

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE



ESCOLES FRETÀ EDUCACIÓ MARESME

MATARÓ, ROCAFONDA, 45-47

93 790 47 58

www.escolesfreta.cat

CENTRE CONCERTAT

ÍNDEX

Introducció

1 QUI SOM?

- 1.1. Tipologia i titularitat del centre
- 1.2. Trets d'identitat
- 1.3. Principis pedagògics
- 1.4. Metodologia
- 1.5. Aspectes de gestió. Participació i treball en equip

2 QUÈ PRETENEM? (PGA)

- 2.1 Formulació dels objectius prioritaris i concreció d'actuacions

3 ON SOM? Anàlisi del context.

- 3.1 Ubicació
- 3.2 Característiques de l'edifici. Descripció de les instal·lacions.
- 3.3 Característiques singulars del centre. Història
- 3.4 Realitat socioeconòmica i cultural de la zona. Indicadors socials, econòmics i culturals.

4 COM ENS ORGANITZEM? Estructura organitzativa de centre. NOFC

- 4.1 Estructura organitzativa de centre
- 4.2 Criteris per a l'organització pedagògica del centre
- 4.3 Relació amb les famílies

5 Projecte lingüístic

6 Pla TAC

7 AVALUACIÓ. SISTEMA DE GARANTIA DE LA QUALITAT (MAC)

- 7.1 Mecanismes de retiment de comptes
- 7.2 Mecanismes i processos d'avaluació interna
- 7.3 L'avaluació dels alumnes

8 Carta de compromís

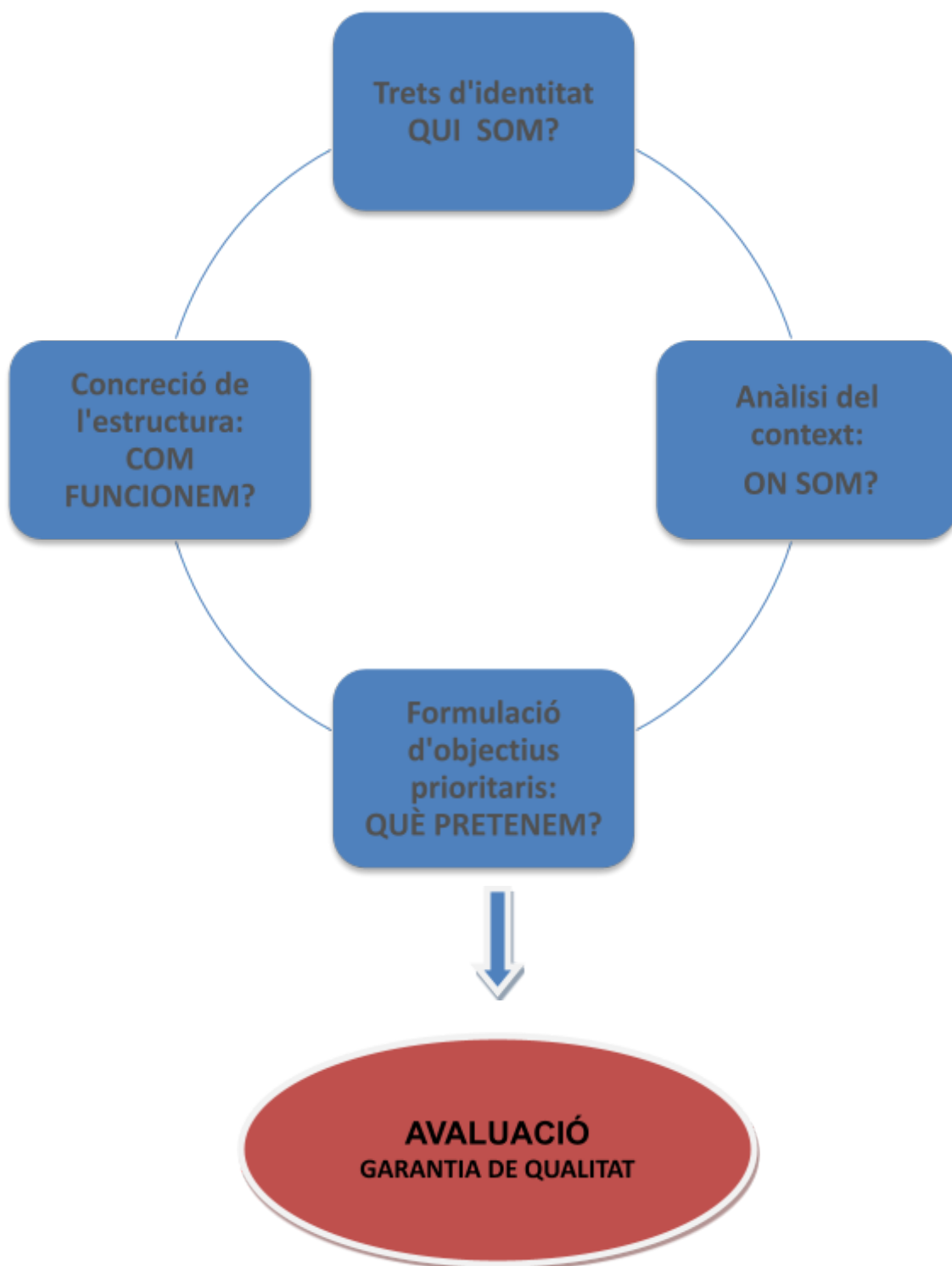
INTRODUCCIÓ

El projecte educatiu de centre (PEC) és el document marc que recull la identitat del centre, n'explicita els objectius, n'orienta l'activitat i hi dóna sentit amb la finalitat que els alumnes n'assoleixen les competències bàsiques i el màxim aprofitament educatiu, d'acord amb el marc propiciat pel Decret 102/2010, de 3 d'agost, d'autonomia dels centres educatius.

La normativa que regula el contingut, elaboració, difusió i implicació dels diferents agents de la comunitat escolar en el PEC és la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'educació (articles 120 i 121) i la Llei 12/2009, del 10 de juliol, d'educació (articles 91-95). En els centres privats concertats, el titular del centre aprova el PEC, escoltat el consell escolar.

Per tot es pot dir que el PEC és un document estratègic de centre perquè reflecteix la particularitat i singularitat del mateix descrivint les prioritats que, progressivament, esdevenen objecte d'acció prioritària de la institució escolar, tenint com a referent els principis proposats en el sistema educatiu escolar català, fent les modificacions oportunes, per tal de preveure l'adequació a la normativa vigent.

PROJECTE EDUCATIU DE CENTRE



1 TRETOS D'IDENTITAT. QUI SOM?

1.1 TIPOLOGIA DE CENTRE

Nom: Escoles Freta Educació Maresme - Mataró

Titularitat: Privada concertada

Adreça: Passeig Rocafonda 45-47

Població: 08304 MATARÓ

Telèfon: 93 790 47 58

Fax: 93 7906306

E-mail: escolesfreta@freta.cat

Nombre d'unitats:

- ☐ Escola d'educació secundària obligatòria de dues línies.
- ☐ Escola d'educació secundària postobligatòria de dues línies de batxillerats (amb 4 itineraris: ciències salut, científicotècnic, humanitats i ciències socials) i cicles formatius de grau mitjà i superior, de la família sanitària (auxiliar d'infermeria, atenció a persones amb situació de dependència, higiene bucodental (2 cursos), Laboratori de diagnòstic clínic) i de la família de serveis socioculturals i a la comunitat (educació Infantil, animació d'activitats físiques i esportives).

Equip pedagògic: 53 professors/es

1 director

1 cap d'estudis

1 coordinadora d'ESO

1 coordinador de batxillerat

1 coordinadora de cf

1 coordinadora d'orientació psicopedagògica

1 coordinador ISO

Personal no docent: 4 secretàries

2 feineres

1.2 TRETOS D'IDENTITAT

L'escola Freta és una institució **privada concertada**. Es regeix per la normativa vigent emanada en primer lloc de la Constitució, de l'Estatut d'Autonomia, la LOGSE, la LOE i la Llei de Normalització Lingüística i el seu desplegament. Es tenen en compte també les disposicions legals de tot ordre que decreta el Govern de la Generalitat de Catalunya en matèria d'Ensenyament.

És una **escola laica**, i respectuosa envers qualsevol opció filosòfica i creença religiosa, sempre que aquestes opcions siguin, al seu torn, respectuoses envers el tarannà del centre reflectit en aquest projecte educatiu, i els drets humans.

Es defineix com a **escola catalana**. Es considera a tots els efectes un centre educatiu de Catalunya i, per tant, proporciona al seu alumnat totes aquelles vivències que els ajudin a sentir-se plenament ciutadans d'aquesta nació.

El català és la llengua vehicular d'aprenentatge, tant en les activitats internes com en les de projecció externa. L'escola vetlla per adequar els seus mitjans, esforços i recursos per integrar les diferències que vinguin donades per l'origen personal i la llengua materna en un marc comú, considerant-les un element enriquidor de la identitat col·lectiva.

Convida de manera activa a l'alumnat que prové de llengua familiar no catalana a experimentar la nova llengua (comunicació oral, publicacions, treballs, festes, etc.). L'escola aplica el Programa d'Immersion Lingüística a la llengua catalana i informa les famílies de quins són els principis que regeixen l'ensenyament de la llengua oral i escrita.

Imparteix una **pedagogia activa, personalitzada**, que promou la participació de l'alumnat, de manera que el saber sigui una tasca compartida i descoberta per el mateix alumne/a. Considera l'alumne/a com a principal protagonista de la seva educació. Es preocupa del seu desenvolupament humà, social, cultural, i tècnic, ofereix un clima familiar i una formació global que li permeti realitzar-se i integrar-se a la societat actual.

És una escola **DINÀMICA I ACTUAL** en el sentit que connecta els estudis amb el món laboral, i els tutors/es vetllen per a una bona **orientació personalitzada** en aquest procés.

Al mateix temps, és una escola **propera** que vetlla pel desenvolupament integral de tots els alumnes i que entén que la **col·laboració de tots els agents educatius** és

imprescindible per aconseguir dissenyar la millor resposta educativa. Per això, l'acció tutorial esdevé un pilar fonamental a través del qual es vehicula aquesta resposta, amb el seguiment individualitzat que els tutors realitzen dels seus alumnes i la comunicació, l'assessorament i acompanyament continus que proporcionen a les famílies.

