

Інформація про заповнення анкет

Назва форми	Завантажено
Н.2,3.Опитувальник заступника керівника/керівника ЗО, де відсутня посада заступника/завідувача філії	1
Напрям 1. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1
Напрям 1. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрям 1. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	1
Напрям 1. Форма вивчення документації	1
Напрям 1. Форма спостереження за освітнім середовищем	1
Напрям 2 і 3. Спостереження за проведенням навчального заняття	15
Напрям 2 і 3. Анкета для батьків	8
Напрям 2 і 3. Анкета для педагогічних працівників	17
Напрям 2 і 3. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	8
Напрям 2 і 3. Форма вивчення документації	1
Напрям 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1
Напрям 4. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрям 4. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	1
Напрям 4. Форма вивчення документації	1
Напрям 4. Форма спостереження за освітнім середовищем	1

Інформація про заповнення анкет

Розпочато	Заповнено
1	1
15	15
8	8
17	17
8	8
1	1

СТАТИСТИЧНА ІНФОРМАЦІЯ

Назва форми	Завантажено
Н.2,3.Опитувальник заступника керівника/керівника ЗО, де відсутня посада заступника/завідувача філії	1
Напрям 2 і 3. Спостереження за проведенням навчального заняття	15
Напрям 2 і 3. Анкета для батьків	8
Напрям 2 і 3. Анкета для педагогічних працівників	17
Напрям 2 і 3. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	8
Напрям 2 і 3. Форма вивчення документації	1

СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМ ЗАНЯТТЯМ (КІЛЬКІСТЬ)
По класам
1 - 4
5
6
7
8
9
По предметам
біологія/біологія і екологія
географія
зарубіжна література
іноземні мови
математика/алгебра/геометрія
мистецтво

Інформація про заповнення анкет

трудове навчання/технології
українська мова та література
фізика/астрономія/фізика і астрономія
хімія

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності		
1,0 – 1,65	1,66 – 2,65	2,66 – 3,59
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній

Інформація про заповнення анкет



Розпочато	Заповнено
1	1
15	15
8	8
17	17
8	8
1	1

ВІДВІДАНИХ УРОКІВ)
Кількість
5
1
5
1
1
2
Кількість
1
1
1
2
1
1
1
1
1
1

3,60 – 4,0
ВИСОКИЙ

Інформація про заповнення анкет

НАПРЯМ 2. Система оцінювання результатів навчання учнів	Рівень (число)	Високий	Достатній
Вимога 2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та добросовісне оцінювання	3,463		
Вимога 2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі	3,385		
Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	2,625		

Інформація про заповнення анкет

ВП	Низький

Напрям 2

СТАТИСТИЧНА ІНФОРМАЦІЯ

Назва форми	Завантажено
Н.2,3.Опитувальник заступника керівника/керівника ЗО, де відсутня посада заступника/завідувача філії	1
Напрям 1. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1
Напрям 1. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрям 1. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	1
Напрям 1. Форма вивчення документації	1
Напрям 1. Форма спостереження за освітнім середовищем	1
Напрям 2 і 3. Спостереження за проведенням навчального заняття	15
Напрям 2 і 3. Анкета для батьків	8
Напрям 2 і 3. Анкета для педагогічних працівників	17
Напрям 2 і 3. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	8
Напрям 2 і 3. Форма вивчення документації	1
Напрям 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1
Напрям 4. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрям 4. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	1
Напрям 4. Форма вивчення документації	1
Напрям 4. Форма спостереження за освітнім середовищем	1

СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМ ЗАНЯТТЯМ (КІЛЬКІСТЬ)

По класам
1 - 4
5
6

Інформація про заповнення анкет

7	
8	
9	

Інформація про заповнення анкет



Розпочато	Заповнено
1	1
15	15
8	8
17	17
8	8
1	1

ВІДВІДАНИХ УРОКІВ)
Кількість
5
1
5
1
1
2

Інформація про заповнення анкет

По предметам
біологія/біологія і екологія
географія
зарубіжна література
іноземні мови
математика/алгебра/геометрія
мистецтво
трудове навчання/технології
українська мова та література
фізика/астрономія/фізика і астрономія
хімія

Вимога 2.1. Наявність системи оцінювання результатів навчання учнів, яка забезпечує справедливе, неупереджене, об'єктивне та доброчесне оцінювання	Рівень (число)	Високий	Достатній
Критерій 2.1.1. Учні отримують від педагогічних працівників інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання	3,389		
Критерій 2.1.2. Система оцінювання результатів навчання учнів у закладі освіти сприяє реалізації компетентнісного підходу до навчання	3		
Критерій 2.1.3. Учні вважають оцінювання результатів навчання справедливим, неупередженим, об'єктивним, доброчесним	4		

Інформація про заповнення анкет

Кількість
1
1
1
2
1
1
1
1
1
1

ВП	Низький

Інформація про заповнення анкет

Питання	ні	так
2.1. оприлюднює критерії оцінювання результатів навчання учнів та/або актуалізує особливості оцінювання окремих видів робіт за критеріями, які учні вже отримали на початку навчального року/семестру/вивчення теми	13,33%	86,67%

Інформація про заповнення анкет

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
1. Освітня програма ЗО містить опис інструментарію оцінювання здобувачів освіти:	так
2. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо вибору форм, змісту та способів оцінювання результатів навчання учнів:	так
3. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо оцінювання результатів навчання складників вибіркового освітнього компонента (для 5-6 класів НУШ) та предметів варіативної складової навчальних планів (для 6(7)-9, 10-11 класів)	ні
4. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо особливостей оцінювання навчальних досягнень учнів, ініційованих окремими учителями:	ні
5. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо оцінювання результатів навчання учнів НУШ за вербальною/рівневою оцінкою:	ні

Узагальнююча інформація. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
18. Чи здійснюється інформування здобувачів освіти, батьків учнів про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання?	На сайті закладу, на інформаційних стендах у навчальних кабінетах, в усній формі на уроках,

РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ЗАНЯТТЯМИ

Оцінювання вчителем/вчителькою навчальних досягнень учнів під час навчального заняття

