



ВИКОНКОМ КРИВОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
ДЕПАРТАМЕНТ ОСВІТИ І НАУКИ

Н А К А З

07.10.2019

м. Кривий Ріг

№279

Про запровадження в дію
багатофункціональної електронної
«Картки криворіжця» для учнів
закладів загальної середньої
освіти

Відповідно до рішень виконкому міської ради від 18.09.2019 №425 «Про затвердження Положення про багатофункціональну електронну «Картку криворіжця», Порядку її видачі, обігу та припинення дії, Положення про реєстр її утримувачів» та від 27.09.2019 №465 «Про внесення Змін до рішення виконкому міської ради від 18.09.2019 №425 «Про затвердження Положення про багатофункціональну електронну «Картку криворіжця», Порядку її видачі, обігу та припинення дії, Положення про реєстр її утримувачів» та з метою здійснення організаційної роботи з отримання карток,

НАКАЗУЮ:

1. Провести наради з начальниками відділів освіти виконкомів районних у місті рад, керівниками закладів загальної середньої освіти з питання запровадження в дію багатофункціональної електронної «Картки криворіжця».

Протягом жовтня 2019 року

2. Директору КЗ «Інноваційно-методичний центр» КМР Ратєєвій С.В. призначити відповідальну особу за створення та ведення бази даних «Картки криворіжця», скоординувати роботу з відділами освіти виконкомів районних у місті рад щодо надання даних про учнів для створення реєстру.

До 01.11.2019

3. Начальникам відділів освіти виконкомів районних у місті рад:

3.1 забезпечити придбання програмного забезпечення для створення реєстру отримувачів багатофункціональної електронної «Картки криворіжця»;

3.2 призначити відповідальну особу за створення та ведення бази даних «Картки криворіжця», скоординувати роботу з закладами загальної середньої освіти щодо заповнення та надання даних про учнів для внесення до реєстру;

3.3 сформувати реєстр та перевірити достовірність даних, які будуть внесені для отримання «Картки криворіжця»;

протягом жовтня 2019 року

3.4 забезпечити видачу «Картки криворіжця» закладам загальної середньої освіти після їх виготовлення.

4. *Директорам закладів загальної середньої освіти:*

4.1 забезпечити чітку роз'яснювальну та організаційну роботу з учнями та їх батьками щодо збору електронних даних для своєчасного внесення до реєстру для отримання «Картки криворіжця»;

4.2 забезпечити видачу «Картки криворіжця» відповідно до створення бази даних по закладу.

5. Контроль за виконанням наказу покласти на заступника директора департаменту освіти і науки виконкому Криворізької міської ради Басову Т.Л.

Директор департаменту

Тетяна Кріпак