

慈濟大學學生宿舍
工讀早出或延遲返舍申請表

收件單位：
收件人：

件號：請在租屋範圍內填寫，若不夠使用，可再翻面空白處填寫

基本資料	班 級		姓 名	
	學 號		電子信箱	
	聯絡電話		寢 室	
時 間	年 月 日 時 分		反應地點	
學務處單位	<input type="checkbox"/> 生輔組 <input type="checkbox"/> 課外組 <input type="checkbox"/> 衛保組 <input type="checkbox"/> 宿輔組 <input type="checkbox"/> 諮商中心 <input type="checkbox"/> 其它			
事 由	<p>(注意：每一學年及寒暑假都須要另外申請)</p> <p>本人申請_____學年(□暑假、□寒假)：</p> <p><input type="checkbox"/> 工讀早出05:00後或_____。</p> <p><input type="checkbox"/> 工讀晚歸23:30前或_____。</p>			
處理情形 (由行政單位 填寫)	<p><input type="checkbox"/> 同意申請。</p> <p>1. 擬同意申請_____學年(□暑假、□寒假)。</p> <p>1 工讀早出_____後，並於前一晚至舍監室報備。</p> <p>2 工讀晚歸_____前，如需延後請先電話通知舍監室。</p> <p>2. 注意自身安全。</p> <p>3. 敬陳。</p> <p><input type="checkbox"/> 駁回。</p> <p style="text-align: center;">承辦人：_____ 組長：_____</p>			

第一聯 學務處辦理聯

反應學生	學 號		姓 名	
學務處	收件單位		收件人姓名	
收件單位	件 號		收件時間	

第二聯 學生收執聯

慈濟大學學生宿舍申請工讀早出或延遲返舍家長
承諾書

茲同意本人子女_____ 於___ 學年度第__學期就讀
貴校期間申請：

工讀早出並同意申請於05:00時後離開學校宿舍。

工讀延遲歸舍並同意於23:30時前返回學校宿舍。

本人當飭其嚴守校規外，並願督飭：

- 一、確保工讀地點不違反善良風俗。
- 二、工讀工作不觸犯任何國家法律。
- 三、不參加任何非法組織。
- 四、不與不良分子往來。
- 五、遵守學校及宿舍相關法規。

本人願意經常與學校保持聯繫，如發生重大事故，願立即與
貴校取得聯繫。

此 致
學 生 事 務 處

系級： 系(所) 年級

學號：

學生姓名：

家長姓名： (簽章)

與學生關係：

民 國 年 月 日

慈濟大學工讀地點位置簡圖

姓名		班級		電話	
地址					

位置簡圖：

安全注意事項叮嚀書

- 1、 確認已與父母親(或監護人)溝通及連絡，父母親(或監護人)已了解工讀性質及工作內容，以保護學生工讀之安全。
- 2、 不將身份證等重要證件及私章交給對方。不肖歹徒通常會利用抵押的證件脅迫學生做不願意做的事，或利用證件做違法之事。
- 3、 不輕易繳交金錢(含保證金)給對方。任意繳交金錢只會增加自己的損失。
- 4、 避免涉及不當場所或複雜環境，切勿受利益所誘惑。
- 5、 應注意所從事的工作是否有違法的行為及具有危險性。
- 6、 工讀時間不宜過長，影響身體健康及學業學習。
- 7、 注意工讀往返交通安全。
- 8、 注意騎乘機車時，繫好安全帽扣帶，遵守交通規則，保護自己也保護別人。
- 9、 按規定返回宿舍，不擅自至其他地方活動，遵守宿舍規定。
- 10、 保護自己，注意周遭環境安全，不與陌生人士攀談。

我已清楚了解相關叮嚀事項，承諾會遵守相關規定，也知道緊急狀況或需要協助時，撥打學校緊急連絡電話。

慈濟大學緊急連絡電話：03-8560505(24小時校安中心)

簽名:

科系:

連絡電話:

家長緊急連絡電話: