



## PETUNJUK PENULISAN DAN KIRIM ARTIKEL Jurnal LINK (Book Antiqua 12pt Bold)

**Nina Indriyawati<sup>\*)1)</sup> ; Fatima<sup>2)</sup> ; Betty Saptiwi<sup>3)</sup> (Book Antiqua 10pt Bold)**

*<sup>1, 2, 3)</sup>Jurusan Keperawatan ; Poltekkes Kemenkes Semarang  
Jl. Tirta Agung ; Pedalangan ; Banyumanik ; Semarang (Book Antiqua 10pt Normal Italic)  
Nomor HP (WA)\*: 08xx-xxxx-xxxx \*\*Wajib diisikan*

<p><b>Kata Kunci:</b> Kata Kunci, Kata Kunci, Kata Kunci.</p> <p><b>Keywords :</b> Kata Kunci, Kata Kunci, Kata Kunci.</p>	<p><b>Abstrak</b></p> <p>Petunjuk ini merupakan format baru sekaligus template manuskrip/artikel yang digunakan pada artikel yang diterbitkan di Jurnal LINK mulai penerbitan tahun 2015. Artikel diawali dengan Judul Artikel, Nama Penulis, Alamat Afiliasi Penulis, diikuti dengan abstrak yang ditulis sepanjang 150-200 kata. Khusus untuk Abstrak, teks ditulis dengan ukuran font 9 pt dan jenis huruf Book Antiqua serta jarak antarbaris satu spasi. Jika artikel berbahasa Indonesia, maka abstrak harus ditulis dalam bahasa Indonesia dan bahasa Inggris yang baik dan benar. Jika artikel berbahasa Inggris, maka abstrak harus ditulis dalam bahasa Inggris saja. Bagian Abstrak harus memuat inti permasalahan yang akan dikemukakan, metode pemecahannya, hasil-hasil temuan saintifik yang diperoleh, serta simpulan. Abstrak untuk masing-masing bahasa hanya boleh dituliskan dalam satu paragraf saja dengan format satu kolom.</p> <p><b>Abstract</b></p> <p><b>[INSTRUCTIONS FOR WRITING AND SEND JOURNAL ARTICLES HEALTH RESEARCH STARTS PUBLISHING 2015]</b> These are the new author guidelines and article template of Journal LINK since 2015 publication. The article should be started by Title of the article, followed by the author's name and Affiliation Address, and an abstract. This abstract section should be typed in font size of 9 pt (Book Antiqua) and number of words of 150-200. Single spacing should be used between lines in this article. If the article is written in Indonesian, the abstract should be typed in Indonesian and English. Meanwhile, if the article is written in English, the abstract should be typed in English only. The abstract should be typed as concisely as possible and should be composed of: problem statement, method, scientific finding results, and a short conclusion. The abstract should only be typed in one paragraph and one-column format.</p>
--	---

Hak Cipta © 20XX Penulis  
This is an open-access article under the CC BY-SA License.



<sup>\*)</sup> Correspondence Author (Nina Indriyawati)  
E-mail: [ninagading@hotmail.com](mailto:ninagading@hotmail.com)  
Nomor HP (WA): 08xxxxxxxxxxxx

## 1. Pendahuluan (Book Antiqua 10pt Bold)

Jurnal LINK diterbitkan oleh Unit Penelitian dan Pengabdian kepada Masyarakat Poltekkes Kemenkes Semarang. Jurnal LINK menerima manuskrip atau artikel dalam bidang pendidikan dan manajemen kesehatan dari berbagai kalangan akademisi dan peneliti, baik nasional maupun internasional, dengan fokus pada hasil pengabdian kepada masyarakat (pemberdayaan masyarakat).

Artikel-artikel yang dimuat di Jurnal LINK adalah artikel yang telah melalui proses penelaahan oleh Mitra Bebestari (peer-reviewers). Jurnal LINK hanya menerima artikel-artikel yang berasal dari hasil-hasil **Pengabdian kepada Masyarakat atau Pengabmas**. Keputusan diterima dan penerbitan artikel ilmiah di jurnal ini menjadi hak dari Dewan Penyunting berdasarkan rekomendasi dari Mitra Bebestari .

