Na temelju čl.10.st.1 Pravilnika o sufinanciranju udruga građana koje djeluju na području Općine Tordinci KLASA: 402-08/15-02/180; URBROJ: 2188/13-15-02 od. 09.12.2015.g. objavljenog na mrežnoj stranici Općine Tordinci, Općinski načelnik Općine Tordinci raspisuje:

JAVNI NATJEČAJ
Za prikupljanje prijava za ostvarivanje potpora udruga građana koje djeluju na području Općine Tordinci

Točka 1.

Registrirane udruge koje djeluju na području Općine Tordinci, sukladno ovom Javnom natječaju mogu se natjecati za dodjelu financijskih sredstava za rad i ostvarivanje programa u 2025.g. temeljem Pravilnika o sufinanciranju udruga građana koje djeluju na području Općine Tordinci– u daljnjem tekstu: Pravilnik.

Točka 4.

Financijska potpora dodjeljuje se na temelju programa i projekata udruga koje zadovoljavaju opće kriterije, a prvenstveno:

- da ima sjedište na području Općine Tordinci
- da su upisane u Registar udruga, odnosno drugi odgovarajući registar i u Registar neprofitnih organizacija
- da ima program i/ili projekt koji se financira iz proračuna Općine Tordinci

Točka 5.

Uz opće uvjete, udruge koje prijavljuju programe i projekte trebaju zadovoljiti i slijedeće kriterije:

a) Prijavu podnijeti na obrascu – Prilog 1. Prijava za dodjelu potpore, te u prilogu dostaviti sve dokaze koji se u prijavi traže u pisanom obliku:

b) dokaz o registraciji udruge – Izvadak iz Registra udruga Republike Hrvatske, odnosno izvadak iz drugog odgovarajućeg registra u koji se upisuju druge pravne osobe kada su prihvatljivi prijavitelji i izvadak iz Registra neprofitnih organizacija (ili njegove preslike) ne stariji od tri mjeseca do dana raspisivanja natječaja

c) financijski izvještaj udruge i to:

– za obveznike dvojnog knjigovodstva: preslika godišnjeg Izvještaja o prihodima i rashodima, Bilanca i Bilješke uz financijske izvještaje za prethodnu kalendarsku godinu;

– za obveznike jednostavnog knjigovodstva: Odluka o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela usvojena od zakonskog zastupnika podnositelja i Godišnji financijski izvještaj o primicima i izdacima za prethodnu kalendarsku godinu

d) preslika ovjerenog statuta udruge nositeljice programa ili projekta

e) dokaz o sufinanciranju programa ili projekta od jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili nekih drugih izvora sufinanciranja ako je sufinanciranje iskazano u obrascu proračuna programa ili projekta (preslika odluke i/ili ugovora o sufinanciranju)

f) uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci, da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge (koja je potpisala obrasce za prijavu programa ili projekta i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju) i voditelja programa ili projekta, a koje se dostavlja najkasnije prije potpisivanja ugovora o financiranju programa ili projekta

Točka 6.

Prijava na ovaj Javni natječaj dostavlja se isključivo na propisanom obrascu koji je sastavni dio Pravilnika i sastavni je dio ovog Javnog natječaja.

Udruge koje su u 2024.g. koristile financijsku potporu Općine Tordinci dužne su uz prijavu dostaviti i popunjen obrazac – Prilog 3. Izvješće o utrošku.

Točka 7.

Rok za prijavu je do **05.12.2024.godine**.

Točka 8.

Samo potpuna i na vrijeme dostavljena Prijava za dodjelu potpore ulazi u postupak administrativne kontrole. Nepotpune i nepravodobne prijave Povjerenstvo za provedbu natječaja će vratiti podnositelju uz dostavnicu.

Točka 9.

Odluku o dodjeli potpore, te utvrđenim pojedinačnim novčanim iznosima po korisniku koji u cijelosti ispunjavaju uvjete propisane Pravilnikom i Javnim pozivom, donosi Povjerenstvo najkasnije u roku 30 dana od krajnjeg roka za dostavu prijava.