1.3 PRINCIPIS PEDAGÒGICS

ELS NOSTRES PRINCIPIS PEDAGÒGICS O ORIENTADORS:

- **EXCEL·LÈNCIA.** Un dels nostres objectius prioritaris és la millora contínua del nivell competencial dels alumnes d'ESO, i seu el creixement acadèmic i personal. Intentem proporcionar a l'alumne recursos per afavorir una educació integral i perquè pugui desenvolupar al màxim les seves capacitats, els seus talents i compensar les seves mancances. En aquest sentit, pren un paper fonamental l'avaluació formativa dels aprenentatges i el desenvolupament de les competències que permetran seguir creixent i aprenent als nostres alumnes i aconseguir l'èxit educatiu al llarg de la vida.
- **EQUITAT.** Treballem per garantir la igualtat d'oportunitats i la justícia social per tal que tothom, sigui quina sigui la seva situació social, econòmica o cultural, pugui assolir l'èxit educatiu. Estem oberts a la **inclusió** de qualsevol alumne/a que pugui trobar en nosaltres un espai d'aprenentatge i progrés personal. Facilem **assessorament psicopedagògic** a aquells alumnes que necessiten una atenció i uns recursos personals de major entitat que la resta.
- **INCLUSIÓ EDUCATIVA.** Prioritzem la personalització de l'aprenentatge a partir de l'atenció metodològica, l'orientació educativa i l'acció tutorial; i propiciem la relació escola i entorn. Som una escola **atenta a la diversitat i individualitat de l'alumnat**. Entenem l'educació com un procés que abraça els diferents aspectes que integren la personalitat de l'alumne/a, tenint en compte les dimensions individual i social, i que cerca el perfeccionament en àmbits diversos: físic, intel·lectual, moral, etc. Per això considerem que el **seguiment i l'acompanyament del tutor/a**, així com la **relació i el treball compartit que s'estableix amb la família**, és fonamental per a poder atendre la diversitat i personalitzar el procés d'aprenentatge tenint en compte els aspectes individuals de cada alumne/a.

- **COHESIÓ SOCIAL.** Impulsem una formació que afavoreix l'educació en valors, la convivència i la implicació en una societat plural.

Som una escola d'ideologia **pluralista i democràtica**. Entenem que la societat futura necessitarà uns ciutadans/es democràtics, creatius, oberts a les novetats, capaços de conviure en la diferència, que tinguin una gran capacitat de diàleg, arrelats a la seva cultura i a la seva llengua, però també capaços d'incorporar aquells elements d'altres cultures que comportin enriquiment.

- **INNOVACIÓ METODOLÒGICA I DIDÀCTICA.** Implementem el **treball per projectes** i vetllem per la contínua formació del professorat fet que alhora proporciona un creixement col·lectiu.

- **INNOVACIÓ TECNOLÒGICA.** Vetllem per la millora de recursos digitals a l'aula.
Som una escola **atenta al progrés**, totes les aules s'han adaptat a les noves tecnologies: disposen de connexió a internet, cobertura wi-fi, pissarres digitals interactives, projectors i armaris per carregar i desar els ordinadors dels alumnes.

Es treballa a través d'una Intranet pròpia que afegeix riquesa als ensenyaments i ajuden l'alumne/a a desenvolupar les diferents capacitats. Des del curs 2010 – 2011 som participants del **projecte 1x1**. Treballem amb llibres digitals, combinant aquestes noves tecnologies amb la clàssica pissarra de guix i els quaderns de paper. L'objectiu final és mantenir viu tot el saber didàctic i pedagògic, i que el nostre alumnat estigui preparat per adaptar-se en un futur a la societat que els espera fora de l'entorn escolar.

1.4 METODOLOGIA

LA NOSTRA METODOLOGIA ES FONAMENTA EN:

- Una educació integral que vetlla pel desenvolupament emocional, intel·lectual, físic i artístic.
- Un treball globalitzat d'aprenentatge competencial significatiu, que evidenciï la utilitat del coneixement; i d'aprenentatge autèntic, de manera que les tasques es basin en contextos reals.
- Un aprenentatge basat en l'adquisició de les capacitats, competències, habilitats i coneixements que permeti la plena integració del nostre alumnat en la societat actual.

- Un aprenentatge que fomenti l'autonomia de l'alumne/a i potenciï la competència de l'aprendre a aprendre i d'autonomia i iniciativa personal, sent l'alumne/a el protagonista del seu propi aprenentatge.
- Un aprenentatge que tingui en compte els interessos dels alumnes, que desvetlli la seva curiositat i que plantegi situacions en què es fomenti la reflexió i l'esperit crític.
- L'educació en el respecte i la convivència i la consideració per les diferències individuals.
- El tractament de la diversitat i el reconeixement dels diversos ritmes i capacitats d'aprenentatge dels alumnes, dins d'un marc d'escola inclusiva.
- La participació en la vida cultural de la comunitat i, al seu torn, la difusió al seu medi social dels treballs i activitats que realitza mitjançant revistes, exposicions, treballs, etc.
- La potenciació del coneixement del medi social i natural, i l'aprofundiment en el coneixement de les actituds de les persones com a element conservador o agressor de la natura.
- La participació en l'ajuda a col·lectius en situacions desfavorides.
- La participació en les campanyes de promoció de la salut en aquelles activitats que es considerin oportunes.
- L'ús de les noves tecnologies i els recursos digitals com a instrument base de l'aprenentatge de l'alumnat.
- Una avaluació que té en compte el procés, no només el resultat final, i on es plantegen activitats d'avaluació, d'autoavaluació i de coavaluació.

1.5 ASPECTES DE GESTIÓ

- L'organització i les normes d'organització i de convivència de l'escola es troben desenvolupades en l'apartat de les **NOFC**.
- Totes les estructures organitzatives, des de les més àmplies a les més reduïdes es regeixen per un treball col·lectiu i de cooperació.
- Les responsabilitats de la gestió recauen en l'equip directiu i són compartides pel claustre.
- Per a l'elaboració dels criteris pedagògics es treballa en equip tant a nivell de direcció, com de coordinació d'etapa juntament amb els caps de departament, com a nivell de departaments.
- Les diferents propostes de treball derivades d'etapes, de nivells, de cicles, de departaments, de l'equip de tutors/es, de l'equip docent es presenten i discuteixen i es prenen acords i es traslladen al claustre.

- El tutor/a és la figura que permet realitzar el seguiment individualitzat de l'alumne i que es coordina i comunica amb els diferents agents educatius (família, docents, orientadora psicopedagògica, agents externs, etc.) per tal de garantir una resposta coherent des del centre i la implicació positiva de tots aquests agents en el procés d'ensenyament-aprenentatge dels alumnes.
- Per tal de facilitar la participació i el treball en equip s'adeqüen els horaris (dimecres tarda) en la mesura que això és possible.

2 QUÈ PRETENEM? OBJECTIUS PRIORITARIS

2.1 FORMULACIÓ DELS OBJECTIUS PRIORITARIS I CONCRECIÓ D'ACTUACIONS

A l'escola Freta de Mataró s'ofereix un plantejament educatiu que es caracteritza per oferir a tot l'alumnat les mateixes possibilitats, acceptant la diversitat d'interessos i motivacions, i el fet que cadascú té el seu propi ritme d'aprenentatge.

Promovem la formació integral, pluralista i el respecte envers les idees dels companys i companyes. Volem educar per la llibertat, la responsabilitat, la justícia i la pau.

Els mitjans humans i les noves tecnologies són la garantia que ens permet afrontar amb èxit el repte de formació dels nostres alumnes.

Els nostres objectius prioritaris, doncs, s'engloben els aquests tres grans eixos.

Treballar per a la millora contínua del rendiment acadèmic de l'alumnat i de la qualitat seus aprenentatges, en un marc d'equitat que alhora fomenti l'excel·lència

Fomentar la innovació tecnològica, metodològica i didàctica.

Enfortir el tractament de diversitat i afavorir la cohesió social.

El desglossament dels objectius prioritaris, els objectius generals anuals i la concreció de les actuacions que duem a terme es troben a l'apartat **PGA** (PROGRAMACIÓ GENERAL ANUAL) i la seva avaluació i revisió en la **MAC** (Memòria Anual de Centre).

3.1 UBICACIÓ DEL CENTRE

Ofereix un servei important al barri, perquè cobreix una part important del mapa escolar de la ciutat.

3.2 CARACTERÍSTIQUES DE L'EDIFICI. DESCRIPCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS

☐ INTERNES

L'edifici consta de:

- pati amb dues pistes i aparcament de motos
- soterrani
- planta baixa
- quatre pisos
- terrat
- un edifici annex per als tallers dels cicles formatius de la branca sanitària.

Al soterrani hi ha :

- la sala d'actes
- el taller de bucodental
- el gimnàs amb vestuaris i dutxes i un lavabo per a minusvàlids.

El soterrani es comunica amb el pati de l'escola per una gran porta d'accés. És per aquí per on entra l'alumnat al centre, ja que aquesta porta va a parar a un carrer no gaire transitat. Per unes escales centrals, situades entre la sala d'actes i el gimnàs es puja a la planta baixa.

A la planta baixa hi ha:

- el vestíbul d'entrada
- la secretaria
- la biblioteca
- els despatxos de l'equip directiu
- la sala de professors/es
- una aula polivalent
- dos lavabos.

S'accedeix als pisos per dues escales laterals o per l'ascensor. L'ús de l'ascensor queda restringit al professorat i a l'alumnat lesionat.

El primer i el segon i el quart pis consten de sis aules comunicades per un vestíbul central, lavabos i una habitació per material.

A la tercera planta hi ha: dos laboratoris, el taller de tecnologia, el taller d'Educació Visual i Plàstica, una aula d'Informàtica, una aula polivalent, lavabos i una habitació per material.

Essent una escola de caràcter innovador i atenta al progrés, totes les aules s'han adaptat a les noves tecnologies: disposen de connexió a internet, cobertura wi-fi, pissarres digitals interactives, projectors i armaris per carregar i desar els ordinadors dels alumnes.

❑ EXTERNES

Es tracta d'un edifici de nova planta, d'obra vista. La forma és rectangular i presenta moltes finestres, que doten l'edifici de llum natural i ventilació.