### *Penulisan Judul, Nama dan Alamat Penulis*

Judul artikel, nama penulis (tanpa gelar akademis), dan alamat afiliasi penulis ditulis rata tengah pada halaman pertama di bawah judul artikel. Jarak antarbari antara judul dan nama penulis adalah 2 spasi, sedangkan jarak antara alamat afiliasi penulis dan judul abstrak adalah 1 spasi. Kata kunci harus dituliskan di bawah teks abstrak untuk masing-masing bahasa, disusun secara urut abjad dan dipisahkan oleh tanda titik koma dengan jumlah 3-5 kata. Untuk artikel yang ditulis dalam bahasa Indonesia, tuliskan terjemahan judul dalam bahasa Inggris di bagian awal teks abstrak berbahasa Inggris (lihat contoh di atas).

Penulis Penanggungjawab atau Penulis Korespondensi atau Corresponding Author harus ditandai dengan tanda asterisk diikuti tanda koma “\*,” seperti contoh di atas. Di bagian bawah kolom kiri halaman pertama/abstrak harus dituliskan tanda Penulis Penanggungjawab atau Penulis Korespondensi atau Corresponding Author dan dituliskan pula alamat emailnya (lihat contoh). Komunikasi tentang revisi artikel dan keputusan akhir hanya akan dikomunikasikan melalui email Penulis Korespondensi.

Jika penulis lebih dari satu, tuliskan nama-nama penulis yang dipisahkan oleh koma (.). Jika nama penulis terdiri dari dua kata, kata pertama penulis (first name) sebaiknya tidak disingkat. Jika nama penulis hanya terdiri dari satu kata, tuliskan nama sebenarnya dalam satu kata; namun demikian, di versi online (HTML) akan dituliskan dalam dua kata yang berisi nama yang sama (berulang) untuk keperluan indeksasi metadata (Camdali & Tunc, 2006; Fridman, 2008).

### *Petunjuk Umum Penulisan Naskah Manuskrip*

Naskah manuskrip yang sudah memenuhi petunjuk penulisan Jurnal LINK (dalam format MS Word, gunakan template artikel ini) harus dikirimkan melalui salah satu cara berikut ini:

1. Pengiriman naskah manuskrip melalui E-mail ke email Editorial Jurnal LINK ([link@poltekkes-smg.ac.id](mailto:link@poltekkes-smg.ac.id))
2. Pengiriman naskah manuskrip dengan Online Submission System di portal E-Journal Jurnal LINK <http://ejournal.poltekkes-smg.ac.id/ojs/index.php/link> setelah mendaftar sebagai Penulis dan/ atau Reviewer di bagian “Register”.

Petunjuk submit manuskrip secara daring dapat dilihat di bagian Petunjuk Submit Online di bawah. Naskah manuskrip yang tidak sesuai dengan petunjuk penulisan Jurnal LINK akan dikembalikan kepada penulis terlebih dahulu sebelum dilanjutkan proses penelaahan.

Naskah manuskrip yang ditulis harus mengandung komponen-komponen artikel ilmiah berikut (subjudul sesuai urutan), yaitu: (a) Judul Artikel, (b) Nama Penulis (tanpa gelar), (c) Alamat Afiliasi Penulis, (d) Abstrak dan Kata Kunci, (e) Pendahuluan, (f) Metode, (g) Hasil dan Pembahasan, (h) Kesimpulan, (i) Ucapan terima kasih (jika ada), dan (j) Daftar Pustaka.

Penulisan subjudul di bagian isi artikel (Pendahuluan, Metode, Hasil dan Pembahasan, dan Kesimpulan) harus diberi nomor urut format angka Arab berurut dimulai dari angka satu. Subjudul ditulis dengan huruf tebal dengan format Title Case dan disusun rata kiri tanpa garis bawah. Sub-subjudul ditulis dengan huruf tebal dengan format Sentence case dan disusun rata kiri dan menggunakan format penomoran level dua.

Naskah manuskrip dapat ditulis dalam bahasa Indonesia atau bahasa Inggris dengan jumlah halaman maksimum 10 halaman termasuk gambar dan tabel. Naskah manuskrip harus ditulis sesuai template artikel ini dalam bentuk siap cetak (camera-ready). Artikel harus ditulis dengan ukuran bidang

tulisan A4 (210 x 297 mm) dan dengan format margin kiri 25 mm, margin kanan 20 mm, margin bawah 20 mm, dan margin atas 30 mm. Naskah harus ditulis dengan jenis huruf Book Antiqua dengan ukuran font 10 pt (kecuali judul artikel, nama penulis dan judul abstrak), berjarak satu spasi, dan dalam format dua kolom (kecuali bagian judul artikel, nama penulis, dan abstrak). Jarak antarkolom adalah sejauh 10 mm.

