

**Dyrektor Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Jeżowie Sudeckim ogłasza nabór na stanowisko
pomoc nauczyciela/woźna**

Przedmiot naboru:

1. **Stanowisko:** pomoc nauczyciela/woźna
2. **Miejsce wykonywanej pracy:** Przedszkole w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Jeżowie Sudeckim, ul. Kręta 27 a,
3. **Okres zatrudnienia:** od 01.02.2024 r. – pierwsza umowa o pracę na czas określony, możliwość zatrudnienia na czas nieokreślony
4. **Podstawa zatrudnienia:** umowa o pracę na podstawie Kodeksu Pracy
5. **Wymiar czasu pracy:** 40 godzin- 1 etat
6. **Zakres obowiązków:**
 - Spełnianie czynności opiekuńczych i obsługowych w stosunku do wychowanków, zleczanych przez dyrektora i nauczycieli oraz wykonywanie innych czynności wynikających z rozkładu zajęć dzieci w ciągu dnia takich jak: pomoc nauczycielom w organizowaniu i prowadzeniu pracy opiekuńczo – wychowawczej, spełnianie w stosunku do dzieci czynności obsługowych, uczestniczenie w wycieczkach, spacerach, dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie wychowanków,
 - Realizacja zadań statutowych przedszkola,
 - Czynności porządkowe w wyznaczonych miejscach, obsługa podczas rozdzielania, wydawania posiłków, czynności porządkowe po posiłkach,
 - Przestrzeganie dyscypliny pracy zgodnie z regulaminem pracy, przepisami bhp, p . poź. oraz obowiązującymi w placówce procedurami,
 - Realizacja innych zadań zleczonych przez dyrektora placówki, wynikających z bieżącej działalności placówki oraz przepisów prawa.

Wymagania podstawowe:

1. Brak przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na w/w stanowisku,
2. Niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,
3. Wobec kandydata nie toczy się postępowanie karne lub dyscyplinarne oraz postępowanie o ubezwłasnowolnienie.

Wymagania dodatkowe:

1. Umiejętność pracy w zespole oraz nawiązywania dobrych relacji z pracownikami przedszkola, dziećmi i rodzicami,
2. Predyspozycje osobowościowe: sumienność, rzetelność, dbałość o jakość wykonywanej pracy, komunikatywność, punktualność i wysoka kultura osobista,
3. Umiejętność organizacji własnego warsztatu pracy.

Wymagane dokumenty:

1. Życiorys (CV),
2. List motywacyjny,
3. Kopię dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje oraz staż pracy
4. Oświadczenie o tym, że nie toczy się przeciwko kandydatowi postępowanie karne, dyscyplinarne lub postępowanie o ubezwłasnowolnienie,

5. Oświadczenie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy na stanowisku pomoc nauczyciela/woźna

Wymagane dokumenty: list motywacyjny, szczegółowe CV powinny być opatrzone klauzurą: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji”. Wymagane dokumenty należy złożyć w zamkniętej kopercie w biurze Przedszkola w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Jeżowie Sudeckim (ul. Kręta 27 a) z dopiskiem: „ Oferta na stanowisko pomoc nauczyciela/woźna”.

Dokumenty aplikacyjne należy składać do 12.01.2024 r. do godziny 14:00.

Złożone oferty nie podlegają zwrotowi.