

**Порядок денний
позачергової X сесії Заліщицької міської ради
восьмого скликання
11.08.2021 року**

1. Про внесення змін та затвердження в новій редакції комплексної програми «Соціального захисту населення на 2021-2025 роки»
2. Про внесення змін до бюджету Заліщицької міської територіальної громади на 2021 рік.
3. Про надання дозволу КП «Заліщицьке МКП» на укладення Договору поставки.
4. Про надання дозволу КП «Заліщицьке МКП» на передачу товаро-матеріальних цінностей.
5. Про внесення змін до Положення про виплату допомог Заліщицькою міською радою у 2021 році та викладення його в новій редакції.



**ЗАЛІЩИЦЬКА МІСЬКА РАДА
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Восьме скликання, позачергова десята сесія
Р І Ш Е Н Н Я

11 серпня 2021 року

м. Заліщики

№ 1858

**Про внесення змін та затвердження
в новій редакції комплексної програми
«Соціального захисту населення на 2021-2025 роки»**

Розглянувши звернення Відділу з питань надання соціальних послуг Заліщицької міської ради від 10.08.2021 № 01-08/90 враховуючи рекомендації постійної комісії з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, керуючись статтею 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни та затвердити в новій редакції комплексну програму «Соціального захисту населення на 2021-2025 роки» затвердженої рішенням сесії Заліщицької міської ради № 31 від 24.12.2020 згідно з додатком.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку.

Заліщицький міський голова

Іван ДРОЗД

Додаток
до рішення позачергової X сесії
Заліщицької міської ради
від 11.08.2021 № 1860

**КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА
соціального захисту
населення на 2021-2025 роки**

Заліщики – 2021р.

Зміст програми

1. Паспорт програми.
2. Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована програма.
3. Визначення мети програми.
4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання програми.
5. Перелік завдань і заходів програми та результативні показники.
6. Напрями діяльності та заходи Комплексної програми соціального захисту населення на 2021-2025 роки.

1. ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

1.	Ініціатор розроблення програми	Заліщицька міська рада
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення програми	Закони України „Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту”, “Про особливості державної політики із забезпечення державного суверенітету України на тимчасово окупованих територіях у Донецькій та Луганських областях”, “Про основні засади соціального захисту ветеранів праці та інших громадян похилого віку в Україні”, “Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні”, “Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи”
3.	Розробник програми	Заліщицька міська рада
4.	Співрозробники програми	відділ з питань надання соціальних послуг Заліщицької міської ради
5.	Відповідальний виконавець програми	відділ з питань надання соціальних послуг Заліщицької міської ради, виконавчий комітет Заліщицької міської ради, Заліщицька міська рада
6.	Учасники програми	відділ з питань надання соціальних послуг Заліщицької міської ради, виконавчий комітет Заліщицької міської ради
7.	Терміни реалізації програми	2021-2025 роки
8.	Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні	міський бюджет

	програми (для комплексних програм)	
9.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі:	1 900 000,00 тис. грн.
3)	Кошти міського бюджету	На 2021р. - 300 000,00 грн. На 2022 р. – 400 000,00 грн. На 2023 р. – 400 000,00 грн. На 2024 р. – 400 000,00 грн. На 2025 р. – 400 000,00 грн.
4)	коштів інших джерел	-

2. Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована програма

Основним завданням Комплексної програми соціального захисту населення на 2021-2025 роки є посилення соціального, медичного захисту всіх вразливих категорій населення громади, та створення сприятливих умов для їх життєдіяльності, захист їхніх прав, наданих Конституцією та законами України. У зв'язку з продовженням ведення операції об'єднаних сил на території Донецької та Луганської областей в районі постійно збільшується кількість осіб, які брали в ній участь, а також кількість членів сімей загиблих та учасників антитерористичної операції, виникає питання соціального захисту членів сімей осіб, загиблих під час проведення антитерористичної операції та операції об'єднаних сил.

Крім того в громаді проживає значна кількість ветеранів другої світової війни, учасників бойових дій на території інших країн, де велись бойові дії, постраждалих внаслідок ліквідації аварії на ЧАЕС, ветеранів ОУН-УПА, реабілітованих жертв політичних репресій, особи з інвалідністю різних категорій, малозабезпечених осіб, які також потребують соціальної підтримки.

Прийняття Комплексної програми соціального захисту населення та залучення на її виконання коштів з місцевого бюджету сприятиме вирішенню проблемних питань вищевказаних категорій населення.

Недостатнє фінансування зазначених проблем із державного бюджету потребує залучення коштів місцевого бюджету.

3. Визначення мети програми

Метою програми є створення сприятливих соціально-побутових, медичних умов для реалізації прав малозахищених осіб, осіб з інвалідністю, осіб які брали участь в антитерористичній операції, операції об'єднаних сил, членів сімей загиблих під час проведення антитерористичної операції, учасників добровольців антитерористичної операції, постраждалих учасників Революції Гідності, померлих після демобілізації, ветеранів війни, ветеранів ОУН-УПА, реабілітованих осіб, постраждалих внаслідок ліквідації аварії на ЧАЕС, обдарованих дітей та молоді, осіб потребуючих коштів на лікування, постраждалих від наслідків пожежі, стихійного лиха, непередбачених надзвичайних ситуацій та ін.

Мета програми відповідає пріоритетним напрямам розвитку громади.

4. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки та етапи виконання програми

Реалізація пріоритетних заходів програми :

- сприятиме соціальному захисту та підтримки осіб, які брали участь в антитерористичній операції, операції об'єднаних сил, членів сімей загиблих під час проведення антитерористичної операції об'єднаних сил, учасників – добровольців антитерористичної операції, постраждалих учасників Революції Гідності, ветеранів війни, ветеранів ОУН-УПА, реабілітованих осіб, постраждалих внаслідок ліквідації аварії на ЧАЕС, обдарованих дітей та молоді, осіб з інвалідністю, малозабезпечених осіб, осіб потребуючих коштів на лікування, постраждалих від наслідків пожежі, стихійного лиха, непередбачених надзвичайних ситуацій та ін., покращенню їх соціально-побутового та медичного обслуговування,

- забезпечуватиме підвищенню рівня життєзабезпечення вище перелічених осіб, шляхом надання натуральної та грошової допомоги.

Реалізацію програми планується здійснити за рахунок коштів місцевого бюджету в сумі 300 000,00 тис. гривень, зокрема на I етапі – 150 000,00 тис. грн., на II етапі 150 000,00 тис. грн.

Головними розпорядниками коштів, передбачених на виконання програми відділ з питань надання соціальних послуг Заліщицької міської ради.

Першочерговим на I етапі є виконання заходів щодо матеріальної підтримки членів сімей загиблих під час проведення антитерористичної операції, визначення соціально-побутових потреб осіб, які брали участь в антитерористичній операції, операції об'єднаних сил, учасників – добровольців антитерористичної операції, постраждалих учасників Революції Гідності, та членів сімей загиблих під час проведення антитерористичної операції, операції об'єднаних сил.

