Етикетні функції займенників ти і Ви.	2		
		107 -10 8	<b>Підсумкова робота за ГР 3 (Листи. Електронний лист)</b>	2		
		109	Присвійні займенники	1		
		110 -111	Питальні й відносні займенники	2		
		112	<b>Підсумкова робота за ГР 3 (Диктант).</b>	1		
		113	Заперечні й неозначені займенники	1		
		114 - 115	Написання заперечних і неозначених займенників разом, окремо, з дефісом	2		

<p>використання займенників як текстотвірного засобу: застосування займенників 3-ої особи відповідно до смислу попередніх речень; використання займенників як засобу зв'язку речень у тексті тощо).</p> <p><b>Мовленнєва діяльність</b> (виразне читання тексту; усне висловлення на задану тему).</p>	116	Оцінювання за ГР 2. Працює з текстом (Практикум "Написання займенників")	1		
	117	Вказівні й означальні займенники	1		
	118	Морфологічний розбір займенника	1		
	119	<b>Підсумкова робота за ГР 4 (Діагностична (контрольна) робота. Займенник)</b>	1		
	120	<b>Корекція знань, умінь і навичок з теми.</b>	1		
	121	<b>Оцінювання за ГР 1. Усно взаємодіє. Проєкт «Безпечна поведінка в цифровому просторі».</b>	1		

### ПОВТОРЕННЯ ТА УЗАГАЛЬНЕННЯ (14 год)

	123	Повторення та узагальнення. Словотвір	1		
	124	Повторення та узагальнення. Орфографія	1		
	125	<b>Підсумкова робота за ГР 3 (Роздум. Есе)</b>	1		
	126	<b>Підсумкова робота за ГР 3 (Роздум. Есе)</b>	1		
	127	Повторення та узагальнення. Іменник	1		

		128	Повторення та узагальнення. Прикметник	1		
		129-130	Повторення та узагальнення. Числівник	2		
		131	Повторення та узагальнення. Займенник	1		
		132	<b>Підсумкова робота за ГР 1</b> (Детальний усний переказ з елементами опису, роздуму й розповіді)	1		
		133	<b>Підсумкова робота за ГР 1</b> (Детальний усний переказ з елементами опису, роздуму й розповіді)	1		
		134	Оцінювання за ГР 1. <b>Усно взаємодіє.</b> Фінальний проєкт	1		
		135	Оцінювання за ГР 2. <b>Працює з текстом.</b> Фінальний проєкт	1		
		136	<b>Підсумкова робота за ГР 4</b> ( <b>Діагностична (контрольна) робота.</b> Повторення та узагальнення)	1		
		137	<b>Корекція знань, умінь і навичок з теми.</b>			
		138	Оцінювання за ГР 3. <b>Письмово взаємодіє</b> Фінальний проєкт	1		

		139	Оцінювання за ГР 1. Усно взаємодіє. Презентація проєктів.	1		
		140	Узагальнення предметних компетентностей за II семестр			

К-сть год	Мовленнєва змістова лінія (розвиток мовлення)	Очікувані результати	Види роботи	Примітки
-----------	--	----------------------	-------------	----------

<p><b>27 год</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Інформація.</li> <li>- Види інформації (текстова, графічна, числова, звукова, відео).</li> <li>- Джерела інформації.</li> <li>- Добір і пошук інформації.</li> <li>- Актуальність і несуперечливість інформації. Надійність джерел інформації. Факти і судження.</li> <li>- Достовірність/ недостовірність інформації.</li> <li>- Тема, підтема (мікротема).</li> <li>- Ключові слова.</li> <li>- Основна думка. Ідея.</li> <li>- Проблеми в тексті.</li> <li>- План тексту. Види плану. Поняття академічної доброчесності.</li> <li>- Опис. Розповідь. Роздум.</li> <li>- Опис як тип тексту. Опис у різних мовленнєвих жанрах (оголошенні, художньому оповіданні).</li> <li>- Особливості переказу як вторинного тексту. Узагальнення та вилучення</li> </ul>	<p>Учень/учениця <b>фіксує</b> основний зміст почутого повідомлення (зокрема художнього тексту, медіатексту) відповідно до поставленого завдання;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- вибірково <b>переказує</b> зміст почутого повідомлення, перефразовуючи репліки в діалозі;</li> <li>- самостійно <b>складає</b> простий план почутого;</li> <li>- <b>визначає</b> ключові слова в почутому повідомленні (зокрема художньому тексті, медіатексті);</li> <li>- <b>визначає</b> основну й другорядну інформацію, мікротеми, важливі деталі в почутому повідомленні;</li> <li>- <b>систематизує</b> та <b>узагальнює</b> різні думки, виявляючи в них спільне і різне;</li> <li>- <b>зіставляє</b> почуте із життєвим досвідом;</li> <li>- <b>розрізняє</b> факти, судження та аргументи в почутому;</li> <li>- <b>обґрунтовує</b> своє ставлення до змісту почутого повідомлення;</li> <li>- <b>обґрунтовує</b> достовірність, повноту інформації, у разі потреби звертаючись до відповідних джерел, доречно цитуючи окремі фрагменти почутого повідомлення;</li> <li>- <b>характеризує</b> почуте повідомлення (зокрема художній текст, медіатекст) з погляду основних правил спілкування;</li> </ul>	<p><b>Пізнавальна діяльність</b> (пошук інформації різних видів; укладання списків надійних джерел інформації; порівняння текстів з правдивою та неправдивою інформацією; пошук хибних висловлень/думок у текстах; визначення й обґрунтування надійності джерела інформації (за потреби звертаючись до відповідних джерел, доречно цитуючи окремі фрагменти почутого повідомлення); розпізнавання в інформації фактів, суджень, аргументів; передавання інформації різними способами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- формулювання теми (підтеми) й основної думки тексту; визначення ключових слів; складання плану тексту; інтонування тексту, реплік у ньому; осмислення змісту прочитаного тексту; добір текстів різних видів; зіставлення змісту прочитаного з власними ціннісними орієнтирами; формулювання висновків з прочитаного; критичне оцінювання тексту; редагування тексту;</li> </ul>	
----------------------	--	---	--	--

