

КРАСИЛІВСЬКА ГІМНАЗІЯ №1

вул. Центральна, 38 м. Краси́лів Хмельницька обл., 31000 тел./факс: (03855) 4-27-04
e-mail: schl1@edu.kr.km.ua Код ЄДРПОУ 25880137

НАКАЗ

31.12.2022

Красилів

№ 186-од

Про запобігання та протидію
булінгу (цькування)
в Краси́лівській гімназії №1

Керуючись Законами України «Про охорону дитинства» (стаття 10), «Про освіту» (стаття 53), «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)» від 18.12.2018 № 2657-УІІ, нормативно-правовими актами Кодексу України про адміністративні правопорушення, Конвенцією про права дитини, Конвенцією програми «Школа доброзичливого ставлення до дитини», що підтримується Міжнародною організацією ЮНІСЕФ, постановою Кабінету Міністрів України від 30 травня 2018 року № 453 Державної соціальної програми «Національний план дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини» на період до 2021 року, листом Міністерства освіти і науки України від 29.01.2019 № 1/11-881 «Рекомендації для закладів освіти щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькування)» від 18 грудня 2018 року № 2657-УІІ», відповідно до рішення педради (протокол № 2 від 26.10.2021 р.), з метою створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти, запобігання в учнівському колективі будь-яких проявів насильства, формування стійких переконань в учасників освітнього процесу щодо неприпустимості булінгу (цькування) в міжособистісних стосунках

НАКАЗУЮ:

1. Призначити заступника директора з виховної роботи Кмець Л.П. відповідальною особою за здійсненням контролю спрямованого на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладі освіти.
2. Затвердити План заходів комплексного підходу у сфері запобігання та протидії проявів булінгу (цькування) у навчальному закладі (Додаток 1).
3. Затвердити процедуру подання учасниками освітнього процесу заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти (форма заяви, примірний зміст і процедуру розгляду відповідно до законодавства) та Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування) (Додаток 2, 3, 4).
4. Класним керівникам 1-11 класів:

- 4.1. Припиняти будь-які прояви глузування, насилля, цькування і просто нетолерантного ставлення у класі. Виконувати свої функціональні обов'язки щодо об'єднання класу, згуртування учнів.
- 4.2. Проводити виховні години з теми «мобінг, булінг» за участю практичного психолога, громадських організацій, представників поліції.
- 4.3. Розповідати учням про наслідки насилля, цькування, про відповідальність за такі дії, формувати у них ефективні стратегії поведінки в таких ситуаціях, вчити, як захистити себе і допомогти іншому.
5. Практичному психологу школи Розумній О.А.:
 - 5.1. У випадках виникнення підозри щодо жорстокого поводження з дитиною або в разі реальної загрози його вчинення вдома, з боку однолітків, працівників закладу освіти або інших осіб керуватися Методичними рекомендаціями щодо взаємодії педагогічних працівників у навчальних закладах та взаємодії з іншими органами і службами щодо захисту прав дітей.
 - 5.2. Проводити роботу в напрямку вдосконалення психолого-педагогічної компетентності та підвищення рівня психологічної культури вчителів та батьків для здійснення ефективної взаємодії дорослих з дітьми, побудованої на засадах довіри.
 - 5.3. Спрямовувати інформаційно-просвітницьку роботу серед дітей та учнівської молоді на формування стандартів позитивної поведінки та недопущення проявів шкільного булінгу.
 - 5.4. Розробити комплексні плани заходів щодо запобігання та протидії булінгу (цькування) в навчальному закладі та забезпечити їх виконання.
6. Працівникам навчального закладу взяти до відома щодо повідомлення адміністрації школи про виявлення випадків булінгу (цькування).
7. Забезпечити виявлення випадків жорстокого поводження по відношенню до дітей та своєчасне інформування Управління освіти, Службу у справах сім'ї і дітей, Сектор ювенальної превенції та вживання конкретних заходів щодо їх попередження та недопущення в учнівському середовищі.
8. Створити постійно діючу комісію з розгляду випадку булінгу (цькування) у складі:
 - Петренко І.Д. директор закладу – голова комісії;
 - Кмець Л.П. заступник директора з виховної роботи – заступник голови комісії;
 - Пушко Б.В., заступник директора школи знавчально-виховної роботи
 - Комарницька Н.П., заступник директора школи знавчально-виховної роботи
 - Розумна О.А., шкільний психолог – секретар комісії;
 - голова батьківського врядування школи (за згодою);представники служби у справах дітей та центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді (за згодою);
9. Контроль за виконанням цього наказу покласти на заступника директора з виховної роботи Кмець Л.П..

