

**คู่มือสำหรับประชาชน : การแจ้งก่อสร้างอาคารตามมาตรา 39 ทวิ**  
**หน่วยงานที่ให้บริการ :** องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงเขา อำเภอเมือง  
นครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช กระทรวงมหาดไทย

**หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต**

ผู้ใดจะก่อสร้างอาคารโดยไม่ยื่นคำขอรับใบอนุญาตจากเจ้าพนักงานท้องถิ่นก็ได้ โดยการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามมาตรา 39ทวิ เมื่อผู้แจ้งได้ดำเนินการแจ้ง แล้ว เจ้าพนักงานท้องถิ่นต้องออกใบรับแจ้งตามแบบที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนดเพื่อเป็นหลักฐานการแจ้งให้แก่ผู้นั้นภายในวันที่ได้รับแจ้ง ในกรณีที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพบในภายหลังว่าผู้แจ้งได้แจ้งข้อมูลหรือยื่นเอกสารไว้ไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในมาตรา 39ทวิ ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีอำนาจสั่งให้ผู้แจ้งมาดำเนินการ แก้ไขให้ถูกต้องหรือครบถ้วนภายใน 7 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งคำสั่งดังกล่าว และภายใน 120 วันนับแต่วันที่ได้ออกใบรับแจ้งตามมาตรา 39ทวิ หรือนับแต่วันที่เริ่มการก่อสร้างอาคารตามที่ได้แจ้งไว้ ถ้าเจ้าพนักงานท้องถิ่นได้ตรวจพบว่าการก่อสร้างอาคารที่ได้แจ้งไว้ แผนผังบริเวณแบบแปลนรายการประกอบแบบแปลนหรือรายการคำนวณของอาคารที่ได้ยื่นไว้ตามมาตรา 39ทวิ ไม่ถูกต้องตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัตินี้ กฎกระทรวง หรือข้อบัญญัติท้องถิ่นที่ออกตามพระราชบัญญัตินี้ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้เจ้าพนักงานท้องถิ่นมีหนังสือแจ้งข้อบกพร่องให้ผู้แจ้งตามมาตรา 39ทวิ ทราบโดยเร็ว

**ช่องทางการให้บริการ**

|                                                                                                                                                 |                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>สถานที่ให้บริการ</b><br>ส่วนโยธา องค์การบริหารส่วนตำบล<br>กำแพงเขา 164/1 หมู่ที่ 2<br>ตำบลกำแพงเขา อำเภอเมือง จังหวัด<br>นครศรีธรรมราช 80280 | <b>ระยะเวลาเปิดให้บริการ</b> เปิดให้<br>บริการวัน จันทร์ ถึง วันศุกร์ (ยกเว้น<br>วันหยุดที่ทางราชการกำหนด)<br>ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                 |  |
|-----------------------------------------------------------------|--|
| โทรศัพท์ 075-377581/ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน<br>(หมายเหตุ: -) |  |
|-----------------------------------------------------------------|--|

**ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ**  
**ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 45 วัน**

| ลำดับ | ขั้นตอน                                                                                                                                                         | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ                                                                           |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1)    | <b>การตรวจสอบเอกสาร</b><br>ยื่นแจ้งก่อสร้างอาคาร จ่ายค่าธรรมเนียมและรับใบรับแจ้ง<br>(หมายเหตุ: (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้างอาคาร)) | 1 วัน    | องค์การบริหารส่วนตำบล<br>กำแพงเข่า<br>อำเภอเมือง<br>นครศรีธรรมราช จังหวัด<br>นครศรีธรรมราช |
| 2)    | <b>การพิจารณา</b><br>เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาเอกสารประกอบการแจ้ง<br>(หมายเหตุ: (องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้างอาคาร))           | 2 วัน    | องค์การบริหารส่วนตำบล<br>กำแพงเข่า<br>อำเภอเมือง<br>นครศรีธรรมราช จังหวัด<br>นครศรีธรรมราช |
| 3)    | <b>การพิจารณา</b><br>เจ้าพนักงานท้องถิ่นดำเนินการตรวจสอบการใช้ประโยชน์ที่ดินตามกฎหมาย                                                                           | 7 วัน    | องค์การบริหารส่วนตำบล<br>กำแพงเข่า                                                         |