Ресурсне забезпечення програми

тис. гривень

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	Етапи виконання програми					Усього витрат на виконання програми
	I			II		
	2021 рік	2022 рік	2023 рік	2024 рік	2025 рік	
Обсяг ресурсів, усього, у тому числі:						
Міський бюджет	300,0	400,0	400,0	400,0	400,0	1 900,00

5. Перелік завдань і заходів програми та результативні показники

Основним завданням програми є покращення соціального захисту осіб, які брали участь в антитерористичній операції, операції об'єднаних сил, учасників-добровольців антитерористичної операції, членів сімей загиблих під час проведення антитерористичної операції, постраждалих учасників Революції Гідності, ветеранів другої світової війни, ветеранів ОУН-УПА, реабілітованих осіб, постраждалих внаслідок ліквідації аварії на ЧАЕС, обдарованих дітей та молоді осіб з інвалідністю та малозабезпечених осіб, які опинились у складних життєвих обставинах, осіб потребуючих коштів на лікування, постраждалих від наслідків пожежі, стихійного лиха, непередбачуваних надзвичайних ситуацій та ін. Виконання програми дасть змогу:

- підвищити рівень соціального захисту, сприятиме вирішенню соціально-побутових питань осіб, які брали участь в антитерористичній операції, операції об'єднаних сил, членів сімей загиблих під час проведення антитерористичної операції та операції об'єднаних сил, постраждалих учасників Революції Гідності ветеранів другої світової війни, ветеранів ОУН-УПА, реабілітованих осіб, постраждалих внаслідок ліквідації аварії на ЧАЕС, осіб з інвалідністю, малозабезпечених осіб;
- оздоровлювати, проводити реабілітацію та забезпечувати лікування осіб, які постраждали під час проведення антитерористичної операції;
- покращити матеріальне становище членів сімей загиблих під час проведення антитерористичної операції, учасників антитерористичної операції та операції об'єднаних сил, постраждалих учасників Революції Гідності, членів сімей загиблих в Афганістані, ветеранів ОУН-УПА.

Протягом 2021-2025 років забезпечувати вшанування осіб, які брали участь в антитерористичній операції, операції об'єднаних сил, у тому числі учасників-добровольців антитерористичної операції, членів сімей осіб, загиблих під час проведення антитерористичної операції та операції об'єднаних сил, постраждалих учасників Революції Гідності, ветеранів другої світової війни, учасників бойових дій на території інших держав, де велись бойові дії, постраждалих учасників ліквідації аварії на ЧАЕС та інших.

6. Напрями діяльності та заходи Комплексної програми соціального захисту населення на 2021-2025 роки

№ з/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Всього	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), тис. гривень, у тому числі:					Очікуваний результат
							І етап			ІІ етап		
							2021	2022	2023	2024	2025	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Організаційно-правове забезпечення	1.Забезпечити відзначення Дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав, Міжнародного дня громадян похилого віку та Дня ветерана, Дня ліквідатора наслідків аварії на ЧАЕС, Міжнародного дня людей з особливими потребами.	15 лютого 01 жовтня 03 грудня 14 грудня 2021-2025 років	Відділ з питань надання соціальних послуг Заліщицької міської ради	Місцевий бюджет	220,0	20,0	50,0	50,0	50,0	50,0	
		2. Створити необхідні умови для безперешкодного отримання учасниками антитерористичної операції та операції об'єднаних сил, членами їх сімей, в тому числі учасниками-добровольцями антитерористичної операції, постраждалими учасниками Революції Гідності, ветеранами війни, ветеранами ОУН-УПА, особами з інвалідністю, постраждалих учасників ліквідації	2021-2025 роки	Відділ з питань надання соціальних послуг Заліщицької міської ради	не потребує фінансування	-	-	-	-	-	-	отримання інформації про стан реалізації заходів програми

	аварії на ЧАЕС інформації щодо виконання програми										
	3. Забезпечити проведення оцінки соціально-побутових потреб осіб, які брали участь в антитерористичній операції, операції об'єднаних сил, членів сімей загиблих під час проведення антитерористичної операції, постраждалих учасників Революції Гідності, ветеранів війни, осіб з інвалідністю, постраждалих учасників ліквідації аварії на ЧАЕС	2021-2025 роки		не потребує фінансування	-	-	-	-	-	-	задоволення соціально-побутових потреб осіб, які брали участь в антитерористичній операції, та членів сімей загиблих під час проведення антитерористичної операції
	4. Налагоджувати співпрацю з благодійними, волонтерськими, релігійними, міжнародними організаціями з метою залучення позабюджетних коштів для надання грошової та натуральної допомоги особам, які опинились у складних життєвих обставинах із числа різних категорій громадян.	Постійно	Відділ з питань надання соціальних послуг Заліщицької міської ради	не потребує фінансування	-	-	-	-	-	-	поліпшення матеріально-побутових умов проживання осіб, які брали участь в антитерористичній операції, та членів сімей загиблих під час проведення антитерористичної операції
	5. Надавати безоплатну правову допомогу особам, які брали участь в антитерористичній операції, операції об'єднаних сил, членам їх сімей, в тому числі учасникам-добровольцям антитерористичної операції, постраждалим учасникам Революції Гідності, малозабезпеченим особам, особам з інвалідністю, постраждалих	Постійно	«Заліщицьке бюро правової допомоги» Чортківського місцевого центру з надання безоплатної вторинної правової допомоги	не потребує фінансування	-	-	-	-	-	-	надання юридичних консультацій та роз'яснень, юридичний супровід зазначеній категорії осіб

		учасників ліквідації аварії на ЧАЕС та ін.										
		6. Підвищувати громадянську свідомість та патріотичне виховання молоді	Постійно	Відділ освіти Заліщицької міської ради	не потребує фінансування	-	-	-	-	-	-	досягнення якісних нових результатів у духовно-моральному, патріотичному, вихованні підростаючого покоління
2.	Соціальна підтримка населення	1. Надавати щомісячну допомогу членам сімей загиблих учасників бойових дій антитерористичної операції, операції об'єднаних сил, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, операції об'єднаних сил, забезпеченні її проведення, перебуваючи безпосередньо в районах антитерористичної операції, операції об'єднаних сил у період її проведення, та загинули (пропали безвісти), померли внаслідок поранення, контузій або каліцтва, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, операції об'єднаних сил, забезпеченні її проведення, учасників, які померли після демобілізації, постраждалим учасникам Революції гідності, ветеранам війни - в сумі 500 грн.;	2021-2025 роки	Відділ з питань надання соціальних послуг Заліщицької міської ради	Місцевий бюджет обласний бюджет	470,0 -	70,0 -	100,0 -	100,0 -	100,0 -	100,0 -	покращення матеріального становища членів сімей померлих

[illegible]

		2. Надавати одноразову грошову допомогу в розмірі 25 тис. гривень на поховання, сім'ї (особі, яка здійснила поховання): 1) загиблого учасника бойових дій антитерористичної операції, операції об'єднаних сил, учасника-добровольця антитерористичної операції, учасника бойових дій-добровольця під час виконання військового (службового) обов'язку; 2) особи, яка була мобілізована на військову службу, або особи, яка уклала контракт на військову службу, смерть якої пов'язана (не пов'язана) з виконанням військового обов'язку та наступила в період проходження військової служби; 3) демобілізованого учасника бойових дій антитерористичної операції, операції об'єднаних сил, захворювання якого пов'язане із захистом Батьківщини. Допомога надається на підставі таких документів: - заяви члена сім'ї загиблого (особи, яка здійснила поховання) про надання допомоги зі згодою на обробку та використання персональних даних; - копії паспорта громадянина України (сторінки, де вказано	2021-2025 роки	Відділ з питань надання соціальних послуг Заліщицької міської ради	обласний бюджет	-	-	-	-	-	-	підтримка матеріального становища сімей загиблих під час проведення антитерористичної операції
--	--	---	----------------	--	-----------------	---	---	---	---	---	---	--

[illegible]

	України, завіреної підписом та печаткою; - витягу з протоколу засідання ВЛК про встановлення причинного зв'язку захворювання, поранень, контузій, травм, каліцтв (для осіб, зазначених у підпункті 3 цього пункту); - довідки місцевої ради про особу, яка здійснила поховання; -банківських реквізитів одержувача грошової допомоги. Допомога виплачується починаючи з часу дії програми членам сім'ї (особі, яка здійснила поховання) загиблого (померлого) .										
	3. Вшановувати осіб, які брали участь в антитерористичній операції, операції об'єднаних сил у тому числі учасників-добровольців антитерористичної операції, учасників бойових дій-добровольців , членів сімей осіб, загиблих під час проведення антитерористичної операції, операції об'єднаних сил, постраждалих учасників Революції Гідності, волонтерів та інших	2021-2025 роки	Відділ з питань надання соціальних послуг Заліщицької міської ради	Місцевий бюджет	-	-	-	-	-	-	вшанування пам'яті загиблих жителів району

		4. Надавати особам, які брали участь в антитерористичній операції, операції об'єднаних сил, учасникам – добровольцям антитерористичної операції, членам сімей загиблих під час проведення антитерористичної операції, операції об'єднаних сил, у разі наявності, земельні ділянки для будівництва, ведення господарства та іншої господарської діяльності	Постійно	Заліщицька міська ради	не потребує фінансування	-	-	-	-	-	-	поліпшення соціально-побутових умов проживання сімей осіб, які брали участь в антитерористичній операції
		5. Сприяти в працевлаштуванні за спеціальністю відповідно до фаху особам, які брали участь в антитерористичній операції, операції об'єднаних сил, членам сімей загиблих під час проведення антитерористичної операції	Постійно	Районний центр зайнятості	не потребує фінансування	-	-	-	-	-	-	працевлаштування громадян, які брали участь в антитерористичній операції
		6.Забезпечити надання матеріальної допомоги особам, які постраждали під час проведення антитерористичної операції, операції об'єднаних сил, членам сімей загиблих під час проведення антитерористичної операції, операції об'єднаних сил, постраждалим учасникам	Постійно	Відділ з питань надання соціальних послуг Заліщицької міської ради	Місцевий бюджет	1160,0	200,0	240,0	240,0	240,0	240,0	Покращення матеріального становища потребуючих жителів

		Революції Гідності, ветеранам війни, малозабезпеченим громадянам та особам з інвалідністю, постраждалим внаслідок аварії на ЧАЕС, обдарованим дітям та молоді, особам потребуючим коштів на лікування, постраждалим від наслідків пожежі, стихійного лиха, непередбачуваних надзвичайних ситуацій та ін. за заявами громадян.										
		7.Забезпечити надання грошової допомоги членам сімей загиблих під час проведення антитерористичної операції, а також членам сімей осіб мобілізованих на службу, смерть яких не пов'язана з виконанням обов'язків військової служби на спорудження на могилі загиблих надгробків.	2021-2025 роки	Відділ з питань надання соціальних послуг Заліщицької міської ради	Місцевий бюджет	50,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	підтримка матеріального становища сімей загиблих під час проведення антитерористичної операції
		8.Сприяти направленню за наявності медичних показів на безоплатне санаторно-курортне лікування осіб, які брали участь в антитерористичній операції за місцем перебування їх на обліку або за місцем роботи та членів сімей загиблих під час проведення антитерористичної операції	щороку	Відділ з питань надання соціальних послуг Заліщицької міської ради, Борщівська міжрайонна виконавча дирекція Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності	не потребує фінансування	-	-	-	-	-	-	поліпшення фізичного та психологічного стану, санаторно-курортне лікування та оздоровлення членів сімей (дітей) осіб, які брали участь в антитерористичній операції, та осіб

												загиблих під час проведення антитерористичної операції
		9. Забезпечувати безкоштовне навчання у державних професійно-технічних навчальних закладах дітей осіб загиблих під час проведення антитерористичної операції, операції об'єднаних сил	2021-2025 роки	Відділ освіти Заліщицької міської ради	не потребує фінансування	-	-	-	-	-	-	здобуття професійної підготовки дітьми осіб загиблих під час проведення антитерористичної операції
		10. Позачергово влаштовувати до дошкільних закладів освіти дітей осіб, які брали участь в антитерористичній операції, операції об'єднаних сил та осіб загиблих під час проведення антитерористичної операції, операції об'єднаних сил.	Постійно	Відділ освіти Заліщицької міської ради	не потребує фінансування	-	-	-	-	-	-	здобуття дошкільної освіти дітьми осіб, які брали участь в антитерористичній операції, та осіб загиблих під час проведення антитерористичної операції
		11.Забезпечувати надомним обслуговуванням одиноких непрацездатних батьків, діти яких загинули в ході проведення антитерористичної операції об'єднаних сил.	Постійно	Відділ з питань надання соціальних послуг Заліщицької міської ради	не потребує фінансування	-	-	-	-	-	-	надання необхідних соціальних послуг одиноким непрацездатним батькам, діти яких загинули в ході проведення антитерористичної операції
		12.Щомісяця здійснювати доплату до пенсії особам, на яких поширюється статус учасників ОУН-УПА.	2021-2025 роки		Обласний бюджет	-	-	-	-	-	-	Щорічне покращення матеріального становища учасників боротьби ОУН-УПА

		13. Надавати щомісячну допомогу сім'ям загиблих в Афганістані.	2021-2025 роки		Обласний бюджет	-	-	-	-	-	-	Щорічне покращення матеріального становища сімей загиблих
--	--	--	----------------	--	-----------------	---	---	---	---	---	---	---

Заступник секретаря міської ради - начальник відділу діловодства та контролю апарату виконавчого комітету

Іванна МАЗЕПА



**ЗАЛІЩИЦЬКА МІСЬКА РАДА
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Восьме скликання,
позачергова десята сесія**

Р І Ш Е Н Н Я

11 серпня 2021 року

м.Заліщики

№ 1859

Про внесення змін до
бюджету Заліщицької міської
територіальної громади на 2021 рік

19557000000
код бюджету

Розглянувши пропозиції та висновки постійної комісії міської ради з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку щодо внесення змін до бюджету Заліщицької міської територіальної громади на 2021 рік, відповідно до розпорядження Кабінету Міністрів України від 21 липня 2021 року № 822-р „Деякі питання розподілу у 2021 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій”, розпорядження голови Тернопільської обласної державної адміністрації від 20 липня 2021 року № 459/01.02-01, керуючись Бюджетним кодексом України, Законом України "Про місцеве самоврядування", Законом України "Про Державний бюджет України на 2021 рік", міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни до доходів бюджету Заліщицької міської територіальної громади на 2021 рік (додаток 1 до рішення Заліщицької міської ради від 24 грудня 2020 року № 60 „ Про бюджет Заліщицької міської територіальної громади на 2021 рік ”) згідно з додатком 1.

2. Внести зміни до фінансування бюджету Заліщицької міської територіальної громади на 2021 рік (додаток 2 до рішення Заліщицької міської ради від 24 грудня 2020 року № 60 «Про бюджет Заліщицької міської територіальної громади на 2021 рік») згідно з додатком 2 до цього рішення.

3. Внести зміни до розподілу видатків бюджету Заліщицької міської територіальної громади на 2021 рік (додаток 3 до рішення Заліщицької міської ради від 24 грудня 2020 року № 60 «Про бюджет Заліщицької міської територіальної громади на 2021 рік») згідно з додатком 3 до цього рішення, у тому числі:

3.1. Зміни видатків загального фонду міського бюджету (збільшення) в сумі 99 500,00 гривень за рахунок:

збільшення видатків міського бюджету за рахунок:

спрямування залишку коштів освітньої субвенції загального фонду міського бюджету станом на 01 січня 2021 року в сумі – 100 000,00 гривень;

зменшення видатків міського бюджету за рахунок:

субвенції з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету в сумі – 500,00 гривень.

