

**KEMENTERIAN HUKUM DAN HAK ASASI MANUSIA  
KANTOR WILAYAH JAWA TENGAH**

NOTA DINAS

NOMOR : W.13-UM.03.07-XXX

Yth. : Kepala Kantor Wilayah  
Dari : .....(di isi dengan Kepala Divisi Masing-Masing)  
Hal : Permohonan Persetujuan Perjalanan Dinas  
Lampiran : (jika ada)  
Tanggal : .....

---

Sehubungan dengan adanya kegiatan ..... yang akan dilaksanakan pada tanggal ..... sampai dengan tanggal..... bertempat di ..... dengan menggunakan DIPA.....\*, bersama ini dengan hormat kami sampaikan permohonan persetujuan pengajuan Surat Perintah Dinas Luar *Full* (DLF) atau Dinas Luar *Half* (DLH)\*

Berikut Daftar Nama Pegawai yang mengikuti kegiatan tersebut :

1.	Nama	:		:
			NIP	:
			Jabatan	:
2.	Nama	:		:
			NIP	:
			Jabatan	:
3.	Nama	:		:
			NIP	:
			Jabatan	:

Dst. (Nama yang ditambahkan)

Demikian yang dapat kami sampaikan, mohon perkenan petunjuk dan persetujuan Bapak.

Disetujui oleh,  
Kepala Kantor Wilayah,

Kepala Divisi .....

`\${ttd\_pengirim2}`

`\${ttd\_pengirim1}`

Heni Susila Wardoyo

Nama Lengkap