| ลำดับ | ขั้นตอน                                                                                                                                                                                                                                                                            | ระยะเวลา | ส่วนที่รับผิดชอบ                                                           |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|----------------------------------------------------------------------------|
|       | ว่าด้วยการผังเมืองตรวจสอบสถานที่ก่อสร้างจัดทำผังบริเวณแผนที่สังเขปตรวจสอบกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น ประกาศกระทรวงคมนาคม เรื่องเขตปลอดภัยในการเดินอากาศ เขตปลอดภัยทางทหาร ฯ และ พรบ.จัดสรรที่ดิน ฯ<br>(หมายเหตุ: (องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้างอาคาร) |          | อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช                               |
| 4)    | <b>การพิจารณา</b><br>เจ้าพนักงานท้องถิ่นตรวจพิจารณาแบบแปลนและมีหนังสือแจ้งผู้ยื่นแจ้งทราบ<br>(หมายเหตุ: (องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ในพื้นที่ที่จะดำเนินการก่อสร้างอาคาร)                                                                                                           | 35 วัน   | องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงเขา อำเภอเมืองนครศรีธรรมราช จังหวัดนครศรีธรรมราช |

### รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)                                      | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
| 1)    | บัตรประจำตัวประชาชน<br>ฉบับจริง 0 ฉบับ<br>สำเนา 1 ฉบับ<br>หมายเหตุ (กรณีบุคคลธรรมดา) | -                          |
| 2)    | หนังสือรับรองนิติบุคคล                                                               | -                          |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)                                                                                                                                                                                                                             | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|       | ฉบับจริง 0 ชุด<br>สำเนา 1 ชุด<br>หมายเหตุ (กรณีนิติบุคคล)                                                                                                                                                                                                                   |                            |
| 3)    | แบบการแจ้งก่อสร้างอาคารตามที่เจ้าพนักงานท้องถิ่นกำหนด และกรอกข้อความให้ครบถ้วน<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้แจ้งก่อสร้างอาคาร)                                                                                                           | -                          |
| 4)    | โฉนดที่ดิน น.ส.3 หรือ ส.ค.1 ขนาดเท่าต้นฉบับทุกหน้า พร้อมเจ้าของที่ดินลงนามรับรองสำเนา ทุกหน้า กรณีผู้แจ้งไม่ใช่เจ้าของที่ดินต้องมีหนังสือยินยอมของเจ้าของที่ดิน ให้ก่อสร้างอาคารในที่ดิน<br>ฉบับจริง 0 ชุด<br>สำเนา 1 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้แจ้งก่อสร้างอาคาร) | -                          |
| 5)    | ใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการในนิคมอุตสาหกรรม หรือใบอนุญาตฯ ฉบับต่ออายุ หรือใบอนุญาตให้ใช้ที่ดินและประกอบกิจการ (ส่วนขยาย) พร้อมเงื่อนไขและแผนผังที่ดินแนบท้าย (กรณีอาคารอยู่ในนิคมอุตสาหกรรม)                                                                        | -                          |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)                                                                                                                                                                                                | หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|
|       | ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้แจ้งก่อสร้างอาคาร)                                                                                                                                                                |                            |
| 6)    | กรณีที่มีการมอบอำนาจ ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ ติดอากรแสตมป์ 30 บาท พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน หรือหนังสือเดินทางของผู้มอบและผู้รับมอบอำนาจ<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้แจ้งก่อสร้างอาคาร) | -                          |
| 7)    | บัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคลผู้รับมอบอำนาจเจ้าของที่ดิน (กรณีเจ้าของที่ดินเป็นนิติบุคคล)<br>ฉบับจริง 0 ชุด<br>สำเนา 1 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้แจ้งก่อสร้างอาคาร)                           | -                          |
| 8)    | หนังสือยินยอมให้ขีดเขตที่ดินต่างเจ้าของ (กรณีก่อสร้างอาคารขีดเขตที่ดิน)                                                                                                                                                                        | -                          |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)                                                                                                                                                                                            | หน่วยงานภาครัฐผู้<br>ออกเอกสาร |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|       | ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้แจ้งก่อสร้างอาคาร)                                                                                                                                                            |                                |
| 9)    | หนังสือรับรองของสถาปนิกผู้ออกแบบ<br>พร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ<br>วิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม (ระดับวุฒิ<br>สถาปนิก)<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบ)                                             | -                              |
| 10)   | หนังสือรับรองของวิศวกรผู้ออกแบบ<br>พร้อมสำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบ<br>วิชาชีพวิศวกรรมควบคุม (ระดับวุฒิ<br>วิศวกร)<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบ)                                                  | -                              |
| 11)   | หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของ<br>วิศวกรผู้ควบคุมการก่อสร้างพร้อมสำเนา<br>ใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพ<br>วิศวกรรมควบคุม (กรณีอาคารที่ต้องมี<br>วิศวกรควบคุมงาน)<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบ) | -                              |
