



Крупівська загальноосвітня школа І-ІІ ступенів
Дубровицької міської ради

НАКАЗ

05.11.2021 року

село Крупове

№ 79

Про проведення самооцінювання
якості освітньої діяльності за напрямом «Освітнє
середовище закладу освіти»
у 2021/2022 навчальному році

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту» (зі змінами), нормативно-правових актів Міністерства освіти і науки України до початку 2021/2022 навчального року, Концепції «Нова українська школа», беручи до уваги наказ Міністерства освіти і науки України від 09.01.2019 № 17 «Про затвердження Порядку проведення інституційного аудиту закладів загальної середньої освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 12.03.2019 № 250/33221 (із змінами, внесеними згідно з Наказом Міністерства освіти і науки № 127 від 04.02.2020), з метою пошуку шляхів вдосконалення освітньої діяльності в процесі розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти, проведення оцінювання якості освітньої діяльності закладу освіти, приведення освітнього та управлінського процесів у відповідність до вимог законодавства

НАКАЗУЮ:

1. Провести самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти».

Термін: з 12.11.2021 по 30.04.2022

2. Призначити координатором самооцінювання якості освітньої діяльності у закладі за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти» заступника директора школи з НВР Кот Г.І.

3. Затвердити робочу групу, яка забезпечуватиме самооцінювання якості освітньої діяльності у закладі за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти», у складі:

Пришко В.Ф. - керівник групи, директор;

Кот Г.І.- заступник керівника групи, заступник директора з навчально-виховної роботи:

Голяка Л.Г. – член групи, голова профкому школи;
Придюк Л.В. – член групи, медсестра;
Токарчук А.В. – член групи, голова учнівської ради;
Мозоль Г.Ф. – член групи, член батьківського комітету;
Кришталеви́ч І.Г. – член групи, член батьківського комітету.

4. Самооцінювання якості освітньої діяльності у закладі за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти» проводити відповідно до Критеріїв, індикаторів оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти (додаток 1).

5. Затвердити відповідальних осіб зі складу робочої комісії за проведення вивчення та оцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти», враховуючи перелік вимог/правил та критеріїв оцінювання, які визначені у Методичних рекомендаціях «Внутрішня система забезпечення якості освіти: Абетка для директора» (с.35-86), (додаток 2).

6. Затвердити план роботи робочої групи (додаток 3).

7. Робочій групі:

7.1. Об'єктивні результати щорічного самооцінювання якості освіти та якості освітньої діяльності закладу узагальнювати у відповідності до вимог.

7.2. Для вивчення напряму «Освітнє середовище» визначити індикатори, методи та джерела отримання інформації для кожного критерію, використовуючи, як зразок, схему 1.2. «ВСЗЯО: Абетка директора».

7.3. У процесі самооцінювання якості освітньої діяльності у закладі використовувати такі методи збору інформації, інструменти та джерела отримання інформації:

- вивчення документації;
- спостереження;
- опитування (анкетування, індивідуальне та групове інтерв'ю, фокус-групи);
- моніторинг за освітнім середовищем (санітарно-гігієнічні умови, стан забезпечення навчальних приміщень, безпека спортивних та ігрових майданчиків, робота їдальні та буфету, вплив середовища на навчальну діяльність тощо);
- аналіз даних та показників, які впливають на освітню діяльність.

7.4. Для визначення рівнів самооцінювання освітнього середовища використовувати чотири рівні:

- високий;
- достатній;
- рівень, що вимагає покращення;
- низький.

7.5. Оцінювати рівень вивчення освітнього середовища за особисто обраним підходом до самооцінювання: кількісним, описовим або комбінованим, тобто поєднання кількісного й описового.

7.6. Узагальнену інформацію про проведення вивчення і оцінювання освітнього середовища закладу освіти надавати у паперовому та електронному вигляді у формі звітів, презентацій, схем, таблиць, гістограм тощо.

Термін: до 01.06.2022 року

7.7. Розробити письмові рекомендації та пропозиції щодо вдосконалення діяльності закладу за результатами самооцінювання та спостереження за освітнім середовищем та розглянути їх на засіданні педагогічної ради.

Термін: до 01.06.2022 року

8. Координатору робочої групи Кот Г.І.:

8.1. За результатами самооцінювання підготувати висновки, які будуть складовою щорічного звіту про діяльність закладу освіти та визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності, які стануть частиною річного плану роботи на наступний навчальний рік.

Термін: до 10.06. 2022 р.

8.2. Виділити у річному плані закладу освіти на 2022/2023 навчальний рік окремий розділ за результатами самооцінювання, як план вдосконалення, врахувавши необхідні критерії та індикатори.

Термін: червень 2022 р.

