

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ТЕХНИЧЕСКИЙ ЛИЦЕЙ ГОРОДА ДОНЕЦКА»**

Классный час «Порядок проведения ГИА по программам среднего общего образования в 2021-2022 учебном году»

**Классные руководители: Слободенюк В.И. 11-А класса (401 группа),
Крюкова А.Г. 11-Б класса (402 группа),
Зимонина Н.А. 11-В класса (403 группа)**

- **Цель:** организация информационно-разъяснительной работы о процедуре проведения единого экзамена среди учащихся.
- **Задачи:** познакомить выпускников с процедурой проведения единого экзамена, побудить к самовоспитанию, саморазвитию, самообразованию.

Время: 45 мин.

Ход классного часа

I. Вступительная беседа

Классный руководитель: Скоро вам предстоит сдавать экзамены - выпускные, вступительные. Одни ждут экзаменов с нетерпением и азартом, другие - со страхом и обреченностью, третьи - с надеждой на удачу и везение. И большинство понимает, что успех на экзамене зависит от подготовки.

«Хорошая подготовка - это половина победы», - говорил великий писатель Мигель де Сервантес Сааведра. Хорошая подготовка к экзаменам - что это значит для вас?

Чтобы успешно сдать экзамены нам необходимо ознакомиться с процедурой проведения ГИА, ЕРЭ. Итак, начнём.

II. Общие сведения

Формы проведения государственной итоговой аттестации (ГИА)

Государственная итоговая аттестация проводится в форме государственного экзамена:

- Единого республиканского экзамена (ЕРЭ) по обязательным учебным предметам (русскому языку и математике) и учебным предметам по выбору (литература, физика, химия, биология, география, история, обществознание, иностранные языки (английский, немецкий и французский), информатика и информационно-коммуникационные технологии (ИКТ);
- Государственного выпускного экзамена по обязательным учебным предметам (русскому языку и математике).

Категории участников ГИА по основным образовательным программам среднего общего образования

Участники ГИА – это обучающиеся, завершающие освоение основных образовательных программ среднего общего образования.

Государственную итоговую аттестацию обязаны пройти:

- Обучающиеся, завершающие в текущем учебном году освоение основной образовательной программы среднего общего образования по очной, очно-заочной или заочной форме обучения, не имеющие академической задолженности, в полном объеме выполнившие учебный план.
- Обучающиеся, завершающие в текущем учебном году освоение основной образовательной программы среднего общего образования вне образовательных организаций.

Государственную итоговую аттестацию вправе пройти:

- Обучающиеся, завершающие в текущем учебном году освоение основной образовательной программы среднего общего образования в рамках освоения образовательных программ среднего профессионального образования.
- Лица, освоившие в предыдущие годы программу среднего профессионального образования, получившие документ о среднем профессиональном образовании, но не прошедшие ГИА.
- Лица, освоившие образовательные программы среднего общего образования в предыдущие годы (в том числе в иностранных образовательных организациях), имеющие документ об образовании, подтверждающий получение среднего общего образования.
- Обучающиеся, завершающие в текущем учебном году освоение основной образовательной программы среднего общего образования в иностранных организациях.

Регистрация участников ГИА

Регистрация выпускников образовательных организаций проводится по месту их обучения.

Регистрация участников ГИА осуществляется путем подачи заявления и пакета документов. Перечень и образцы документов для регистрации, процедура их подачи устанавливаются Министерством образования и науки Донецкой Народной Республики совместно с Республиканской службой по контролю и надзору в сфере образования и науки.

До 01 марта обучающиеся подают заявление и пакет документов для регистрации прохождения ГИА, в организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

Документы необходимые для регистрации на ГИА:

1. Заявление на участие в государственной итоговой аттестации.
2. Заявление на обработку персональных данных совершеннолетнего.
3. Заявление на обработку персональных данных несовершеннолетнего.
4. Справка об обучении в общеобразовательной организации.
5. Справка об обучении в организации среднего профессионального образования.
6. Заявление об изменении перечня предметов и вида государственных экзаменов.
7. Заявление об изменении персональных данных.

После 01 марта

заявление и пакет документов для регистрации прохождения государственной итоговой аттестации принимаются только по решению Государственной экзаменационной комиссии (ГЭК) при наличии у заявителей уважительной причины, подтвержденной документально:

- не позднее 15 апреля - болезнь или иные обстоятельства,

- не позднее 30 апреля - прохождение военной службы по призыву и (или) по контракту.
-

ГЭК принимает решение о регистрации заявителя для прохождения ГИА не позднее двух рабочих дней с момента подачи заявления.

