

**DRAFT JUDUL ARTIKEL EDUPRO-2024 UNIBA
TIMES NEW ROMAN BOLD 12 PT****Muhammad Aras¹⁾, Hafidzah Nurlaila Ramadhani.²⁾ (Times New Roman 11 pt)**

1) Program Studi Pendidikan Ekonomi Universitas Balikpapan. Indonesia

E-mail: muhammadaras40@gmail.com (10 pt)

2) Yayasan Al Mufidah

Abstrak (10 pt)

Makalah diketik pada kertas ukuran A4 dengan font Times New Romans dengan ketentuan : Seluruh font adalah 11 pt, spasi tunggal dan 1 kolom. Batas margin atas 2,5 cm, kiri 3 cm, bawah 2,5 cm dan margin kanan 2,5 cm. Judul makalah (font 12 pt dan **bold**) dan nama penulis (tanpa gelar akademis) ditulis rata tengah pada halaman pertama. Penulis utama ditulis pada urutan pertama diikuti oleh penulis lainnya. Makalah diawali dengan abstrak yang berisi maksimum 250 kata dengan bahasa Indonesia dan ditulis dalam satu paragraph. Abstrak berisi ringkasan penelitian yang meliputi latar belakang, tujuan, metode dan kesimpulan hasil penelitian. Abstrak dituliskan dengan font 10 pt berspasi tunggal dan cetak miring.

Kata kunci: 3-5 kata.**Pendahuluan**

Pendahuluan sedikit berbeda dengan abstrak yang singkat dan padat. Pembaca perlu mengetahui latar belakang penelitian Anda dan, yang paling penting, mengapa penelitian Anda penting dalam konteks ini. Pertanyaan kritis apa yang dijawab oleh penelitian Anda? Mengapa pembaca harus tertarik?

Tujuan Pendahuluan adalah untuk merangsang minat pembaca dan memberikan informasi latar belakang terkait yang diperlukan untuk memahami sisa makalah. Anda harus merangkum masalah yang ingin dibahas, memberikan latar belakang subjek, mendiskusikan penelitian sebelumnya mengenai topik tersebut, dan menjelaskan *dengan tepat* apa yang akan dibahas dalam makalah, mengapa, dan bagaimana. Hal baik yang harus dihindari adalah membuat pendahuluan Anda menjadi ulasan mini. Ada banyak sekali literatur di luar sana, namun sebagai ilmuwan Anda harus bisa memilih hal-hal yang paling relevan dengan pekerjaan Anda dan menjelaskan alasannya. Hal ini menunjukkan kepada editor/resensi/pembaca bahwa Anda benar-benar memahami bidang penelitian Anda dan bahwa Anda dapat langsung membahas isu-isu yang paling penting.

Usahakan Pendahuluan Anda sangat ringkas, terstruktur dengan baik, dan mencakup semua informasi yang diperlukan untuk mengikuti perkembangan temuan Anda. Jangan membebani pembaca secara berlebihan dengan membuat pendahuluan terlalu panjang. Dapatkan bagian-bagian penting dari makalah lain lebih cepat daripada terlambat.

Ringkas dan sadari siapa yang akan membaca naskah Anda dan pastikan Pendahuluan ditujukan kepada audiens tersebut. Beralih dari umum ke khusus; dari masalah di dunia nyata hingga literatur hingga penelitian Anda. Terakhir, harap hindari membuat sub bagian di Pendahuluan.

Catatan untuk Penulis : Panjang artikel antara 3.000-6.000 kata (termasuk kepustakaan, catatan-catatan, dan tabel). Setiap artikel akan diuji keplagiatan/jiplak.

Artikel diketik dengan format Microsoft Office Word. Dengan menggunakan font Times New Roman ukuran 12 pt, spasi 1 di kertas A4. Format kertas 3-3-2-2 (kiri-atas-kanan-bawah) dan maksimal 12 halaman.

Metode

Di bagian *Metode* , Anda menjelaskan *dengan jelas* bagaimana Anda melakukan penelitian untuk: (1) memungkinkan pembaca mengevaluasi pekerjaan yang dilakukan dan (2) mengizinkan orang lain untuk mereplikasi penelitian Anda. Anda harus menjelaskan dengan tepat apa yang Anda lakukan: apa dan

bagaimana eksperimen dijalankan, apa, berapa banyak, seberapa sering, di mana, kapan, dan mengapa peralatan dan bahan digunakan. Pertimbangan utamanya adalah memastikan bahwa terdapat rincian yang cukup untuk memverifikasi temuan Anda dan memungkinkan replikasi penelitian. Anda harus menjaga keseimbangan antara keringkasan (Anda tidak dapat menjelaskan setiap masalah teknis) dan kelengkapan (Anda perlu memberikan detail yang memadai agar pembaca mengetahui apa yang terjadi).

Hasil dan Diskusi

Tujuan Hasil dan Pembahasan adalah untuk menyatakan temuan Anda dan membuat interpretasi dan/atau pendapat, menjelaskan implikasi temuan Anda, dan memberikan saran untuk penelitian selanjutnya. Fungsi utamanya adalah menjawab pertanyaan yang diajukan dalam pendahuluan, menjelaskan bagaimana hasil mendukung jawaban, dan bagaimana jawaban sesuai dengan pengetahuan yang ada tentang topik tersebut. Diskusi dianggap sebagai inti makalah dan biasanya memerlukan beberapa upaya penulisan.