Temeljem donijete odluke iz st.1. ovog članka Povjerenstvo za provedbu natječaja dostavlja pisanim putem pojedinačne obavijesti korisnicima o ostvarivanju potpore, te se ujedno pozivaju na potpisivanje Ugovora o korištenju sredstava.

Temeljem sklopljenih ugovora iz st.2. ovog članka Jedinstveni upravni odjel Općine Tordinci vrši isplatu potpore na žiro-račun korisnika u rokovima utvrđenim ugovorom.

Povjerenstvo će odluku o odbijanju prijave podnositelja koji ne ispunjava uvjete propisane Pravilnikom i Javnim natječajem dostaviti u roku 30 dana po zaprimanju.

KLASA: 402-02/24-01/3
URBROJ:2196-27-02/1-24-1
Tordinci, 04.11.2024.g.

Općinski načelnik
Davor Adžić dr.med.vet.

PRILOG I.

PRIJAVA ZA DODJELU POTPORE

1. OSNOVNI PODACI O PODNOSITELJU ZAHTJEVA	
1.1. puni naziv udruge – podnositelja zahtjeva	
1.2. organizacijski oblik (udruga, ustanova i dr.)	
1.3. OIB (osobni identifikacijski broj)podnositelja zahtjeva:	
1.4. MBS (matični broj subjekta) podnositelja zahtjeva :	
1.5. osnovna djelatnost podnositelja zahtjeva :	
1.6. adresa podnositelja: (ulica, broj, mjesto, poštanski broj):	
1.7. broj telefona:	
1.8. fax:	
1.9. mobitel:	
1.10. e-mail:	
1.11. ime i prezime odgovorne osobe:	
1.12. OIB (osobni identifikacijski broj odgovorne osobe podnositelja prijave:)	
1.13. funkcija: (predsjednik, dopredsjednik, tajnik, blagajnik i sl.):	
1.14. navesti glavne reference koje se odnose na organizacijske sposobnosti i ljudske resurse uključujući broj članova i zaposlenih osoba:	
1.15. navesti dosadašnju suradnju organizatora s Općinom godina/novčana sredstva	
Napomena :	
IZNOS KOJI SE TRAŽI ZA SUFINANCIRANJE - POTPORA_____ eura sa prijedlogom roka isplate sredstava i kratkim obrazloženjem: _____ _____ _____ _____	
Podaci za bodovanje prema članku 23. Pravilnika **1. Nastupi i natjecanja (broj)** Na općinskom nivou _____ Na županijskom nivou _____ Na državnom nivou _____ Inozemna gostovanja- nastupi / natjecanja _____ **Napomena**: Naznačiti brojčano broj nastupa i/ili natjecanja s datumima Kao dokaz priložiti , poziv/ pozivnicu, plakat, potvrdu organizatora, zahvalnicu i sl.	

2. Uključenost djece i mladih do 18 godina starosti

_____

Napomena:
- navesti broj sa dostavom preslike dokaza o broju djece i mladih
(evidencija, matična knjiga i sl.)

3. Broj članova udruge

_____

Napomena:
- navesti broj sa dostavom preslike dokaza o broju (ovjerena pristupnica od člana i ovlaštenog predstavnika udruge, evidencija, matična knjiga i sl.)

4.**Vrijeme djelovanja udruge**

_____

- navesti ukupan broj godina od osnutka
Napomena : Dokaz o postojanju – preslik registracije, zapisnik sa izborne skupštine i sl.

Za udruge koje su imale prekid podaci o prekidu. Ukoliko se radilo o prekidu rada dužem od dvije godine, za dobivanje bodova uzima se ponovni početak rada udruge.