El pati és cimentat i presenta una estructura de dos nivells diferents separats per una graderia central amb dues cambres per a material esportiu i dos lavabos; també hi ha un aparcament per les motos de l'alumnat. Està provist d'equipaments esportius. És d'ús exclusiu per al centre.

3.3 CARACTERÍSTIQUES SINGULARS. HISTÒRIA

L'escola neix l'any 1964 com a centre d'idiomes. Es va anomenar "FRETA" pel fet de ser aquest el nom de la ciutat de Mataró en l'antiguitat ("Civitas Fracta", s. X-XI). Es trobava ubicada al carrer Amàlia, núm. 25.

Ràpidament incorpora en la seva ensenyança estudis administratius no reglats (Banca, Graduat Escolar, Accés Universitat...).

L'any 1972 es crea la Formació Professional i l'escola Freta s'hi acull per tal de donar oficialitat als estudis que ja impartia. L'elecció de les especialitats ve determinada per la necessitat d'omplir buits educatius i de reciclatge. S'hi imparteixen, doncs, les especialitats de Formació Professional Administrativa, Jardí d'Infància i Sanitària, per tal de cobrir les necessitats educatives i professionals de la comarca.

L'escola creix i l'estructura es va quedant petita. S'habilita l'edifici del carrer Amàlia i, a més, un altre ubicat molt a prop, al carrer Molas; que, si bé tenien totes les dependències necessàries, en feien complicada l'organització.

L'any 1987, en iniciar el curs, s'estrena el nou edifici situat al Passeig Rocafonda, núm. 45-47. Aquest és un edifici de nova planta que disposa de 3.000 m², una zona esportiva de 1.000 m² i un aparcament de 240 m². Acompleix el reglament sobre normativa escolar decretada per la Generalitat de Catalunya. D'altra banda, el nou edifici aconsegueix característiques com l'eliminació de les barreres arquitectòniques per

afavorir l'accés a minusvàlids, i una acurada observança pel que fa a les mesures de seguretat.

A partir d'aquest moment, l'escola, que fins aleshores havia estat subvencionada, passa a ser concertada.

L'escola Freta s'integra completament als nous estudis de Reforma Educativa i es converteix en un centre on s'imparteixen els cursos de primer i segon cicle de l'Ensenyament Secundari Obligatori, cursos de Batxillerat (ciències socials, ciències de la salut, científicotecnològic i humanístic) i Cicles Formatius de Grau Mitjà i de Grau Superior, de les branques administrativa, sanitària i d'educació infantil. La selecció d'aquests cicles formatius es fa tenint en compte les necessitats del moment a la comarca i seguint el perfil tradicional que l'escola havia ja anat dissenyant en l'antiga Formació Professional.

A més, des de l'any 1995, i fins al 2010, l'escola Freta Mataró és un centre col·laborador del Departament de Treball en l'àrea del Servei Català de Col·locació. S'hi imparteixen cursos de formació ocupacional.

Des de l'any 1997 l'escola de Mataró es fusiona amb l'escola Freta de Calella, de manera que totes dues responen a la mateixa titularitat i segueixen les mateixes directrius.

Actualment, es continuen impartint dues línies d'ESO, dues de Batxillerat i cicles formatius de grau mitjà i grau superior.

Atenent a les demandes de la població mataronina i a l'oferta que ofereix la ciutat, s'han anat canviant els cicles formatius que s'imparteixen.

3.4 SITUACIÓ SOCIOECONÒMICA I CULTURAL DE LA ZONA.

INDICADORS SOCIALS ECONÒMICS I CULTURALS.

La nostra escola està situada a la capital de la comarca del Maresme, **Mataró**.

A **nivell demogràfic**, l'evolució seguida per la població mataronina en els darrers anys segueix és de moderat creixement.

L'**estructura econòmica** de la ciutat, ja des dels inicis de la industrialització, ha estat capdavantera en la comarca, tant en l'àmbit agrícola com en l'industrial, havent-hi una intensa especialització en el sector tèxtil.

En el darrers anys, però ha fet un gir, i la nostra ciutat, tradicionalment industrial, ha experimentat una important terciarització dels sectors productius, en part causada per la globalització econòmica i en part per l'important impuls dels sectors de la distribució comercial de la ciutat.

Des d'aquest nou marc conjuntural, l'administració local ha jugat un paper important duent a terme les polítiques favorables per consolidar la tradició industrial i la nova estructura productiva de serveis.

En aquest sentit, s'ha apostat per la millora de les xarxes de comunicació externes, s'ha potenciat el trasllat de les indústries als polígons industrials.

La **cultura a Mataró** és molt viva en totes i cadascuna de les seves expressions. L'Institut Municipal d'Acció Cultural té l'objectiu de gestionar els recursos públics destinats a l'acció cultural de la ciutat. Els grans àmbits en els quals treballa el suport a la creació, la formació, la programació, la divulgació, l'estudi i la proximitat són: patrimoni (museístic, arqueològic i natural); arts escèniques, arts visuals, música, festes i cultura popular i foment a la lectura.

Mataró gaudeix d'un bon nombre d'entitats culturals: Museu de Mataró, Biblioteca Antoni Comas, Biblioteca pública Pompeu Fabra, Teatre Sala Cabañes, Teatre Monumental, Cinemes, Associacions culturals municipals diverses, entitats esportives...

BARRI DE ROCAFONDA

El barri de Rocafonda és un dels barris amb major volum de població de la ciutat de Mataró, després del de l'Eixample i de Cerdanyola Nord i Sud.

El barri de Rocafonda es troba a la part nord-est de la ciutat de Mataró. És un barri tocant al centre. La zona denominada Ciutat Jardí i l'avinguda Alfons Xè El Savi limiten el barri per la banda sud i el connecten així mateix amb el centre històric. Per la banda oest limita amb una zona d'equipaments escolars.



Rocafonda es comença a formar a principis de la dècada dels seixanta.

A partir de mitjans dels anys 70 el creixement urbanístic i de població va ser poc significatiu.

Als anys noranta el barri veu com, fora dels seus límits, per la banda nord creix una nova zona de vivendes emmarcada per l'autopista i per la cara est, s'ha urbanitzat el nou polígon industrial de Mata-Rocafonda. Aquests canvis han provocat un augment important de les construccions de blocs i cases.

Quant a **institucions educatives** Rocafonda compta amb les escoles de Can Noé, l'escola Germanes Bertomeu, Rocafonda, Àngela Bransuela, l'institut Cinc Sènies i l'Escola Freta. També compta amb un Centre de Formació d'Adults i un Centre Cívic i un Esplai Jove.

A Can Noé, antiga torre residencial adaptada com a centre cívic, hi ha la conselleria de la zona. Els seus locals serveixen d'estaca d'algunes associacions. Hi ha biblioteca, centre obert, despatx per als serveis d'assistència social, etc. Existeix l'associació de Veïns de Rocafonda. És un barri d'un nivell econòmic mitjà.

L'equipament esportiu es compon del Camp de Futbol de Rocafonda, situat a tocar de la Ronda Rafael Estrany, la Pista Poliesportiva Rocafonda, sobre el camp de Futbol i la pista de petanca, situada una mica més avall.

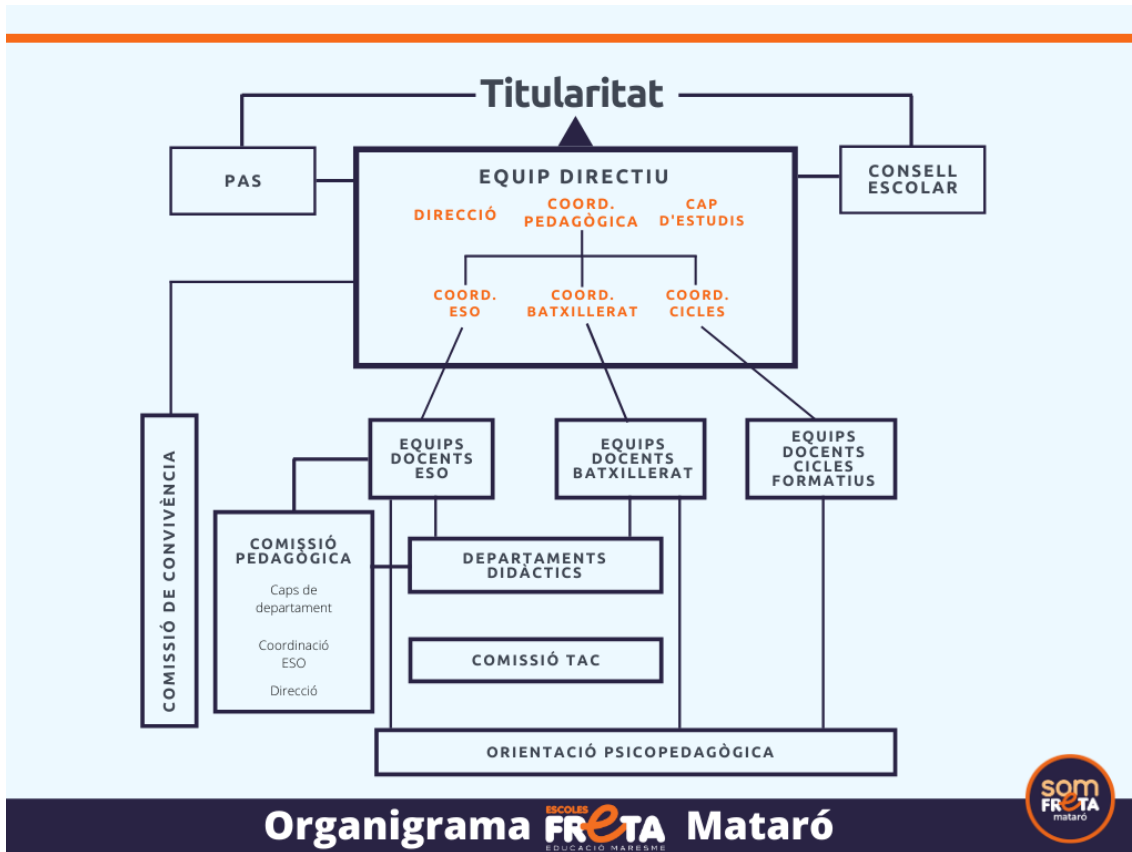
El barri està força **ben comunicat** amb el centre amb línies d'autobús, tot i que la distància, com ja hem comentat no és excessiva. La línia 2 de Mataró Bus té una parada amb nom *Escola Freta*, just davant de l'escola.