Участники государственной итоговой аттестации имеют право:

1. Один раз изменить (дополнить) перечень указанных в заявлении учебных предметов (для всех категорий участников).
2. Изменить в случае возникшей необходимости персональные данные путем подачи до 15 мая по месту регистрации для прохождения ГИА, заявления и документов, подтверждающих изменение персональных данных.
3. Участники ГИА, которые в текущем учебном году стали победителями и призерами заключительного этапа Республиканской предметной олимпиады; Международных олимпиад по общеобразовательным предметам, участие в которых проходит при содействии МОН ДНР, приравниваются к лицам, набравшим максимальное количество баллов на государственном экзамене по учебному предмету, соответствующему профилю олимпиады. Указанным категориям обучающихся засчитываются результаты ГИА по соответствующему учебному предмету без сдачи государственного экзамена.

Организация проведения государственной итоговой аттестации

Министерство образования и науки Донецкой Народной Республики при проведении государственной итоговой аттестации осуществляет следующие функции:

1. Определяет участников, формы, сроки, процедуру организации и проведения ГИА.
2. Утверждает перечень учебных предметов.
3. Устанавливает сроки и процедуру подачи заявлений обучающихся или родителей (законных представителей).
4. Создает Государственный экзаменационный Совет.
5. Утверждает председателей и составы Государственных экзаменационных комиссий.
6. Утверждает состав Республиканской апелляционной комиссии по результатам.
7. Утверждает списки обучающихся 11-х классов, которые являются в текущем учебном году победителями и призерами олимпиад.
8. Распределяет участников ГИА по аудиториям пунктов проведения экзаменов.
9. Изготавливает банки ответов, формирует и изготавливает цифровые штрих-коды участников ГИА.
10. Направляет своих полномочных представителей в пункты проведения экзаменов.
11. Организует работу Республиканской предметной комиссии по проверке экзаменационных работ.
12. Осуществляет идентификацию экзаменационных работ.
13. Определяет минимальное количество баллов Единого республиканского экзамена.
14. Организует в случае возникновения конфликта централизованную перепроверку экзаменационных работ.
15. Рассматривает заявления и обращения граждан, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей, о нарушениях.
16. Формирует Сертификаты о результатах ГИА.
17. Организует проведение выборочной перепроверки экзаменационных работ ГИА.

Сроки и продолжительность проведения государственной итоговой аттестации

1. По каждому учебному предмету устанавливается продолжительность проведения государственных экзаменов. Участникам ГИА, опоздавшим на экзамен, продолжительность экзамена не продлевается.
2. В продолжительность письменного экзамена по учебным предметам не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников, выдачу им экзаменационных материалов, заполнение ими регистрационных полей экзаменационных работ, оформление экзаменационных работ, настройку необходимых технических средств, используемых при проведении экзаменов).
3. Решением Государственного экзаменационного Совета к сдаче государственных экзаменов в дополнительные сроки в текущем учебном году допускаются следующие участники:
 - не явившиеся на экзамен по уважительной причине, подтвержденной документально, документальное подтверждение предоставляется в Государственный экзаменационный Совет в течение 3 рабочих дней, включая день проведения экзамена;
 - не завершившие выполнение экзаменационной работы по уважительной причине (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально).
4. Для лиц, повторно допущенных к сдаче экзаменов в текущем учебном году, предусматриваются дополнительные сроки проведения ГИА.