Результати анкетування

Педагогічні працівники

Інформація про заповнення анкет

Питання	іноді
1.1. індивідуальна робота	6%
1.2. групова діяльність	29%
1.3. фронтальні види роботи	12%
1.4. усні (бесіда, розповідь, переказ, діалог тощо)	6%
1.5. письмові (тестові, компетентнісні завдання, перекази, диктанти, діагностувальні роботи тощо)	12%
1.6. практичні (досліди, навчальні проекти, заповнення таблиць, робота з картами, побудова схем, моделей тощо)	35%
1.7. програмові (з використанням електронних засобів навчання)	24%

Інформація про заповнення анкет

2. Оцінювання навчальних досягнень учнів з ООП



- **добираю індивідуальні форми з обов'язковим урахуванням дитини, її життєдіяльності та здоров'я**
- **здійснюю оцінювання відповідно до індивідуальної програми розвитку**
- **ООП оцінюю навчальні досягнення учнів з загальними критеріями**
- **при оцінюванні вилучаю ті складові (знання, вміння, види діяльності опанування якими є утрудненим або неможливим для учня з ООП)**

ALL

Під час навчальних занять застосовую різні форми та способи оцінювання результатів навчальної діяльності учнів		
постійно	рідко або ніколи	часто
35%	6%	53%
18%	6%	47%
29%	6%	53%
41%	12%	41%
35%	12%	41%
29%	12%	24%
12%	12%	53%

Інформація про заповнення анкет

5. Які критерії оцінювання результатів навчання учнів Ви використовуєте?



6. У який спосіб Ви ознайомлюєте учнів із критеріями оцінювання результатів навчання?

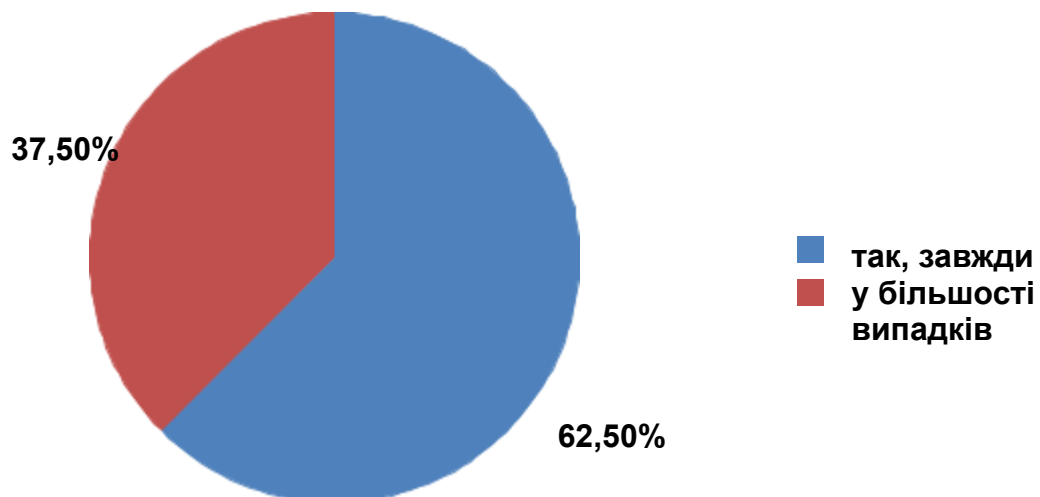


Батьки учнів

Інформація про заповнення анкет

2.

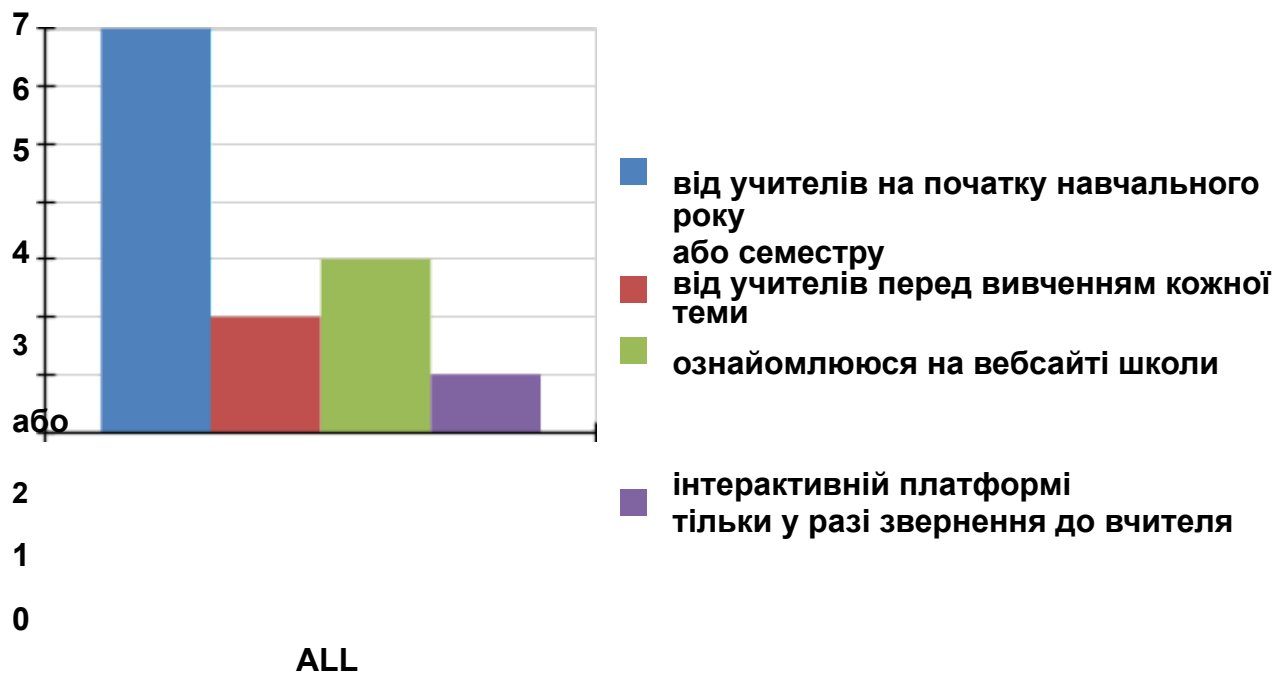
Ви отримуєте інформацію про критерії, правила та процедури оцінювання результатів навчання учнів?