Untuk membuat pesan Anda jelas, diskusi harus dilakukan sesingkat mungkin sambil menyatakan, mendukung, menjelaskan, dan mempertahankan jawaban Anda dengan jelas dan lengkap, serta mendiskusikan isu-isu penting dan langsung relevan lainnya. Kehati-hatian harus diberikan dalam memberikan komentar dan bukan mengulangi hasil. Persoalan sampingan tidak boleh dimasukkan karena cenderung mengaburkan pesan.

Sangat mudah untuk membesar-besarkan penafsiran hasil. Berhati-hatilah agar interpretasi Anda terhadap hasil tidak melampaui apa yang didukung oleh data. Data adalah datanya: tidak lebih, tidak kurang. Harap menghindari dan mengubah interpretasi hasil, spekulasi yang tidak beralasan, membesar-besarkan pentingnya temuan, isu-isu yang bersifat tangensial, atau terlalu menekankan dampak penelitian Anda.

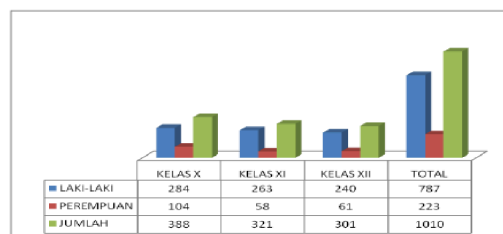
Bekerja dengan Grafik:

Gambar dan tabel adalah cara paling efektif untuk menyajikan hasil. Caption harus dapat berdiri sendiri, sehingga gambar dan tabel dapat dipahami tanpa perlu membaca keseluruhan naskah. Selain itu, data yang disajikan harus mudah diinterpretasikan.

Lihat contoh di bawah ini:

Tabel #... <Judul Tabel>

SMAN 1	Jurusan	Jenis Kelamin		Jumlah
		Laki –Laki	Perempuan	
Megang Sakti	IPA	22	37	59
	IPS	21	38	59
	Jumlah	43	75	118
Lubuklingga	IPA	19	47	66
	IPS	20	41	61
	Jumlah	39	88	127
Total		82	163	245



Gambar IV.1
Database Jumlah Siswa SMK Mitra Industri MM2100
Sumber : TU SMK Mitra Industri MM2100

Gambar # ... <Judul Gambar>

Terakhir, mohon hindari membuat sub bagian pada Hasil dan Pembahasan.

Kesimpulan

Kesimpulan dimaksudkan untuk membantu pembaca memahami mengapa penelitian Anda penting bagi mereka setelah mereka selesai membaca makalah. Simpulan bukan sekadar rangkuman topik-topik utama yang dibahas atau pernyataan ulang masalah penelitian Anda, melainkan sintesa poin-poin penting. Penting agar kesimpulan tidak meninggalkan pertanyaan yang tidak terjawab.

Untuk sebagian besar esai, satu paragraf yang dikembangkan dengan baik sudah cukup untuk membuat kesimpulan, meskipun dalam beberapa kasus, kesimpulan dua atau tiga paragraf mungkin diperlukan. Hal penting lainnya pada bagian ini adalah (1) jangan menulis ulang abstrak; (2) pernyataan dengan “diselidiki” atau “dipelajari” bukan merupakan kesimpulan; (3) tidak mengajukan argumen, bukti, gagasan baru, atau informasi baru yang tidak berkaitan dengan topik; (4) tidak mencantumkan bukti (kutipan, statistik, dan lain-lain) yang seharusnya ada pada badan makalah.

Ucapan Terima Kasih (jika ada)

Ucapkan terima kasih kepada siapa pun yang telah membantu Anda dalam penelitian ini, termasuk Peneliti yang memasok bahan, reagen, atau program komputer; siapa pun yang membantu penulisan atau bahasa Inggris, atau memberikan komentar kritis tentang konten, atau siapa pun yang memberikan bantuan teknis. Nyatakan mengapa orang-orang tersebut diakui dan mintalah izin mereka. Ketahui sumber pendanaan, termasuk hibah atau nomor referensi. Harap hindari meminta maaf karena melakukan pekerjaan yang buruk dalam menyajikan naskah.

Referensi

Referensi harus mengikuti gaya yang dirinci dalam Manual Publikasi ^{ke-7}APA . Pastikan semua referensi yang disebutkan dalam teks dicantumkan di bagian referensi dan sebaliknya serta ejaan nama penulis dan tahun konsisten. Mohon untuk tidak digunakan catatan kaki atau catatan akhir dalam format apapun.

Tips: *(Silahkan cross check untuk)*

1. Ejaan nama penulis;
2. tanda baca;
3. Jumlah penulis yang harus dicantumkan sebelum menggunakan “etc.”, dan;
4. Gaya referensi

Kami menyarankan Anda semua menggunakan software ENDNOTE, MENDELEY, ZOTERIO, atau EASYBIB untuk memudahkan kutipan. Referensi harus berupa literatur terkini dan relevan yang tersedia (**sekitar 5-10 tahun yang lalu**). Setiap artikel paling tidak berisi 10 (Sepuluh) daftar Pustaka. Penulis juga harus hati-hati mengikuti pedoman Manual Publikasi APA ^{ke-7} untuk bahasa yang tidak diskriminatif mengenai gender, orientasi seksual, identitas ras dan etnis, disabilitas, dan usia. Selain itu, istilah konseling, konselor, dan klien lebih disukai daripada banyak sinonimnya.