

ANEXO 06
PLANO DE AÇÃO PARA O ANO XXXX

MODALIDADE: ASSESSORAMENTO

CARACTERIZAÇÃO CONFORME RESOLUÇÃO 27/2011 DO CNAS

- 1.() Assessoramento político, técnico, administrativo e financeiro;
- 2.() Sistematização e disseminação de projetos inovadores de inclusão cidadã, que possam apresentar alternativas para enfrentamento da pobreza, a serem incorporadas nas políticas públicas;
- 3.() Estímulo ao desenvolvimento integral sustentável das comunidades, cadeias organizativas, redes de empreendimentos e geração de renda;
- 4.() Produção e socialização de estudos e pesquisas que ampliem o conhecimento da sociedade sobre os seus direitos de cidadania e da política de assistência social, bem como dos gestores públicos, trabalhadores e entidades com atuação preponderante ou não na assistência social subsidiando-os na formulação, implementação e avaliação da política de assistência social.

OBS. PARA CADA ITEM ASSINALADO PREENCHER UM PLANO DE AÇÃO

NOME DO PROGRAMA OU PROJETO:

1.DESCRICÃO Descrever em UM parágrafo no que consiste o Programa ou Projeto
2.PÚBLICO ALVO DO PROGRAMA OU PROJETO () Indivíduos e famílias em situação de vulnerabilidade social; () Famílias beneficiárias do Programa Bolsa Família; () Beneficiários do Benefício de Prestação Continuada – BPC; () Gestantes/nutrizes; () Crianças e adolescentes com deficiência; () Jovens e adultos com deficiência; () Povos e comunidades tradicionais (povos indígenas, comunidades quilombolas, comunidades ribeirinhas); () Crianças e adolescentes em situação de trabalho (PETI); () Adolescentes em cumprimento de medidas socioeducativas de Liberdade Assistida e Prestação de Serviço à Comunidade; () Pessoas egressas do sistema Penitenciário;

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE PIRAQUARA
SECRETARIA EXECUTIVA DOS CONSELHOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

- () Crianças e adolescentes em situação de violência (abuso ou exploração sexual, violência doméstica);
- () Jovens e adultos em situação de violência (abuso ou exploração sexual, violência doméstica, etc.);
- () Usuários de substâncias psicoativas (dependência química);
- () Crianças e adolescentes com vínculos familiares e comunitários rompidos;
- () Pessoas idosas com vínculos familiares e comunitários rompidos;
- () População em situação de rua;
- () População LGBTQIA+.
- () Outros. Especifique: _____

A) Como a OSC conhece as características da população e do território onde atua, identificando vulnerabilidades, riscos sociais e potencialidades?

B) É garantida a gratuidade, é exigido algum tipo de contraprestação ao usuário?

3. ORIGEM DOS RECURSOS UTILIZADOS ESPECIFICAMENTE NESSE PROGRAMA OU PROJETO

FONTE	VALOR ANUAL (R\$)
Ex: convênios/parcerias município	40.000,00
Ex: convênios/parcerias estado	4.800,00
Ex: isenções (iptu, aluguel, etc- especificar uma linha para cada)	100.000,00
Ex. recursos próprios (de associados, eventos, campanhas- especificar uma linha para cada)	4.000,00
Ex. recursos privados (de doações, parcerias com empresas ou entidades privadas- especificar uma linha para cada)	0
EX: TOTAL GERAL	144.800,00

4. INFRAESTRUTURA DO PROGRAMA OU PROJETO

4.1 RECURSOS FÍSICOS DESSE PROGRAMA OU PROJETO

RECURSOS FÍSICOS	QUANTIDADE
Ex: Recepção com 22,5 m²	01
Ex: Sala para realização de Oficinas com 40,0 m²	06

- A) A estrutura física mencionada é compartilhada com outros projetos/serviços?
() Sim () Não Se sim, quais outros?
- B) O espaço para realização das atividades é próprio da OSC?
() Sim () Não Se não, a quem pertence e como se dá a utilização:
- C) Existem aspectos de acessibilidade?
() Sim () Não Se sim, quais ?

4.2. RECURSOS MATERIAIS DESSE PROGRAMA OU PROJETO

4.2.1. Material Permanente. Preencher no quadro materiais como mobiliário, computador, impressora, entre outros:

RECURSOS MATERIAIS PERMANENTES	QUANTIDADE
Ex: Mesas	25
Ex: Computador com acesso a internet	02

A) Existem veículos disponíveis para a execução desse serviço? () sim () não
Se sim, descrever quais e se são de uso exclusivos para esse serviço ou compartilhados

4.2.2. Material de Consumo: Qual tipo de material de consumo principal para realização da proposta? A OSC possui material de consumo suficiente para realização da proposta?