3.2. Зміни видатків спеціального фонду міського бюджету (збільшення) в сумі 1 125 000,00 гривень за рахунок:

спрямування на видатки спеціального фонду міського бюджету залишку коштів цільових фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади і фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади, що утворився на 01 січня 2021 року в сумі - 75 000,00 гривень.

спрямування на видатки спеціального фонду бюджету перевиконання дохідної частини спеціального фонду міського бюджету (бюджет розвитку) в сумі – 50 000,00 гривень;

субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій, переданої із загального фонду до бюджету розвитку (спеціального фонду) в сумі 1 000 000 гривень.

4. Внести зміни до міжбюджетних трансфертів на 2021 рік (додаток 4 до рішення Заліщицької міської ради від 24 грудня 2020 року № 60 «Про бюджет Заліщицької міської територіальної громади на 2021 рік») згідно з додатком 4 до цього рішення.

5. Внести зміни до розподілу коштів бюджету розвитку на здійснення заходів на будівництво, реконструкцію і реставрацію, капітальний ремонт об'єктів виробничої, комунікаційної та соціальної інфраструктури за об'єктами у 2021 році (додаток 5 до рішення Заліщицької міської ради від 24 грудня 2020 року № 60 «Про бюджет Заліщицької міської територіальної громади на 2021 рік»)) згідно з додатком 5 до цього рішення.

6. Внести зміни до розподілу витрат міського бюджету на реалізацію місцевих/регіональних програм у 2021 році (додаток 6 до рішення Заліщицької міської ради від 24 грудня 2020 року № 60 «Про бюджет Заліщицької міської територіальної громади на 2021 рік»)) згідно з додатком 6 до цього рішення.

7. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію міської ради з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку.

Заліщицький міський голова

Іван ДРОЗД

Додаток 1
до рішення Заліщицької міської ради
"Про внесення змін до бюджету Заліщицької міської
територіальної громади на 2021 рік"
11.08.2021 №

**ЗМІНИ ДО ДОХОДІВ
місцевого бюджету на 2021 рік**

1955700000

(код бюджету)

(грн)

Код	Найменування згідно з Класифікацією доходів бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6
30000000	Доходи від операцій з капіталом	50 000,00		50 000,00	50 000,00
33000000	Кошти від продажу землі і нематеріальних активів	50 000,00		50 000,00	50 000,00
33010000	Кошти від продажу землі	50 000,00		50 000,00	50 000,00
33010100	Кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності, та земельних ділянок, які знаходяться на території Автономної Республіки Крим	50 000,00		50 000,00	50 000,00
	Усього доходів (без урахування міжбюджетних трансфертів)	50 000,00		50 000,00	50 000,00
40000000	Офіційні трансфери	999 500,00	999 500,00		
41000000	Від органів державного управління	999 500,00	999 500,00		
41030000	Субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	1 000 000,00	1 000 000,00		
41034500	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій	1 000 000,00	1 000 000,00		
41050000	Субвенції з місцевих бюджетів іншим місцевим бюджетам	-500,00	-500,00		
41051400	Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти `Нова українська школа` за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	-500,00	-500,00		
X	Разом доходів	1 049 500,00	999 500,00	50 000,00	50 000,00

Заступник секретаря міської ради - начальник
відділу діловодства та контролю апарату
виконавчого комітету

Іванна МАЗЕПА

Додаток 2
до рішення міської ради
"Провнесення змін до бюджету Заліщицької бюдж
міської територіальної громади на 2021 рік"
11.08.2021 №

**ЗМІНИ ДО ФІНАНСУВАННЯ
місцевого бюджету на 2021 рік**

1955700000

(код бюджету)

(грн)

Код	Найменування згідно з Класифікацією фінансування бюджету	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
				усього	у тому числі бюджет
1	2	3	4	5	6
Фінансування за типом кредитора					
200000	Внутрішнє фінансування		-1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
208000	Фінансування за рахунок зміни залишків коштів бюджетів		-1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
208400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)		-1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
X	Загальне фінансування		-1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
Фінансування за типом боргового зобов'язання					
600000	Фінансування за активними операціями		-1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
602000	Зміни обсягів бюджетних коштів		-1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
602400	Кошти, що передаються із загального фонду бюджету до бюджету розвитку (спеціального фонду)		-1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00
X	Загальне фінансування		-1 000 000,00	1 000 000,00	1 000 000,00

**Заступник секретаря міської ради - начальник
відділу діловодства та контролю апарату
виконавчого комітету**

Іванна МАЗЕПА

ЗМІСТ ДО РОЗПОДІЛУ
визначити місце по бюджету на 2021 рік

1985700000

код бюджету			Найменування повного розподілу на шість місцевих бюджетів відповідально вказати, на який саме бюджетний програмний запис з Типом програмно-класифікаційно-визначити місце по бюджету	Загальний фонд					Спеціальний фонд						Разом
Ряд. Призначення видатків на програмні записи бюджету	Ряд. Призначення видатків на програмні записи бюджету	Ряд. Призначення видатків на програмні записи бюджету		усього	видатки споживачів	з них:		видатки розвитку	усього	у тому числі бюджет розвитку	видатки споживачів	з них:		видатки розвитку	
						оплата праці	комунікації послуги електроенергії					оплата праці	комунікації послуги електроенергії		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
0100000			Заліщицька міська рада (загальний фонд)	80 427,00	80 427,00		96 000,00		275 000,00	50 000,00	75 000,00			200 000,00	355 427,00
0110000			Заліщицька міська рада (обласної ради)	80 427,00	80 427,00		96 000,00		275 000,00	50 000,00	75 000,00			200 000,00	355 427,00
0110150	0150	011	Організаційне, інформаційно-налічне та матеріально-технічне забезпечення діяльності обласної ради, районної ради, районної міської ради (у разі існування), міської, селищної, сільської ради	-19 573,00	-19 573,00		96 000,00								-19 573,00
0117363	7363	0490	Виконання інвестиційних проектів в рамках здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій						150 000,00	150 000,00				150 000,00	150 000,00
0117850	7850	0490	Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки на правах						50 000,00	50 000,00				50 000,00	50 000,00
0117891	7891	0490	Виконання заходів за рахунок цілого виконання утвореного Радой Автономної Республіки Крим, органами місцевого самоврядування і місцевими органами виконавчої влади фондів, утворених Верховною Радою Автономної Республіки Крим, органами місцевого						75 000,00		75 000,00				75 000,00
0118110	8110	0320	Заходи в заповідниках та ліквідації надринних ситуаційта наслідків стихійного лиха	100 000,00	100 000,00										100 000,00
0600000			Відділ освіти Заліщицької міської ради (загальний фонд)	99 500,00	99 500,00										99 500,00
0610000			Відділ освіти Заліщицької міської ради (обласної ради)	99 500,00	99 500,00										99 500,00
0611051	1051	0321	Надання загальної середньої освіти закладом загальної середньої освіти	100 000,00	100 000,00										100 000,00
0611182	1182	0390	Виконання заходів, спрямованих на забезпечення міської, селищної та сільської загальної середньої освіти дітей у разі виконання за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	-500,00	-500,00										-500,00
0800000			Відділ з питань надання соціальних послуг Заліщицької міської ради (загальний фонд)	65 826,00	65 826,00										65 826,00
0810000			Відділ з питань надання соціальних послуг Заліщицької міської ради (обласної ради)	65 826,00	65 826,00										65 826,00
0810190	0190	011	Нерезидові управління у сфері пільг у містах (міст Києві), селищах, селах, територіальних громадах	5 826,00	5 826,00										5 826,00
0813242	3242	1030	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	60 000,00	60 000,00										60 000,00
1000000			Відділ культури, туризму, молоді та спорту (загальний фонд)		20 000,00			-20 000,00	850 000,00	1 000 000,00				850 000,00	850 000,00
1010000			Відділ культури, туризму, молоді та спорту (обласної ради)		20 000,00			-20 000,00	850 000,00	1 000 000,00				850 000,00	850 000,00
1017363	7363	0490	Виконання інвестиційних проектів в рамках здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій						850 000,00	850 000,00				850 000,00	850 000,00
1017622	7622	0470	Реалізація програм і заходів в галузі туризму та спорту		20 000,00			-20 000,00							
3700000			Фінансове управління Заліщицької міської ради (загальний фонд)	-146 253,00	13 747,00										-146 253,00
3710000			Фінансове управління Заліщицької міської ради	-146 253,00	13 747,00										-146 253,00
3710190	0190	011	Нерезидові управління у сфері пільг у містах (міст Києві), селищах, селах, територіальних громадах	13 747,00	13 747,00										13 747,00
3718710	8710	0133	Векселя на фоні, місце по бюджету	-160 000,00											-160 000,00
X	X	X	УСЬОГО	99 500,00	279 500,00		96 000,00	-20 000,00	1 125 000,00	1 050 000,00	75 000,00			1 050 000,00	1 224 500,00