4 ESTRUCTURA ORGANITZATIVA DE CENTRE

El desenvolupament detallat de les normes d'organització i funcionament del centre en trobem en el document **NOFC**. A continuació se'n destaquen alguns dels aspectes més rellevants.

4.1 ESTRUCTURA ORGANITZATIVA

Per tal de garantir una bona gestió al centre són necessàries unes estructures organitzatives prou flexibles perquè permetin la participació i la presa de decisions. Seguint aquestes premisses l'organització del centre parteix de la següent estructura:



4.1.1 Titular del centre

Als **titulars** de l'Escola, en/na **Xavier Pacheco Abadia de Barberà i Marta Pacheco Abadia de Barberà** els corresponen tots el drets, les obligacions i les funcions inherents, òbviament, a tal qualitat i a totes aquelles altres que li reconeixin la legislació civil, laboral, administrativa i restants que integren el total Ordenament Jurídic.

Els titulars del centre podran facultar en una persona física la seva representació pel termini de temps que així ho estimi oportú.

4.1.2 El director

La **Directora**, Lara Carapeto Pacheco, que, segons l'article 150 de l'apuntada llei d'educació, és el responsable de dirigir, regir, coordinar, planificar i exercir la direcció pedagògica del centre. Dirigir i coordinar totes les activitats educatives del centre, d'acord amb les disposicions vigents i el projecte educatiu, sense perjudici de les funcions del titular i del consell escolar del centre.

El Director exercirà les funcions i les facultats acadèmiques, econòmiques, de representació, administració, contractació i altres que, si s'escau, li atribueixi la Titularitat.

4.1.3 Cap d'estudis

La **Cap d'Estudis**, Imma Comas Del Amo, és la persona que dirigeix, regeix, coordina i planifica l'organització educativa d'acord amb les directrius del director i dels titulars del centre.

4.1.4 Coordinadors/es

4.1.4.1 Coordinadora d'ESO, Carme Torrus Vidal, és la responsable de la coordinació pedagògica dels nivells d'Educació Secundària Obligatoria. Porta a terme les funcions que li encarregui el Director. És designada per la Titularitat d'acord amb el Director.

4.1.4.2 Coordinador de Batxillerat, Esteve Vallmajor Comas, és el responsable de la coordinació pedagògica del Batxillerat. Porta a terme les funcions que li encarregui el Director. És designat per la Titularitat d'acord amb el Director.

4.1.4.3 Coordinadora de Cicles Formatius, Carme Codina, és la responsable de la coordinació pedagògica dels Cicles Formatius de grau mitjà i superior. Porta a terme les funcions que li encarregui el Director. És designada per la Titularitat d'acord amb el Director.

4.1.4.4 Coordinadora d'Orientació psicopedagògica, Míriam Nasarre, és la responsable de l'assessorament psicopedagògic i d'orientació. És designada per la Titularitat d'acord amb el Director.

4.1.4.5 Coordinadora TAC, Maria del Mar Castelltort, és la responsable de la coordinació TAC. Porta a terme les funcions que li encarregui el Director. És designada per la Titularitat d'acord amb el Director.

4.1.5 El consell escolar

El Consell Escolar és l'òrgan de participació de la comunitat educativa del centre i exerceix les funcions que li assigna la normativa d'educació.

El seu funcionament es regula per les normes reguladores dels òrgans de participació col·legiats dels centres docents privats concertats i pel que disposa aquest reglament.

La composició del Consell Escolar és la següent:

- a) El Director, que actuarà com a president del Consell Escolar.
- b) Tres representants del titular del centre.
- c) Quatre representants dels professors.
- d) Quatre representants dels pares, mares o tutors dels alumnes.
- e) Dos representants dels alumnes, a partir del primer curs de l'educació secundària obligatòria.
- f) Un representant del personal d'administració i serveis.

4.1.6 El claustre de professors

El claustre de professors és l'òrgan propi de participació dels professors en el govern del centre i té la responsabilitat de planificar, coordinar i informar sobre els aspectes educatius del centre.

El claustre de professors està format per la totalitat del personal docent del centre i està presidit pel director de l'escola que podrà delegar la seva presidència en la cap d'estudis.

4.1.7 Responsable ISO

Él responsable, Jaume Bruguera, s'encarrega de l'assessorament al claustre de la documentació necessària per a la ISO.

4.2 CRITERIS PER A L'ORGANITZACIÓ PEDAGÒGICA DEL CENTRE

Els criteris pedagògics del projecte educatiu del centre regeixen i orienten la tasca dels professionals del centre.

a) Organització curricular i treball per projectes

A partir del curs 2018-19 s'implementa el treball per projectes a 1r d'ESO. L'alumnat treballa per projectes globalitzadors durant un total de 14 hores a 1r i 2n, durant les quals majoritàriament es treballarà en grups de 5 persones i de manera interactiva. Dins de cada grup s'establiran diferents rols (experts, tècnics, secretari...), que han de permetre treballar la diversitat quan convingui. A cada aula, sempre hi intervenen dos professors/es.

A partir de 3r i 4t els projectes s'emmarquen dins d'àmbits, que poden incloure de forma més puntual competències d'altres matèries, tot aprofitant les hores de gestió autònoma.

A continuació es mostra la concreció d'hores i matèries implicades per cada curs i projecte.

Curs	Treball per projectes	Optatives
1r	Franja 1 de projectes: <i>Retorn al futur, De l'arbre a la cabana i Quo Vadis.</i> • 1h de ViP • 4h de Socials • 2h de gestió autònoma Franja 2 de projectes: <i>Fins a l'infinit i més enllà, Els petits canvis són poderosos, Un món per descobrir</i> • 3h de BiG • 1h de Tecn. i Dig. • 3h de gestió autònoma	• Mou el cos! • Construïm capgrossos! • Francès 1
2n	Franja 1 de projectes: <i>Com plora el mar, Conrad de Borgogne, Misteri a la baixa edat mitjana.</i> • 2h de Socials • 1h de ViP • 3h de música • 1h de gestió autònoma Franja 2 de projectes: <i>Paisatges gravats a la retina, La volta al món..., Alkimica</i>	• Batucada • No t'aturis! • Francès 2

	• 1h de BiG • 2h de FiQ • 2 de Tecn. i Dig. • 2h de gestió autònoma	
3r	10 hores curriculars a la setmana de treball per projectes agrupats de la forma següent: • Projectes de ciència: 2h de FiQ, 2h de Tecn. i Dig. i 2h de gestió autònoma. • Projecte de cinema: 2h de plàstica, 1h de música, 1h de gestió autònoma	• Cultura clàssica • Robòtica • Francès
4t	Es realitza un projecte de ràdio que té per finalitat treballar sobretot la competència comunicativa, i que inclou també les competències d'Educació en valors ètics i cívics. Són 6 hores setmanals repartides de la manera següent: • 1h de llengua catalana • 1h d'Educació en valors ètics i cívics • 4 hores de gestió autònoma	Franja 1: Franja 2: Franja 3:

Distribució de les hores de les matèries curriculars i agrupació en treball per projectes:

1r cicle d'ESO (1r a 3r d'ESO)								
	1r		2n		3r			TOTAL (suma)
	Matèries	Projectes	Matèries	Projectes	Matèries	Projecte ciències	Projecte cine	
Matèries								
Llengua i literatura catalana	70		70		105			245
Llengua i literatura castellana	70		70		105			245
Llengua estrangera: anglès	105		105		70			280
Matemàtiques	105		105		105			315
Biologia i geologia		105		35				140
Física i química				70		70		140
Ciències socials: Geografia i història		105		105	70			280
Tecnologia i Digitalització		35		70		70		175
Educació plàstica, visual i audiovisual		35		35			70	140
Música				105			35	140
Educació física	70		70		70			210
Optatives	70		70		70			210
Activitats cíviques i culturals	35		35		35			105

PEC - FRETA MATARÓ

Hores de gestió autònoma*		210		70	35	70	35	420
Tutoria	35		35		35			105
Servei comunitari								
TOTAL	560	490	560	490	700	210	140	3150
TOTAL	1050		1050		1050			3150

2n cicle d'ESO (4t d'ESO)			
	4t		TOTAL (suma)
	Matèries	Projecte de ràdio	
Matèries comunes			
Llengua i literatura catalana	70	35	105
Llengua i literatura castellana	105		105
Llengua estrangera: anglès	105		105
Matemàtiques	140		140
Biologia i geologia			0
Física i química			0
Ciències socials: Geografia i història	70		70
Tecnologia i Digitalització			0
Educació plàstica, visual i audiovisual			0
Música			0
Educació física	70		70
Educació en valors ètics i cívics		35	35
Optatives	210		210
Activitats cíviques i culturals	35		35
Hores de gestió autònoma*		140	140
Tutoria	35		35
Servei comunitari			
TOTAL	840	210	1050

b) Criteris per a l'organització dels grups d'alumnes per les diferents etapes educatives

En l'etapa **d'Educació Secundària Obligatòria**, el projecte educatiu del centre ha establert com criteris per a organitzar els alumnes la creació de grups heterogenis. Es tenen en compte principalment els indicadors següents: rendiment acadèmic a primària, informe del traspàs de primària, gènere, necessitats educatives o altres necessitats específiques de l'alumnat. Aquesta tasca la realitza l'orientadora educativa del centre juntament amb la coordinadora d'ESO.

El nombre d'alumnes per classe depèn de cada promoció, però normalment acostumen a ser grups classe de 30 alumnes.

Les dues línies concertades per als **cursos de Batxillerat**, també es divideixen dos grups-classe, de manera que es formen grups d'entre 30 – 35 alumnes. Normalment, el criteri principal d'agrupació és en funció de les modalitats per tal de facilitar l'organització de les matèries de modalitat i d'altres aspectes de funcionament del grup (activitats, sortides, etc.).

En els cursos de **Cicles Formatius**, els crèdits/mòduls de pràctiques es desdoblen en dues aules.

b) Mecanismes interns de coordinació en els equips docents

Per tal de garantir la coordinació dels integrants de l'equip docent que intervenen en un mateix grup classe es preveuen diferents actuacions en l'equip docent.

