

**Затверджене ухвалою Вченої ради
ІФНТУНГ від 25.10.2023 р.
(протокол № 11/656)**

**ПОЛОЖЕННЯ
ПРО ДУАЛЬНУ ФОРМУ ЗДОБУТТЯ ВИЩОЇ ОСВІТИ В
ІВАНО-ФРАНКІВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ ТЕХНІЧНОМУ
УНІВЕРСИТЕТІ НАФТИ І ГАЗУ**

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про дуальну форму здобуття вищої освіти в Івано-Франківському національному технічному університеті нафти і газу (далі – Положення) розроблено відповідно до «Положення про дуальну форму здобуття фахової передвищої та вищої освіти», затвердженого наказом МОН України №426 від 13.04.2023 р.

1.2. Це Положення визначає порядок здобуття вищої освіти за дуальною формою здобуття освіти в Івано-Франківському національному технічному університеті нафти і газу (ІФНТУНГ).

1.3. Дуальна форма здобуття вищої освіти – це спосіб здобуття освіти, що передбачає поєднання навчання в закладах освіти та в інших суб'єктів освітньої діяльності (далі – Університет) з навчанням на робочих місцях на підприємствах, в установах та організаціях (далі – суб'єкт господарювання) для оволодіння програмними результатами, поглиблення практичних умінь і навичок та набуття певної кваліфікації. У вищій освіті дуальна форма є одним зі способів здобуття освіти здобувачами денної форми здобуття освіти.

1.4. Навчання за дуальною формою здійснюється на основі рівноправного партнерства Університету та суб'єкта господарювання, що володіє ресурсами, необхідними для навчання здобувачів вищої освіти на робочому місці в поєднанні з виконанням посадових обов'язків відповідно до трудового договору з метою набуття або вдосконалення компетентностей, а також досвіду їх практичного застосування та адаптації в умовах професійної діяльності.

1.5. Метою впровадження дуальної форми здобуття вищої освіти є підвищення якості професійної підготовки здобувачів вищої освіти.

Основними завданнями навчання за дуальною формою є:

- зміцнення та удосконалення практичної складової освітнього процесу із збереженням достатнього рівня теоретичної підготовки;
- забезпечення взаємозв'язку, взаємопроникнення та взаємовпливу різних систем (наука і освіта, наука і виробництво чи громадський сектор) для впровадження важливих змін, спрямованих на підвищення якості освіти;

- підвищення якості підготовки фахівців відповідно до реальних вимог ринку праці та забезпечення національної економіки кваліфікованими фахівцями;
- посилення ролі суб'єктів господарювання та фахових об'єднань у системі підготовки кваліфікованих кадрів від формування змісту освітніх програм до оцінювання результатів навчання;
- модернізація змісту освіти з метою приведення їх до відповідності сучасному змісту професійної діяльності;
- підвищення рівня конкурентоздатності випускників закладів вищої освіти в умовах глобалізації та сприяння росту рівня зайнятості молоді;
- скорочення періоду адаптації випускників до професійної діяльності;
- підвищення мотивації здобувачів освіти до навчання.

1.6. Дуальна форма передбачає часткове перенесення процесу формування програмних компетентностей і результатів навчання в умови професійної практичної діяльності. При цьому частина обсягу освітньої діяльності замість аудиторної та самостійної роботи виконується у формі навчання на робочому місці (робочих місцях) з відповідним перерозподілом навчального навантаження здобувача освіти в межах освітніх компонентів.

1.7. Навчання на робочому місці (робочих місцях) здійснюється шляхом виконання трудових функцій відповідно до трудового договору. Виконання освітньої програми за дуальною формою може передбачати навчання здобувача зі зміною робочих місць у суб'єкта господарювання або його навчання на робочих місцях у кількох суб'єктів господарювання.

1.8. Права та обов'язки здобувачів освіти, закладів освіти та суб'єктів господарювання під час організації здобуття освіти за дуальною формою визначають закони України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про зайнятість населення», Кодекс законів про працю, Концепція підготовки фахівців за дуальною формою здобуття освіти та іншими нормативно-правовими актами.

1.9. У цьому Положенні терміни вжито у такому значенні:

Координатор від університету - працівник закладу освіти, який організовує дуальну форму здобуття освіти та призначається ректором.