Заступник секретаря міської ради: невеличкий відділ відповідальності
на розподіл бюджету відповідно до місця

Ім'я МАРІА

Додаток 4

до рішення міської ради

"Про внесення змін до бюджету Заліщицької
міської територіальної громади на 2021 рік"

11.08.2021.№

Зміни до міжбюджетних трансфертів на 2021 рік

19557000000

(код бюджету)

1. Показники міжбюджетних трансфертів з інших бюджетів

Код Класифікації Доходу бюджету / Код бюджету	Найменування трансферту/ Найменування бюджету надавача міжбюджетного трансферту	Усього
1	2	3
1. Трансферти до загального фонду бюджету		
41034500	Субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій	1000000,00
990000000000	Державний бюджет України	1000000,00
41051400	Субвенція з місцевого бюджету на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти `Нова українська школа` за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету	-500,00
191000000000	Обласний бюджет Тернопільської області	-500,00
	УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:	999500,00
	<i>загальний фонд</i>	<i>999500,00</i>

2. Показники міжбюджетних трансфертів іншим бюджетам

(грн)

Код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету/ Код бюджету	Код типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету	Найменування трансферту/ Найменування бюджету - отримувача міжбюджетного трансферту	Усього
Трансферти із загального фонду бюджету			
		УСЬОГО за розділами I, II, у тому числі:	
		<i>загальний фонд</i>	

Заступник секретаря міської
ради - начальник відділу
діловодства та контролю
апарату виконавчого комітету

Іванна МАЗЕПА

Додаток 5
до рішення Запільської міської ради
"Про внесення змін до бюджету Запільської міської
територіальної громади на 2021 рік"
11.08.2021 №

**Зміни до розподілу коштів бюджету розвитку на здійснення заходів на будівництво, реконструкцію і реставрацію,
капітальний ремонт об'єктів виробничої, комунікаційної та соціальної інфраструктури за об'єктами у 2021 році**

1955700000
(за бюджету)

Код Програмної класифікації коштів та кредитування місцевих бюджетів	Код Типової програмної класифікації витрат та кредитування місцевих бюджетів	Код Функціональної класифікації витрат та кредитування бюджету	Найменування головного розпорядника коштів обласного бюджету/відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією витратів та кредитування місцевих бюджетів	Найменування об'єкта будівництва а/ вид будівельних робіт, у тому числі проектні роботи	Загальна тривалість будівництва (рік початку і завершення)	Загальна вартість будівництва, гривень	Рівень виконання робіт на початок бюджетного періоду, %	Обсяг витратів бюджету розвитку, які спрямовуються на будівництво об'єкта у бюджетному періоді, гривень	Рівень готовності об'єкта на кінець бюджетного періоду
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0100000			Запільська міська рада (головний розпорядник)					200 000,00	
0110000			Запільська міська рада (відповідає дальній виконавець)					200 000,00	
0117363	7363	0490	Виконання інвестиційних проектів в рамках здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій	Капітальні видатки (Капітальний ремонт елементів благоустрою скверу по вул. Незалежності, с. Городок Чортківського району Тернопільської області)				150 000,00	
0117650	7650	0490	Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки чи права на неї	Видатки розвитку				50 000,00	
1000000			Відділ культури, туризму, молоді та спорту (головний розпорядник)					850 000,00	
1010000			Відділ культури, туризму, молоді та спорту (відповідає дальній виконавець)					850 000,00	
1017363	7363	0490	Виконання інвестиційних проектів в рамках здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій	Капітальні видатки (Капітальний ремонт будинку народної творчості по вул. Центральній, 1, с. Касперівці Чортківського району Тернопільської області)				150 000,00	
1017363	7363	0490	Виконання інвестиційних проектів в рамках здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій	Капітальні видатки (Капітальний ремонт будівлі народного дому по вулиці Шевченка, 3, с. Щитівці Чортківського району Тернопільської області)				150 000,00	
1017363	7363	0490	Виконання інвестиційних проектів в рамках здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій	Капітальні видатки (Капітальний ремонт покрівлі будинку народної творчості по вул. Центральній, 39, с. Новосілка Чортківського району Тернопільської області)				250 000,00	
1017363	7363	0490	Виконання інвестиційних проектів в рамках здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій	Капітальні видатки (Капітальний ремонт будинку народної творчості по вул. Центральній, 3, с. Дунів Чортківського району Тернопільської області)				300 000,00	
			Всього					1 050 000,00	

Заступник секретаря міської ради - начальник відділу
діловодства та контролю апарату виконавчого комітету

Іванна МАЗЕПА

Зміни до розподілу витрат міського бюджету на реалізацію місцевих / регіональних програм у 2021 році

3915300000

(код бюджету)

(грн.)

Код Програми і класифікації видатків та класифікації	Код Типової програми і класифікації	Код Функцій альтернативної класифікації та класифікації	Найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету/ відповідального виконавця, найменування бюджетної програми згідно з типовою програмою класифікації видатків та класифікації місцевих бюджетів	Найменування місцевої (регіональної) програми	Дата та номер документа, яким затверджено місцеву регіональну програму	Усього	Загальний фонд	Спеціальний фонд	
								Усього	у тому числі бюджет розвитку
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
0100000			Запорожська міська рада (готовий розпорядник)			150 000,00	100 000,00	50 000,00	50 000,00
0110000			Запорожська міська рада (відповідальний виконавець)			150 000,00	100 000,00	50 000,00	50 000,00
0117650	7650	0490	Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки чи права на неї	Програма "Здійснення заходів із землеустрою на 2021- 2025 роки"	Рішення міської ради від 24.12.2020р. №637	50 000,00		50 000,00	50 000,00
0118110	8110	0320	Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха	Цільова програма цивільного захисту населення і територій Запорожської міської ради від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на 2021 - 2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020р. №632	100 000,00	100 000,00		
0800000			Відділ з питань надання соціальних послуг Запорожської міської ради (готовий розпорядник)			60 000,00	60 000,00	0,00	0,00
0810000			Відділ з питань надання соціальних послуг Запорожської міської ради (відповідальний виконавець)			60 000,00	60 000,00	0,00	0,00
0813242	3242	1090	Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення	Комплексна програма соціального захисту населення на 2021-2025 роки	Рішення міської ради від 24.12.2020р. №631	60 000,00	60 000,00		
			Всього			210 000,00	160 000,00	50 000,00	50 000,00