El tutor/a del grup proposa es coordina amb l'equip docent a inici de curs, a mitjan del cada trimestre i a final del trimestre amb la voluntat d'establir els criteris i pautes d'actuació i l'avaluació contínua de funcionament del grup-classe.

Per tal de garantir el bon funcionament respecte a l'aula:

- S'expliciten les normes de convivència i acadèmiques.
- Estableixen els criteris de presentació de treballs i dossiers.
- S'adeqüen els objectius educatius en funció de les necessitats dels alumnes.
- Es vetlla per a una bona orientació de caràcter personal i acadèmica.
- S'estableixen criteris per a la millora de resultats en el procés d'ensenyament -aprenentatge.

c) Criteris d'avaluació

La finalitat de l'avaluació és:

- **Regular el procés d'aprenentatge** (conèixer el procés d'aprenentatge, identificar els avenços, les dificultats i els errors que sorgeixen al llarg del procés educatiu i prendre les decisions oportunes per regular-lo). AV. FORMATIVA - FORMADORA
- **comprovar el grau d'assoliment de les competències dels àmbits** (tant dels àmbits associats a les matèries com les dels àmbits transversals), d'acord amb els ritmes i capacitats d'aprenentatge dels alumnes. AV. QUALIFICADORA

Els criteris que se segueixen són:

- Per a fixar els criteris d'avaluació de les unitats didàctiques i dels projectes, es parteix de les competències i dels criteris establerts en el DECRET 175/2022 i l'Ordre ENS/108/2018.
- Durant tot el procés d'ensenyament-aprenentatge s'han de dissenyar diversos moments d'avaluació formativa que permetin als docents ajustar el procés així com als alumnes millorar el seu desenvolupament. En aquest sentit, totes les unitats didàctiques i/o projectes han de començar amb un procés d'avaluació inicial.
- L'avaluació ha de ser competencial. En les programacions didàctiques, hi han de constar els criteris i la concreció, si s'escau, dels indicadors d'avaluació, i vincular-los amb les competències avaluades.
- En el cas dels projectes, cal avaluar aquelles competències implicades en el projecte, i realitzar una avaluació del procés i del progrés de l'alumnat vinculada a aquestes competències, de forma global i tenint en compte les necessitats individuals de cada alumne. Les competències i dimensions implicades en cada projecte i matèria seran determinades pels departaments didàctics, tot garantint un desenvolupament global i equilibrat de l'alumnat.
- L'avaluació ha de ser global, contínua i diferenciada, i té per objecte constatar els avenços dels alumnes i les seves dificultats. Per tant, en la programació s'han d'establir pautes per a l'observació sistemàtica i el seguiment de cada alumne al llarg del seu procés d'aprenentatge. Com a requisit general, en el desenvolupament de tots els projectes s'ha de contemplar un procediment d'avaluació que fomenti la metacognició, com per exemple un diari d'aula o un portafoli digital. Aquests tipus de procediments han de servir, sobretot, com una eina al servei de l'aprenentatge, des d'una perspectiva formativa de l'avaluació, ja que permeten treure a la llum diferents aspectes del procés d'aprenentatge viscut per cada alumne i els resultats obtinguts.
- A l'inici de cada unitat, seqüència didàctica, o activitat, els docents han de fer explícits i/o consensuar els criteris i indicadors d'avaluació per aquella unitat, seqüència o activitat. Així mateix, els alumnes han de tenir sempre a l'abast els diferents criteris, indicadors i instruments d'avaluació (en forma de rúbrica, pautes, bases d'orientació, etc.). Aquests instruments poden estar penjats en un entorn virtual d'aprenentatge, tenir-los presents en un referent d'aula, entregar-los en format paper, etc.
- En el retorn de l'avaluació de les activitats per part del professorat, s'ha de potenciar el feedback formatiu, ja sigui en gran grup (comentant el desenvolupament d'alguna tasca) en petit grup (en diàleg amb els equips de treball) o de forma individual (oralment o per escrit, de forma personal o a través dels entorns virtuals d'aprenentatge).
- S'han de diversificar les activitats i/o proves d'avaluació per tal de facilitar l'accés i l'èxit de tot l'alumnat. En aquest sentit, s'han d'oferir tasques d'avaluació tan variades com sigui possible. Així mateix, s'han d'oferir diverses formes d'organització social de l'alumnat en la realització de les tasques avaluades: individual, per parelles, en grup de treball, en gran grup...
- En situació de treball en equip o per parelles, s'han de potenciar estratègies de

treball col·laboratiu i d'avaluació entre iguals que fomentin la coavaluació i el feedback formatiu entre iguals.

- En el cas del treball per projectes, s'ha d'avaluar la participació i la col·laboració dels alumnes en el treball en equip, i potenciar espais i moments per a la reflexió compartida, l'autoavaluació i la coavaluació entre els membres dels equips de treball.
- S'ha d'adaptar l'avaluació a les necessitats de l'alumnat, i s'han de preveure i oferir suports i mesures específiques per aquells alumnes que així ho requereixin. En el cas d'alumnes amb PI, s'han de preveure les adaptacions que marca el pla de cada alumne a les programacions didàctiques de cada curs.
- Es programaran dos moments d'avaluació al llarg de cada trimestre, en què els equips docents dels projectes faran una valoració global sobre el desenvolupament del procés d'aprenentatge i sobre l'adequació de les programacions i les activitats docents a les necessitats dels alumnes.

GLOBAL

En les sessions d'avaluació l'equip docent ha de fer una valoració global sobre el desenvolupament del procés d'aprenentatge i sobre l'adequació de les programacions i les activitats docents a les necessitats dels alumnes.

CONTÍNUA

Té per objecte constatar els avenços dels alumnes i les seves dificultats; per tant, en la programació s'han d'establir pautes per a l'observació sistemàtica i el seguiment de cada alumne al llarg del seu procés d'aprenentatge.

DIFERENCIADA

Els documents d'avaluació final de cada curs contenen els darrers nivells competencials assolits de totes les matèries i àmbits que formen part del currículum de l'ESO.

d) Criteris per a l'atenció a la diversitat de l'alumnat

Partint del concepte d'escola inclusiva, el projecte educatiu del centre considera els elements curriculars, metodològics i organitzatius per a la participació de tots els alumnes en els entorns escolars ordinaris, independentment de llurs condicions i capacitats.

- Els alumnes que tenen **necessitats educatives especials**: són els afectats per discapacitats físiques, psíquiques o sensorials, els que manifesten trastorns greus de personalitat o de conducta o els que pateixen malalties degeneratives greus.

Se'ls garanteix, prèviament a l'ur escolarització, l'avaluació inicial d'aquestes necessitats, l'elaboració d'un pla personalitzat i l'assessorament a cada família directament afectada.

- Els alumnes amb **necessitats educatives específiques derivades de la incorporació tardana** al sistema educatiu o derivades de **situacions socioeconòmiques especialment desfavorides**.

Se'ls facilita mesures d'avaluació del coneixement de les llengües oficials o de les competències bàsiques instrumentals, i també mesures d'acollida.

A partir dels resultats d'aquestes avaluacions es determinen els criteris metodològics i organitzatius necessaris per a atendre adequadament els alumnes amb trastorns d'aprenentatge o de comunicació que puguin afectar l'aprenentatge i la capacitat de relació, de comunicació o de comportament.

En el nostre centre aquesta funció la gestiona la **comissió d'atenció a la diversitat**, formada per la coordinadora d'Orientació i la coordinadora d'ESO, amb el suport de l'EAP i de l'equip docent de l'alumne/a afectat, que ofereix assessorament psicopedagògic i acadèmic.

Les funcions que li corresponen són:

- Previsió dels alumnes susceptibles d'adaptació curricular.
- Concretar les mesures d'adaptació de material i recursos disponibles.
- Col·laborar amb els professors en l'elaboració dels plans individualitzats.
- Orientar la família en tot el que sigui possible.

- Els **alumnes amb altes capacitats**

Es preveuen actuacions de flexibilitat curricular: enriquiment curricular a partir d'activitats extres que despertin la curiositat i motivació de l'alumne/a i, si es considera oportú, la previsió d'un possible avenç de curs escolar.

e) Mecanismes per garantir la globalitat de l'acció educativa de l'alumnat

- Promoure la polivalència curricular del professorat que actua sobre un mateix grup d'alumnes, tenint en compte la seva especialització i formació.
- Treballar a partir de projectes transversals, que abracin totes les àrees i, si és possible, tots els cursos: projecte valors, setmana de la ciència, setmana de les arts i les lletres, jornades esportives i viatges...
- Consolidació del treball per projectes a l'ESO.

f) Mecanismes d'acció i coordinació de la tutoria

La comunicació del centre educatiu mitjançant la figura del tutor/a amb les famílies és un objectiu prioritari en l'organització de la nostra escola.

La **tutoria individual** és element essencial en la tasca educativa del centre, per aquest principi, cada alumne/a té assignat un tutor/a, el qual és el responsable immediat de l'acció tutorial prevista en el centre.

Les actuacions del tutor com a responsable de l'acció tutorial individual són:

- Fer el seguiment del procés formatiu de l'alumne/a i informar la família del funcionament de tots aquells assumptes que afecten la seva educació.
- Contribuir a l'establiment i facilitació de la connexió adequada i útil entre l'escola i les famílies, per tal de fomentar la participació d'aquestes en l'educació dels seus fills i filles.

De manera ordinària es garanteix comunicació amb les famílies dos cops per trimestre: una, amb les resultats de l'avaluació prèvia i l'altra, al final de cada trimestre. I de manera extraordinària tantes vegades com es consideri oportú.

- Informar les famílies del funcionament del centre, horaris de l'alumnat, instal·lacions, orientació del curs, etc.
- Informar les famílies de l'itinerari curricular de l'alumne/a per tal d'afavorir la col·laboració en una millor elecció respecte a la presa de decisions escolars i sortides professionals.