Kata-kata atau istilah asing digunakan huruf miring (Italic). Sebaiknya hindari penggunaan istilah asing untuk artikel berbahasa Indonesia. Paragraf baru dimulai 10 mm dari batas kiri, sedangkan antarparagraf tidak diberi spasi. Semua bilangan ditulis dengan angka Arab, kecuali pada awal kalimat.

Tabel dan gambar diletakkan di dalam kelompok teks sesudah tabel atau gambar tersebut dirujuk. Setiap gambar harus diberi judul gambar (Figure Caption) di sebelah bawah gambar tersebut dan bernomor urut angka Arab diikuti dengan judul gambar. Setiap tabel harus diberi judul tabel (Table Caption) dan bernomor urut angka Arab di sebelah atas tabel tersebut, diikuti dengan judul tabel. Gambar-gambar harus dijamin dapat tercetak dengan jelas (ukuran font, resolusi dan ukuran garis harus memastikan tercetak dengan jelas). Gambar, tabel, dan diagram/skema sebaiknya diletakkan sesuai kolom di antara kelompok teks atau jika terlalu besar diletakkan di bagian tengah halaman. Tabel tidak boleh mengandung garis-garis vertikal, sedangkan garis-garis horisontal diperbolehkan tetapi hanya yang penting-penting.

*Petunjuk Khusus Penulisan Isi Naskah Manuskrip*

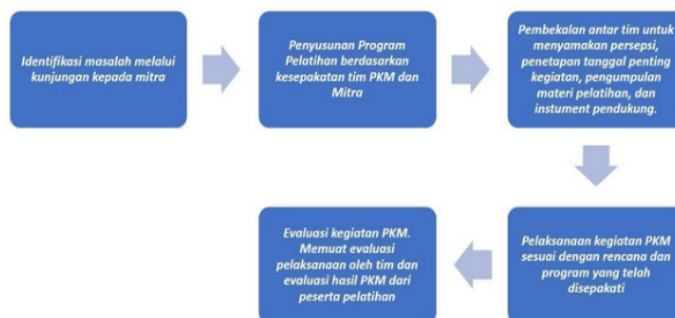
**Judul Artikel:** Judul Artikel harus dituliskan secara singkat dan jelas dan harus menunjukkan dengan tepat masalah yang hendak dikemukakan, tidak memberi peluang penafsiran yang beraneka ragam, ditulis seluruhnya dengan huruf kapital secara simetris. Judul artikel tidak boleh mengandung singkatan kata yang tidak umum digunakan.

**Pendahuluan:** Pendahuluan harus berisi (secara berurutan) latar belakang umum, kajian literatur terdahulu (state of the art) sebagai dasar pernyataan kebaruan ilmiah dari artikel, pernyataan kebaruan ilmiah, dan permasalahan mitra kegiatan pengabdian. Di bagian akhir pendahuluan harus dituliskan tujuan kajian artikel tersebut. Di dalam format artikel ilmiah tidak diperkenankan adanya tinjauan pustaka sebagaimana di laporan penelitian, tetapi diwujudkan dalam bentuk kajian literatur terdahulu (state of the art) untuk menunjukkan kebaruan ilmiah artikel tersebut.

**2. Metode**

Metode berisi deskripsi tentang proses perencanaan aksi bersama komunitas (pengorganisasian komunitas). Dijelaskan siapa subjek pengabdian, tempat dan lokasi pengabdian, keterlibatan subjek dampingan dalam proses perencanaan dan pengorganisasian komunitas, metode atau strategi pengabdian yang digunakan sebagai solusi yang ditawarkan untuk pengabdian dalam mencapai tujuan yang diharapkan dan/atau tahapan-tahapan kegiatan pengabdian masyarakat.

Proses perencanaan dan strategi/metode dapat digambarkan dengan *flowchart* atau diagram. Strategi yang dilakukan untuk mencapai kondisi yang diharapkan, misalnya: PAR (*Participatory Action Research*); ABCD (*Asset-Based Community Development*); CBR (*Community-Based Research*); *Service learning*; *Community development*, atau metode pengabdian yang lainnya.



