

## PT LEMBAGA SERTIFIKASI PROFESI

#### **TEKNIK MANAJEMEN INDUSTRI**

Head Office Gedung Indomas Mulia, Jl. Raya Pasar Minggu No. 7B RT. 001/007 Kalibata, Pancoran. Jakarta Selatan -12740 Email: admin@lsp-tmi.or.id | Telpon: 0813-1151-2420



Jl. TB Simatupang No. 18. Cilandak, Jakarta Selatan - 12430

#### FR.APL.01. PERMOHONAN SERTIFIKASI KOMPETENSI

# Bagian 1: Rincian Data Pemohon Sertifikasi

Pada bagian ini, cantumkan data pribadi, data pendidikan formal serta data pekerjaan anda pada saat ini.

a. Data Pribadi						
Nama lengkap	:	<u>-</u>				
No. KTP/NIK/Paspor	:	-				
Tempat / tgl. Lahir	:	-				
Jenis kelamin	:	Laki-laki / Wanita *)				
Kebangsaan	:	-				
	:					
Alamat rumah		Kode pos : -				
No. Telepon/E-mail		Rumah: - Kantor : -				
		HP: - E-mail:-				
Kualifikasi Pendidikan	:	-				
*Coret yang tidak perlu						
o. Data Pekerjaan Sekarar	g					
Nama Institusi / Perusahaan	:	<u>-</u>				
Jabatan	:	-				
Alamat Kantor	:	-				
		Kode pos : -				
No. Telp/Fax/E-mail	:	Telp :- Fax:-				
		E-mail : -				

# Bagian 2 : Data Sertifikasi

Tuliskan Judul dan Nomor Skema Sertifikasi yang anda ajukan berikut Daftar Unit Kompetensi sesuai kemasan pada skema sertifikasi untuk mendapatkan pengakuan sesuai dengan latar belakang pendidikan, pelatihan serta pengalaman kerja yang anda miliki.

			S4; Cl; Vl4, Dl.1, Dli
Skema Sertifikasi	Judul	:	Sertifikasi Klaster Pengelolaan Persediaan
(KKNI/Okupasi/Klaster)	Nomor	:	SCM.011A/LSP.TMI
Tujuan Asesmen		••	☑ Sertifikasi
			Pengakuan Kompetensi Terkini (PKT)
			Rekognisi Pembelajaran Lampau (RPL)
			☐ Lainnya

#### Daftar Unit Kompetensi sesuai kemasan:

No.	Kode Unit	Judul Unit	Standar Kompetensi Kerja
1.	M.702093.008.01	Merancang Sistem Pengendalian Persediaan	SKKNI NO 123 TAHUN 2016
2.	G.46RIT00.056.1	Merencanakan Tingkat Persediaan Barang	SKKNI NO 16 TAHUN 2018
3.	M.749020.026.02	Mengelola Persediaan	SKKNI NO 70 TAHUN 2016
4.	G.46RIT00.041.1	Menggunakan Sistem Persediaan untuk Mengendalikan Stok	SKKNI NO 16 TAHUN 2018
5.	KOP.RK02.011.01	Melakukan Stock opname	SKKNI NO 316 TAHUN 2011

# Bagian 3 : Bukti Kelengkapan Pemohon

### 3.1 Bukti Persyaratan Dasar Pemohon

		Ad		
No.	Bukti Persyaratan Dasar	Memenuhi Syarat	Tidak Memenuhi Syarat	Tidak Ada
	Fotocopy Ijazah Pendidikan Sekolah Menengah Atas (SMA) atau Kejuruan (SMK			
1.	Pengalaman kerja di bidang pengadaan minimal 3 (Tiga) tahun, atau			
2.	Fotocopy Bukti Mahasiswa sudah lulus Semester VI Jurusan Teknik Industri atau Teknik lainnya, Logistik, Manajemen Industri, Teknik Informatika, Sistem Informasi, Pendidikan Teknik dan Ekonomi			

# 3.2 Bukti Administratif

		A			
No.	Bukti Administratif	Memenuhi Syarat	Tidak Memenuhi Syarat	Tidak Ada	
	Fotokopi Identitas Diri (KTP, atau Paspor bagi Warga Negara Asing)				
2.	Pas foto 3x4 dengan latar belakang merah.				

Rekomendasi (diisi oleh LSP):	Pemohon/ Kandidat :		
Berdasarkan ketentuan persyaratan dasar, maka	Nama	-	
pemohon:  Diterima/ Tidak diterima *) sebagai peserta sertifikasi * coret yang tidak sesuai	Tanda tangan/ Tanggal		
Catatan :	Admin LSP :		
	Nama :	Iman Muttaqin	
	Tanda tangan/ Tanggal	Jun	