La **tutoria de grup i orientació** forma part de la funció docent. En aquest sentit, les actuacions del tutor/a de grup ha de vetllar per:

- Fomentar una bona integració de l'alumne/a amb el seu grup classe i amb el centre, tot establint una relació mútua entre els companys/es i el coneixement dels espais del centre.
- Potenciar el respecte i la tolerància entre el grup-classe, en l'acceptació de les diferències i en l'acceptació de les normes de convivència dins el centre.
- Afavorir la reflexió crítica sobre l'alumne/a com a persona individual i grupal, sobre les millores del propi centre i sobre l'entorn social.
- Conèixer l'etapa educativa en la qual exerceix de tutor/a i valorar-la com a etapa important de la vida.
- Aconseguir un autoconeixement en base a prendre consciència de les pròpies possibilitats i limitacions, tot desenvolupant una autoestima positiva.
- Orientar l'alumne/a en la presa de decisions sobre les seves possibilitats de futur acadèmic i/o professional.

g) Mecanismes d'orientació acadèmica i professional

Actuacions per a l'orientació acadèmica i professional:

ESO: xerrades, participació en les jornades SIOP, participació en el programa: “I després de l’ESO, què?”, experiències d’exalumnes

BATXILLERAT i CICLES FORMATIUS: xerrades i visites a diferents universitats, xerrades a l’escola d’altres universitats, xerrades d’exalumnes, visita al Saló de l’Ensenyament, anticipació a les Jornades SIOP`...

h) Mecanismes de cohesió i prevenció de l’assetjament escolar: PROJECTE TUTORIA ENTRE IGUALS

És un projecte que es basa en una estratègia educativa per a la **convivència** escolar. S’estableixen parelles d’alumnes de 1r - 3r, i de 2n - 4t, de manera que els més grans fan un acompanyament dels més petits per tal de facilitar-los el procés d’integració, afavorir l’autoestima i esdevenir un referent.

4.3 RELACIÓ AMB LES FAMÍLIES

Considerar la família com a primer referent educatiu i responsable del creixement i de la formació dels seus fills és un dels nostres pilars. Per aquest motiu, considerem que és necessari reforçar la seva tasca des de l’escola. Per això cal dur a terme un treball conjunt escola-família que ens permeti una acció coherent i coordinada. En aquest sentit, intensificar la relació entre l’escola i la família constitueix una prioritat.

És per aquesta raó que una de les nostres finalitats és facilitar i promoure la implicació de la família en el seguiment de l’evolució acadèmica i personal dels seus fills.

Per tal de garantir aquesta comunicació s’estableix la figura del tutor de l’alumne/a que serà la persona de l’escola, com a responsable docent, que s’encarregarà de fer-ne un seguiment directe.

Per mitjà de la carta de compromís educatiu es potencia la participació de les famílies en l’educació dels fills. Les famílies s’han d’avenir a compartir els principis que inspiren la carta.

Les famílies tenen dret a rebre informació sobre:

- a) L’evolució educativa dels seus fills.
- b) El projecte educatiu i el caràcter propi del centre.
- c) Els serveis que ofereix el centre i les característiques que té.
- d) La carta de compromís educatiu, i la coresponsabilització que comporta per a les famílies.
- e) Les normes d’organització i funcionament del centre.

- f) Les activitats complementàries, si n'hi ha, les activitats extraescolars i els serveis que s'ofereixen, el caràcter voluntari que aquestes activitats i serveis tenen per a les famílies, l'aportació econòmica que, si escau, els comporta i la resta d'informació rellevant relativa a les activitats i els serveis oferts.
- g) La programació general anual del centre.
- h) Les beques i els ajuts a l'estudi.

5 PROJECTE LINGÜÍSTIC

El **català** és la llengua **vehicular d'aprenentatge**, tant en les activitats internes com en les de projecció externa. L'escola vetlla per adequar els seus mitjans, esforços i recursos per integrar les diferències que vinguin donades per l'origen personal i la llengua materna en un marc comú, considerant-les un element enriquidor de la identitat col·lectiva.

El desplegament del projecte lingüístic es pot trobar al document a part, citat com a **PL (projecte lingüístic)**.

D'aquest, cal destacar com a aspectes remarcables:

- **SUPORT A LES MATÈRIES DE LLENGUA CATALANA I CASTELLANA**

L'escola ofereix a tots els nivells de l'ESO unes classes de suport a les matèries de català i castellà (1 hora a la setmana). A 1r i 3r d'ESO, en català; a 2n i 4t, en castellà.

Aquestes classes estan pensades com a taller de lectura i de desenvolupament de les competències comunicatives de comprensió lectora, interpretació de textos i exposicions orals.

Són de caràcter obligatori, ja que el Projecte Educatiu del Centre les considera com a eines indispensables per al desenvolupament cognitiu de l'alumne/a. Els resultats de les tasques que s'hi duen a terme queden contemplats en l'avaluació de les respectives matèries comunes.

- **LLENGÜES ESTRANGERES: ANGLÈS I FRANCÈS**

ANGLÈS. L'escola ofereix un aposta per reforçar la llengua anglesa que considerem bàsica per desenvolupar-nos en la societat actual, oferint un increment del nombre d'hores d'anglès: a part de les hores curriculars establertes pel Departament d'Ensenyament, l'escola Freta n'ofereix 2 hores més a la setmana.

L'objectiu que es pretén assolir, a més de reforçar aquesta matèria, és que el nostre alumnat pugui accedir a les proves d'obtenció dels certificats oficials del KET (nivell bàsic) i PET (nivell mitjà) de la Universitat de Cambridge.

FRANCÈS. A partir de 1r d'ESO s'introdueix el francès com a segona llengua estrangera. Tenint en compte que vivim en una societat plural, multilingüe i multicultural, l'escola valora positivament l'adquisició de diferents llengües, entenent que són elements que potencien la competència comunicativa i l'aprenentatge en general.

L'objectiu final és que els nostres nois i noies siguin capaços de comunicar-se en francès -una llengua romànica que forma part del nostre entorn més proper- i, en definitiva, tenir una actitud respectuosa respecte diferents maneres d'entendre el món.

6 PROJECTE TAC

El Pla TAC és l'instrument de gestió que garanteix la competència digital del nostre alumnat, la integració curricular, la inclusió digital i la innovació metodològica.

Tenint en compte el caràcter innovador, dinàmic i actual de les noves tecnologies, l'escola disposa d'una coordinadora TAC, que vetlla per l'ús correcte de les eines digitals a l'escola, assessora el professorat tant en l'ús didàctic de les TAC com en les aplicacions de gestió i vetlla l'aprenentatge en competència digital del nostre alumnat.

L'escola utilitza programari i recursos digitals en català, d'acord amb el que estableix l'article 20 de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

Es té cura que els materials digitals difosos pel centre respectin els drets d'autoria i les llicències d'ús dels diferents elements que els integren (imatges, esquemes, textos, àudio, vídeo, etc.).

I, sobretot, es té cura de l'aplicació de les mesures de protecció de continguts inadequats en l'accés a Internet, acordades pel centre.

La concreció dels objectius i les actuacions dissenyades en el nostre pla TAC les trobem en el document anomenat **Pla TAC**.

7 AVALUACIÓ. SISTEMA DE GARANTIA DE LA QUALITAT

7.1 MEMÒRIA ANUAL DE CENTRE. ANNEX MAC

Mecanismes de retiment de comptes

Per tal de poder fer una avaluació del desenvolupament ordinari de les actuacions previstes en el PEC per aconseguir els objectius definits, la direcció del centre estableix un mecanisme de revisió i seguiment del desenvolupament dels objectius com a sistema de garantia de la qualitat per identificar quines han necessitats i prioritats per ajustar-se a la realitat contextual del centre, detectant els aspectes a millorar i preveure les mesures correctives per poder prendre les decisions oportunes.

El sistema que s'ha dissenyat per poder arribar a la presa de decisions per part de la direcció del centre, el qual comptarà amb l'assessorament i consulta del consell escolar, s'estableix seguint una proposta d'estratègies d'autoavaluació que es concreten per tal d'anar avaluant i rendint comptes del sistema escolar planificat.

En iniciar el curs escolar es defineixen els recursos i les actuacions a dur a terme per assolir els objectius establerts. Aquests els proposa el titular amb la direcció i es traspassen al consell escolar pel seu assessorament i supervisió.

Durant el curs, de forma sistemàtica, es van supervisant les diferents accions establertes mitjançant l'establiment i descripció d'evidències descrites en els indicadors de progrés del centre d'acord amb la prioritització d'objectius en la programació general anual i en els processos d'aula.

En conseqüència, si els resultats no estan essent els esperats en les avaluacions censals de competències bàsiques i altres indicadors d'avaluació externa, a més dels prevists en seguint aquest sistema, es prenen les mesures necessàries per a assegurar l'acompliment.

7.2 MECANISMES I PROCESSOS D'AVALUACIÓ INTERNA. ANNEX MAC

Es procedeix a l'anàlisi de resultats, tot fent comparativa amb els resultats de cursos anteriors i amb els resultats de l'avaluació externa en el cas de 4t d'ESO.

7.3 AVALUACIÓ DELS ALUMNES

Criteris d'avaluació del alumnes revisats a partir del decret del juliol 2018

L'AVALUACIÓ A L'ESO

La **finalitat** de l'avaluació és **acompanyar i millorar el procés d'aprenentatge** dels alumnes pel que fa als continguts i al grau d'assoliment de les competències, tenint en compte els ritmes i les potencialitats de cadascú. L'avaluació permet als alumnes i als professors analitzar les dificultats del procés d'aprenentatge i trobar estratègies per superar-les.

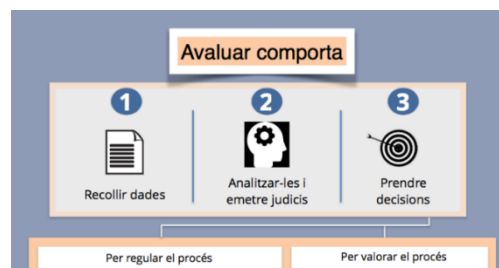
L'**alumne** és part activa del seu procés d'aprenentatge i l'avaluació li aporta l'orientació necessària per millorar-lo. Per això és necessari que els alumnes **coneguin prèviament els objectius d'aprenentatge i els criteris d'avaluació** de les activitats que porten a terme, i que rebin un **retorn qualitatiu dels resultats obtinguts** que afavoreixi l'autoregulació de l'aprenentatge. Amb aquest objectiu es diversifiquen les activitats i els **instruments d'avaluació**, incorporant mecanismes **d'autoavaluació i coavaluació** a l'avaluació que fan els docents.