Координатор від суб'єкта господарювання - призначений суб'єктом господарювання працівник, який забезпечує належну взаємодію між суб'єктом господарювання і університетом, виконання ним взятих зобов'язань, організаційний супровід навчання за дуальною формою здобуття освіти.

Куратор - педагогічний (науково-педагогічний) працівник університету, який супроводжує виконання індивідуального навчального плану і програми практичного навчання на робочому місці за дуальною формою здобуття освіти та призначається ректором.

Наставник - призначений суб'єктом господарювання працівник, який допомагає реалізовувати індивідуальний навчальний план здобувача освіти на робочому місці відповідно до програми практичного навчання на робочому місці.

Інші терміни вжито у значеннях, визначених Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», Кодексом законів про працю України та нормативно-правовими актами, які регулюють відносини у сферах освіти та праці.

2. ПЛАНУВАННЯ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

2.1. Університет є надавачем освітньої послуги і в повному обсязі є відповідальним за реалізацію освітньої програми за дуальною формою та якість освіти.

Суб'єкт господарювання є відповідальним за організацію навчання на робочому місці (робочих місцях) відповідно до договору між Університетом і суб'єктом господарювання та, в разі укладання, тристороннього договору.

2.2 Освітня діяльність за дуальною формою здобуття освіти здійснюється в межах ліцензій Університету на провадження освітньої діяльності за рівнями вищої освіти та/або освітніми програмами, що передбачають присвоєння професійної кваліфікації з професій, для яких запроваджено додаткове регулювання.

2.3. Для реалізації освітньої програми за дуальною формою Університетом розробляються:

- окремий навчальний план, що охоплює весь період реалізації освітньої/освітньо-професійної програми і має відповідати вимогам щодо забезпечення тривалості практичного навчання, передбаченим для дуальної форми здобуття освіти;
- графік освітнього процесу, що передбачає чергування періодів навчання в Університеті і на робочому місці;
- відповідне методичне забезпечення освітніх компонентів.

2.4. Особливості організації навчання за дуальною формою відображаються у:

1) навчальному плані для дуальної форми:

- як зміна розподілу загального обсягу кредитів Європейської кредитної трансферно-накопичувальної системи (ЄКТС) за формами організації освітнього процесу (співвідношення аудиторного та/або позааудиторного навчального навантаження);
- шляхом введення освітніх компонентів (дисциплін, практик, курсових робіт/проектів тощо), пов'язаних з особливостями діяльності суб'єкта господарювання і виконанням трудових обов'язків на робочому місці, або додаткової практичної підготовки до частини навчального плану, що формується за вибором здобувача;

2) програмах дисциплін - як посилення практичної спрямованості змісту, збільшення обсягу практичних і лабораторних занять, що можуть проводитися викладачами Університету на робочому місці у суб'єкта господарювання, частки завдань практичного характеру, що виконуються самостійно, тощо.

2.5. Час практичного навчання на робочих місцях обліковується у кредитах ЄКТС і має становити від 25 до 60 відсотків від їх загального обсягу, передбаченого навчальним планом, що складається для організації навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти. Цей час може включати освітні компоненти або їх складові, що реалізуються за такими формами організації освітнього процесу:

- практична підготовка;
- самостійна робота;

– навчальні заняття за умови їх проведення педагогічними (науково-педагогічними) працівниками Університету на робочому місці у суб'єкта господарювання.

2.6. Здобуття освіти за дуальною формою організовується для спеціально сформованих груп або окремих здобувачів. За наявності розгалужених мереж суб'єктів господарювання-партнерів рекомендується узгоджувати графіки освітнього процесу таким чином, щоб забезпечити формування груп здобувачів освіти, які навчаються за дуальною формою.

2.7. Поділ загального часу навчання на періоди навчання, що відбуваються в Університеті та на робочому місці, може передбачати:

– кілька годин впродовж дня навчання відбувається в Університеті, решта - на робочому місці у суб'єкта господарювання (модель поділеного дня);

– кілька днів впродовж тижня навчання відбувається в Університеті, решта днів тижня - на робочому місці (модель поділеного тижня);

– чергування періодів навчання в Університеті та у суб'єкта господарювання, коли один період передбачає один чи декілька тижнів, місяців, семестр (блочна модель);

– поєднання моделей.

2.8. На основі навчального плану для дуальної форми складається індивідуальний навчальний план здобувача освіти.