*Gambar 1. Size 10, Book Antiqua, Italic Center*

### 3. Hasil dan Pembahasan

Hasil dan pembahasan pengabdian masyarakat yaitu penjelasan tentang dinamika proses pendampingan (ragam kegiatan yang dilaksanakan, bentuk-bentuk aksi yang bersifat teknis atau aksi program untuk memecahkan masalah komunitas). Juga menjelaskan munculnya perubahan sosial yang diharapkan, misalnya munculnya pranata baru, perubahan perilaku, munculnya pemimpin lokal (*local leader*), terciptanya kesadaran baru menuju transformasi sosial, dan sebagainya.

Pembahasan juga berisi diskusi hasil pengabdian masyarakat dan diskusi teoretik yang relevan dengan temuan hasil pengabdian masyarakat. Juga mendiskusikan temuan teoretis dari proses pengabdian mulai awal sampai terjadinya perubahan sosial. Pembahasan hasil pengabdian masyarakat ini dikuatkan dengan referensi dan perspektif teoretik yang mendukung.

Temuan ilmiah yang dimaksud di sini bukan data-data hasil pengabmas yang diperoleh. Temuan-temuan ilmiah tersebut harus dijelaskan secara saintifik, meliputi: Apakah temuan ilmiah yang diperoleh? Mengapa hal itu bisa terjadi? Mengapa tren variabel seperti itu? Semua pertanyaan tersebut harus dijelaskan secara saintifik, tidak hanya deskriptif, bila perlu ditunjang oleh fenomena-fenomena dasar ilmiah yang memadai. Selain itu, harus dijelaskan juga perbandingannya dengan hasil-hasil para pengabmas/peneliti lain yang hampir sama topiknya. Hasil-hasil temuan/kemajuan/perubahan sosial dan lainnya harus bisa menjawab tujuan pengabmas di bagian pendahuluan.



Gambar 2. Size 10, Book Antiqua, Italic Center

Tabel 1. Keterangan font size 8, Book Antiqua, center, tanpa garis horisontal

Variabel	Pre test		Post test	
	Rerata	SB	Rerata	SB
Indeks Plak Intervensi	35,7	12,8	10,4	4,3
Indeks Plak Kontrol	37,5	9,5	28,9	7,2

### 4. Simpulan dan Saran

Berisi deskripsi tentang kesimpulan hasil pengabdian masyarakat dalam bentuk refleksi teoritis dan rekomendasi.

### 5. Ucapan Terima Kasih

Berisi deskripsi tentang ucapan terima kasih atau pengakuan kepada pihak-pihak (perseorangan atau institusi) yang turut terlibat secara langsung atau tidak langsung dalam mensukseskan kegiatan program pengabdian masyarakat.

### *Panduan Penulisan Persamaan*

Setiap persamaan ditulis di tengah kolom dan diberi nomor yang ditulis di dalam kurung dan ditempatkan di bagian akhir margin kanan. Persamaan harus dituliskan menggunakan Equation Editor dalam MS Word atau Open Office (Primack, 1983).

### *Panduan Penulisan Kutipan atau Rujukan dalam Teks Artikel Saran*

Setiap mengambil data atau mengutip pernyataan dari pustaka lainnya, penulis wajib menuliskan sumber rujukannya. Rujukan atau sitasi ditulis di dalam uraian/teks dengan cara nama penulis dan tahun (Irwan dan Salim, 1998). Jika penulis lebih dari dua, maka hanya dituliskan nama penulis pertama diikuti "dkk" atau "et al." (Bezuidenhout dkk., 2009; Roeva, 2012). Semua yang dirujuk di dalam teks harus didaftarkan di bagian Daftar Pustaka, demikian juga sebaliknya, semua yang dituliskan di Daftar Pustaka harus dirujuk di dalam teks (Wang dkk., 2011).