9. Вчителю інформатики Романовському С.А.:

9.1. Звіт за результатами проведеного самооцінювання відповідного напрямку у закладі освіти розміщувати на веб-сайті Крупівської ЗОШ І-ІІ ступенів у вкладці «Самооцінювання у закладі освіти».

Термін: червень 2022 р.

9.2. Розмістити даний наказ на веб-сайті Крупівської ЗОШ І-ІІ ступенів

Термін: до 15.11. 2021 р.

10. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Директор

Віта Пришко

Додаток 1
до наказу від 05.11.2021 року №79

Критерії, індикатори оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти

Напрямок оцінювання	Вимога/правило організації освітніх і управлінських процесів закладу освіти та внутрішньої системи забезпечення якості освіти	Критерії оцінювання	Індикатори оцінювання	Методи збору інформації
1	2	3	4	5
1. Освітнє середовище закладу освіти	1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці	1.1.1.1. Облаштування території закладу та розташування приміщень є безпечними	1.1.1.1. Спостереження, опитування
			1.1.1.2. У закладі освіти забезпечується комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, прибирання приміщень, облаштування та утримання туалетів, дотримання питного режиму	1.1.1.2. Спостереження, опитування
			1.1.1.3. У закладі освіти забезпечується раціональне використання приміщень і комплектування класів (з урахуванням чисельності здобувачів освіти, їх	1.1.1.3. Вивчення документації, спостереження, опитування

			особливих освітніх потреб, площі приміщень)	
			1.1.1.4. У закладі освіти є робочі (персональні робочі) місця для педагогічних працівників та облаштовані місця відпочинку для учасників освітнього процесу	1.1.1.4. Спостереження, опитування
		1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми	1.1.2.1. У закладі освіти є достатні приміщення, необхідні для реалізації освітньої програми та забезпечення освітнього процесу	1.1.2.1. Спостереження, вивчення документації, опитування
			1.1.2.2. Частка навчальних кабінетів початкових класів, фізики, хімії, біології, інформатики, майстерень/кабінетів трудового навчання (обслуговуючої праці), спортивної та актової зал, інших кабінетів, які обладнані засобами навчання відповідно до вимог законодавства та освітньої програми	1.1.2.2. Спостереження, вивчення документації, опитування
		1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх	1.1.3.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі з охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій	1.1.3.1. Вивчення документації, опитування
			1.1.3.2. Учасники освітнього процесу дотримуються вимог щодо охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правил поведінки в	1.1.3.2. Спостереження

			умовах надзвичайних ситуацій	
		1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях	1.1.4.1. У закладі освіти проводяться навчання/інструктажі педагогічних працівників з питань надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу	1.1.4.1. Вивчення документації, опитування
			1.1.4.2. У разі нещасного випадку педагогічні працівники та керівництво закладу освіти діють у встановленому законодавством порядку	1.1.4.2. Вивчення документації, опитування
		1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників	1.1.5.1. Організація харчування у закладі освіти сприяє формуванню культури здорового харчування у здобувачів освіти	1.1.5.1. Вивчення документації, спостереження
			1.1.5.2. Частка учасників освітнього процесу, які задоволені умовами харчування	1.1.5.2. Опитування
		1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті	1.1.6.1. У закладі освіти застосовуються технічні засоби та інші інструменти контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет	1.1.6.1. Спостереження, опитування
			1.1.6.2. Учасники освітнього процесу поінформовані закладом освіти щодо безпечного використання мережі Інтернет	1.1.6.2. Опитування
		1.1.7. У закладі освіти застосовуються	1.1.7.1. У закладі освіти налагоджено систему	1.1.7.1. Опитування

		підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників	роботи з адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу	
			1.1.7.2. Заклад освіти сприяє адаптації педагогічних працівників до професійної діяльності	1.1.7.2. Опитування
	1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі	1.2.1.1. У закладі освіти розроблено план заходів із запобігання та протидії булінгу	1.2.1.1. Вивчення документації, опитування
			1.2.1.2. У закладі освіти реалізуються заходи із запобігання проявам дискримінації	1.2.1.2. Вивчення документації, опитування
			1.2.1.3. Частка здобувачів освіти і педагогічних працівників, які вважають освітнє середовище безпечним і психологічно комфортним	1.2.1.3. Опитування
			1.2.1.4. Керівництво та педагогічні працівники закладу освіти обізнані з ознаками булінгу, іншого насильства та засобами запобігання йому відповідно до законодавства	1.2.1.4. Опитування
			1.2.1.5. Заклад освіти співпрацює з представниками правоохоронних органів, іншими фахівцями з питань запобігання та протидії булінгу	1.2.1.5. Опитування
		1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до	1.2.2.1. У закладі освіти оприлюднені правила поведінки, спрямовані на формування позитивної мотивації у поведінці учасників освітнього процесу та реалізацію	1.2.2.1. Вивчення документації, опитування