Директор

Інна ПЕТРЕНКО

Додаток 1 до наказу
Красилівської
ЗОШ І-ІІІ ст. № 1
від 31.12.2022 року № 186-од

**План заходів
щодо запобігання та протидії булінгу (цькування)
в Красилівській ЗОШ І-ІІІ ст. № 1**

№ п/п	Назва заходів	Дата	Відповідальний
1.	Провести нараду педагогічних працівників та довести до відома щодо їх обов'язку повідомляти керівнику закладу освіти про випадки булінгу (цькування), учасниками або свідками якого вони стали, або про які отримали достовірну інформацію	січень	Адміністрація
2.	Покласти персональну відповідальність на класних керівників 1-11 класів за дотримання законодавства про захист суспільної моралі, попередження випадків жорстокості та насильства серед неповнолітніх, активізувати діяльність, спрямовану на розвиток духовності та зміцнення моралі дітей та молоді.	Постійно	Класні керівники 1-11 кл.
3.	Проводити оцінювання службових приміщень (роздягальні, туалетні кімнати, коридори) та шкільного подвір'я, які можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу (цькування)	Постійно	Черговий адміністратор
4.	Обговорення питання протидії булінгу на загальношкільних батьківських конференціях	Протягом року	Адміністрація школи
5.	5 Перегляд відеороликів «Нік Вуйчич про булінг у школі», «Булінг у школі та як з ним боротися - говоримо з Уповноваженим Президента	Протягом року	Класні керівники, педагог-організатор, практичний психолог

	України..», «Зупиніться!!! МОЯ Історія про Булінг і Кібербулінг».		
6.	Тематичні батьківські зустрічі, онлайн конференції «Протидія цькуванню в учнівському колективі»	Протягом року	Класні керівники 1-11 класів
7.	Години спілкування “Не допускай насилля над ближнім”	Протягом року	Класні керівники 1-11 класів
8.	Засідання методичного комісії класних керівників на тему «Протидія булінгу в учнівському колективі»	Лютий	Заступник директора ВР, Голова МО класних керівників
9.	Проведення спільних правоосвітніх заходів для учнівської молоді за участю представників Служби у справах сім’ї та дітей, Сектору ювенальної превенції.	Протягом року (за домовленістю)	Заступник директора ВР
10.	Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом»	Березень 2022	Практичний психолог
11.	Круглий стіл для педагогічного колективу «Безпечна школа. Маски булінгу»	Березень	Практичний психолог, Заступник директора ВР
12.	Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході годин спілкування.	Постійно	Класні керівники 1-11 класів
13.	Проведення регулярного моніторингу безпечності та комфортності освітнього середовища шляхом опитування, анкетування та вживання відповідних заходів реагування	Постійно	Практичний психолог
14.	Консультаційна та профілактично-просвітницька робота з учасниками освітнього процесу	Упродовж року	Практичний психолог
15.	Оформити у навчальному закладі куточки з прав дитини та розміщувати в них дані та інформацію про правозахисні організації.	Постійно	Практичний психолог
16.	Проводити профілактично-просвітницькі заходи на актуальну тематику: попередження явища булінгу та підвищення правової компетентності	Протягом року	Класні керівники 1-11 класів, Практичний психолог