### *Petunjuk Submit Secara Online*

Naskah manuskrip harus dikirimkan melalui salah satu cara berikut ini (cara yang kedua lebih diutamakan):

- a) Pengiriman naskah manuskrip sebaiknya dengan *Online Submission System* di portal E-Journal Jurnal LINK <http://ejournal.poltekkes-smg.ac.id/ojs/index.php/link>
- b) Pertama Penulis mendaftarkan sebagai Penulis dan/atau Reviewer (mencentang role sebagai Author dan/atau Reviewer) di bagian "Register" atau alamat: <http://ejournal.poltekkes-smg.ac.id/ojs/index.php/link>
- c) Setelah Penulis login sebagai Author, klik di "New Submission". Tahapan submit artikel terdiri dari 5 tahapan, yaitu: (1). *Start*, (2). *Upload Submission*, (3). *Enter Metadata*, (4). *Upload Supplementary Files* (5). *Confirmation*
- d) Di bagian *Start*, pilih *Jurnal Section (Full Article)*, centang semua checklist.
- e) Di bagian *Upload Submission*, silakan unggah file manuskrip artikel dalam MS Word di bagian ini.
- f) Di bagian *Enter Metadata*, masukkan data-data semua Penulis dan afiliasinya, diikuti dengan judul dan abstrak, dan *indexing keywords*.
- g) Di bagian *Upload Supplementary Files*, diperbolehkan mengunggah file data-data pendukung atau surat pengantar atau dokumen lainnya.
- h) Di bagian *Confirmation*, silakan klik "Finish Submission" jika semua data sudah benar.
- i) Jika penulis kesulitan dalam proses pengiriman naskah melalui sistem daring, naskah manuskrip dapat juga dikirimkan melalui e-mail ke email Editorial Jurnal LINK ([link@poltekkes-smg.ac.id](mailto:link@poltekkes-smg.ac.id)). Namun demikian, metode ini tidak direkomendasikan.

## **6. Daftar Pustaka**

Penulisan daftar pustaka sebaiknya menggunakan aplikasi manajemen referensi seperti Mendeley, EndNote, Zotero, atau lainnya. Format penulisan yang digunakan di Jurnal LINK adalah sesuai dengan format APA 6th Edition (American Psychological Association).

Semua rujukan yang diacu di dalam teks artikel harus didaftarkan di bagian Daftar Pustaka. Daftar pustaka harus berisi pustaka-pustaka acuan yang berasal dari sumber primer (jurnal ilmiah) dan berjumlah minimum 80% dari keseluruhan daftar pustaka, yang diterbitkan dalam 10 (sepuluh) tahun terakhir. Setiap artikel minimal berisi 20 (dua puluh) daftar pustaka acuan.

***Pustaka yang berupa majalah/jurnal ilmiah:***

Kaihatu, T.S. (2006, March). Good corporate governance dan penerapannya di Indonesia. *Jurnal Manajemen dan Kewirausahaan*, 8(1), 1-9.

***Pustaka yang berupa judul buku:***

Crenshaw, K., Gotanda, N., Peller, G. & Thomas, K. (1995). *Critical race theory: The key writings that formed the movement*. New York: New Press.

Fridman, A. (2008). *Plasma Chemistry* (p. 978). Cambridge: Cambridge University Press

***Pustaka berupa terjemahan:***

Kotler, P. (1997). *Manajemen pemasaran: analisis, perencanaan, implementasi*. (Hendra Teguh & Ronny Antonius Rusli, Trans.). Jakarta: Prenhallindo.

***Pustaka yang berupa Prosiding Seminar:***

Crespo, C.J. (1998, March). Update on national data on asthma. The paper was presented at the meeting of the National Asthma Education and Prevention Program, Leesburg, VA.

***Pustaka yang berupa disertasi/thesis/skripsi:***

Pribadi, A.S. (2006). Pendidikan desain komunikasi visual di Surabaya. (TA No. 06132365/ARS/2006). Unpublished undergraduate thesis, Universitas Kristen Petra, Surabaya.

***Artikel dari online data base:***

Senior, B. (1997, September). Team roles and team performance: Is there really a link? *Journal of Occupational and Organizational Psychology*, 70, 241-258. Retrieved June 6, 2000, from ABI/INFORM Global (Proquest) database.

***Pustaka yang berupa patent:***

Primack, H.S. (1983). Method of Stabilizing Polyvalent Metal Solutions. US Patent No. 4,373,104

***Pustaka yang berupa Handbook:***

Gathecha G, Makokha A, W Peter, Omolo J, Smith P. *Dental Caries and Oral Health Practices among 12-Year-Old Children in Nairobi West and Mathira West Districts, Kenya*. *PAM Journal*. 2012; 112:42;hal:2.

Christensen GJ. *Special Oral Hygiene and Preventive Care for Special Needs*. *J Am Dent Assoc* 2005;136:1141-3.