



**KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
UNIVERSITAS LAMPUNG
FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN**

**FORMULIR SURAT PERMOHONAN PENANDATANGANAN PIAGAM/SERTIFIKAT KEGIATAN
LEMBAGA KEMAHASISWAAN**

SUBBAGIAN KEMAHASISWAAN DAN ALUMNI

Perihal : Penandatanganan Piagam/ Bandar Lampung,
Sertifikat Kegiatan LK
Lampiran : 1 (satu) berkas

Yth. Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni
FKIP Universitas Lampung
Bandar Lampung

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama :

NPM :

Nama LK :

Jabatan :

No. Telp/HP :

Dengan ini saya mengajukan permohonan penandatanganan Piagam / Sertifikat sebagai berikut:

1. Nama kegiatan :
2. Piagam/Sertifikat : 1). Panitia Pelaksana : lembar
2). Juri : lembar
3). Pemenang Lomba : lembar
4). : lembar

Sebagai bahan pertimbangan, bersama ini saya lampirkan:

- ☐ KTM fotokopi
☐ Piagam/Sertifikat asli dan salinan contoh
☐ Daftar nama yang akan dituliskan pada Piagam/Sertifikat

Demikian surat ini saya buat dengan sebenar-benarnya. Atas kerjasamanya saya ucapkan terima kasih.

Hormat saya,

.....
NPM.

Diperiksa Oleh Staf	Selesai	Mengetahui Sub Koordinator Sub Bagian Kemahasiswaan dan Alumni
(.....)	Tgl.	Yulina, S.E.
Tgl:	Pkl:	Tgl: Pkl:

FKIP-UNILA-F-KM-07 Rev.00

FAKULTAS KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN

Jalan Prof. Dr. Sumantri Brojonegoro No.1, Bandarlampung 35145
Telepon (0721) 704624, Faximile (0721) 704624
Laman: <http://www.fkip.unila.ac.id>