Проведение государственной итоговой аттестации

- В день экзамена участник ГИА должен прибыть в ППЭ не ранее 08.00 и не позднее 09.15.
- К прохождению ГИА не допускаются участники, которые обязаны находиться на самоизоляции в случае заболевания или подозрения на COVID-19 одного из членов семьи.
- Допуск участников ГИА, ЕРЭ в пункт проведения экзаменов (ППЭ) проходит с соблюдением (масочного режима и измерением температуры участника ГИА, ЕРЭ).
- Для организованного входа в ППЭ участники приходят по графику (для исключения скопления) и с учетом социального дистанцирования (по разметкам внутри и за пределами помещения).
- При входе в ППЭ проводится обработка рук дезинфицирующим средством и термометрия каждому участнику ГИА.
- Допуск участников ГИА, осуществляется по предоставлению документа, удостоверяющего личность, персонального уведомления и при наличии их в списках участников ГИА, ЕРЭ. У входа в пункт проведения экзаменов сотрудники ППЭ устанавливают соответствие личности участника ГИА, ЕРЭ по представленному документу (паспорт гражданина ДНР).
- Участники, опоздавшие на государственный экзамен, допускаются к прохождению ГИА без продления времени экзамена. Факт опоздания фиксируется в Протоколе.
- До начала и во время проведения экзамена дежурные находятся на этажах и помогают участникам ГИА, ЕРЭ ориентироваться в помещениях ППЭ, а также осуществляют контроль за перемещением лиц по пункту проведения экзаменов (ППЭ).
- Списки распределения участников государственной итоговой аттестации по аудиториям размещаются при входе в ППЭ и у входа в аудиторию, в которой будет проходить экзамен.
- До начала экзамена инструкторы организуют сопровождение к аудиториям участников согласно аудиторным спискам.
- Для каждого участника выделяется отдельное рабочее место.
- В аудитории, где проходит экзамен, выделяется отдельное место для личных вещей участников.

- Участники ГИА рассаживаются по рабочим местам в аудитории в соответствии с проведенным распределением. Изменение рабочего места не допускается.
 - До начала экзамена старший инструктор проводит инструктаж с участниками.
 - Инструктор выдает участникам ГИА:
 - ✓ контрольные измерительные материалы;
 - ✓ бланк ответов с печатью Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки;
 - ✓ черновик со штампом образовательной организации.
 - По указанию старшего инструктора участники ГИА заполняют регистрационные поля бланка ответов государственной итоговой аттестации.
 - Инструктор проверяет правильность заполнения, наклеивает штрих-код на бланк ответа непосредственно на рабочем месте участника.
 - По завершению наклеивания штрих-кодов старший инструктор объявляет начало экзамена и время его окончания с фиксацией на доске.
 - После фиксации на доске времени начала экзамена и времени его окончания участники приступают к выполнению экзаменационной работы.
 - Экзаменационная работа выполняется участником ГИА самостоятельно, без помощи посторонних лиц.
 - В случае нехватки места для записи развернутого ответа в бланке ответа по просьбе старший инструктор выдаёт ему дополнительный бланк.
 - Во время экзамена на рабочем столе участника ГИА, кроме контрольного измерительного материала и бланка ответов, находятся:
 - ✓ персональное уведомление участника;
 - ✓ две шариковых ручки с синей пастой;
 - ✓ черновик;
 - ✓ вода без обертки;
 - ✓ шоколад без бумажной упаковки (по желанию);
 - ✓ утвержденные средства обучения и воспитания, допустимые к использованию на ГИА;
 - ✓ специальные технические средства, лекарства и питание для участников государственной итоговой аттестации с ограниченными возможностями здоровья.
- Иные вещи участники государственной итоговой аттестации оставляют на отдельном столе в специально отведенном месте в аудитории.
- Во время экзамена участники не должны общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории, пользоваться справочными материалами (кроме утвержденных средств обучения и воспитания, допустимых к использованию).
 - Участники ГИА имеют право выходить из аудитории и перемещаться по ППЭ только в сопровождении инструктора или дежурного по этажу.
 - При выходе из аудитории участник оставляет контрольный измерительный материал, бланк ответов и черновик на рабочем месте.
 - Во время экзамена участникам запрещается иметь при себе и использовать средства связи (включая мобильные телефоны и другие технические средства коммуникации), электронно-вычислительную технику (в том числе программируемые калькуляторы), справочные материалы и иные средства хранения и передачи информации.
 - Участники ГИА, допустившие нарушение удаляются с экзамена и повторно не допускаются к прохождению ГИА в дополнительные сроки в текущем году.
 - Если участнику по состоянию здоровья или другим объективным причинам необходимо досрочно покинуть аудиторию, не завершив выполнение экзаменационной работы, инструктор приглашает медицинского работника, члена ГЭК и в их присутствии позволяет участнику ГИА покинуть аудиторию.