A) Oferece lanches para os participantes? () sim () não

Se sim, explique quando e como:

5. RECURSOS HUMANOS DESSE PROGRAMA OU PROJETO

5.1. GESTOR / COORDENADOR

Nome completo:

Escolaridade: () médio () superior () superior+pós

Curso: _____

Registro em Conselho de Classe (se for o caso):

Vínculo: horas:

5.2. EQUIPE DE REFERÊNCIA NÍVEL SUPERIOR DESSE PROGRAMA OU PROJETO

(Resolução CNAS nº 17 de 20/06/2011)

NOME	FORMAÇÃO	FUNÇÃO CARGO	REGISTRO DE CLASSE	VÍNCULO	HORAS SEMANAIS DEDICADAS A ESSE SERVIÇO
------	----------	--------------	--------------------	---------	---

CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE PIRAQUARA
SECRETARIA EXECUTIVA DOS CONSELHOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL

Ex. Ana da Silva	Assistente Social	Assistente Social		CLT	30
Ex. Pedro da Silva	Psicólogo	Psicólogo		CLT	30
Ex. Juliane de Paula	Pedagoga	Pedagoga		CLT	30

5.3. EQUIPE DE REFERÊNCIA NÍVEL MÉDIO E FUNDAMENTAL DESSE PROGRAMA OU PROJETO
(Resolução CNAS nº 09/2014)

NOME	FORMAÇÃO	CARGO/FUNÇÃO	VÍNCULO	HORAS SEMANAIS
Ex. João de Souza	Médio	Educador Social	CLT	44
Ex. Maria da Silva	Médio	Educador Social	CLT	44
Ex. Paulo Roberto	Fundamental	Aux. Limpeza	CLT	44

6. PLANEJAMENTO DAS AÇÕES DO PORGRAMA OU PROJETO

A) Como é realizado o planejamento das ações?

B) Existe algum período de interrupção das atividades? () sim () não

C) Cronograma anual:

7. DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DESSE PROGRAMA OU PROJETO

A) JUSTIFICATIVA

B) OBJETIVO GERAL

C) OBJETIVOS ESPECÍFICOS

D) PERIODICIDADE/CARGA HORÁRIA/ CAPACIDADE DE ATENDIMENTO / VAGAS OFERTADAS

E) ESTRATÉGIAS E METODOLOGIA

Além da descrição das estratégias e metodologia da OSC, responder as perguntas a seguir conforme cada item marcado na caracterização (primeira parte do plano):

- a) Como é possível comprovar a capacidade técnica para as ações de assessoramento?

RESPONDER SE A OSC MARCOU O ITEM 1 DA CARACTERIZAÇÃO:

- A) Como a OSC pretende fortalecer o protagonismo de indivíduos e grupos movimentos e organizações sociais?
- B) Como a OSC identifica as potencialidades de indivíduos e grupos?
- C) Como a OSC atua na qualificação de entidades e organizações na sua atuação pela defesa e garantia de direitos? Essa atuação é de forma continuada e permanente?

RESPONDER SE A OSC MARCOU O ITEM 2 DA CARACTERIZAÇÃO:

- A) Como a OSC apoia projetos inovadores de inclusão cidadã? Como realiza a divulgação?
- B) Quais ações de enfrentamento a pobreza a OSC realiza?

RESPONDER SE A OSC MARCOU O ITEM 3 DA CARACTERIZAÇÃO:

- A) Como a OSC favorece a inserção de indivíduos e grupos no mundo do trabalho?
- B) Como a OSC potencializa o empreendedorismo na perspectiva da economia do trabalho?
- C) Como a OSC estimula o desenvolvimento da autogestão e protagonismo?

RESPONDER SE A OSC MARCOU O ITEM 4 DA CARACTERIZAÇÃO:

- A) Quais ações de publicização de materiais voltados a garantia de direitos ou da política de assistência social? Qual a frequência dessas ações?
- B) Como a OSC fomenta o estudo e conhecimento sobre a assistência social e de direitos?
- C) Como atua na avaliação e formulação da política da assistência social?
- D) A OSC possui vínculo com alguma instituição de ensino e pesquisa?

8. ABRANGÊNCIA TERRITORIAL E ARTICULAÇÃO DESSE PROGRAMA OU PROJETO

- A) Descrever qual é a abrangência territorial deste Serviço, ou seja, de onde o público é proveniente (bairro, município, região).
- B) Como se articula com a rede socioassistencial?
- C) A OSC estabelece relações com outras organizações que atuam com o mesmo público? Quais? Como?
- D) A OSC participa dos espaços de organização e participação social (Conselhos, Fóruns e Audiências públicas)? Quais/Como?

9. FORMA DE PARTICIPAÇÃO DOS USUÁRIOS

Descrever como os usuários participam da avaliação da qualidade das ações prestadas e na elaboração dos critérios, na definição das prioridades, no desenvolvimento do trabalho.

Apresentar instrumental de avaliação a ser preenchido pelos usuários, além de estratégias de atendimento profissional onde sejam colhidas informações sobre as necessidades dos usuários e as suas percepções quanto a melhor forma de atendimento e tenha registro dessa coleta de informações. Outros exemplos: Reuniões com ata; Pesquisa de satisfação; Participação nas atividades propostas (lista de presença).

10. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Descrever como as ações desse programa ou projeto são monitoradas e avaliadas pela equipe e pelas entidades ou por órgãos externos. Quais os instrumentos utilizados para o registro das informações.

11. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal da instituição, declaro sob as penas da lei, que as informações prestadas neste documento são expressão da verdade e possuem Fé Pública.

Piraquara, / /2023

Loca e data

Nome do Responsável Legal
Nome da Unidade