2.9. Контроль виконання індивідуального навчального плану та оцінювання результатів навчання осіб, які здобувають освіту за дуальною формою, здійснюють Університет спільно з суб'єктом господарювання відповідно до Положення про організацію освітнього процесу в Івано-Франківському національному технічному університеті нафти і газу (чинне від 25 лютого 2019 р. зі змінами внесеними згідно наказу ректора № 187 від 07.07.2023 р. (<http://surl.li/mgzeh>), та вимог освітньої/освітньо-професійної програми.

2.10. Атестація осіб, які здобувають освіту за дуальною формою, здійснюється відповідно до вимог освітньої програми.

3.ОРГАНІЗАЦІЯ ДУАЛЬНОЇ ФОРМИ ЗДОБУТТЯ ОСВІТИ В ІФНТУНГ

3.1. Університет приймає рішення про впровадження дуальної форми здобуття освіти на основі досліджень ринку праці та визначає перелік освітніх програм, для яких навчання за дуальною формою є доцільним.

3.2. Навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти здійснюється після переходу особи, яка навчається за денною формою здобуття освіти, на навчання за дуальною формою з відповідним навчальним планом. У разі невиконання встановленого обсягу практичного навчання здобувач вищої освіти може продовжити навчання за навчальним планом для денної форми здобуття освіти, що не є його перехід на іншу форму здобуття освіти.

3.3. Здобувач освіти може самостійно знайти робоче місце для навчання та сприяти встановленню співпраці між Університетом і суб'єктом господарювання для організації навчання за дуальною формою.

3.4. Питання організації дуальної форми здобуття освіти на робочих місцях для здобувачів, в тому числі для осіб з особливими освітніми потребами, вирішуються в порядку, встановленому законодавством у сфері освіти, а також трудовим законодавством - Кодексом законів про працю, Законом України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», Законом України «Про відпустки», Законом України «Про охорону праці» та іншими актами законодавства України.

3.5. Університет створює структурну одиницю, що відповідає за координацію навчання за дуальною формою здобуття освіти – Координаційний центр дуальної освіти ІФНТУНГ та призначає кураторів дуального навчання в межах конкретних інститутів та освітніх програм відповідних кафедр.

Координаційний центр дуальної освіти університету очолює координатор дуальної освіти університету, призначений наказом ректора.

Координатор дуальної освіти може мати радників на платній/безоплатній основі з числа науково-педагогічних працівників та суб'єктів господарювання.

Координатор дуального навчання від університету відповідає за налагодження співпраці, укладання договорів із суб'єктом господарювання та подальшу ефективну комунікацію.

3.6. Організація освітнього процесу за дуальною формою здобуття освіти здійснюється відповідно до Положення про організацію освітнього процесу Університету, в якому передбачені функції координатора дуальної освіти та куратора.

3.7. Для організації здобуття освіти за дуальною формою можна залучати суб'єктів господарювання, діяльність яких відповідає профілю відповідних освітніх програм і які можуть забезпечити практичне навчання на робочих місцях для здобувачів вищої освіти.

Діяльність суб'єкта господарювання щодо організації практичного навчання здобувача вищої освіти на робочому місці під час здобуття вищої освіти за дуальною формою не потребує ліцензування.

Здобуття вищої освіти за дуальною формою здійснюється відповідно до освітніх програм Університету, в розробленні чи оновленні яких має право брати участь суб'єкт господарювання.

3.8. Університет відповідає за реалізацію освітньої програми в повному обсязі.

Суб'єкт господарювання, що є партнером організації дуальної форми здобуття вищої освіти, відповідає за реалізацію практичної складової освітньої програми, визначеної у договорі.

Функції наставника та координатора від суб'єкта господарювання в реалізації дуальної форми здобуття освіти визначаються у договорах.

3.9. Університет має право організовувати набір вступників на дуальну форму здобуття вищої освіти або здійснювати перехід здобувачів вищої освіти, які навчаються за денною (стаціонарною) формою навчання, виявили особисте бажання та пройшли відбір у суб'єкта господарювання. Перехід здобувача вищої освіти на дуальну форму здійснює ректор ІФНТУНГ своїм наказом.

3.10. Процедура відбору здобувачів вищої освіти для навчання за дуальною формою реалізують суб'єкти господарювання за погодженням з університетом.

3.11. Здобуття вищої освіти за дуальною формою організовують для груп чи окремих здобувачів вищої освіти з метою забезпечення їх індивідуальної освітньої траєкторії.