| 12)   | หนังสือยินยอมเป็นผู้ควบคุมงานของ<br>สถาปนิกผู้ควบคุมการก่อสร้างพร้อม                                                                                                                                                                       | -                              |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | หน่วยงานภาครัฐผู้<br>ออกเอกสาร |
|-------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|       | <p>สำเนาใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพสถาปัตยกรรมควบคุม (กรณีอาคารที่ต้องมีสถาปนิกควบคุมงาน)</p> <p>ฉบับจริง 1 ชุด</p> <p>สำเนา 0 ชุด</p> <p>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบ)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                |
| 13)   | <p>แผนผังบริเวณ แบบแปลน รายการประกอบแบบแปลน ที่มีลายมือชื่อพร้อม กับเขียนชื่อตัวบรรจง และคุณวุฒิ ที่อยู่ ของสถาปนิก และวิศวกรผู้ออกแบบ ตาม กฎกระทรวงฉบับที่ 10 (พ.ศ.2528)</p> <p>ฉบับจริง 1 ชุด</p> <p>สำเนา 0 ชุด</p> <p>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบ)</p>                                                                                                                                                                                     | -                              |
| 14)   | <p>รายการคำนวณโครงสร้าง แผ่นปกระบ ชื่อเจ้าของอาคาร ชื่ออาคาร สถานที่ ก่อสร้าง ชื่อ คุณวุฒิ ที่อยู่ ของวิศวกรผู้ คำนวณพร้อมลงนามทุกแผ่น (กรณี อาคารสาธารณะ อาคารพิเศษ อาคารที่ ก่อสร้างด้วยวัสดุถาวรและทนไฟเป็นส่วน ใหญ่) กรณีอาคารบางประเภทที่ตั้งอยู่ใน บริเวณที่ต้องมีการคำนวณให้อาคาร สามารถรับแรงสั่นสะเทือนจาก แผ่นดินไหวได้ ตามกฎกระทรวง กำหนดการรับน้ำหนัก ความต้านทาน ความคงทนของอาคาร และพื้นดินที่รองรับอาคารในการต้านทานแรงสั่นสะเทือน</p> | -                              |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | หน่วยงานภาครัฐผู้<br>ออกเอกสาร |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
|       | <p>ของแผ่นดินไหว พ.ศ. 2550 ต้องแสดงรายละเอียดการคำนวณ การออกแบบโครงสร้าง</p> <p>ฉบับจริง 1 ชุด</p> <p>สำเนา 0 ชุด</p> <p>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบ)</p>                                                                                                                                                                                                                       |                                |
| 15)   | <p>กรณีใช้หน่วยแรงเกินกว่าค่าที่กำหนดในกฎกระทรวงฉบับที่ 6 พ.ศ. 2527 เช่นใช้ค่า <math>f_c &gt; 65 \text{ ksc.}</math> หรือ ค่า <math>f_c' &gt; 173.3 \text{ ksc.}</math> ให้แนบเอกสารแสดงผลการทดสอบความมั่นคงแข็งแรงของวัสดุที่รับรองโดยสถาบันที่เชื่อถือได้ วิศวกรผู้คำนวณและผู้ขออนุญาต ลงนาม</p> <p>ฉบับจริง 1 ชุด</p> <p>สำเนา 0 ชุด</p> <p>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบ)</p> | -                              |
| 16)   | <p>กรณีอาคารที่เข้าข่ายตามกฎหมายฉบับที่ 48 พ.ศ. 2540 ต้องมีระยะของคอนกรีตที่หุ้มเหล็กเสริม หรือ คอนกรีตหุ้มเหล็ก ไม่น้อยกว่าที่กำหนดในกฎกระทรวง หรือมีเอกสารรับรองอัตราการทนไฟจากสถาบันที่เชื่อถือได้ ประกอบการขออนุญาต</p> <p>ฉบับจริง 1 ชุด</p> <p>สำเนา 0 ชุด</p> <p>หมายเหตุ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบ)</p>                                                                        | -                              |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)                                                                                                                                                                                                                                                   | หน่วยงานภาครัฐผู้<br>ออกเอกสาร |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 17)   | <b>แบบแปลนและรายการคำนวณงานระบบ<br/>ของอาคาร ตามกฎกระทรวง ฉบับที่ 33<br/>(พ.ศ. 2535)</b><br><b>ฉบับจริง 1 ชุด</b><br><b>สำเนา 0 ชุด</b><br><b>หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับ<br/>กรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่<br/>พิเศษ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบ))</b>                         | -                              |
| 18)   | <b>หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพ<br/>วิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบ<br/>ระบบปรับอากาศ (ระดับวุฒิวิศวกร)</b><br><b>ฉบับจริง 1 ชุด</b><br><b>สำเนา 0 ชุด</b><br><b>หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับ<br/>กรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่<br/>พิเศษ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบ))</b> | -                              |
| 19)   | <b>หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพ<br/>วิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบ<br/>ระบบไฟฟ้า (ระดับวุฒิวิศวกร)</b><br><b>ฉบับจริง 1 ชุด</b><br><b>สำเนา 0 ชุด</b><br><b>หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับ<br/>กรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่<br/>พิเศษ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบ))</b>     | -                              |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)                                                                                                                                                                                                                                                         | หน่วยงานภาครัฐผู้<br>ออกเอกสาร |
|-------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 20)   | <p>หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพ<br/>วิศวกรรมควบคุมและวิศวกรผู้ออกแบบ<br/>ระบบป้องกันเพลิงไหม้ (ระดับวุฒิวิศวกร)<br/>ฉบับจริง 1 ชุด<br/>สำเนา 0 ชุด<br/>หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับ<br/>กรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่<br/>พิเศษ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบ)</p>                   | -                              |
| 21)   | <p>หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพ<br/>วิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบ<br/>ระบบบำบัดน้ำเสียและการระบายน้ำทิ้ง<br/>(ระดับวุฒิวิศวกร)<br/>ฉบับจริง 1 ชุด<br/>สำเนา 0 ชุด<br/>หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับ<br/>กรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่<br/>พิเศษ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบ)</p> | -                              |
| 22)   | <p>หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพ<br/>วิศวกรรมควบคุมของวิศวกรผู้ออกแบบ<br/>ระบบประปา (ระดับวุฒิวิศวกร)<br/>ฉบับจริง 1 ชุด<br/>สำเนา 0 ชุด<br/>หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับ<br/>กรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่<br/>พิเศษ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบ)</p>                              | -                              |