Здобувачі освіти

3.

У який спосіб Ви отримуєте інформацію про критерії оцінювання результатів Вашого навчання?



Інформація про заповнення анкет

Назва форми	Завантажено
Н.2,3.Опитувальник заступника керівника/керівника ЗО, де відсутня посада заступника/завідувача філії	1
Напрям 1. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1
Напрям 1. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрям 1. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	1
Напрям 1. Форма вивчення документації	1
Напрям 1. Форма спостереження за освітнім середовищем	1
Напрям 2 і 3. Спостереження за проведенням навчального заняття	15
Напрям 2 і 3. Анкета для батьків	8
Напрям 2 і 3. Анкета для педагогічних працівників	17
Напрям 2 і 3. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	8
Напрям 2 і 3. Форма вивчення документації	1
Напрям 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1
Напрям 4. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрям 4. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	1
Напрям 4. Форма вивчення документації	1
Напрям 4. Форма спостереження за освітнім середовищем	1

СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМ ЗАНЯТТЯМ (КІЛЬКІСТЬ
По класам
1 - 4
5
6
7
8
9

Інформація про заповнення анкет



Розпочато	Заповнено
1	1
15	15
8	8
17	17
8	8
1	1

ВІДВІДАНИХ УРОКІВ)
Кількість
5
1
5
1
1
2

Інформація про заповнення анкет

По предметам
біологія/біологія і екологія
географія
зарубіжна література
іноземні мови
математика/алгебра/геометрія
мистецтво
трудове навчання/технології
українська мова та література
фізика/астрономія/фізика і астрономія
хімія

Вимога 2.2. Систематичне відстеження результатів навчання кожного учня та надання йому (за потреби) підтримки в освітньому процесі	Рівень (число)	Високий	Достатній
Критерій 2.2.1. У закладі освіти здійснюється аналіз результатів навчання учнів	3,5		
Критерій 2.2.2. У закладі освіти впроваджується система формувального оцінювання	3,269		

Інформація про заповнення анкет

Кількість
1
1
1
2
1
1
1
1
1
1

ВП	Низький

Інформація про заповнення анкет

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
6. Річний план роботи закладу освіти: містить заходи щодо моніторингу результатів навчання та розвитку здобувачів освіти, формування їх компетентностей:	так
7. Протоколи засідань педагогічної ради/накази з основної діяльності: наявність рішень щодо відстеження динаміки результатів навчальних досягнень учнів	так, з усіх предметів інваріантної складової упродовж навчального року

Узагальнююча інформація. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
19.1. Чи здійснюється у закладі освіти моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти?	За результатами семестрового та річного оцінювання
19.2. Чи проводяться у школі заходи за підсумками моніторингових досліджень?	На засіданнях педагогічної ради, методичних об'єднаннях, команди психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП

Напрям 2

СТАТИСТИЧНА ІНФОРМАЦІЯ

Назва форми	Завантажено
Н.2,3.Опитувальник заступника керівника/керівника ЗО, де відсутня посада заступника/завідувача філії	1
Напрям 1. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1
Напрям 1. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрям 1. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	1
Напрям 1. Форма вивчення документації	1
Напрям 1. Форма спостереження за освітнім середовищем	1
Напрям 2 і 3. Спостереження за проведенням навчального заняття	15
Напрям 2 і 3. Анкета для батьків	8
Напрям 2 і 3. Анкета для педагогічних працівників	17
Напрям 2 і 3. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	8
Напрям 2 і 3. Форма вивчення документації	1
Напрям 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1
Напрям 4. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрям 4. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	1
Напрям 4. Форма вивчення документації	1
Напрям 4. Форма спостереження за освітнім середовищем	1

СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМ ЗАНЯТТЯМ (КІЛЬКІСТЬ)

По класам

1 - 4

Інформація про заповнення анкет

5	
6	
7	
8	
9	

Інформація про заповнення анкет



Розпочато	Заповнено
1	1
15	15
8	8
17	17
8	8
1	1

ДВІДАНИХ УРОКІВ)
Кількість
5
1
5
1
1
2

Інформація про заповнення анкет

По предметам
біологія/біологія і екологія
географія
зарубіжна література
іноземні мови
математика/алгебра/геометрія
мистецтво
трудове навчання/технології
українська мова та література
фізика/астрономія/фізика і астрономія
хімія

Вимога 2.3. Спрямованість системи оцінювання результатів навчання учнів на формування в учнів відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання	Рівень (число)	Високий	Достатній
Критерій 2.3.1. Заклад освіти сприяє формуванню в учнів відповідального ставлення до результатів навчання	3		
Критерій 2.3.2. Заклад освіти забезпечує самооцінювання та взаємооцінювання результатів навчання учнів	2,25		

РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ

Педагогічні працівники

Інформація про заповнення анкет

Кількість
1
1
1
2
1
1
1
1
1
1

ВП	Низький

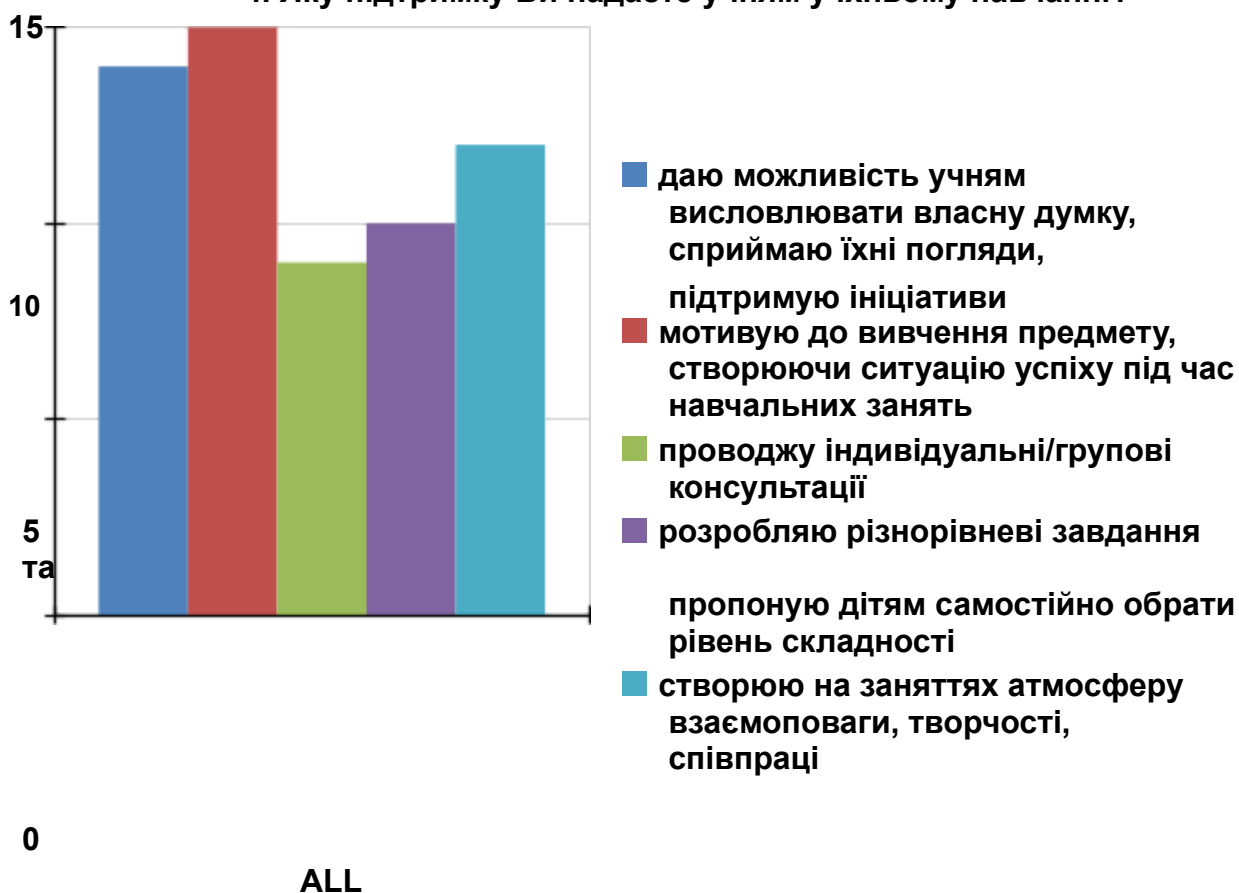
РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ЗАНЯТТЯМИ

Оцінювання вчителем/вчителькою навчальних досягнень учнів під час навчального заняття

Питання	ні	так
2.12. надає учням можливість вибору рівня складності навчальних завдань для проведення оцінювання	60%	40%
2.13. спонукає учнів здійснювати самооцінювання власних результатів навчання, висловлювати власну думку, заохочує самостійність суджень/формулювання висновків тощо	13,33%	86,67%

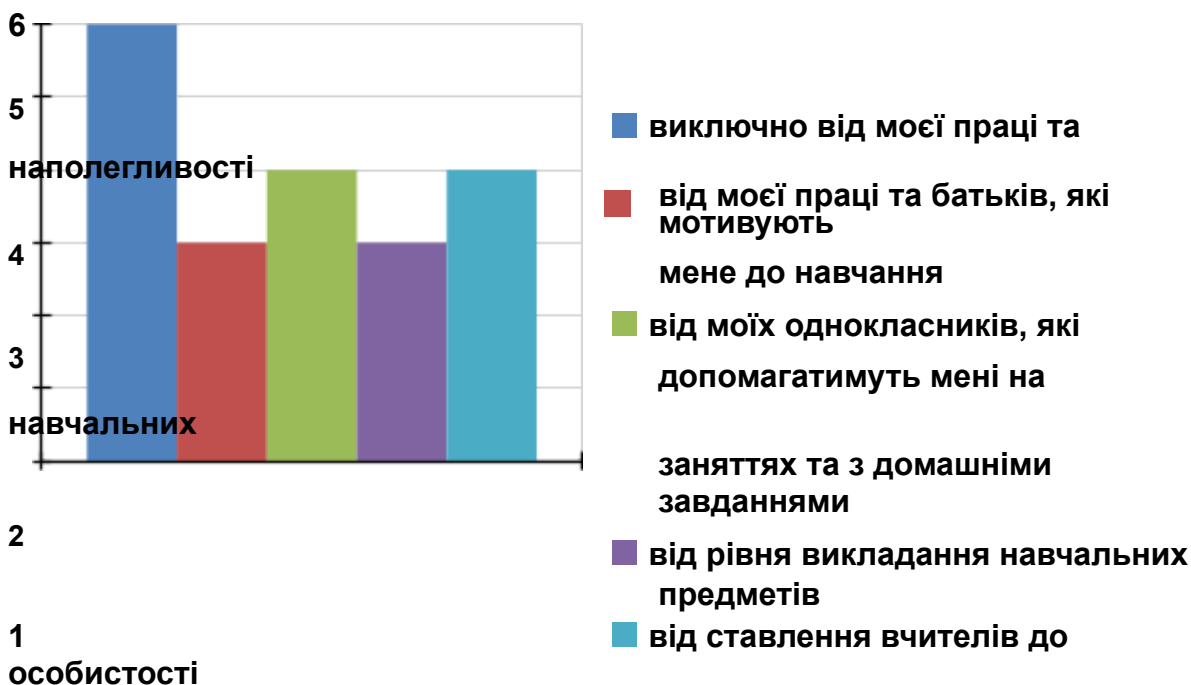
Інформація про заповнення анкет

4. Яку підтримку Ви надаєте учням у їхньому навчанні?



Здобувачі освіти

8. Від кого (чого), на Вашу думку, залежать Ваші результати навчання?



