

Orientações de Trabalho - Aula 10 (17/06):

1. Apresentação do Cronograma Atividades (**Responsáveis: Breno, Fernanda e Everton**)
 - a. Destaque para as atividades em vermelho - a serem resolvidas hoje
 - b. Chamar atenção para as atividades em amarelo - já teremos pessoas trabalhando, mas com um prazo maior
2. Dinâmica da reunião semanal → Toda a sala discutindo o mesmo Kanban (Weekly Meeting) (**Responsáveis: Breno, Fernanda e Everton**)
 - a. Discussão das atividades no Kanban → O que foi feito? Quem fez o quê? O que pretende fazer?
 - b. Verificar quantidade de horas trabalhadas?
 - c. Confirmar se o artefato está no Repositório!
3. **Atividade #15 e 16:** Elaboração e Priorização dos Requisitos do Módulo (**Responsáveis: Analistas de Sistema**)
 - a. Orientações:
 - i. Revisão da Documentação e Priorização **(Urgente)**
 - b. Quem Participa: Todos os membros do Módulo Participam
 - c. Local no Controle de Versões para Salvar: Workspace de Documentações/Mod0X/Requisitos/
4. **Atividade #17:** Definição do Template do Projeto (**Responsáveis: Desenvolvedores**)
 - a. Objetivo da Atividade: Adotando o nome e a identidade visual do projeto, deve-se elaborar 02 templates para o projeto: Landing Page e Dashboard.
 - b. Orientações:
 - i. Deve ser elaborado, por cada módulo, **pelo menos 02 conjuntos de template** (Landing Page + Dashboard) → Não vemos a necessidade de elaborar tantos igual os Logos. Aqui, é melhor a qualidade do que a quantidade;
 - ii. Realização da Votação:
 - Apresentação de todos os templates aqui na frente;
 - Escolha final da forma como os interpessoais explicarem!
 - Adicionar no GIT os templates vitoriosos:
 - a. Desenvolvimento/Comum/templateDashboardVencedor
 - b. Desenvolvimento/Comum/templateLandingPageVencedor
 - c. Resultado da Atividade: 02 Templates: 01 Landing Page e 01 Dashboard
 - d. Prazo: 19/05