Заступник секретаря міської ради - начальник відділу доповідства та контролю апарату виконавчого комітету

Іванна МАЗЕПА



**ЗАЛІЩИЦЬКА МІСЬКА РАДА
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Восьме скликання, позачергова десята сесія
Р І Ш Е Н Н Я**

11 серпня 2021 року

м. Заліщики

№ 1860

**Про надання дозволу КП «Заліщицьке МКП»
на укладення Договору поставки**

Розглянувши акти обстеження і дефектні акти складені комісією з обстеження будівель і споруд на території Заліщицької міської ради від 29.07.2021, протоколи позачергових засідань місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при Заліщицькій міській раді від 29.07.2021 № 16 та 03.08.2021 № 17, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити акт обстеження від 29.07.2021 року та дефектний акт від 29.07.2021 року будинку жителів м. Заліщики, вул. Степана Бандери, 27.
2. Затвердити акт обстеження від 29.07.2021 року та дефектний акт від 29.07.2021 року житлового будинку жительки м. Заліщики, вул. Ущилівська 33, Приємської Стефанії Богданівни.
3. Затвердити акт обстеження від 29.07.2021 року та дефектний акт від 29.07.2021 року житлового будинку жителя м. Заліщики, вул. Степана Бандери, 60/1 Ціхановського Романа Івановича.
4. Затвердити акт обстеження від 29.07.2021 року та дефектний акт від 29.07.2021 року будівель та споруд жителя м. Заліщики, вул. Ущилівська 35, Прокопа Ігоря Михайловича.
5. Затвердити проект Договору поставки між Комунальним підприємством «Заліщицьке міське комунальне підприємство», ПРИВАТНИМ ПІДПРИЄМСТВОМ «НАУКОВО-ВИРОБНИЧЕ АГРОПРОМИСЛОВЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЕЛЬ ГАУЧО» (ЄДРПОУ35955369) та Постачальником що додається.

6. Доручити директору Комунального підприємства «Заліщицьке міське комунальне підприємство» укласти трьохсторонній Договір поставки з ПРИВАТНИМ ПІДПРИЄМСТВОМ «НАУКОВО-ВИРОБНИЧЕ АГРОПРОМИСЛОВЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЕЛЬ ГАУЧО» та Постачальником на підставі пункту 5 даного рішення.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку.

Заліщицький міський голова

Іван ДРОЗД

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням позачергової X сесії
Заліщицької міської ради
від 11.08.2021 № 1860

ДОГОВІР ПОСТАВКИ № _____

м. Заліщики
р. _____

2021

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ _____,
іменована надалі "Постачальник", що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру
юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, з одного боку, і
_____,
іменований _____ надалі "Покупець", в особі _____,
що діє на підставі _____, з другої сторони, та **ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО**
«НАУКОВО-ВИРОБНИЧЕ АГРОПРОМИСЛОВЕ ПІДПРИЄМСТВО «ЕЛЬ ГАУЧО»,
іменоване надалі "Платник", в особі директора Луя Віталія Юрійовича, що діє на підставі
Статуту, з третьої сторони, уклали цей договір поставки про нижченаведене:

1. Предмет договору

1.1. Постачальник зобов'язується поставити, Покупець прийняти а Платник оплатити на
визначених цим договором умовах Товар, партіями, в асортименті, номенклатурі, кількості і
за ціною, відповідно до рахунків-фактур та/або видаткових накладних, які є невід'ємною
частиною даного договору.

2. Загальна сума договору

2.1. Кількість, асортимент та ціна Товару що поставляється, узгоджуються Сторонами
заздалегідь та фіксуються у рахунках – фактурах та видаткових накладних, які є невід'ємною
частиною цього Договору.

2.2. Загальна сума договору визначається сукупністю погоджених накладних у грошовому
виразі.

3. Умови розрахунків

3.1. Платник сплачує за товар по ціні, що зазначена в рахунку-фактурі та видатковій
накладній, що надаються Постачальником на кожну партію Товару.

3.2. Оплата за поставлений Товар здійснюється Платником в національній валюті України –
гривні, шляхом перерахунку грошових коштів на розрахунковий рахунок Постачальника.

3.3. Оплату товару Платник зобов'язаний здійснити протягом 14 (чотирнадцяти) банківських
днів з моменту одержання товару Покупцем чи рахунку-фактури (за умови передоплати).

3.4. З моменту здійснення оплати за Товар, що є предметом даного договору зобов'язання
Платника вважаються виконаними в повному обсязі а у Покупця не виникає жодних
зобов'язань перед Платником з приводу компенсації даної оплати.

4. Умови постачання

4.1. Постачання товару здійснюється _____.

4.2. Датою постачання є дата підписання Покупцем видаткової накладної про приймання товару. Підписання Покупцем видаткової накладної про приймання товару мається на увазі (розуміється як) одержання Покупцем одночасно з товаром його приналежностей і документів, що стосуються товару і які підлягають передачі разом з товаром. При відсутності яких-небудь із приналежностей товару або документів, що стосуються товару, Покупець робить про це відмітку у видатковій накладній.

5. Гарантії і якість товару

5.1. Постачальник гарантує, що якість товару, що постачається по договору, відповідає діючим нормам і стандартам на обумовлений у даному договорі товар і підтверджує це відповідними сертифікатами і документами.

5.2. Якщо при постачанні товару будуть виявлені дефекти або брак, Покупець вправі вимагати усунення дефектів, або заміни товару від Постачальника. При цьому Покупець зобов'язаний повідомити Постачальника про порушення умов даного договору, щодо якості в термін не більш 30 календарних днів з моменту постачання товару, а по недоліках щодо асортименту, сортності, комплектності, тари, упакування в момент приймання товару від Постачальника. Усунення недоліків здійснюється за рахунок Постачальника.

6. Форс-мажорні обставини

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за повне або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо таке невиконання з'явилося наслідком обставин непереборної сили, що знаходяться поза сферою контролю сторін, подібних до стихійних лих, пожеж, екстремальних погодних умов, воєнних дій, обмеження або припинення експорту/імпорту товарів, що поставляються за договором, втручання з боку органів державної влади, що не дозволяють сторонам економічно беззбитково виконати свої зобов'язання і безпосередньо вплинули на можливість виконання даного договору, і які не могли бути усунуті розумними й економічно вигідними діями сторін. При цьому термін виконання сторонами своїх зобов'язань відсувається відповідно до часу, протягом якого діяли такі обставини.

6.2. Сторона, для якої створилася неможливість виконання зобов'язань за цим договором, повинна негайно сповістити іншу сторону про настання або припинення дії таких обставин, але не пізніше 3-х днів після їхнього настання або припинення. Підтвердженням дії форс-мажорних обставин є довідка Торгово-промислової палати України. Недотримання цих умов позбавляє відповідну сторону права посилаючись на дію форс-мажорних обставин, як підставу, що звільняє від відповідальності за невиконання своїх зобов'язань.

7. Відповідальність сторін

7.1. Сторони несуть матеріальну відповідальність за невиконання чи неналежне виконання своїх зобов'язань щодо цього Договору.

7.2. У випадку прострочення термінів поставки товару Постачальник сплачує Покупцю пеню від вартості недопоставленого товару за кожний день прострочення поставки у розмірі подвійної облікової ставки НБУ, що діє у період, за який сплачується пеня.

7.3. У випадку постачання неякісного товару Покупець має право вимагати сплати штрафу в розмірі 0,5% від вартості неякісного товару після встановлення Сторонами у належному порядку недоліків поставленого товару в передбаченому цим Договором порядку.