		гідності, прав і свобод людини	підходу, заснованого на правах людини	
			1.2.2.2. Частка учасників освітнього процесу, ознайомлених із правилами поведінки у закладі освіти	1.2.2.2. Опитування
			1.2.2.3. Учасники освітнього процесу дотримуються прийнятих у закладі освіти правил поведінки	1.2.2.3. Спостереження, опитування
		1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі – керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу, іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви	1.2.3.1. З метою запобігання різним проявам насильства (у закладі освіти та/або вдома) здійснюється аналіз причин відсутності здобувачів освіти на заняттях та вживаються відповідні заходи	1.2.3.1. Вивчення документації, опитування
			1.2.3.2. Заклад освіти реагує на звернення про випадки булінгу (у разі наявності)	1.2.3.2. Вивчення документації, опитування
			1.2.3.3. Психологічна служба закладу освіти (практичний психолог, соціальний педагог) здійснює системну роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству (діагностування, індивідуальна робота, тренінгові заняття тощо)	1.2.3.3. Опитування
			1.2.3.4. Частка здобувачів освіти (в тому числі із соціально-вразливих груп), які в разі потреби отримують у закладі освіти психолого-соціальну підтримку	1.2.3.4. Опитування
			1.2.3.5. Заклад освіти у випадку виявлення фактів булінгу та іншого	1.2.3.5. Вивчення документації

			наси́льства по́відомляє органи та служби у справах дітей, правоохоронні органи	ї., опитування
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування	1.3.1.1. У закладі освіти забезпечується архітектурна доступність території та будівлі		1.3.1.1. Спостереження
		1.3.1.2. У закладі освіти приміщення (туалети, їдальня, облаштування коридорів, навчальних кабінетів тощо) і територія (доріжки, ігрові та спортивні майданчики тощо) адаптовані до використання всіма учасниками освітнього процесу		1.3.1.2. Спостереження, опитування
		1.3.1.3. У закладі освіти є та використовуються ресурсна кімната, дидактичні засоби для осіб з особливими освітніми потребами (за наявності здобувачів освіти з особливими освітніми потребами)		1.3.1.3. Спостереження, опитування
		1.3.2.1. Заклад освіти забезпечений асистентом вчителя, практичним психологом, вчителем-дефектологом, іншими фахівцями для реалізації інклюзивного навчання		1.3.2.1. Вивчення документації, опитування
		1.3.2.2. У закладі освіти забезпечується корекційна спрямованість освітнього процесу		1.3.2.2. Спостереження, опитування
		1.3.2.3. Педагогічні працівники застосовують форми, методи, прийоми роботи з дітьми з		1.3.2.3. Спостереження
		1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами (у разі потреби)		

			особливими освітніми потребами	
			1.3.2.4. У закладі освіти налагоджено співпрацю педагогічних працівників з питань навчання дітей з особливими освітніми потребами (створення команди психолого-педагогічного супроводу, розроблення індивідуальної програми розвитку тощо)	1.3.2.4. Вивчення документації, опитування
		1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти (за наявності здобувачів освіти з особливими освітніми потребами)	1.3.3.1. У закладі освіти індивідуальні програми розвитку розроблено за участі батьків та створені умови для залучення асистента дитини в освітній процес	1.3.3.1. Вивчення документації, опитування
			1.3.3.2. Заклад освіти співпрацює з інклюзивно-ресурсним центром щодо психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами	1.3.3.2. Вивчення документації, опитування
		1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя	1.3.4.1. У закладі освіти формуються навички здорового способу життя (харчування, гігієна, фізична активність тощо) та екологічно доцільної поведінки у здобувачів освіти	1.3.4.1. Спостереження
			1.3.4.2. Простір закладу освіти, обладнання, засоби навчання сприяють формуванню ключових компетентностей та наскрізних умінь здобувачів освіти	1.3.4.2. Спостереження, опитування

		1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо)	1.3.5.1. Простір і ресурси бібліотеки/інформаційно-ресурсного центру використовуються для індивідуальної, групової, проектної та іншої роботи у рамках освітнього процесу, різних форм комунікації учасників освітнього процесу	1.3.5.1. Спостереження, опитування
			1.3.5.2. Ресурси бібліотеки/інформаційно-ресурсного центру використовуються для формування інформаційно-комунікаційної компетентності здобувачів освіти	1.3.5.2. Опитування

Директор

Віта Пришко

Додаток 2
до наказу від 05.11.2021 року №79

Список відповідальних осіб
зі складу робочої групи за проведення вивчення та оцінювання якості освітньої
діяльності за напрямом «Освітнє середовище закладу освіти»

Вимога/правило	Критерії оцінювання	Відповідальний/посада
1.1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці	1.1.1. Приміщення і територія закладу освіти є безпечними та комфортними для навчання та праці.	Пришко В.Ф.
	1.1.2. Заклад освіти забезпечений навчальними та іншими приміщеннями з відповідним обладнанням, що необхідні для реалізації освітньої програми.	Пришко В.Ф.
	1.1.3. Здобувачі освіти та працівники закладу освіти обізнані з вимогами охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, правилами поведінки в умовах надзвичайних ситуацій і дотримуються їх.	Кот Г.І.
	1.1.4. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку зі здобувачами освіти та працівниками закладу освіти чи раптового погіршення їх	Голяка Л.Г.