| ลำดับ | ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)                                                                                                                                                                                                                | หน่วยงานภาครัฐผู้<br>ออกเอกสาร |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 23)   | หนังสือรับรองของผู้ประกอบวิชาชีพ<br>วิศวกรรมควบคุม ของวิศวกรผู้ออกแบบ<br>ระบบลิฟต์ (ระดับวุฒิวิศวกร)<br>ฉบับจริง 1 ชุด<br>สำเนา 0 ชุด<br>หมายเหตุ (เอกสารที่ต้องยื่นเพิ่มเติมสำหรับ<br>กรณีเป็นอาคารสูง หรืออาคารขนาดใหญ่<br>พิเศษ (เอกสารในส่วนของผู้ออกแบบ)) | -                              |

### ค่าธรรมเนียม

| ลำดับ | รายละเอียดค่าธรรมเนียม                                                                                                | ค่าธรรมเนียม (บาท /<br>ร้อยละ) |
|-------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|
| 1)    | เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎกระทรวง<br>ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2528 ออกตามความใน<br>พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522<br>หมายเหตุ: | ค่าธรรมเนียม 0 บาท             |

### ช่องทางการร้องเรียน แนะนำบริการ

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ                                                                                    |
|-------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1)    | ส่วนโยธา องค์การบริหารส่วนตำบลกำแพงเขา อำเภอมะนัง จังหวัด<br>นครศรีธรรมราช 80280<br>โทรศัพท์ 075-377581<br>หมายเหตุ: |
| 2)    | ศูนย์รับเรื่องร้องทุกข์ <a href="http://www.kampanghao.go.th">www.kampanghao.go.th</a><br>หมายเหตุ:                  |
| 3)    | อีเมล <a href="mailto:office@kampanghao.go.th">office@kampanghao.go.th</a>                                           |

| ลำดับ | ช่องทางการร้องเรียน / แนะนำบริการ                                                                                                                                                                                                    |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|       | หมายเหตุ:                                                                                                                                                                                                                            |
| 4)    | ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี<br>(หมายเหตุ: ( เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / <a href="http://www.1111.go.th">www.1111.go.th</a> /<br>ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300)) |

### แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

| ลำดับ | ชื่อแบบฟอร์ม                           |
|-------|----------------------------------------|
| 1)    | แบบแจ้งการก่อสร้างอาคาร<br>หมายเหตุ: - |

### หมายเหตุ

-