7.3. Усі претензії і рекламації оформлюються належним чином у письмовий формі.

8. Вирішення спорів

8.1. Всі розбіжності, які можуть виникнути між сторонами при виконанні цього договору вирішуються за згодою сторін, а при недосягненні згоди - у Господарському суді, відповідно до чинного законодавства. При необхідності можуть бути запрошені незалежні експерти.

8.2. Винна Сторона зобов'язана відшкодувати іншій Стороні в повному обсязі витрати на надання правової допомоги юридичними фірмами, адвокатами, іншими особами (при залученні їх для представлення інтересів Сторони), пов'язані з розглядом спорів за даним договором у судах всіх інстанцій, у тому числі апеляційної й касаційної, а також на всіх підприємствах, в установах і організаціях всіх форм власності, в органах державної влади і управління, у строк, зазначений в письмовій вимозі Сторони.

9. Інші умови

9.1. Договір набуває чинності з дня його підписання та діє до повного виконання Сторонами взятих на себе зобов'язань.

9.2. Будь-які зміни, доповнення до цього договору дійсні тільки тоді, коли вони зроблені письмово й оформлені належним чином обома сторонами. Усі виправлення в тексті цього договору мають силу тільки в тому випадку, якщо вони засвідчені підписами обох сторін у кожному випадку виправлення.

9.3. Договір, доповнення і додатки до нього, підписані сторонами і передані по факсу, мають доказову силу й обов'язкові для виконання обома Сторонами.

9.4. У всьому іншому, що не обговорено в цьому договорі, Сторони керуються чинним законодавством України.

9.5. Договір укладений українською мовою в трьох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу - по одному для кожної із сторін.

Юридичні і банківські реквізити сторін:

ПОСТАЧАЛЬНИК:

код ЄДРПОУ _____
Адреса _____

р/р _____

в _____

МФО _____

Тел. _____

_____ / _____ /

ПОКУПЕЦЬ:

код ЄДРПОУ _____

Адреса _____

р/р _____

в _____

МФО _____

Тел. _____

_____ / _____ /

ПЛАТНИК:

ПП «НВАП «ЕЛЬ ГАУЧО»

код ЄДРПОУ 35955369,

Адреса: 48630, Тернопільська обл., Заліщицький р-н, вул. С.Наливайка, 33А

р/р UA253808050000000026000327253 в АТ «Райффайзен Банк Аваль»,

МФО 380805ППН 359553619050Тел. 03554 3-51-12

_____ **В.Ю.Луї**

Заліщицький міський голова

Іван ДРОЗД



**ЗАЛІЩИЦЬКА МІСЬКА РАДА
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ**
Восьме скликання, позачергова десята сесія
Р І Ш Е Н Н Я

11 серпня 2021 року

м. Заліщики

№ 1861

**Про надання дозволу КП «Заліщицьке МКП»
на передачу товаро-матеріальних цінностей**

Розглянувши протоколи позачергових засідань місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при Заліщицькій міській раді від 29.07.2021 № 16 та 03.08.2021 № 17, відповідні звернення жителів міста Заліщики, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Дати дозвіл Комунальному підприємству «Заліщицьке міське комунальне підприємство» на передачу товаро-матеріальних цінностей, отриманих за Договором поставки, укладеного відповідно до рішення сесії Заліщицької міської ради від 11.08.2021 року № 1860 та передати їх згідно з актом приймання-передачі на підставі протоколу місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при Заліщицькій міській раді від 03.08.2021 № 17.
2. Дане рішення та копію протоколу місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при Заліщицькій

міський раді від 03.08.2021 № 17 направити комунальному підприємству «Заліщицьке міське комунальне підприємство».

2. Акт приймання-передачі подати на затвердження виконавчому комітету Заліщицької міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку.

Заліщицький міський голова
ДРОЗД

Іван



ЗАЛІЩИЦЬКА МІСЬКА РАДА
ТЕРНОПІЛЬСЬКОЇ ОБЛАСТІ
Восьме скликання, позачергова десята сесія
Р І Ш Е Н Н Я

11 серпня 2021 року

м. Заліщики

№ 1862

**Про внесення змін до Положення про виплату
допомог Заліщицькою міською радою у 2021 році
та викладення його в новій редакції**

Розглянувши Положення про виплату допомог Заліщицькою міською радою у 2021 році, затвердженого рішенням сесії від 28.01.2021 № 322 (із змінами - рішення сесії від 11.05.2021 № 902), беручи до уваги необхідність надання матеріальної допомоги жителям, що постраждали внаслідок стихійного лиха на території Заліщицької міської територіальної громади, враховуючи рекомендації постійної комісії з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, керуючись ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміни та затвердити в новій редакції Положення про виплату допомог Заліщицькою міською радою у 2021 році, затвердженого рішенням сесії від 28.01.2021 № 322 (із змінами - рішення сесії від 11.05.2021 № 902), що додається.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну комісію з питань фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку.

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішенням позачергової X сесії
Заліщицької міської ради
від 11.08.2021 № 1862

ПОЛОЖЕННЯ
про виплату допомог
Заліщицькою міською радою
у 2021 році

Розділ 1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає умови та порядок надання одноразової матеріальної допомоги (далі – матеріальна допомога) для підтримки незахищених верств населення, громадян, які опинилися в складних життєвих обставинах, учасникам (військовослужбовцям), які брали участь в операції Об'єднаних сил (далі ООС), в антитерористичній операції (далі АТО), бойових діях, членам сім'ї (матерям та/або батькам, дружинам та/або дочкам, синам до досягнення ними 18 років) загиблих учасників (військовослужбовців) ООС, АТО, бойових дій України або інших категорій громадян, для розвитку та підтримки обдарованих дітей та молоді, особам, які потерпіли від наслідків пожежі, стихійного лиха, непередбачених надзвичайних ситуацій та ін.

1.2. Матеріальна допомога надається громадянам, які проживають і зареєстровані на території Заліщицької міської територіальної громади.

1.3. Матеріальна допомога надається за рахунок коштів, передбачених у місцевому бюджеті на поточний рік за класифікацією видатків 0813242 «Інші заходи у сфері соціального захисту і соціального забезпечення».

1.4. Підставою для надання матеріальної допомоги є заява громадянина до Заліщицького міського голови.

1.5. Виплата матеріальної допомоги здійснюється головним розпорядником бюджетних коштів через відділення банків, які розташовані на території міста Заліщики.

Розділ 2. Порядок надання матеріальної допомоги

2.1 Питання про надання матеріальної допомоги громадянину розглядається на засіданні комісії міської ради по наданню допомоги громадянам у сфері соціального захисту населення Заліщицької міської територіальної громади.

2.2. Матеріальна допомога надається за умови складного матеріального становища, на проведення медичних операцій, особам, які потребують довготривалого лікування, особам, які потерпіли від наслідків пожежі, стихійного лиха, непередбачених надзвичайних ситуацій та ін.; учасникам (військовослужбовцям), які брали участь в ООС, АТО чи бойових діях, членам сім'ї (матерям та/або батькам, дружинам та/або дочкам, синам до досягнення ними 18 років) загиблих учасників (військовослужбовців) АТО, ООС, бойових дій України, постраждалим учасникам Революції Гідності, ветеранам війни, малозабезпеченим громадянам та особам з інвалідністю, постраждалим внаслідок аварії на ЧАЕС, на спорудження на могилі загиблих надгробків, для розвитку та підтримки обдарованих дітей та молоді, та з нагоди ювілейних дат і професійних свят.