	учнів, конфліктів в учнівських та педагогічних колективах, безпечної поведінки учнів в інтернеті, попередження суїцидальних нахилів.		Заступник директора з виховної роботи
--	--	--	---------------------------------------

Додаток 2 до наказу
Красилівської
ЗОШ I-III ст. №1
від 31.12.2021 року № 186-од

**Процедура подання заяви
про випадок булінгу (цькування)**

та порядок реагування на доведені випадки булінгу

1. Якщо педагог або інший працівник закладу освіти (іншій учасник освітнього процесу) став свідком булінгу, він інформує керівника закладу освіти у письмовій формі незалежно від того, постраждала йому жертва булінгу чи ні; або ж аналогічно після отримання звернення дитини.
2. Учасником освітнього процесу (учні, вчителі, батьки) на ім'я керівника освітнього закладу подається заява, де вказується інформація щодо джерела її отримання: Постраждалий чи свідок булінгу (цькування); Підозра про вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками; Достовірна інформація від інших осіб. та часу: Як довго триває; Одноразовий конфлікт чи відповідні дії носили систематичний характер
3. Відповідно до такої заяви керівник закладу освіти видає рішення про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб.
4. Розглянувши письмову заяву, керівник закладу освіти скликає засідання комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) і окреслює подальші дії.
5. Комісія на протязі однієї доби проводить розслідування, з'ясовує всі обставини цькування та приймає відповідне рішення.
6. За умови визнання Комісією результатів розслідування фактом булінгу (цькування), керівник освітньої установи на протязі однієї доби повідомляє уповноважені підрозділи органів Національної поліції України (ювенальну поліцію), Службу у справах дітей.
7. Рішення Комісії з розгляду випадків булінгу реєструється в окремому журналі (паперовий вигляд) з оригіналами підписів усіх її членів.
8. У разі не визнання Комісією факту булінгу (цькування) і незгоди з результатами рішення потерпілим (його представником), керівник освітньої установи рекомендує звернутись постраждалому (його представнику) із заявою до органів Національної поліції України.

9. За будь-якого рішення Комісії з розгляду питань випадків булінгу (цькування), керівник закладу освіти забезпечує психологічну підтримку усіх учасників відповідного процесу.

Додаток 3 до наказу
Красилівської
ЗОШ I-III ст. №1
від 31.12.2021 року № 186-од

**Порядок реагування
на доведені випадки булінгу (цькування)
в закладі освіти та відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування)**

1. Учасники освітнього процесу подають письмову заяву керівництву закладу освіти про випадки булінгу по відношенню до дитини або будь-якого іншого учасника освітнього процесу.
2. Керівник закладу освіти розглядає заяву в день її подання та видає рішення про проведення розслідування.
3. Проводиться повне та неупереджене розслідування щодо випадків булінгу (цькування) з залученням осіб від яких отримали інформацію.
4. Рішення Комісії реєструється в окремому журналі, зберігається в паперовому вигляді з оригіналами підписів всіх членів Комісії.
5. Потерпілий чи його/її представник також можуть звернутися відразу до уповноважених підрозділів органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та Служб у справах дітей з повідомленням про випадки булінгу (цькування).
6. Відповідальність осіб, причетних до булінгу (цькування), передбачена Кодексом України про адміністративні правопорушення та Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькування)» від 18 грудня 2018 року № 2657- VIII

Заступник директора з виховної роботи Кмець Л.П.

Додаток 4 до наказу
Красилівської
ЗОШ І-ІІІ ст. №1
від 31.12.2021 року № 186-од

Зразок заяви

Директору
Красилівської
ЗОШ І-ІІІ ст. №1
Петренко І.Д.
_____(ПІБ заявника)
_____(що проживає)
_____(контактний телефон)

ЗАЯВА

Доводжу до Вашого відома, що між моєю
дитиною _____(ПІБ дитини) та учнем/ученицею
(групою дітей) _____к л а с у _____(ПІБ
учня/учениці), сталася така ситуація: Прошу розглянути її на ознаки булінгу.
(опис ситуації).

Дата

Підпис

