



Lista de Tareas con Prioridades

Esta plantilla de lista de tareas es proporcionada por [actiTIME](#), una herramienta multifuncional de seguimiento de tiempo para una toma de decisiones inteligente. Siéntase libre de descargar o copiar el contenido de esta plantilla para su uso diario:

	Tarea	Estimación	Fecha límite	Notas	
Prioridades	1. Hacer una lista de tareas	1 hora	30 de junio	Planificar con antelación es clave para una mejor organización del trabajo	✓
	2.				
	3.				
Tareas planificadas	1.				
	2.				
	3.				
	4.				
	5.				