V. Organizacija manifestacija (takmičenja, sajmova, tribina , predavanja) tijekom godine koja su značajna za Općinu Tordinci, a u koju je uključeno

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Napomena: Naznačiti manifestaciju, datum i vrijeme(plakat, pozivnicu) i dostaviti dokaz o održavanju sa brojem sudionika (npr. Nogometni turnir: Datum, na kojem nivou : Općinskom , žup. Državnom - sudjelovalo 20 momčadi i brojem igrača;

Za izložbu: - datum , vrijem , mjesto, organizator sa prikazom suorganizatora, broj izlagača i vrstom robe i sl.)

_____ _____ _____

(mjesto) (dan, mjesec, godina) (ime i prezime odgovorne osobe)

_____

(potpis i pečat)

PRILOG II.

Podnositelj uz popunjeni Obrazac »Prijave za dodjelu potpore« u obvezi je dostaviti:

a) dokaz o registraciji udruge – Izvadak iz Registra udruga Republike Hrvatske, odnosno izvadak iz drugog odgovarajućeg registra u koji se upisuju druge pravne osobe kada su prihvatljivi prijavitelji (ili njegova preslika) ne stariji od tri mjeseca do dana raspisivanja natječaja iz kojeg je vidljivo da udruga, odnosno druga pravna osoba djeluje najmanje onoliko godina od dana registracije do dana raspisivanja koliko je to propisano uvjetima natječaja

b) financijski izvještaj udruge i to:

– za obveznike dvojnog knjigovodstva: preslika godišnjeg Izvještaja o prihodima i rashodima, Bilanca i Bilješke uz financijske izvještaje za prethodnu kalendarsku godinu;

– za obveznike jednostavnog knjigovodstva: Odluka o vođenju jednostavnog knjigovodstva i primjeni novčanog računovodstvenog načela usvojena od zakonskog zastupnika podnositelja i Godišnji financijski izvještaj o primicima i izdacima za prethodnu kalendarsku godinu

c) preslika ovjerenog statuta udruge nositeljice programa ili projekta

d) dokaz o sufinanciranju programa ili projekta od jedinica lokalne ili područne (regionalne) samouprave ili nekih drugih izvora sufinanciranja ako je sufinanciranje iskazano u obrascu proračuna programa ili projekta (preslika odluke i/ili ugovora o sufinanciranju)

e) uvjerenje nadležnog suda, ne starije od šest mjeseci, da se ne vodi kazneni postupak protiv osobe ovlaštene za zastupanje udruge (koja je potpisala obrasce za prijavu programa ili projekta i koja je ovlaštena potpisati ugovor o financiranju) i voditelja programa ili projekta, a koje se dostavlja najkasnije prije potpisivanja ugovora o financiranju programa ili projekta

_____
_____
_____

PRILOG III.

IZVJEŠĆE O UTROŠKU SREDSTAVA SA PRILOZIMA

Kratko pisano izvješće o aktivnostima s posebnim osvrtom na dio aktivnosti za iznos sredstava koja su isplaćena iz Proračuna Općine Tordinci utrošena:

Ukupni prihod Udruge za razdoblje 1. 1. Do 31. 12. 2024.
_____ kuna.

I. Vrsta prihoda :

1. Članarina _____
2. Donacija od pravnih i fizičkih osoba, UKUPNO :_____

_____

3. **Potpora OPĆINE :** _____
4. Potpora ŽUPANIJE_____
5. Potpora Ministarstva_____

Naznačiti kojeg:_____

6. Potpora nacionalne zaklade:_____
7. Projekt financiran iz EU Fondova_____
8. Ostali izvori financiranja:_____

Napomena:

II RASHODI

1. Nabava opreme: _____ / koje /

2. Članarina prema organizacijama više razine:_____
3. Kotizacije:_____
4. Troškovi organizacije manifestacije: _____

Koje: _____, datum održavanja:
_____

Napomena/
Opis:_____
_____
_____
_____

5. Isplata naknada , dnevnica, prijevoznih troškova:
   _____
   _____

_____
_____

6. Ostali troškovi :

_____
_____
_____
_____

7. Sredstva potpore Općine Tordinci koristila su se za:

_____
_____
_____

Prilog: računi

U Tordincima, _____ potpis odgovorne osobe:

_____

M.P.