



ทุกสถานศึกษาที่  
เป็น  
Excellent Center

คำสั่งวิทยาลัย.....

ที่ /2564

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)

ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา เรื่อง ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ประจำปีงบประมาณ 2564 ลงวันที่ 18 มิถุนายน 2564 เพื่อดำเนินงานนโยบายการจัดการศึกษาให้มีการจัดการศึกษาเพื่ออาชีพและสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ โดยการปรับปรุงหลักสูตรและกระบวนการเรียนรู้ให้ทันสมัย สอดคล้องกับกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ (NQF) และกรอบคุณวุฒิอ้างอิงอาเซียน (AQRF) การจัดการเรียนการสอนด้วยเครื่องมือที่ทันสมัยและสอดคล้องกับเทคโนโลยีปัจจุบันและเทคโนโลยีดิจิทัล การพัฒนาครูให้มีคุณภาพและประสิทธิภาพ ตลอดจนการขับเคลื่อนศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) เพื่อให้สถานศึกษาจัดการอาชีวศึกษาให้สอดคล้องตามบริบทเชิงพื้นที่ และตรงกับความต้องการของประเทศ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการขับเคลื่อนศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ของวิทยาลัย..... บรรลุตามวัตถุประสงค์และเกิดประโยชน์สูงสุด จึงแต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา ดังต่อไปนี้

#### คณะกรรมการอำนวยการ

- |                         |                                   |                     |
|-------------------------|-----------------------------------|---------------------|
| 1. นาย/นาง/นางสาว. .... | ประธานกรรมการวิทยาลัย             | ประธานกรรมการ       |
| 2. นาย/นาง/นางสาว. .... | ผู้แทนสถานประกอบการ/องค์กรวิชาชีพ | กรรมการ             |
| 3. นาย/นาง/นางสาว. .... | ผู้แทนสถานประกอบการ/องค์กรวิชาชีพ | กรรมการ             |
| 5. นาย/นาง/นางสาว. .... | ผู้แทนสถานประกอบการ/องค์กรวิชาชีพ | กรรมการ             |
| 6. นาย/นาง/นางสาว. .... | ผู้แทนสภาอุตสาหกรรม               | กรรมการ             |
| 7. นาย/นาง/นางสาว. .... | ผู้แทนสภาหอการค้า                 | กรรมการ             |
| 8. นาย/นาง/นางสาว. .... | ผู้แทนสถาบันพัฒนาฝีมือแรงงาน      | กรรมการ             |
| 4. นาย/นาง/นางสาว. .... | ผู้อำนวยการสถานศึกษา              | กรรมการและเลขานุการ |

#### คณะกรรมการบริหารโครงการ

- |                         |                         |               |
|-------------------------|-------------------------|---------------|
| 1. นาย/นาง/นางสาว. .... | ผู้อำนวยการสถานศึกษา    | ประธานกรรมการ |
| 2. นาย/นาง/นางสาว. .... | รองผู้อำนวยการฝ่าย..... | กรรมการ       |
| 3. นาย/นาง/นางสาว. .... | รองผู้อำนวยการฝ่าย..... | กรรมการ       |

|                                 |                                              |                     |
|---------------------------------|----------------------------------------------|---------------------|
| 4. นาย/นาง/นางสาว. ....         | รองผู้อำนวยการฝ่าย.....                      | กรรมการ             |
| 5. นาย/นาง/นางสาว. ....         | รองผู้อำนวยการฝ่าย.....                      | กรรมการ             |
| 6. นาย/นาง/นางสาว. ....         | หัวหน้างาน.....                              | กรรมการ             |
| 7. นาย/นาง/นางสาว. ....         | หัวหน้างาน.....                              | กรรมการ             |
| 8. นาย/นาง/นางสาว. ....         | หัวหน้างาน.....                              | กรรมการ             |
| 9. นาย/นาง/นางสาว. ....         | หัวหน้างาน.....                              | กรรมการ             |
| 10. นาย/นาง/นางสาว. ....        | หัวหน้างาน.....                              | กรรมการ             |
| 11. นาย/นาง/นางสาว. ....        | หัวหน้างาน.....                              | กรรมการ             |
| 12. นาย/นาง/นางสาว. ....        | หัวหน้างาน.....                              | กรรมการ             |
| 13. นาย/นาง/นางสาว. ....        | หัวหน้างาน.....                              | กรรมการ             |
| 14. นาย/นาง/นางสาว. ....        | หัวหน้างาน.....                              | กรรมการ             |
| 15. นาย/นาง/นางสาว. ....        | หัวหน้างาน.....                              | กรรมการ             |
| 16. นาย/นาง/นางสาว. ....        | หัวหน้างาน.....                              | กรรมการ             |
| 18. นาย/นาง/นางสาว. ....        | หัวหน้างาน.....                              | กรรมการ             |
| 19. นาย/นาง/นางสาว. ....        | หัวหน้างาน.....                              | กรรมการ             |
| 20. นาย/นาง/นางสาว. ....        | หัวหน้าแผนกวิชา.....                         | กรรมการ             |
| 21. นาย/นาง/นางสาว. ....        | หัวหน้าแผนกวิชา.....                         | กรรมการ             |
| (กรณีมีมากกว่า 1 สาขาวิชา)..... |                                              |                     |
| 22. นาย/นาง/นางสาว. ....        | หัวหน้าศูนย์ความเป็นเลิศ<br>ทางการอาชีวศึกษา | กรรมการและเลขานุการ |

