_____ _____
(посада керівника) (скорочена назва організації)

_____
(ім’я та ПРІЗВИЩЕ керівника у давальному відміннику)

_____

_____
(посада, структурний підрозділ заявника)

_____
(ім’я та ПРІЗВИЩЕ заявника у родовому відміннику)

Телефон _____

Заява

Прошу увільнити мене від виконання обов’язків за _____

_____ з_____.

(назва посади, виду роботи) (дата увільнення)

_____
(дата складання)

_____
(підпис)

_____
(e-mail)