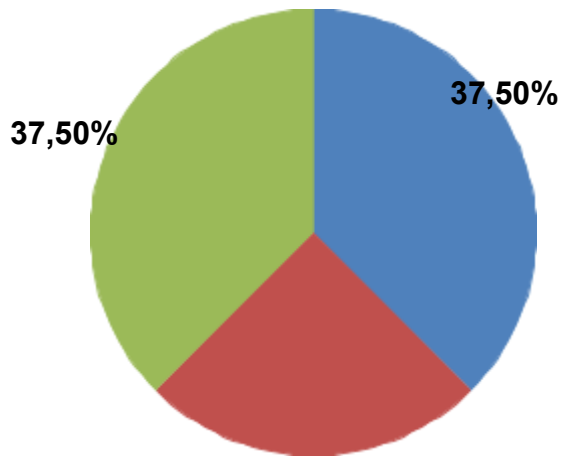
Інформація про заповнення анкет
учня

0

ALL

Інформація про заповнення анкет

10. Укажіть твердження, з яким Ви найбільше погоджуєтесь:



я відповідально ставлюсь до навчання, усвідомлюю його важливість для подальшого життя, але школа цю відповідальність не розвиває

я відповідально ставлюсь до навчання, усвідомлюю його важливість для подальшого життя, моя школа цю відповідальність розвиває

я відповідально ставлюся до вивчення окремих предметів, бо усвідомлюю їх важливість для мого майбутнього

25,00%

Пит. 21 Наскільки Ви погоджуєтесь з наступними твердженнями

Питання	завжди	іноді	рідко або ніколи
беру активну участь у вирішенні питань діяльності класу/школи	0%	25%	25%
відчуваю довіру, повагу та підтримку від учителів	25%	62,5%	0%
маю можливість обрати завдання певного рівня складності	12,5%	37,5%	37,5%
отримую відповідальні доручення та намагаюся виконати їх якнайкраще	12,5%	25%	25%
отримую допомогу від учителів на моє прохання	25%	12,5%	0%

Інформація про заповнення анкет

часто
50%
12,5%
12,5%
37,5%
62,5%

СТАТИСТИЧНА ІНФОРМАЦІЯ

Назва форми	Завантажено
Н.2,3.Опитувальник заступника керівника/керівника ЗО, де відсутня посада заступника/завідувача філії	1
Напрям 2 і 3. Спостереження за проведенням навчального заняття	15
Напрям 2 і 3. Анкета для батьків	8
Напрям 2 і 3. Анкета для педагогічних працівників	17
Напрям 2 і 3. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	8
Напрям 2 і 3. Форма вивчення документації	1

СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМ ЗАНЯТТЯМ (КІЛЬКІСТЬ
По класам
1 - 4
5
6
7
8

Інформація про заповнення анкет

9
По предметам
біологія/біологія і екологія
географія
зарубіжна література
іноземні мови
математика/алгебра/геометрія
мистецтво
трудове навчання/технології
українська мова та література
фізика/астрономія/фізика і астрономія
хімія

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності		
1,0 – 1,65	1,66 – 2,65	2,66 – 3,59
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній

Інформація про заповнення анкет



Розпочато	Заповнено
1	1
15	15
8	8
17	17
8	8
1	1

ВІДВІДАНИХ УРОКІВ)
Кількість
5
1
5
1
1
2
Кількість
1
1
1
2
1
1
1
1
1
1

3,60 – 4,0
ВИСОКИЙ

Інформація про заповнення анкет

НАПРЯМ 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	Рівень (число)	Високий	Достатній
Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	3,019		
Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	3,111		
Вимога 3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти	3,31		
Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності	3,583		

Інформація про заповнення анкет

ВП	Низький

Напрямок 3

СТАТИСТИЧНА ІНФОРМАЦІЯ

Назва форми	Завантажено
Н.2,3.Опитувальник заступника керівника/керівника ЗО, де відсутня посада заступника/завідувача філії	1
Напрямок 1. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1
Напрямок 1. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрямок 1. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	1
Напрямок 1. Форма вивчення документації	1
Напрямок 1. Форма спостереження за освітнім середовищем	1
Напрямок 2 і 3. Спостереження за проведенням навчального заняття	15
Напрямок 2 і 3. Анкета для батьків	8
Напрямок 2 і 3. Анкета для педагогічних працівників	17
Напрямок 2 і 3. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	8
Напрямок 2 і 3. Форма вивчення документації	1
Напрямок 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1
Напрямок 4. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрямок 4. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	1
Напрямок 4. Форма вивчення документації	1
Напрямок 4. Форма спостереження за освітнім середовищем	1

Інформація про заповнення анкет

СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМ ЗАНЯТТЯМ (КІЛЬКІСТЬ	
По класам	
1 - 4	
5	
6	
7	
8	
9	

Інформація про заповнення анкет



Розпочато	Заповнено
1	1
15	15
8	8
17	17
8	8
1	1

ВІДВІДАНИХ УРОКІВ)
Кількість
5
1
5
1
1
2

Інформація про заповнення анкет

По предметам
біологія/біологія і екологія
географія
зарубіжна література
іноземні мови
математика/алгебра/геометрія
мистецтво
трудове навчання/технології
українська мова та література
фізика/астрономія/фізика і астрономія
хімія

Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	Рівень (число)	Високий	Достатній
Критерій 3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність	2		
Критерій 3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування в учнів ключових компетентностей та умінь, спільних для всіх компетентностей	3,061		
Критерій 3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів (у разі потреби)	2,667		
Критерій 3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, блоги тощо)	2,889		
Критерій 3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей в учнів у процесі їх навчання, виховання та розвитку	3,833		
Критерій 3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі	3,667		