### ให้คณะกรรมการ มีหน้าที่

1. บริหารจัดการศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา ในสาขาวิชาที่มีความเป็นให้ ให้ตอบสนองความต้องการของชุมชน สังคม และยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศ ตลอดจนเป็นสถานศึกษาแห่งความสุข (Happiness College) และมีความปลอดภัยสำหรับนักเรียนนักศึกษาอาชีวศึกษา ตามมาตรฐานและตัวชี้วัดการบริหารจัดการสถานศึกษาภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center)
2. จัดทำแผนพัฒนาสถานศึกษา ระยะ 3 ปี (พ.ศ.2564 – 2566) และ แผนปฏิบัติการประจำปี ภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการดำเนินการพัฒนาสถานศึกษา จัดหาครุภัณฑ์และอุปกรณ์ ทรัพยากรทางการศึกษา รวมทั้งโครงสร้างพื้นฐาน ที่เพียงพอต่อการจัดการเรียนการสอน จนสามารถเป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณภาพต่อไป
3. สร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถานประกอบการ สถาบันอุดมศึกษา หรือ สถาบันการศึกษาอาชีวศึกษา ในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวิชาการและวิชาชีพของครูและผู้เรียนภาครัฐ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตลอดจนการต่อยอดองค์ความรู้สู่การผลิตเป็นนวัตกรรมที่จะช่วยสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันระดับประเทศและระดับนานาชาติ
4. ดำเนินการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2563 (ปรับปรุง พ.ศ. 2564) ให้สอดคล้องกับสมรรถนะที่สถานประกอบการต้องการและสมรรถนะอาชีพตามกรอบคุณวุฒิแห่งชาติ

5. พัฒนาครูให้มีสมรรถนะและประสบการณ์วิชาชีพที่ตรงกับความต้องการของภาคประกอบการ มีความสามารถในการผลิตสื่อดิจิทัล (Digital Content) และจัดการเรียนการสอนด้วยแพลตฟอร์มดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ (Digital Learning Platform) อย่างมีคุณภาพ รวมทั้งได้รับการรับรองมาตรฐานอาชีพจากหน่วยงานที่ได้รับการยอมรับ

6. พัฒนานักเรียนนักศึกษาให้มีสมรรถนะและประสบการณ์วิชาชีพที่ตรงกับความต้องการของภาคประกอบการ รวมทั้งได้รับการรับรองมาตรฐานอาชีพจากหน่วยงานที่ได้รับการยอมรับ

7. พัฒนาทักษะอาชีพและการเป็นผู้ประกอบการ ของนักเรียนนักศึกษาและประชาชน ให้มีองค์ความรู้ และทักษะใหม่ที่เป็นต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและนวัตกรรมอย่างต่อเนื่อง รวมถึงมี คุณลักษณะที่พึงประสงค์และประสบการณ์วิชาชีพ ตรงกับความต้องการของภาคประกอบการ รวมทั้งได้รับการรับรองมาตรฐานอาชีพจากหน่วยงานที่ได้รับการยอมรับ

8. จัดตั้งศูนย์ประเมินสมรรถนะบุคคลตามมาตรฐานอาชีพ ตามสาขาอาชีพที่สอดคล้องกับสาขาวิชาที่มีความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ในสถานศึกษา

9. ประสานงานกับสถานศึกษาที่ทำหน้าเป็นศูนย์บริหารเครือข่ายการผลิตและพัฒนากำลังคนอาชีวศึกษา (Center of Vocational Manpower Networking Management : CVM) หรือ ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ในสาขาวิชาที่มีความเป็นเลิศ ในการดำเนินงานร่วมกันอย่างเข้มแข็งในลักษณะเครือข่ายแบบ Consortium

10. กำกับติดตามการดำเนินงานภายใต้ศูนย์ความเป็นเลิศทางการอาชีวศึกษา (Excellent Center) ตลอด จนให้ข้อเสนอแนะแนวทางที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการจัดการอาชีวศึกษาในสาขาวิชา..... อย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ สิงหาคม พ.ศ. 2564

(.....)

ผู้อำนวยการวิทยาลัย.....