3.12. Відносини між ІФНТУНГ, суб'єктом господарювання та здобувачем вищої освіти з усіх питань організації навчання за дуальною формою регулюють це Положення, тристоронній договір про дуальну форму здобуття вищої освіти, інші договори та законодавчі акти.

3.13. Форма договорів (двохстороннього та трьохстороннього) про здобуття вищої освіти за дуальною формою ІФНТУНГ розроблена на основі Типової форми договору про навчання у закладі вищої освіти (Постанова КМУ від 19.08.2020 р. №735).

3.14. Практичне навчання на робочих місцях є складовою освітньої програми та обліковують у кредитах ЄКТС. Контроль за виконанням програми практичного навчання на робочому місці здійснюють спільно суб'єкт господарювання (в особі наставника) і ІФНТУНГ (в особі координатора від інституту та куратора від кафедри).

3.15. Облік виконання обсягу освітньої програми за дуальною формою здійснюють відповідно до Положення про організацію освітнього процесу ІФНТУНГ.

3.16. Оцінювання результатів навчання здобувача вищої освіти здійснює ІФНТУНГ спільно із суб'єктом господарювання.

3.17. Підсумкову атестацію здобувача освіти за дуальною формою освіти здійснюють у формі захисту кваліфікаційної (бакалаврської, магістерської) роботи та/або державного іспиту. Тематику кваліфікаційної роботи погоджують із суб'єктом господарювання.

3.18. Інформація про здобуття вищої освіти за дуальною формою має бути відображена у документах про освіту (додаток до диплома). ІФНТУНГ може видавати інші документи, що засвідчують одержання вищої освіти за дуальною формою відповідно до чинного законодавства.

3.19. Інші питання, пов'язані з організацією дуальної форми здобуття вищої освіти, ІФНТУНГ визначає в частині, що не суперечить вимогам законодавства.

4. ПОРЯДОК ЗАРАХУВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ НА НАВЧАННЯ ЗА ДУАЛЬНОЮ ФОРМОЮ

4.1. Підставою для навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти є вступ на таку форму або перехід за заявою здобувача вищої освіти та успішного проходження здобувачем вищої освіти процедури відбору, яку реалізують суб'єкти господарювання спільно із ІФНТУНГ.

4.2. Після підтвердження наміру від суб'єкта господарювання щодо організації здобуття вищої освіти за дуальною формою з конкретним здобувачем вищої освіти, заклад вищої освіти готує двохсторонній договір (університет – суб'єкт господарювання) та тристоронній договір про дуальну форму здобуття вищої освіти(університет-суб'єкт господарювання-здобувач) і

спільно із суб'єктом господарювання розробляє та погоджує індивідуальний навчальний план здобувача вищої освіти (групи здобувачів).

4.3. Укладання тристороннього договору про дуальну форму здобуття вищої освіти передбачає обов'язкове укладання трудового договору.

4.4. Перехід здобувачів вищої освіти з денної на дуальну форму здобуття освіти здійснюється до початку навчального семестру та/або упродовж семестру, за наказом ректора ІФНТУНГ, при змозі забезпечення 25-60% загального обсягу кредитів ЄКТС, передбаченого навчальним планом, що складається для організації навчання за дуальною формою здобуття освіти, а решта обсягу – навчання за денною формою.

4.5. У разі переходу здобувача вищої освіти на навчання за дуальною формою за ним зберігається право на отримання стипендії та інших соціальних гарантій згідно з чинним законодавством, а термін навчання за такою формою не може бути меншим ніж два навчальних семестри.

4.6. Форма та зміст поточної та підсумкової атестації здобувачів вищої освіти визначає ІФНТУНГ спільно із суб'єктом господарювання відповідно до вимог освітньої програми.

4.7. У разі переходу на дуальну форму здобуття вищої освіти чи передчасне припинення дії договору про дуальну форму здобуття вищої освіти за здобувачем вищої освіти зберігається джерело фінансування здобуття вищої освіти.

5. ОСОБЛИВОСТІ РЕАЛІЗАЦІЇ НАВЧАННЯ ЗА ДУАЛЬНОЮ ФОРМОЮ

5.1. Для ІФНТУНГ:

5.1.1. Після прийняття рішення про впровадження дуальної форми здобуття вищої освіти за обраними освітніми програмами університету приймає відповідні внутрішні документи, створює відповідні структурні підрозділи (Координаційний центр дуальної освіти), призначає очільника центру як загального координатора навчання за дуальною формою університету та координаторів навчання за дуальною формою – відповідальних осіб в межах інститутів, кураторів – відповідальних осіб в межах кафедр.