L'avaluació serveix als professors i als centres per analitzar, valorar i reorientar, si cal, l'acció educativa i per prendre les mesures oportunes per garantir que tots els alumnes assoleixin les competències previstes.

En l'**avaluació de final** de curs, s'ha de decidir sobre el pas de curs d'acord amb la valoració del progrés global de cada alumne amb relació a l'assoliment de les competències dels diferents àmbits i matèries de l'etapa. Al final de l'etapa s'ha de decidir sobre l'obtenció del títol tenint en compte el grau d'assoliment d'aquestes competències.

FINALITAT DE L'AVALUACIÓ

→ **Regular el procés d'aprenentatge** (conèixer el procés d'aprenentatge, identificar els avenços,



les dificultats i els errors que sorgeixen al llarg del procés educatiu i prendre les decisions oportunes per regular-lo). AV. FORMATIVA - FORMADORA

- **comprovar el grau d'assoliment de les competències dels àmbits** (tant dels àmbits associats a les matèries com les dels àmbits transversals), d'acord amb els ritmes i capacitats d'aprenentatge dels alumnes. AV. QUALIFICADORA

CRITERIS GENERALS DE L'AVALUACIÓ

- Les **competències** són els **objectius d'aprenentatge** que han d'assolir els alumnes al final de l'etapa i es concreten en els criteris d'avaluació establerts per a cada curs per a totes les matèries i àmbits.
- L'avaluació segueix el **model competencial** de l'aprenentatge, en què **l'orientació educativa** i **l'atenció a tot l'alumnat** són l'eina principal per afavorir l'acompanyament en l'aprenentatge i la continuïtat formativa en els ensenyaments postobligatoris.
- L'avaluació en l'educació secundària obligatòria és **global, contínua i diferenciada**.

GLOBAL

En les sessions d'avaluació l'equip docent ha de fer una valoració global sobre el desenvolupament del procés d'aprenentatge i sobre l'adequació de les programacions i les activitats docents a les necessitats dels alumnes.

CONTÍNUA

Té per objecte constatar els avenços dels alumnes i les seves dificultats; per tant, en la programació s'han d'establir pautes per a l'observació sistemàtica i el seguiment de cada alumne al llarg del seu procés d'aprenentatge.

DIFERENCIADA

Els documents d'avaluació final de cada curs contenen els darrers nivells competencials assolits de totes les matèries i àmbits que formen part del currículum de l'ESO.

ORIENTACIÓ EDUCATIVA I GESTIÓ PEDAGÒGICA

PROGRAMACIONS

A les programacions es **concreten les competències** dels àmbits que es prioritzaran a cada curs.

Des de cada matèria i des dels espais curriculars interdisciplinaris com el Treball de Síntesi, el Projecte de Recerca o el Servei Comunitari, les programacions donen resposta als objectius generals establerts al PEC, que inclouen també l'acció tutorial i l'orientació educativa.

Pel que a l'avaluació, les programacions inclouen:

- els **criteris** i els **instruments** d'avaluació i les activitats adreçades a millorar els nivells competencials no assolits prèviament.
- activitats per facilitar l'**autoregulació** dels aprenentatges d'autoavaluació i d'avaluació entre iguals.

Les programacions **flexibles, obertes i diversificades**: es revisen cada curs i es reajusten a la realitat de cada grup i a l'aplicació pràctica a les aules.

Els **responsables** de les programacions són:

ÒRGANS DE COORDINACIÓ DIDÀCTICA

Equips de treball integrats per professorat de matèries o àmbits i liderats per un/a cap i/o la coordinadora.

EQUIP DOCENT

Equips integrats pels professors/es del grup d'alumnes, i liderat pel tutor/a.

EQUIP DIRECTIU

Equip format pel director, la cap d'estudis i els coordinadors.

ÒRGANS RESPONSABLES EN EL PROCÉS D'AVALUACIÓ

📌 ÒRGANS DE COORDINACIÓ DIDÀCTICA

Són encarregats d'elaborar i adequar les programacions als diferents cursos i grups.

Organització: Àmbit lingüístic

Àmbit científicotecnològic, matemàtic i d'ed. Física

Àmbit social, d'ed. visual i plàstica i de cultura i valors.

Funcions:

- Vetllar per la coherència pedagògica de la distribució de continguts, competències, criteris i instruments d'avaluació, activitats per la millora del nivell competencial dels diferents àmbits o matèries.
- Consensuar, per a cada curs de l'etapa, la prioritització de les competències dels àmbits associats a les matèries i dels àmbits transversals i els criteris i instruments d'avaluació que es faran servir per tal d'avaluar el nivell d'assoliment de les competències.

→ **EQUIP DOCENT**

És el responsable de la coordinació de les programacions.

Funcions:

- Coordinar les accions educatives
- Avaluar el procés d'aprenentatge.

Les decisions que en resultin es prenen per consens (majoria simple i vot de qualitat del tutor/a).

Accions:

- Coordinar els aspectes més importants de les matèries, àmbits o projectes.
- Coordinar els continguts, criteris i instruments d'avaluació.
- Coordinar les metodologies didàctiques o mesures d'atenció a la diversitat (amb suport del dep. Orientació)
- Establir mesures de suport i reforç pel curs següent pels alumnes que no han assolit els nivells competencials establerts.
- Elaborar el consell orientador a final de curs.

El docent aporta informació sobre:

- el procés d'aprenentatge i el grau d'assoliment de les competències de l'àmbit i dels àmbits transversals.
- Les mesures i suports per a la millora de tot l'alumnat.

→ **EQUIP DIRECTIU**

És el responsable de vetllar, juntament amb l'equip docent, que les programacions de cada matèria i àmbit s'adrecin a l'assoliment de les competències per part dels alumnes.

→ **ALUMNAT**

L'alumne/a ha de fer seus els objectius d'aprenentatge i conèixer els criteris i instruments d'avaluació per tal d'autoregular el seu procés d'aprenentatge.

→ FAMÍLIES

Participen en el procés educatiu dels seus fills a través de la comunicació periòdica:

- Reunió col·lectiva d'inici de curs.
- Reunions individuals, com a mínim una per trimestre (després de les prèvies d'avaluació o a final del trimestre. En el cas dels alumnes amb necessitats de qualsevol tipus, se'n recomanen dues per trimestre).
- Informes escrits d'avaluació a final de cada trimestre.
- Altres mitjans (correus, trucades...) quan sigui oportú.

El tutor/a informa les famílies dels criteris generals d'avaluació, del desenvolupament del procés d'aprenentatge dels seu fill/a i de les estratègies per millorar els nivells competencials no assolits.

En finalitzar el curs, el tutor/a lliura un informe d'avaluació final que conté:

- Grau d'assoliment de les competències (amb comentaris)
- Activitats recomanades per al període de vacances
- La decisió sobre el pas de curs o superació de l'etapa.
- El Consell orientador amb les recomanacions de l'equip docent.

La família té dret a sol·licitar aclariments respecte a les qualificacions trimestrals i finals (d'acord amb el procediment del Departament d'Ensenyament).

PLA DE SUPORT INDIVIDUALITZAT

El PI dona respostes a situacions singulars que presenten necessitats educatives i personals específiques.

En el PI s'hi acorden els objectius d'aprenentatge i les competències. Determina els criteris d'avaluació i els criteris de pas de curs (o superació de l'etapa en el cas de 4t curs), d'acord amb aquests objectius i competències, consensuats per l'equip docent i sent-ne coneixedors la família i l'alumne/a.

Excepcionalment, el PI pot comportar que algunes matèries no s'avaluen.

Els criteris d'avaluació d'un PI poden correspondre a cursos anteriors o posteriors.

En el cas d'alumnes amb altres capacitats, es pot reduir un curs la permanència a l'etapa, prèvia autorització del Departament d'Ensenyament per a l'aplicació d'aquest PI.

SESSIONS D'AVALUACIÓ, PAS DE CURS I SUPERACIÓ D'ETAPA

ORGANITZACIÓ GENERAL DE LES SESSIONS D'AVALUACIÓ

EQUIP DOCENT	• És la reunió de l'equip docent coordinat pel tutor/a. • Forma part de la reunió també l'equip directiu i la coordinació pedagògica (amb veu, però sense vot). • Funció: prendre decisions de forma col·legiada sobre el procés d'aprenentatge dels alumnes. • Sessions: -avaluació inicial i prèvies de 2n i 3r trimestre – Av. Trimestral de seguiment – Av. Final ordinària – Av. Final extraordinària
TUTOR/A	Coordina i presideix les reunions del seu grup Aixeca acta i hi fa constar els acords Transmet la informació a les famílies i a l'alumne/a

AVALUACIÓ INICIAL

EQUIP DOCENT	• Fa un seguiment dels alumnes amb l'objectiu de fer-ne una valoració qualitativa individualitzada.
TUTOR/A	Coordina i presideix les reunions del seu grup. Aixeca acta i hi fa constar els acords. Transmet la informació a les famílies i a l'alumne/a.