Інформація про заповнення анкет

Кількість
1
1
1
2
1
1
1
1
1
1

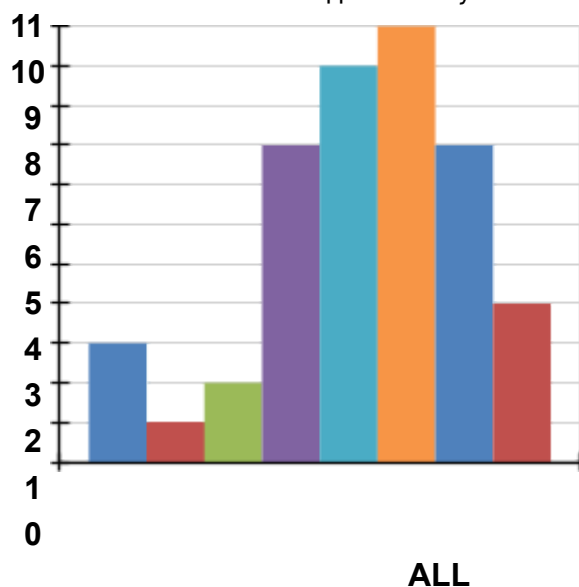
ВП	Низький

Інформація про заповнення анкет

Результати анкетування

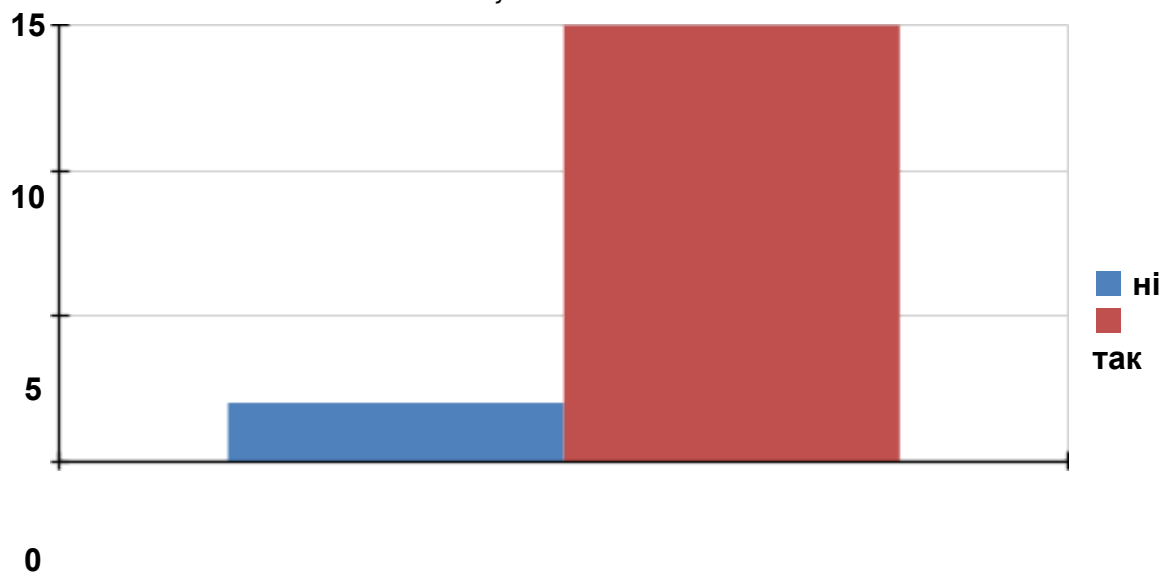
Педагогічні працівники

4. Під час планування власної освітньої діяльності



■ використовую друковані КТП, що пропонують фахові педагогічні видання, не змінюючи їх не здійснюю планування працюю за навчальною програмою, розробленою не на основі модельної, що має відповідний гриф МОН України розробляю КТП на основі навчальної програми розробляю навчальну програму з предмету (курсу) на основі модельної навчальної програми складаю календарно-тематичний план (далі – КТП) на основі навчальної програми, вносячи свої правки

5. Аналізую стан виконання КТП

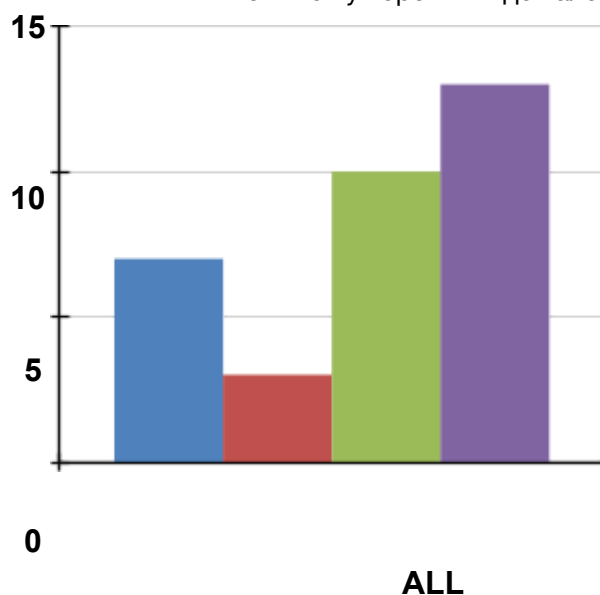


Інформація про заповнення анкет

ALL

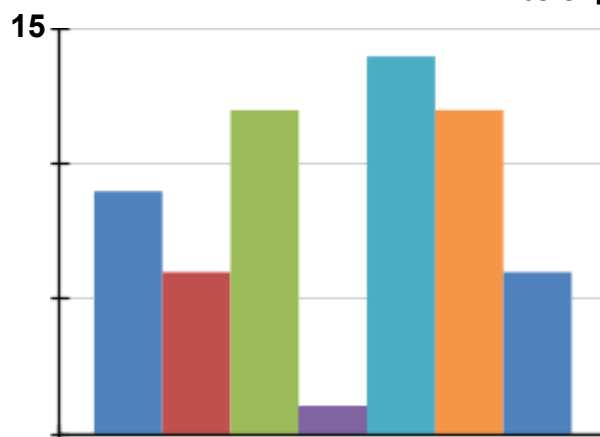
Інформація про заповнення анкет

6. Вношу корективи до календарно-тематичного плану



так, відповідно до підготовки учнів класу
так, доповнюю тематику практичних/творчих робіт
так, з урахуванням змін у структурі навчального року
так, ущільнюю зміст та/або змінюю послідовність вивчення окремих елементів (розділів, тем), зважаючи на потреби учнів

3. Які джерела/ресурси Ви використовуєте при складанні календарно-тематичного планування?