5.1.2. Діяльність структурного підрозділу та координаторів дуального навчання від університету визначається окремим Положенням про Координаційний центр дуальної освіти ІФНТУНГ, який:

- проводить пошук та попередній відбір суб'єктів господарювання, діяльність яких відповідає профілю відповідних освітніх програм і може забезпечити формування програмних результатів навчання;

- ініціює та реалізує переговорний процес з суб'єктами господарювання щодо спільного впровадження дуальної форми здобуття вищої освіти;

- готує та узгоджує двосторонні договори про співпрацю зі суб'єктами господарювання щодо партнерства в організації здобуття вищої освіти за дуальною формою;

- готує та узгоджує тристоронні договори (університет – суб'єкт господарювання – здобувач)

- проводить інформаційну роз'яснювальну роботу серед здобувачів вищої освіти щодо особливостей та переваг здобуття освіти за дуальною формою;
- координує організацію відбору здобувачів вищої освіти, що бажають перейти на дуальну форму здобуття вищої освіти (зі сторони Університету) відповідно до обраних кандидатур суб'єктами господарювання;
- організовує обговорення з суб'єктами господарювання змісту відповідних освітніх програм на предмет відповідності професійним стандартам та вимогам до компетентностей майбутніх фахівців;
- ініціює і контролює створення та узгодження програми (як теоретичної частково, так і практичної) навчання на робочих місцях;
- ініціює та контролює створення індивідуальних робочих навчальних планів;
- забезпечує неперервну комунікацію між усіма сторонами для усунення можливих недоліків в організації навчання та вирішення поточних проблем, що можуть виникати;
- ініціює та контролює призначення куратора для кожного здобувача вищої освіти за дуальною формою;
- координує роботу кураторів дуального навчання;
- бере участь в аналізі результатів та якості навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти і вносить пропозиції своєму керівництву щодо її покращення.

5.1.3. Куратор дуального навчання:

- формує індивідуальні навчальні плани, враховуючи потреби суб'єкта господарювання;
- забезпечує поточний контроль за виконанням індивідуального навчального плану;
- підтримує постійну комунікацію із здобувачем вищої освіти та представниками суб'єкта господарювання (зокрема, наставником дуального навчання) з метою вчасного вирішення поточних питань та забезпечення виконання освітньої програми в повному обсязі;
- за потреби ініціює внесення змін до індивідуального навчального плану в процесі навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти.

5.1.4. Університет, в особі групи забезпечення відповідних освітніх програм, за потреби надає своєчасну методичну допомогу з організації навчання на робочих місцях співробітникам суб'єктів господарювання, задіяних в організації навчання за дуальною формою.

5.1.5. Університет може звертатися до суб'єктів господарювання із запитом щодо стажування в його підрозділах науково-педагогічних та педагогічних працівників.

5.1.6. Для контролю якості навчання університет має проводити регулярні зустрічі зі суб'єктами господарювання (не рідше одного разу на рік) та забезпечити зворотній зв'язок від здобувачів вищої освіти за участі куратора про відповідність теоретичної та практичної частин програми навчання на робочих місцях.

5.1.7. Університет забезпечує можливість проведення спільного оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти за дуальною формою за участі представників відповідних суб'єктів господарювання.

5.2. Для суб'єкта господарювання:

5.2.1. Суб'єкт господарювання може звертатися до університету з ініціативою щодо впровадження дуальної форми здобуття освіти.

5.2.2. Суб'єкт господарювання може вносити пропозиції щодо зміни змісту освітніх програм та оновлення навчальних планів, ініціювати створення нових освітніх програм у порядку, визначеному законодавством.

5.2.3. Суб'єкт господарювання має призначити координатора дуального навчання для забезпечення методично-організаційного супроводу навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти та ефективної комунікації із І університетом.

5.2.4. Суб'єкт господарювання призначає наставника для кожного здобувача вищої освіти за дуальною формою;

5.2.5. Суб'єкт господарювання проводить необхідні інструктажі з техніки безпеки та охорони праці здобувачів вищої освіти на виробництві;

5.2.6. Суб'єкт господарювання контролює забезпечення здобувачів вищої освіти необхідними предметами та засобами праці;

5.2.7. Суб'єкт господарювання створює умови для підвищення професійного рівня працівників, які здійснюють навчання здобувачів вищої освіти на робочому місці (наставників).