- Участники, досрочно завершившие выполнение экзаменационной работы, сдают инструктору экзаменационные материалы (контрольный измерительный материал, бланк ответов (экзаменационную работу), черновик) и покидают ППЭ, не дожидаясь завершения экзамена.
- За 30 минут до окончания экзамена инструктор напоминает о необходимости перенесения ответов из черновика в бланки ответов.
- За 5 минут до окончания экзамена инструктор о времени завершения экзамена.
- По истечении времени экзамена старший инструктор объявляет об окончании экзамена, и инструкторы собирают экзаменационные материалы (контрольный измерительный материал, бланк ответов (экзаменационную работу), черновик) у участников ГИА.
- Собранные бланки ответов (экзаменационные работы) инструкторы в присутствии не менее 3-х участников государственной итоговой аттестации упаковывают в конверты формата А4. Бланки ответов (экзаменационные работы) участников ГИА, удаленных с экзамена или не завершивших выполнение экзаменационной работы по объективным причинам, запаковываются в отдельный конверт со специальной пометкой на конверте.
- Черновики участников ГИА собираются инструкторами и передаются руководителю ППЭ. Черновики хранятся в ППЭ в течение одного месяца, после чего уничтожаются.

Утверждение результатов ГИА

Результаты ГИА утверждаются Государственным экзаменационным Советом.

Утвержденные результаты вносятся в Сертификат о результатах ГИА, который публикуется в личном кабинете участников ГИА не позднее 10 рабочих дней после проведения последнего государственного экзамена.

Прием и рассмотрение апелляций участников ГИА о несогласии с выставленными баллами

- Участник ГИА имеет право подать апелляцию о несогласии с выставленными баллами (апелляция) в течение двух рабочих дней последующих за днем объявления результатов экзамена.
- В случае подачи апелляции позднее двух рабочих дней последующих за днем объявления результатов апелляция не принимается.
- Апелляция подается в письменном виде, согласно установленной форме, лично апеллянтom в Республиканскую апелляционную комиссию, расположенную по адресу Республиканской службы по контролю и надзору в сфере образования и науки. Апеллянт должен получить от ответственного лица, принявшего апелляцию, расписку с отметкой, что она составлена по форме и принята к рассмотрению.
- Апелляции по вопросам содержания и структуры контрольных измерительных материалов не принимаются.
- Республиканская апелляционная комиссия не рассматривает черновики апеллянта.
- По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами Республиканская апелляционная комиссия принимает одно из решений:
 - ✓ Отклонить апелляцию и сохранить выставленные баллы;
 - ✓ Удовлетворить апелляцию и изменить баллы в сторону повышения;
 - ✓ Удовлетворить апелляцию и изменить баллы в сторону понижения.
- Решение Республиканской апелляционной комиссии является окончательным.

III. Заключение

Классный руководитель:

Дорогие ребята! Вас впереди ждёт сложное испытание — важные экзамены, от которых зависит ваше будущее! Желаю вам не теряться, не паниковать, не волноваться, блестяще справиться с задачами и сдать их на самый высокий балл! Это — всего лишь экзамен, это — всего лишь повод показать себя с уверенной стороны. Вы справитесь, я верю!

Литература:

Приказ МОН № 283 от 09.04.2021 "Об утверждении расписания государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Донецкой Народной Республики в 2021 году"

Письмо об особенностях изменений в Порядках ГИА 9, 11 от 06.04.2021 № 1443

Приказ МОН № 51-НП от 29.03.2021 "О внесении изменений в Порядок проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования в 2021 году"

Приказ МОН № 196-НП от 22.12.2020 "Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по основным образовательным программам среднего общего образования"

Памятка

ВНИМАНИЕ !!!

На каждый экзамен при себе необходимо иметь:

- документ, удостоверяющий личность;
- персональное уведомление;
- 2 ручки с синей пастой;
- средства обучения, допустимые к использованию на ГИА;
- 3 медицинские маски;
- бутылка с водой;
- термометр.

Чем можно пользоваться на экзамене?

- 2 синие ручки
- Линейка (математика)
- Непрограммируемый калькулятор (физика, химия)
- Бланк со справочными данными. Которые могут понадобиться при выполнении работы (физика)
- Периодическая система элементов Д. И. Менделеева (химия)

- Таблица растворимости солей, кислот и оснований в воде (химия)
- Электрохимический ряд напряжений металлов (химия)

Во время экзамена запрещено

- Общение друг с другом
- Свободное перемещение по аудитории
- Обмен любыми материалами или предметами
- Наличие средств связи или электронно-вычислительной техники
- Пользование справочной литературой