

แบบบันทึกกิจกรรม

ชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (Professional Learning Community)

กลุ่มงาน/หน่วย..... สังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑

ชื่อกลุ่ม.....

ชื่อกิจกรรม

ครั้งที่ วันที่..... เดือน พ.ศ. เวลา น.- น. จำนวน..... ชม.

สถานที่.....

๑. Community ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน คน

ที่	ชื่อ นามสกุล	บทบาทหน้าที่	ลายมือชื่อ
๑		ตำแหน่ง.....	
๒		ตำแหน่ง.....	
๓		ตำแหน่ง.....	
๔		ตำแหน่ง.....	
๕		ตำแหน่ง.....	
๖		ตำแหน่ง.....	

๒. ประเด็นปัญหา /สิ่งที่ต้องการพัฒนา

.....

.....

.....

๓. สาเหตุของปัญหา

.....

.....

.....

.....

.....

๔. หลักการที่นำมาใช้

.....

.....

.....

.....

๕. กิจกรรมที่ทำหรือแนวทางการแก้ปัญหา/พัฒนา

วัตถุประสงค์.....

แนวทางการดำเนินงาน.....

การวัดและประเมินผล.....

ประโยชน์ที่จะได้รับ.....

๖. นวัตกรรมที่เกิด

๗. การนำนวัตกรรมไปใช้

๘. ประเด็นปัญหาที่จะประชุมครั้งต่อไป

เลิกประชุมเวลา.....น.

ลงชื่อผู้บันทึกกิจกรรม PLC

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง.....

ลงชื่อรับรองกิจกรรม PLC

ลงชื่อ.....

(.....)

รองผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา.....

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบุรี เขต ๑

ภาพกิจกรรม/เอกสารแนบ



