TRƯỜNG THPT LONG TRƯỜNG
LỚP ….

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /BB-SHCN

BIÊN BẢN
SINH HOẠT CHỦ NHIỆM LỚP …..

Hôm nay, lúc……ngày …….. tháng …… năm 20…….
Tại phòng học lớp: ……Trường THPT LONG TRƯỜNG

❖ **THÀNH PHẦN THAM DỰ**:

- Giáo viên chủ nhiệm: ……..
- Tập thể lớp: ……Sỉ số: …… Hiện diện ..... vắng ……
- Tên học sinh vắng:

❖ **NỘI DUNG SINH HOẠT**

I. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH CHUNG CỦA LỚP

1. Ban cán sự lớp báo cáo tình hình chung của lớp

1.1 Tình hình chấp hành nội quy, quy định của nhà trường (Đi trễ, về sớm, bỏ học, Đồng phục, tác phong, giày dép, Giao tiếp, ….)

1.2 Tình hình học tập (Học bài, vẽ bài, làm bài tập, kiểm tra, …)

1.3 Các hoạt động thường xuyên khác: *(vệ sinh, quỹ lớp, ….)*

2. Giáo viên chủ nhiệm nhận xét, đánh giá tình hình lớp
Mặt **mạnh**

(Ghi chú: Biên bản lưu vào Hồ sơ GVCN)

Mặt yếu còn tồn tại

3. Những giải pháp, biện pháp, hình thức xử lý cụ thể:

4. Biểu dương những HS tích cực trong các hoạt động; học tập, rèn luyện phẩm chất đạo đức, tác phong chuẩn mực, các phong trào

II. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CHO TUẦN TIẾP THEO

Phân công trực nhật.

Thứ 2. ……Thứ 3. ……
Thứ 4. ……Thứ 5. ……
Thứ 6. ……Thứ 7. ……

III. THÔNG BÁO –PHỔ BIẾN NỘI DUNG MỚI

IV. Ý KIẾN PHÁT BIỂU - ĐỀ XUẤT – KIẾN NGHỊ

V. KẾT LUẬN CỦA GIÁO VIÊN CHỦ NHIỆM

Cuộc họp kết thúc vào lúc …… giờ …….. cùng ngày. Nội dung biên bản được thông qua cả lớp và đồng nhất trí với biên bản này.

(Ghi chú: Biên bản lưu vào Hồ sơ GVCN)

Thư ký	Lớp trưởng	Giáo viên chủ nhiệm
(Họ tên và chữ ký)	*(Họ tên và chữ ký)*	*(Họ tên và chữ ký)*

(Ghi chú: Biên bản lưu vào Hồ sơ GVCN)