--	--	--	--	--

<b>К-сть год</b>	<b>Мовленнєва змістова лінія (розвиток мовлення)</b>	<b>Очікувані результати</b>	<b>Види роботи</b>	<b>Примітки</b>
------------------	--	-----------------------------	--------------------	-----------------

<p>подробиць як способи стиснення тексту</p> <p>Відповідь на уроці. Структура відповіді. Розгорнута відповідь.</p> <p>Безпечна поведінка в цифровому просторі. Особливості онлайн взаємодії.</p> <p>Електронний лист. Оголошення.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>поєднує</b> інформацію, подану в різні способи (словесну, графічну, числову тощо) у межах одного або кількох текстів;</li> <li>- <b>формулює</b> висновки відповідно до поставленого завдання на основі аналізу опрацьованого тексту;</li> <li>- <b>визначає</b> тему, окремі мікротеми, основну ідею, важливі деталі почутого повідомлення (художнього тексту, медіатексту тощо);</li> <li>- <b>характеризує</b> порушені в тексті проблеми;</li> <li>- <b>розрізняє</b> відому і нову, головну і другорядну інформацію, факти і судження в тексті;</li> <li>- <b>висловлює</b> власні почуття, враження та ставлення щодо зображених у тексті людей, подій, ситуацій;</li> <li>- <b>використовує</b> надійні джерела для добору текстів (зокрема художніх текстів, медіатекстів);</li> <li>- <b>створює</b> та самостійно презентує в простий спосіб тексти на визначену тематику;</li> <li>- <b>визначає</b> актуальність і несуперечливість тексту;</li> <li>- <b>добирає</b> відповідно до поставленого завдання або самостійно визначених цілей інформацію з одного чи кількох джерел;</li> <li>- <b>дотримується</b> основних засад</li> </ul>	<p>аргументування власної оцінки тексту; розпізнавання в тексті фактів, суджень і аргументів;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- підготовка різних варіантів відповіді на визначену тему; аналіз структури відповіді на уроці; зіставлення різних варіантів розгорнутої відповіді на уроці;</li> </ul> <p><b>Мовленнєва діяльність</b> (усне висловлення з обґрунтуванням свого ставлення до інформації; переказування інформації, усне висловлення власного ставлення до конкретної інформації тощо);</p> <p>переказування докладне, вільне, творче; висловлення припущень на основі прочитаного; описання власного емоційного стану, окремих відтінків настрою, почуттів, переживань тощо під час рефлексії власної діяльності або сприймання тексту; усна розповідь відповідно до поставленого завдання.</p>	
---	---	---	--

		академічної доброчесності під час створення власних текстів;		
--	--	---	--	--

--	--	--	--	--

<b>К-сть год</b>	<b>Мовленнєва змістова лінія (розвиток мовлення)</b>	<b>Очікувані результати</b>	<b>Види роботи</b>	<b>Примітки</b>
------------------	--	-----------------------------	--------------------	-----------------

- **добирає** потрібні засоби, дотримується мовних норм
- **трансформує** графічну інформацію на основі одного джерела в текстову;
- **перетворює** тексти словесно (переказ, конспект тощо), графічно (схема, таблиця тощо);
- **розпізнає** наявні в повідомленні факти, судження й аргументи;
- **порівнює** окремі елементи (теми, ідеї, проблеми, образи, сюжети тощо) тексту;
- **дотримується** основ безпечної поведінки в цифровому просторі та основних засад академічної доброчесності;
- доброзичливо **висловлює** своє ставлення до думок інших осіб, зважаючи на неповноту або суперечливість почутої інформації;
- **дотримується** норм етикету під час онлайн-спілкування;
- конструктивно **взаємодіє** в процесі редагування;
- **взаємодіє** з іншими в цифровому просторі, дбаючи про власну кібербезпеку .

**Текстова діяльність** (написання есе на визначену тему; підготовка й аналіз дописів для соцмереж; написання й аналіз коментарів щодо обраної проблеми; написання й аналіз тексту поради; написання електронного листа різним адресатам (близькій людині, подрузі, вчительці, сімейному лікареві тощо); написання й оформлення тексту оголошення; написання порад щодо уникнення ризиків онлайн спілкування.

--	--	--	--	--