Інформація про заповнення анкет

10

5

0

ALL

Інформація про заповнення анкет

власний досвід 
 досвід, запозичений у колег 
 зразки, що пропонуються фаховими виданнями 
 не використовую жодне із джерел/ресурсів 
 рекомендації Міністерства освіти і науки України 
 розробки з інтернет-сайтів і блогів, що стосуються викладання навчального предмета 
 співпрацюю з колегами 

Напрямок 3

СТАТИСТИЧНА ІНФОРМАЦІЯ

Назва форми	Завантажено
Н.2,3.Опитувальник заступника керівника/керівника ЗО, де відсутня посада заступника/завідувача філії	1
Напрямок 1. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1
Напрямок 1. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрямок 1. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	1
Напрямок 1. Форма вивчення документації	1
Напрямок 1. Форма спостереження за освітнім середовищем	1
Напрямок 2 і 3. Спостереження за проведенням навчального заняття	15
Напрямок 2 і 3. Анкета для батьків	8
Напрямок 2 і 3. Анкета для педагогічних працівників	17
Напрямок 2 і 3. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	8
Напрямок 2 і 3. Форма вивчення документації	1
Напрямок 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1
Напрямок 4. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрямок 4. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	1
Напрямок 4. Форма вивчення документації	1
Напрямок 4. Форма спостереження за освітнім середовищем	1

СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМ ЗАНЯТТЯМ (КІЛЬКІСТЬ)

По класам
1 - 4
5
6
7
8
9

Інформація про заповнення анкет



Розпочато	Заповнено
1	1
15	15
8	8
17	17
8	8
1	1

ВІДВІДАНИХ УРОКІВ)
Кількість
5
1
5
1
1
2

Інформація про заповнення анкет

По предметам
біологія/біологія і екологія
географія
зарубіжна література
іноземні мови
математика/алгебра/геометрія
мистецтво
трудове навчання/технології
українська мова та література
фізика/астрономія/фізика і астрономія
хімія

Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	Рівень (число)	Високий	Достатній
Критерій 3.2.1. Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з особами з особливими освітніми потребами	4		
Критерій 3.2.2. Педагогічні працівники здійснюють інноваційну освітню діяльність, беруть участь в освітніх проєктах, залучаються до роботи як освітні експерти	2,222		

Інформація про заповнення анкет

Кількість
1
1
1
2
1
1
1
1
1
1

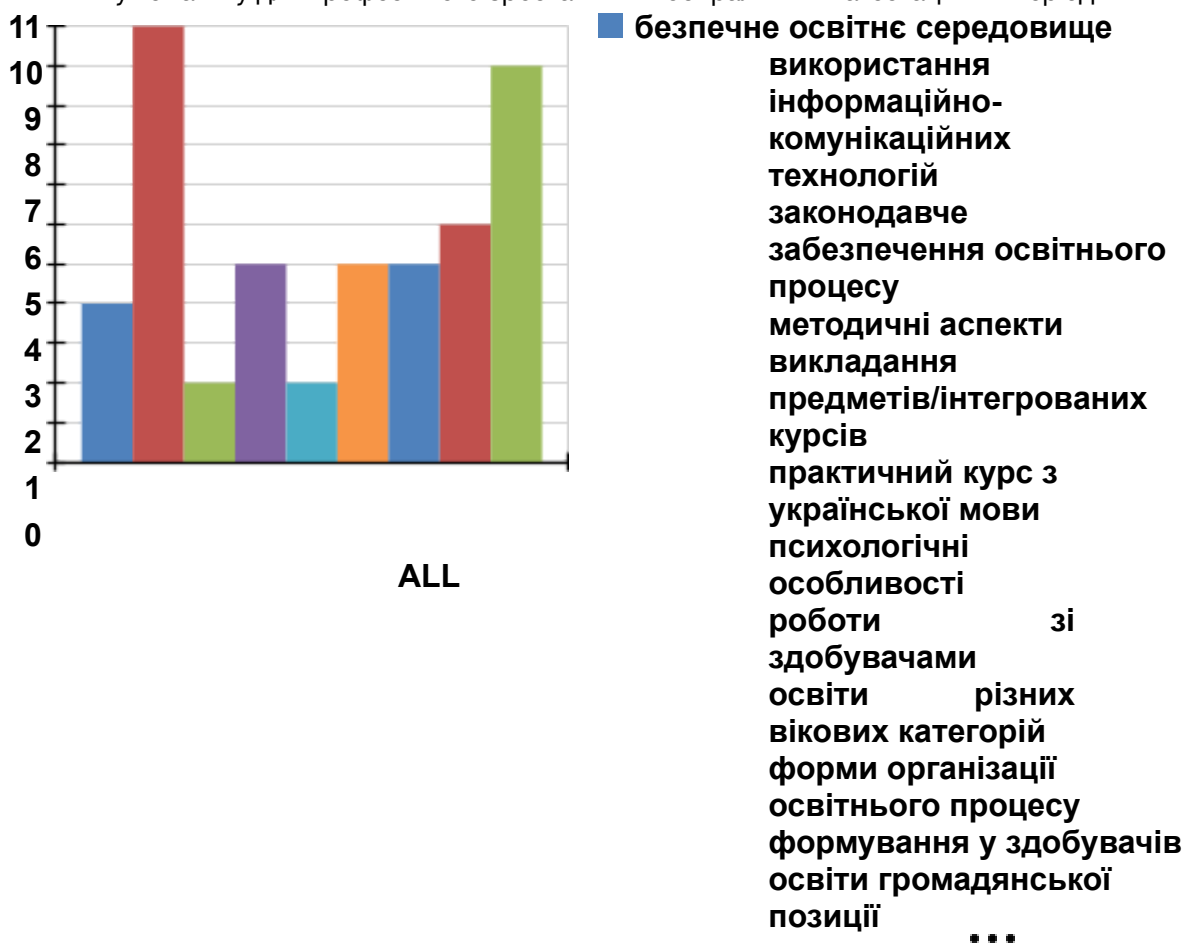
ВП	Низький

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
2. Особові справи педагогічних працівників: наявність документів про підвищення кваліфікації відповідно до річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників:	так, в усіх педагогічних працівників
3. Особові справи педагогічних працівників: наявність документів про підвищення кваліфікації поза межами плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на відповідний рік:	так, 75 % і більше пед. працівників