AVALUACIONS PARCIALES

EQUIP DOCENT	• Analitza l'evolució del grup, aprenentatges i procés maduratiu i relacional de cadascun dels alumnes. • Pren decisions d'acord amb els criteris establerts a principi de curs. Es té en compte fonamentalment l'opinió del tutor/a. • L'informe: – resultats aprenentatge – aspectes personals, relacionals i evolutius – mesures complementàries o de reforç – informació sobre el progrés de l'alumne/a pel que fa a les competències no assolides de cursos anteriors.
TUTOR/A	Coordina i presideix les reunions del seu grup Aixeca acta i hi fa constar els acords Transmet la informació a les famílies i a l'alumne/a

AVALUACIONS DE FINAL DE CURS (ordinària i extraordinària)

EQUIP DOCENT	• Valora els resultats dels alumnes pel que fa al grau d'assoliment de les competències de cada àmbit o matèria i atorga les qualificacions finals. • Decideix quins alumnes passen de curs i quins resten pendents de l'avaluació extraordinària.
---------------------	---

	● L'informe: – Resultats per matèries, encara que s'imparteixin agrupades en àmbits o projectes globalitzadors. – Qualificació dels àmbits transversals – Cada qualificació s'acompanya de comentaris ● L'avaluació continuada: – L'assoliment de les competències del curs de les matèries amb continuïtat dins l'etapa i dels àmbits transversals comporta l'assoliment dels nivells competencials no assolits en cursos anteriors. – La resta de matèries s'assoleixen a partir d'activitats adreçades a millorar els nivells competencials no assolits. – L'avaluació final extraordinària és la suma de l'evolució del curs, les activitats que s'hagin proposat i, si és el cas, les proves extrs. ● L'avaluació dels alumnes amb PI es fa d'acord amb els criteris establerts en el PI.
TUTOR/A	Coordina i presideix les reunions del seu grup Aixeca acta i hi fa constar els acords. Transmet la informació a les famílies i a l'alumne/a

CRITERIS I ORIENTACIONS D'AVALUACIÓ ESO

PAS DE CURS DE 1r a 3r

- L'alumne/a passa de curs quan ha assolit els nivells competencials establerts.
- L'assoliment de les competències d'un curs comporta l'assoliment de les competències no assolides en cursos anteriors, en el cas de matèries amb continuïtat dins l'etapa i dels àmbits transversals.
- Per als alumnes que, en l'avaluació final ordinària, no assoleixen els nivells competencials establerts, es proposa **activitats d'aprenentatge** destinades a assolir-los. (També es poden proposar a la resta d'alumnes, per consolidar).
- Per als alumnes que tenen matèries amb **avaluació negativa** en l'avaluació final ordinària (nivells competencials establerts no assolits) el centre organitza l'**avaluació extraordinària** (dates que determini el calendari escolar).
- La sessió d'avaluació **final extraordinària** valora el grau d'assoliment de les competències i qualificació final extraordinària a partir del **resultat global** obtingut de:
 - o l'anàlisi evolució de l'alumne durant el curs.
 - o les activitats proposades per millorar els nivells competencials no assolits.
 - o (si és el cas) proves extraordinàries.

- Es pot repetir el mateix curs un sol cop, i dos cops com a màxim dins de l'etapa si no s'ha repetit a primària.
- L'equip docent pot decidir el pas al curs següent d'un alumne/a amb nivells competencials no assolits quan consideri que l'alumne/a té bones expectatives de millora i que el pas de curs és positiu per la seva evolució acadèmica i personal.
- La repetició de curs es considera mesura excepcional i en cas de romandre un any més al mateix curs es donaran indicacions personalitzades, orientades a superar les dificultats detectades en el curs anterior. Pot comportar un PI.

SUPERACIÓ DE L'ETAPA

- Es considera que un alumne/a ha superat l'etapa quan ha assolit les competències dels àmbits associats a les matèries i les dels àmbits transversals.
- L'alumne que en finalitzar l'etapa no obtingui el títol pot romandre un any més a 4t. Aquesta opció va acompanyada d'unes orientacions personalitzades pensades per superar les dificultats detectades.
- L'equip docent pot decidir que un alumne/a obtingui el títol encara que tingui avaluació negativa en una o dues matèries (que no siguin simultàniament Llengua catalana, llengua castellana i matemàtiques), considerant la maduresa de l'alumne/a i les possibilitats de progrés.

DOCUMENTS D'AVUACIÓ

Oficials

Actes de qualificacions de l'avaluació final, l'expedient acadèmic, l'històric acadèmic, el consell orientador*, l'informe personal per trasllat i el certificat d'escolarització (per alumnes que no obtinguin el graduat).

Interns

Actes de les sessions d'avaluació parcial, full de seguiment intern**, informes d'avaluació.

**FULL DE SEGUIMENT INTERN

És l'eina que té la finalitat d'enregistrar les observacions, decisions i actuacions fetes respecte al procés d'aprenentatge de l'alumne/a des que s'incorpora al centre. Aquest full s'ha d'actualitzar periòdicament.

L'elaboració del full de seguiment és responsabilitat del tutor/a, que ha de sistematitzar tota la informació de l'alumne/a i posar-la a disposició de l'equip docent.

El full de seguiment inclou:

- El nivell d'assoliment dels aprenentatges
- Les mesures de suport rebudes
- Les activitats dels espais i temps no lectiu
- Els interessos i expectatives de l'alumne/a
- Les habilitats de relació i socialització
- Els acords i compromisos adquirits tant en la carta de compromís com en les entrevistes fetes al llarg del curs.

*CONSELL ORIENTADOR

És una eina pedagògica que orienta, acompanya i guia l'alumne/a en el seu itinerari formatiu i vetlla per la seva continuïtat formativa.

S'ha d'elaborar al final dels diferents cursos de l'ESO.

L'emet l'equip docent, de manera consensuada, a partir de la informació del full de seguiment intern. Ha d'incorporar les dades més rellevants amb relació als aspectes personal, social, acadèmic i professional de l'alumne, prioritzant:

- interessos, aptituds i participació de l'alumne/a en el centre.
- nivells d'assoliment de les competències desenvolupades.
- expectatives acadèmiques i professionals i/o laborals a curt i a mitjà termini (4t ESO)
- recomanacions i propostes de l'equip docent.

❖ Ambdós documents s'ompliran des de la plataforma click-edu.

QUALIFICACIONS

Els resultats dels aprenentatges i el grau d'assoliment de les competències s'expressa de manera qualitativa. S'estableixen **quatre nivells**:

- Assoliment excel·lent (**AE**)
- Assoliment notable (**AN**)
- Assoliment satisfactori (**AS**)
- No assoliment (**NA**).

L'avaluació del **Treball de síntesi** i **Projecte de Recerca i el Servei Comunitari** incideix en la qualificació dels àmbits competencials o matèries a les quals estiguin vinculats. En l'informe d'avaluació s'informa sobre la seva realització:

- No fet (**NF**)
- fet (**FT**)
- fet amb aprofitament (**FA**).

ACTIVITATS D'AVALUACIÓ

- Les activitats d'avaluació són dissenyades per l'equip de professors/es que incideix en un mateix nivell.

- Responen als criteris d'avaluació establerts pel departament d'ensenyament.
 - Tenen caràcter competencial (majoritàriament).
 - Són **diversificades**: activitats d'avaluació per part del docent, i d'altres de coavaluació i autoavaluació (aquestes últimes supervisades pel docent), observació sistematitzada...
 - Es presenten de manera **globalitzada** en els treballs per projectes.
 - En els cursos de 3r i 4t d'ESO es qualifica a partir dos tipus **d'instruments** d'avaluació:
 - Proves escrites plantejades en relació als criteris d'avaluació associades a la dimensió corresponent. S'avaluen de manera quantitativa. Tenen una valor del 50% de la nota final.
 - Activitats de seguiment associades a les diferents dimensions: bases d'orientació-rúbriques, observació sistematitzada, preguntes orals, dossiers de treball... S'avaluen de manera qualitativa. Tenen un valor del 50% de la nota final. Excepcionalment, la matèria d'ed. Visual i plàstica segueix uns paràmetres diferents, donada la seva tipologia diferenciada: 100% activitats competencials de seguiment.
S'hi associen els valors següents:
AE=10; AN=7,5; AS=5; NA=2,5.
- La nota final de cada matèria n'és el resultat de la mitjana resultant, que s'expressarà de forma qualitativa.

L'avaluació dels projectes

En els nostres informes d'avaluació, incloem una matèria nova: PROJECTES, per tal que les famílies puguin fer un seguiment del desenvolupament dels projectes.

S'utilitzen **instruments** d'avaluació com:

- les **bases d'orientació** perquè els puguin guiar en la resolució de les tasques i els permetin transferir els aprenentatges en una situació nova.
- Els **diaris d'aula** (1r i 2n) i els **portafolis digital** (3r i 4t) on es pugui desar i consultar tot el material elaborat i la reflexió metacognitiva que fa l'alumnat del seu procés d'aprenentatge.
- Les **rúbriques** per concretar els nivells competencials assolits. En la gradació de les rúbriques es té en compte el grau d'expertesa i autonomia en l'adquisició de la competència. A més, cada projecte presenta una rúbrica d'avaluació final, que inclou els criteris d'avaluació dels objectius marcats al principi del projecte.
- El **quadern d'equip (1r i 2n)** que permeti el seguiment de les tasques diàries, la planificació de la feina, la valoració del treball de l'equip, la resolució de

problemes i el compliment de les tasques associades als diferents rols establerts.

- Les **proves orals i escrites**

ACTIVITATS ADREÇADES A ASSOLIR ELS NIVELLS COMPETENCIALS NO ASSOLITS

- Activitats de reforç i treballs de suport dels continguts claus no assolits. Són de caràcter qualificable.
- Opten a l'assoliment satisfactori.
- S'avalua també el progrés en l'assoliment, a partir de l'observació sistemàtic.

Pot donar-se el cas, que l'alumne/a no assoleixi el nivell del curs, però sí el de nivells inferiors, i així quedarà reflectit en el seguiment d'avaluació.

En els projectes globalitzadors, si un alumne/a suspèn haurà de repetir les activitats corresponents i si continua suspenent o no presenta les rectificacions haurà de presentar la feina pendent en les dates fixades i acordades com a recuperació. En funció de quines siguin les necessitats de l'alumne/a, se li poden adaptar activitats adreçades a assolir les competències.

Avaluació extraordinària:

En cas de no assoliment dels nivells competencials en l'avaluació ordinària, els alumnes hauran de presentar-se a l'avaluació extraordinària. Aquesta s'avaluarà a partir d'activitats i treballs de suport -dissenyats pels grups de professors/es de cada matèria- que s'hauran de fer durant l'estiu i seran avaluades pel professorat de la matèria corresponent. I, en el cas de les matèries instrumentals, a més, hauran de presentar-se a una prova escrita.

El resultat final s'obtindrà a partir de:

- l'anàlisi evolució de l'alumne durant el curs.
- les activitats proposades per millorar els nivells competencials no assolits.
- les proves extraordinàries.

8 CARTA DE COMPROMÍS AMB LES FAMÍLIES

En el centre es formula una carta de compromís educatiu amb les famílies. Aquesta carta és un document personalitzat, que estableix els mecanismes de participació de les famílies en el funcionament del centre i en els seguiment dels processos escolars i educatius dels seus fills, de manera que potenciï la complicitat educativa i garanteixi un entorn de convivència.