5.2.8. Суб'єкт господарювання організовує погодження тристоронніх договорів про дуальну форму здобуття вищої освіти та відповідні індивідуальні навчальні плани;

5.2.9. Координатор дуального навчання від суб'єкта господарювання:

- відповідає за співпрацю із університетом з питань узгодження (створення, перегляду та удосконалення) освітньої програми, за якою навчатимуть за дуальною формою;

- бере участь у відборі здобувачів вищої освіти, що бажають перейти на дуальну форму здобуття вищої освіти за відповідними освітніми програмами;

- супроводжує реалізацію практичної складової дуальної освіти на робочому місці відповідно до вимог освітньої програми та індивідуального навчального плану;

- забезпечує комунікацію із університетом;

- здійснює контроль за розподілом та своєчасним переміщенням здобувачів вищої освіти у структурних підрозділах суб'єкта господарювання;

- бере участь в аналізі результатів та якості навчання за дуальною формою здобуття вищої освіти і вносить пропозиції своєму керівництву щодо її поліпшення.

5.2.10. Наставник дуального навчання

- здійснює керівництво навчанням здобувачів вищої освіти у відповідності до програми практичного навчання на робочому місці та індивідуального навчального плану;

- може проходити спеціальну методичну підготовку щодо здійснення керівництва навчанням здобувачів вищої освіти на робочих місцях, в тому числі на базі університету.

5.2.11. Суб'єкт господарювання може надавати можливість стажування на виробництві педагогічним та науково-педагогічним працівникам університету.

5.2.12. Суб'єкт господарювання може пропонувати здобувачам вищої освіти за дуальною формою укладання/продовження трудового договору після завершення навчання.

6. КРИТЕРІЇ ДОСЯГНЕННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ ДЛЯ ІФНТУНГ, ЗДОБУВАЧІВ ОВИЩОЇ СВІТИ ТА СУБ'ЄКТІВ ГОСПОДАРЮВАННЯ

6.1. Для ІФНТУНГ:

- підвищення конкурентоспроможності на ринку освітніх послуг;
- доступ до актуальної інформації про поточний стан розвитку професій та видів економічної діяльності, для яких університет готує фахівців;
- підвищення якості освіти через адаптацію освітніх програм до вимог ринку праці;
- розширення можливостей для прикладних наукових досліджень;
- розширення можливостей для підвищення кваліфікацій викладацького складу.

6.2. Для суб'єктів господарювання:

- безпосередня участь у процесі підготовки фахівців з необхідними знаннями, вміннями і компетентностями;
- отримання кваліфікованих кадрів, готових якісно працювати без додаткових витрат на первинне ознайомлення із робочими процесами, або перепідготовку;
- проведення відбору (ще під час навчання) найталановитіших здобувачів вищої освіти для працевлаштування після закінчення навчання.

6.3. Для здобувача вищої освіти:

- підвищення конкурентоспроможності в умовах мінливості ринку праці;
- поєднання отриманих теоретичних знань з практичним досвідом роботи;
- можливість отримання практичного досвіду та грошової винагороди в процесі навчання;
- наявність до завершення навчання стажу роботи, необхідного для подальшого професійного зростання, а також реалістичного бачення власного кар'єрного шляху;
- поліпшення перспектив працевлаштування після одержання вищої освіти;
- успішна адаптація до професійної діяльності.

7. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

7.1. Фінансування навчання за дуальною формою здійснюють коштом державного бюджету, коштом юридичних (фізичних) осіб, коштом суб'єктів господарювання та інших джерел, не заборонених законодавством.

Розробник:

Координатор дуальної освіти

Університету, проф., д.е.н.

ПЕРЕВОЗОВА



Ірина

ПОГОДЖЕНО:

Проректор з науково-педагогічної роботи

Сергій ЗІКРАТИЙ

Начальник навчального відділу

Ігор ШОСТАКІВСЬКИЙ

**Начальник відділу ліцензування
та акредитації**

Іван СТЕЛІГА

**Провідний юрисконсульт, на якого покладено
виконання функцій Уповноваженого
з антикорупційної діяльності**

Володимир ПРОТАС