Образец за Извештај за материјални трошоци за работа на

НУ _____ од областа на _____

дејност

Буџетска сметка 464990				
Р. б.	Опис на трошоците кои се плаќаат со одобрените средства за материјални трошоци на работа на Установата (прецизно да се наведат и да се разложат по намени со назив на субјектот - правно или физичко лице)	Бруто-износ за склучен договор, фактура, сметка итн.	Исплатени средства	Неисплатени средства
1				
2				
3				
4				
	Вкупно			

ВАЖНА ЗАБЕЛЕШКА:

Со одобрените средства за материјални трошоци за работа на Установата може да се врши исплата за:

- Канцелариски материјали.
- Објавување огласи за потреби на Установата.
- Трошоци за пошта, за телефон, за бензин и слични трошоци.
- Средства за одржување на хигиената.
- Надворешни соработници за извршување работни задачи за кои не е пополнето работното место предвидено во Правилникот за внатрешна организација и систематизација на Установата и во согласност со Законот за трансформација во редовен работен однос („Службен весник на Република Македонија“ бр. 20/15 и 32/15), според кој, не сме да се ангажираат лица за извршување физичка и/или интелектуална работа, врз основа на договор на дело повеќе од 1 % од вкупниот број на вработени на крајот од претходната година, односно повеќе од три лица во институциите во кои вкупниот број на вработени е помал од 300 лица.
- Институциите не смеат да ангажираат лица за извршување физичка и/или интелектуална работа врз основа на договор за дело за период подолг од 24 месеци. Институциите може да ангажираат лица над утврдениот процент и со поголемо времетраење од предвиденото, по претходно обезбедена согласност од Министерството за финансии.
- Институциите при ангажирање лица со договор на дело чиј надомест е поголем од две просечни нето-плати во Република Северна Македонија, исплатени во претходната година, објавена од Државниот завод за статистика на Република Северна Македонија, задолжително треба да обезбедат согласност од Министерството за финансии.
- Поправки и сервисирање на возила, поправки и сервисирање на информатичка опрема и на друга канцелариска опрема.
- Други трошоци кои произлегуваат од тековното работење на Установата.

Од материјални трошоци за работа на Установата, не може да се врши исплата за:

- Надворешни соработници ангажирани во одобрените проекти на Установата.
- Набавка на нова информатичка опрема.
- Санација или адаптација на објектот или на дел од објектот, поправка и тековно одржување на објектите или набавка на опрема за што треба да се побараат средства од програмата за инвестиционо и техничко одржување на објектите и опремата во државна сопственост.

Подготви:

Раководно лице
(име, презиме, потпис и печат)

_____