



KSZTAŁCENIE ZDALNE - OGŁOSZENIA!

22 ADM-SP-A

Wszystkie punkty i oceny można sprawdzać w dziale: [OCENY](#)

W związku z zawieszeniem zajęć część zadań (a może wszystkie) przewidzianych w programie nauczania zostanie zrealizowana zdalnie (w trybie online).

UWAGA!

Od 04.05.2020 Na zajęcia można się logować za pośrednictwem adresów e-mail z UZ o postaci:
numer.albumu@g.elearn.uz.zgora.pl

Bazy danych: (test odblokowany - już teraz można sprawdzić wszystkie pytania) do **01.06.2020**.

Strona internetowa - wykonanie do **20.06.2020**.

Test z bezpieczeństwa: 06.04.2020 od godz. 9.00 do 9.40 - [Zagadnienia do testu](#)

Sprawdzian z edytora tekstu (Word lub LibreOffice Writer): 27.04.2020; 9:00-11:00

Arkusz kalkulacyjny: 18.05.2020 od godz. 8:00 do 14:00.

1.06.2020 o godz. 8:00 wszystkich zapraszam (sprawdzam obecność) na wideo meeting - spotkanie ([link](#)) na Tablicy.

18.05.2020 Spotykamy się na [TABLICY](#). Od 7:30 można skonsultować się na Meetingu audio-wideo: LINK (link wkleję rano na Tablicy).

Prośba prof. dr hab. Elżbiety Perzyckiej o wypełnienie [ANKIETY](#)

Blok 1. Bezpieczeństwo danych i systemu operacyjnego

Materiały do zajęć są dostępne po wybraniu linków z numerami tematów: **01** i **02** . Samodzielnie należy opracować pozostałe zagadnienia ([punkty od 1 do 5](#)). Pomogą w tym [zagadnienia](#). W przypadku uwag do terminu proszę o kontakt. Już teraz po zalogowaniu można sprawdzić całą procedurę wykonując test demo [test demo](#).

[Zagadnienia do testu](#)

Blok 2. Aplikacje biurowe: edytor tekstu i arkusz kalkulacyjny

Zajęcia są poświęcone edytorowi tekstu (do wyboru Word lub Writer). Wybierając hiperłącze z numerem **03** można wybrać odpowiedni kurs Wideo. Na zajęciach miałem demonstrować LibreOffice Writer. Na podstawie

wywiadu dowiedziałem się jednak, że wszyscy będą pisać sprawdzian w Wordzie. Proszę zatem zapoznać się z częścią poświęconą temu edytorowi (2 filmy: [\[1\]](#) [\[2\]](#); drugi film prezentuje operacje na nagłówkach w sposób najbardziej zbliżony do sytuacji przewidzianej na sprawdzianie). W zamieszczonych filmach nie ma jednak wiadomości o podstawach edycji tekstu (te miały być na zajęciach). W związku z tym oprócz obu filmów zamieszczonych na tej stronie trzeba obejrzeć filmy: 2, 3, 4, 5, 8, 13 z [PLAYLISTY](#) poświęconej Wordowi 2003 (zagadnienia związane z formatowaniem tekstu nie zdezaktualizowały się).

Wybierający LibreOffice mają do wyboru dwa kursy: [KURS LIBREOFFICE 6](#) oraz [KURS LIBREOFFICE 4 i 5](#) (starsza wersja - rozszerzony materiał).

Sprawdzian z edytora (2 godz.) napiszą Państwo w domu. Na sprawdzianie trzeba będzie sformatować otrzymany dokument. Wymagane kompetencje to:

1. Numerowanie stron (tak aby nie były widoczne na pierwszych stronach rozdziałów).
2. Automatyczny spis treści (musi zawierać także nienumerowane nagłówki).
3. Marginesy lustrzane.
4. Pozioma strona.
5. Jedno z prezentowanych zagadnień (zapewne formatowanie akapitu wg wytycznych i może tabela).

Sprawdzian z edytora tekstu.

Każdy może sam wybrać w jakim edytorze będzie pisał (Word lub LibreOffice Writer).

Podobno obecnie można pobrać [pakiet Microsoft Office 365 za darmo na pół roku](#).

Szczegółowa instrukcja (jak przystąpić do sprawdzianu) zostanie umieszczona w dziale Ogłoszenia i Tablica. Wszelkie materiały wideo są już na stronie przedmiotu. Sprawdzian będzie polegał na pobraniu pliku tekstowego. Plik będzie trzeba odpalić, dokonać edycji tekstu i odesłać do sprawdzenia.

UWAGA!

2 dni przed sprawdzianem otrzymają Państwo link do "ściąg". Dlatego tak późno, aby zapoznali się Państwo z pełną wersją materiału, w której jest wszystko wyjaśnione. Ściągą nie ma komentarzy lektora - osoba, która nie widziała właściwego kursu może się w niej nie połapać!

Zaliczenie zajęć z arkusza kalkulacyjnego

Jednocześnie należy przygotowywać się do sprawdzianu z Excela (6 godzin) [04](#) . Treść sprawdzianu nie będzie żadnym zaskoczeniem. Muszą Państwo wykonać wszystkie zadania zaprezentowane na filmach (wszystkie tabelki będą już gotowe - nic nie trzeba rysować). Upieram się przy Excelu, ale w ostateczności może być LibreOffice Calc (wówczas będę sprawdzał pracę inaczej).

