

TALLER DE RECUPERACIÓN – GRADO 8°

ÁREA: INFORMÁTICA

Indicaciones: Responde cada pregunta con tus propias palabras, explicando detalladamente y justificando tus respuestas. Sé creativo y argumenta bien tus ideas.

I. NORMAS DE ERGONOMÍA Y ATAJOS DE TECLADO PARA EL TRABAJO EN PC

1. ¿Qué es la ergonomía y por qué es importante al trabajar con un computador?
 2. Explica tres normas de ergonomía que ayudan a prevenir lesiones al utilizar un computador.
 3. ¿Qué consecuencias puede traer una mala postura al estar frente a un computador durante largos períodos de tiempo?
 4. ¿Cómo debe ser el ambiente de trabajo ideal para garantizar una buena ergonomía al usar el PC?
 5. ¿Por qué es importante el uso de atajos de teclado en la productividad diaria?
 6. Investiga y menciona cinco atajos de teclado útiles en Windows o en un procesador de texto. Explica su función.
 7. ¿Cómo podrías enseñar a alguien que no usa atajos de teclado a incorporarlos en su rutina diaria?
 8. Si fueras a diseñar un teclado con mejoras ergonómicas, ¿qué cambios le harías y por qué?
-

II. PRÁCTICAS EFECTIVAS DE DIGITACIÓN Y USO DEL TECLADO

9. ¿Por qué es importante aprender a digitar correctamente y con velocidad?
 10. Describe tres ejercicios prácticos para mejorar la precisión y velocidad en la digitación.
 11. Explica cómo debe ser la posición de las manos y los dedos al utilizar un teclado de manera eficiente.
 12. ¿Cómo influye una buena técnica de digitación en la productividad de un estudiante o un profesional?
 13. Imagina que debes enseñar digitación a un grupo de principiantes. ¿Qué estrategia utilizarías para hacer la práctica más divertida y efectiva?
 14. ¿Cómo afecta el uso de dispositivos móviles (como celulares y tabletas) a la técnica de digitación en un teclado de PC?
 15. Compara la digitación en un teclado de PC con la digitación en un teclado táctil de un celular. ¿Cuáles son las ventajas y desventajas de cada uno?
-

III. EL BUEN USO DEL TECLADO

16. ¿Por qué es importante cuidar el teclado de un computador y qué prácticas ayudan a mantenerlo en buen estado?
 17. Explica qué errores comunes cometen las personas al usar el teclado y cómo se pueden corregir.
 18. Si estuvieras en una competencia de digitación, ¿qué estrategias usarías para ganar?
 19. ¿Cómo influyen la iluminación y el entorno en la comodidad y el rendimiento al escribir en un teclado?
 20. Imagina que tienes que escribir un documento largo pero notas que el teclado está fallando. ¿Cómo podrías solucionar el problema sin interrumpir tu trabajo?
-

Entrega: Escribe tus respuestas en un documento y entrégalo a tu docente en la fecha establecida. Recuerda que la creatividad, la claridad y la argumentación son clave para una buena calificación.

FECHA DE ENTREGA: 7 DE ABRIL

CORREO ELECTRONICO: julio.zuniga@feyalegrialacima.edu.co