2.3. Для розгляду питання про виділення матеріальної допомоги обов'язково надаються наступні документи:

2.3.1. для одержання допомоги на проведення складного лікування:

- особиста заява, або заява від члена сім'ї, в якій вказується прізвище, ім'я, по батькові заявника, його адреса, номер телефону та мотиви звернення;
- копія паспорта;
- копія ідентифікаційного номера;
- копія паспорта та ідентифікаційного номера хворого, якщо заява від члена сім'ї;
- документ, що підтверджує родинні зв'язки;
- номер розрахункового рахунку, та реквізити банку для перерахунку коштів;
- копія довідки з медичного закладу.

2.3.2. для одержання допомоги для ліквідації наслідків стихійного лиха або пожежі та ін.:

- особиста заява, в якій вказується прізвище, ім'я, по батькові заявника, його адреса, номер телефону та мотиви звернення;
- копія паспорта;
- копія ідентифікаційного номера;
- номер розрахункового рахунку та реквізити банку для перерахунку коштів;
- акт відділу надзвичайних ситуацій або акт пожежної частини про пожежу та ін., що сталося (або інший підтверджуючий документ);

- фотоматеріали нанесених пошкоджень пожежею/стихійним лихом (в разі наявності);

- копія видаткових накладних, товарних чеків чи інших рахунків, сплачених на відновлення матеріальної шкоди, завданої під час пожежі/стихійного лиха (в разі наявності);

- акт обстеження матеріально-побутових умов;

- копія акту обстеження домоволодіння після пожежі/стихійного лиха;

- пред'являється оригінал та надається копія страхового полісу (в разі наявності).

2.3.3. для одержання допомоги у зв'язку із важким матеріальним становищем:

- особиста заява, в якій вказується прізвище, ім'я, по батькові заявника, його адреса, номер телефону та мотиви звернення;

- копія паспорта;

- копія ідентифікаційного номера;

- номер розрахункового рахунку, та реквізити банку для перерахунку коштів;

- акт обстеження матеріально-побутових умов;

- довідка про склад сім'ї;

- довідки про доходи членів сім'ї;

- потреби.

2.3.4. для одержання допомоги з нагоди ювілейних дат і професійних свят:

- особиста заява, в якій вказується прізвище, ім'я, по батькові заявника, його адреса, номер телефону та мотиви звернення;

- копія паспорта;

- копія ідентифікаційного номера;

- номер розрахункового рахунку, та реквізити банку для перерахунку коштів.

2.3.5. для одержання допомоги учасникам (військовослужбовцям), які брали участь в ООС, АТО чи бойових діях, членам сім'ї (матерям та/або батькам, дружинам та/або дочкам, синам до досягнення ними 18 років) загиблих учасників (військовослужбовців), які брали участь в ООС, АТО чи бойових діях України, постраждалим учасникам Революції Гідності, ветеранам війни, малозабезпеченим громадянам та особам з інвалідністю, постраждалим внаслідок аварії на ЧАЕС:

- особиста заява, в якій вказується прізвище, ім'я, по батькові заявника, його адреса, номер телефону та мотиви звернення;

- копія паспорта;

- копія ідентифікаційного номера;

- номер розрахункового рахунку, та реквізити банку для перерахунку коштів;

- копія посвідчення учасника ООС, АТО чи бойових дій (або інший підтверджуючий документ).

2.3.6. на спорудження на могилі загиблих надгробків:

- заява від особи, яка займалась похованням, в якій вказується прізвище, ім'я, по батькові заявника, його адреса, номер телефону та мотиви звернення;
- копія паспорта заявника;
- копія ідентифікаційного номера заявника;
- номер розрахункового рахунку, та реквізити банку для перерахунку коштів заявника;
- копія свідоцтва про смерть;
- витяг з Державного реєстру;
-

2.3.7. одержання допомоги для розвитку та підтримки обдарованих дітей та молоді:

- особиста заява, або заява від члена сім'ї, в якій вказується прізвище, ім'я, по батькові заявника, його адреса, номер телефону та мотиви звернення;
- копія паспорта;
- копія ідентифікаційного номера;
- копія паспорта та/або ідентифікаційного номера дитини чи молодої людини, якщо заява від члена сім'ї;
- документ, що підтверджує родинні зв'язки;
- номер розрахункового рахунку, та реквізити банку для перерахунку коштів;
- копія запрошення для участі у конкурсі чи виступі.

Розділ 3. Розмір матеріальної допомоги

3.1. Розмір матеріальної допомоги визначається виходячи з обставин, що склалися, враховуючи рівень забезпечення громадянина.

3.2. Допомога громадянам на проведення складних медичних операцій, довготривалого лікування надається у розмірі від 300 до 5 000 гривень, в залежності від важкості захворювання, терміну лікування.

3.3. Матеріальна допомога особам, які потерпіли внаслідок пожежі, стихійного лиха та ін. надається у розмірі від 300 до 10 000 гривень, в залежності від ступеня пошкоджень.

3.4. Допомога іншим категоріям громадян, що опинились в складних життєвих обставинах, надається відповідно до складності ситуації, рівня забезпеченості та становить від 300 до 1500 гривень.

3.5. Допомога на спорудження надгробків на могилі загиблих учасників (військовослужбовців) ООС, АТО чи бойових дій надається в розмірі 5000 грн.

3.6. Допомога надається членам сім'ї (матерям та/або батькам, дружинам та/або дочкам, синам до досягнення нами 18 років (якщо діти навчаються за денною формою здобуття освіти в закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти, - до закінчення

навчання) загиблих учасників (військовослужбовців), які брали участь в АТО, ООС чи бойових діях України та дітям (дочкам, синам до досягнення нами 18 років (якщо діти навчаються за денною формою здобуття освіти в закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти, - до закінчення навчання) учасників (військовослужбовців), які померли після демобілізації, постраждалих учасникам Революції гідності, ветеранам війни, малозабезпеченим громадянам та особам з інвалідністю, постраждалим внаслідок аварії на ЧАЕС на підставі рішення комісії з питань надання соціальних послуг Заліщицької міської територіальної громади та розпорядження Заліщицького голови у розмірі 500,00 (п'ятсот) гривень кожному щомісячно.

3.7. Допомога надається учасникам (військовослужбовцям), які беруть та брали участь в АТО, ООС чи бойових діях України у розмірі від 500,00 (п'ятсот) до 1000 (одна тисяча) гривень.

3.8. Матеріальна допомога надається одній особі один раз в рік (крім пункту 3.6.).

3.9. Матеріальна допомога надається відповідно до рішення комісії з питань надання соціальних послуг Заліщицькій міській територіальній громаді та розпорядження Заліщицького міського голови.

3.10. Матеріальна допомога надається для розвитку та підтримки обдарованих дітей та молоді відповідно до рішення комісії з питань надання соціальних послуг Заліщицькій міській територіальній громаді та розпорядження Заліщицького міського голови але не більше 3000,00 грн.

3.11. Рішення про відмову у наданні матеріальної допомоги приймається на засіданні комісії по наданню допомоги громадянам у сфері соціального захисту населення Заліщицької міської територіальної громади з обов'язковим повідомленням заявника у випадках:

- невідповідності поданих документів;
- відсутності коштів у міському бюджеті;
- повторного звернення особи (фізичної) протягом року.

Розділ 4. Заклучні положення

4.1. Звернення щодо надання матеріальної допомоги громадянам (юридичним особам) розглядаються протягом 30 календарних днів.

4.2. Контроль за повнотою наданих документів покладається на голову комісії міської ради по наданню допомоги громадянам у сфері соціального захисту населення Заліщицької міської територіальної громади

4.3. Контроль за виплатою матеріальної допомоги покладається на відділ з питань надання соціальних послуг Заліщицької міської ради.