Zaliczenie zajęć z arkusza kalkulacyjnego - forma zaliczenia: sprawdzian praktyczny

Jednocześnie należy przygotowywać się do sprawdzianu z Excela (6 godzin). Treść sprawdzianu nie będzie żadnym zaskoczeniem. **Muszą Państwo wykonać wszystkie zadania zaprezentowane na trzech filmach** (wszystkie tabelki będą już gotowe - nic nie trzeba rysować). Upieram się przy Excelu, ale w ostateczności może być LibreOffice Calc (wówczas będę sprawdzał pracę inaczej).

Na sprawdzianie wszystkie tabelki będą już gotowe - nic nie trzeba rysować. Upieram się przy Excelu, ale w ostateczności może być LibreOffice Calc (wówczas będę sprawdzał pracę inaczej).

Szczegółowa instrukcja (jak przystąpić do sprawdzianu) zostanie umieszczona w dziale Ogłoszenia i Tablica. Procedura identyczna jak na sprawdzianie z edytora. Sprawdzian będzie polegał na pobraniu pliku pliku. Plik będzie trzeba odpalić, dokonać odpowiednich zmian i odesłać do sprawdzenia.

Procedura sprawdzianów z Worda oraz Excela

Podczas sprawdzianów będę na czacie (TABLICA) tylko na początku i na końcu.
W razie problemów proszę mailować.

Link do sprawdzianu na stronie przedmiotu.
Tam będzie można pobrać plik do sprawdzianu oraz odesłać go do oceny.

Edytor tekstu (Word lub LibreOffice Calc) udostępniam pliki Worda (DOCX) oraz LibreOffice Calc Writera (ODT)
Każdy student będzie miał do wyboru dwa pliki już podpisane własnym imieniem i nazwiskiem.

Excel. Tym razem udostępniam tylko pliki Excela (XLSX). Oczywiście LibreOffice Calc otwiera je i zapisuje. W Calcu może być problem, np. z importem danych z internetu (w tym wypadku wprowadzę inną punktację), ale tylko wówczas, gdy plik sprawdzianu zostanie zapisany z rozszerzeniem ODS.

21ADM-NP/A 21ADM-NP/B 22DM-NP/AB

Łącze m158-833-29 Klient ZIP FREKWENCJA PLAN NS

TEST 21ADM-NP/B TEST 22DM-NP/AB POPRAWA

IA DLA GRUPY: 21ADM-NP-A
IA DLA GRUPY: 21ADM-NP-B
OGŁOSZENIA DLA GRUPY: 22ADM-NP-A-B

W związku z zawieszeniem zajęć proszę o systematyczne sprawdzanie treści ogłoszeń!

1

Po zalogowaniu się na konto Google, wchodzimy na stronę przedmiotu i klikamy na ikonie Dysku Google

Dysk Wyszukaj na Dysku

Nowy

Mój dysk Komputery Udostępnione dla mnie Ostatnie Oznaczone gwiazdką Kosz

Pamięć (zapełniona w 73%)
wykorzystano 73,4 GB z 100 GB

Mój dysk > ... > A--TlwA-21ADM-Niestac

Nazwa ↑

Pliki LibreOffice na sprawdzian
Pliki Worda na sprawdzian

2

W zależności od tego, czy piszemy sprawdzian w Wordzie, czy we Writerze, wybieramy odpowiedni folder.

Dysk Wyszukaj na Dysku

Nowy

Mój dysk Komputery Udostępnione dla mnie Ostatnie Oznaczone gwiazdką Kosz

Pamięć (zapełniona w 73%)
wykorzystano 73,4 GB z 100 GB

Mój dysk > ... > TlwA-21ADM gr.A-Niestacjonarni > Pliki ... spr

Nazwa ↑

Lucyna_Word_S001.docx
Trycja_Word_S002.docx
Beata_Word_S003.docx
Maria_Word_S004.docx
Paulina_Word_S005.docx
nata_Word_S006.docx
na_Word_S007.docx
Jagoda_Word_S008.docx

3

Odnajdujemy plik z własnym nazwiskiem. Klikamy na nim prawym przyciskiem myszy.

5

Po skończeniu pracy zmieniamy nazwę swojego pliku. Na końcu istniejącej nazwy należy dopisać GOTOWE. Plik z nową nazwą przeciągamy na Dysk Google w to miejsce, z którego został pobrany. Gdy zobaczymy go na Dysku Google możemy wyłączyć

Zajęcia 3. Witryna internetowa

Wykonanie witryny internetowej (zajęcia 07) miało się odbywać na zajęciach. Obawiam się jednak, że trzecie zajęcia także zostaną odwołane. Wówczas zadanie trzeba będzie wykonać samodzielnie korzystając z załączonych filmów instruktażowych. Witryna ma być poświęcona omówieniu jednej ze spraw dostępnych w serwisie epuap.gov.pl (każdy student powinien posiadać Profil Zaufany i konto ZIP).

Zaliczenie

Jeśli wszystkie zadania zostaną wykonane poprawnie i terminowo to w przypadku ewentualnie doplanowanych zajęć (we wrześniu lub w piątki) będę je traktował jako konsultacje (możliwość uzyskania zaliczenia przez osoby, które nie wywiązały się z prac w trybie online. Pozostali uzyskają zaliczenie za wykonane prace zdalne.

Tablica do pracy zdalnej i czat

Studentom zalogowanym na konto Google udostępniam TABLICĘ: ([22ADM-NP-A-B](#)) W tym miejscu można pisać dowolne teksty (nawet wszyscy jednocześnie). Tu można dyskutować nad propozycjami terminów testów i zaliczeń (wpisy pozostają po zamknięciu przeglądarki). Czat jest przeznaczony tylko do konwersacji bieżącej (wpisy nie są archiwizowane).