	стану здоров'я і вживають необхідних заходів у таких ситуаціях.	
	1.1.5. У закладі освіти створюються умови для харчування здобувачів освіти і працівників.	Придюк Л.В.
	1.1.6. У закладі освіти створюються умови для безпечного використання мережі Інтернет, в учасників освітнього процесу формуються навички безпечної поведінки в Інтернеті.	Мозоль Г.Ф.
	1.1.7. У закладі освіти застосовуються підходи для адаптації та інтеграції здобувачів освіти до освітнього процесу, професійної адаптації працівників.	Токарчук А.В.
1.2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації	1.2.1. Заклад освіти планує та реалізує діяльність щодо запобігання будь-яким проявам дискримінації, булінгу в закладі.	Кришталеви́ч І.Г.
	1.2.2. Правила поведінки учасників освітнього процесу в закладі освіти забезпечують дотримання етичних норм, повагу до гідності, прав і свобод людини.	Голяка Л.Г.
	1.2.3. Керівник та заступники керівника (далі – керівництво) закладу освіти, педагогічні працівники протидіють булінгу (цькуванню), іншому насильству, дотримуються порядку реагування на їх прояви.	Токарчук А.В.
1.3. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору	1.3.1. Приміщення та територія закладу освіти облаштовуються з урахуванням принципів універсального дизайну та/або розумного пристосування.	Пришко В.Ф.

	1.3.2. У закладі освіти застосовуються методики та технології роботи з дітьми з особливими освітніми потребами.	Кот Г.І.
	1.3.3. Заклад освіти взаємодіє з батьками дітей з особливими освітніми потребами, фахівцями інклюзивно-ресурсного центру, залучає їх до необхідної підтримки дітей під час здобуття освіти.	Кот Г.І.
	1.3.4. Освітнє середовище мотивує здобувачів освіти до оволодіння ключовими компетентностями та наскрізними вміннями, ведення здорового способу життя.	Мозоль Г.Ф.
	1.3.5. У закладі освіти створено простір інформаційної взаємодії та соціально-культурної комунікації учасників освітнього процесу (бібліотека, інформаційно-ресурсний центр тощо).	Пришко В.Ф.

Директор

Віта Пришко

Додаток 1
до наказу від 05.11.2021 року №79

План засідань робочої групи
з проведення комплексного вивчення й самооцінювання
якості освітньої діяльності за напрямом «Освітнє середовище»

№ з/п	Зміст роботи	Термін виконання	Відповідальний
I засідання			
1	Організація проведення вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності у 2021 –2022 н.р. за напрямом «Освітнє середовище»	До 20.11.2021 року	Пришко В.Ф.
2	Розподіл обов'язків між членами робочої групи з питань вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності за напрямом «Освітнє середовище»	До 20.11.2021 року	Кот Г.І.
3	Ознайомлення з критеріями, індикаторами оцінювання освітньої діяльності за напрямом	До 20.11.2021 року	Кот Г.І.
II засідання			

4	Провести навчання з членами робочих груп щодо визначення і аналізу відповідного компоненту системи забезпечення якості	До 15.12.2021 року	Пришко В.Ф.
5	Підготувати опитувальні анкети, узгодження їх змісту	До 15.12.2021 року	Кот Г.І.
6	Про проведення проміжного опитування серед учасників освітнього процесу	До 15.12.2021 року	Кот Г.І.
7	Про проведення опитування серед здобувачів освіти та їх батьків	До 15.12.2021 року	Пришко В.Ф.
	Про проведення опитування серед педагогічних працівників	До 15.12.2021 року	Кот Г.І.
III засідання			
8	Про підготовку звіту за результатами самооцінювання за напрямками	До 20.03.2021 року	Кот Г.І.
IV засідання			
9	Про узагальнення результатів самооцінювання та визначення рівня освітньої діяльності закладу освіти	До 20.05.2021 року	Пришко В.Ф.
IV засідання			
10	Про визначення шляхів вдосконалення освітньої діяльності	Травень 2022 року	Пришко В.Ф.

Директор

Віта Пришко