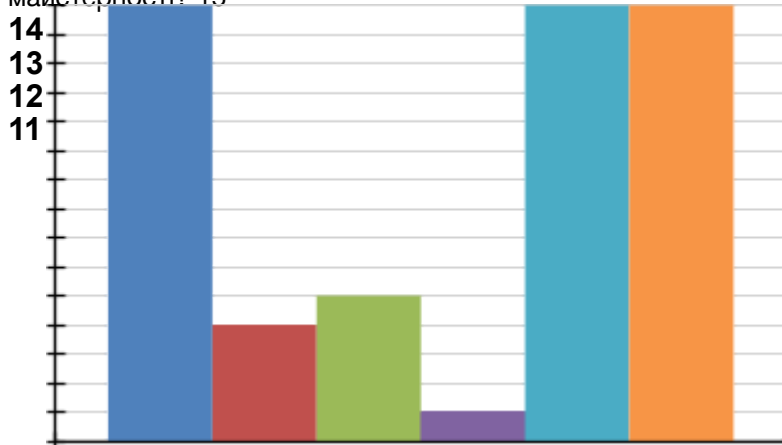
РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Інформація про заповнення анкет

1. Яку тематику для професійного зростання Ви обирали в міжтестастійний період?



2. У яких освітніх заходах Ви брали участь з метою підвищення професійної майстерності? 15



Інформація про заповнення анкет

10
9
8
7
6
5
4
3
2
1
0

ALL

Інформація про заповнення анкет

вебінари конференції методичні семінари навчальні поїздки
онлайн-курси
тренінги, майстер-класи

Напрямок 3

СТАТИСТИЧНА ІНФОРМАЦІЯ

Назва форми	Завантажено
Н.2,3.Опитувальник заступника керівника/керівника ЗО, де відсутня посада заступника/завідувача філії	1
Напрямок 1. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1
Напрямок 1. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрямок 1. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	1
Напрямок 1. Форма вивчення документації	1
Напрямок 1. Форма спостереження за освітнім середовищем	1
Напрямок 2 і 3. Спостереження за проведенням навчального заняття	15
Напрямок 2 і 3. Анкета для батьків	8
Напрямок 2 і 3. Анкета для педагогічних працівників	17
Напрямок 2 і 3. Анкета для учня/учениці (віком 14 років і старші)	8
Напрямок 2 і 3. Форма вивчення документації	1
Напрямок 4. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти	1
Напрямок 4. Опитувальник для керівника закладу освіти	1
Напрямок 4. Опитувальник керівника ЗО (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	1
Напрямок 4. Форма вивчення документації	1
Напрямок 4. Форма спостереження за освітнім середовищем	1

СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМ ЗАНЯТТЯМ (КІЛЬКІСТЬ)

По класам
1 - 4
5
6
7
8
9

Інформація про заповнення анкет



Розпочато	Заповнено
1	1
15	15
8	8
17	17
8	8
1	1

ВІДВІДАНИХ УРОКІВ)
Кількість
5
1
5
1
1
2

Інформація про заповнення анкет

По предметам
біологія/біологія і екологія
географія
зарубіжна література
іноземні мови
математика/алгебра/геометрія
мистецтво
трудове навчання/технології
українська мова та література
фізика/астрономія/фізика і астрономія
хімія

Вимога 3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти	Рівень (число)	Високий	Достатній
Критерій 3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства	3,556		
Критерій 3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками учнів з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок	3,75		
Критерій 3.3.3 У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці	2,625		

Інформація про заповнення анкет

Кількість
1
1
1
2
1
1
1
1
1
1

ВП	Низький

РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ЗАНЯТТЯМИ

Формування Педагогічними Працівниками Партнерських Взаємин з учнями

Інформація про заповнення анкет

Питання	ні	так
10.1. проявляє доброзичливість, позитивне ставлення до учнів; спрямовує взаємини між учнями на відкрите і щире спілкування	0%	100%
10.2. справедливо відноситься до всіх учнів; проявляє повагу до особистості, цілей, запитів та інтересів учнів; поважає гідність дитини	0%	100%
10.3. мотивує учнів застосовувати власний життєвий досвід та шукати різні варіанти рішень	13%	87%
10.4. вислуховує та сприймає думки учнів, їхні погляди; заохочує лідерство, свободу, прагнення до самореалізації	7%	93%
10.5. ставиться до учнів як до рівноправних учасників освітнього процесу, спільно з учнями визначає мету/завдання/проблеми та залучає до їх активного обговорення/розв'язання	0%	100%
10.6. формує уміння слухати, поважати думку іншого; учні співпрацюють між собою, активно взаємодіють на принципах взаємоповаги	13%	87%
10.7. робить акцент на негативних сторонах (помилках) учнів, висловлює невдоволення їхніми діями, підвищує голос, озвучує принизливі порівняння, домінує авторитарний підхід	87%	13%

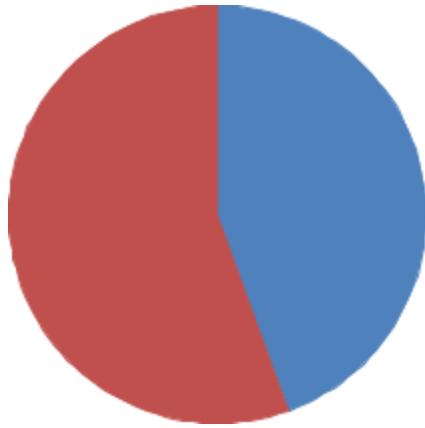
РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

14. Які канали зв'язку Ви використовуєте для комунікації з учнями?



Інформація про заповнення анкет

9. Ваша думка вислуховується і враховується вчителями під час проведення навчальних занять?



Інформація про заповнення анкет

55,56%

44,44%

Інформація про заповнення анкет

Інформація про заповнення анкет
так, враховується більшістю вчителів та, враховується окремими
вчителями