

FORMAT BERITA ACARA MIGRASI ASET TETAP

<KOP SURAT INSTANSI>..... (1)

**BERITA ACARA MIGRASI SALDO AWAL
BARANG MILIK NEGARA BERUPA ASET TETAP DAN ASET LAINNYA
DARI APLIKASI e-Rekon LK KE MODUL ASET TETAP APLIKASI SAKTI
TINGKAT KUASA PENGGUNA BARANG**

Nomor: **BAM -/(KODE SATKER)/(TAHUN ANGGARAN)**

Pada hari ini, (Nama Hari) tanggal (Tanggal Dalam Huruf) bulan (Bulan Dalam Huruf) tahun (Tahun Dalam Huruf) bertempat di (Lokasi Kegiatan) telah dilaksanakan proses Migrasi Saldo Awal Barang Milik Negara berupa Aset Tetap dan Aset Lainnya untuk BMN sampai dengan akhir tahun (Diisi Angka) pada Satker (Nama Satker)(Kode Satker). Proses migrasi saldo awal BMN ini, dilaksanakan dengan cara memindahkan data secara elektronik dari Aplikasi e-Rekon LK ke Modul Aset Tetap Aplikasi SAKTI, dengan hasil sebagai berikut:

I. HASIL MIGRASI DATA BMN

No.	Kode Akun	Uraian Akun	Aplikasi e-Rekon LK	Modul Aset Tetap SAKTI	Selisih
			(1)	(2)	(3)=(1-2)
I	BMN DI NERACA		999.999	999.999	999.999
1	131111	Tanah	999.999	999.999	999.999
2	132111	Peralatan dan Mesin	999.999	999.999	999.999
3	133111	Gedung dan Bangunan	999.999	999.999	999.999
4	134111	Jalan dan Jembatan	999.999	999.999	999.999
5	134112	Irigasi	999.999	999.999	999.999
6	134113	Jaringan	999.999	999.999	999.999
7	135111	Aset Tetap dalam Renovasi	999.999	999.999	999.999
8	135121	Aset Tetap Lainnya	999.999	999.999	999.999

No.	Kode Akun	Uraian Akun	Aplikasi e-Rekon LK	Modul Aset Tetap SAKTI	Selisih
			(1)	(2)	(3)=(1-2)
9	136111	Konstruksi Dalam pengerjaan	999.999	999.999	999.999
10	137111	Akumulasi Penyusutan Peralatan dan Mesin	999.999	999.999	999.999
11	137211	Akumulasi Penyusutan Gedung dan Bangunan	999.999	999.999	999.999
12	137311	Akumulasi Penyusutan Jalan dan Jembatan	999.999	999.999	999.999
13	137312	Akumulasi Penyusutan Irigasi	999.999	999.999	999.999
14	137313	Akumulasi Penyusutan Jaringan	999.999	999.999	999.999
15	137411	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap Lainnya	999.999	999.999	999.999
16	161111	Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	999.999	999.999	999.999
17	162111	Goodwill	999.999	999.999	999.999
18	162121	Hak Cipta	999.999	999.999	999.999
19	162131	Royalti	999.999	999.999	999.999
20	162141	Paten	999.999	999.999	999.999
21	162151	Software	999.999	999.999	999.999
22	162161	Lisensi	999.999	999.999	999.999
23	162171	Hasil Kajian/Penelitian	999.999	999.999	999.999
24	162191	Aset Tak Berwujud Lainnya	999.999	999.999	999.999
25	162311	Aset Tak Berwujud Dalam Pengerjaan	999.999	999.999	999.999
26	166111	Aset Lain-lain	999.999	999.999	999.999
27	166112	Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	999.999	999.999	999.999
28	169111	Akumulasi Penyusutan Kemitraan Dengan Pihak Ketiga	999.999	999.999	999.999
29	169121	Akumulasi Penyusutan Aset Lain-lain	999.999	999.999	999.999
30	169122	Akumulasi Penyusutan Aset Tetap yang tidak digunakan dalam operasi pemerintahan	999.999	999.999	999.999

No.	Kode Akun	Uraian Akun	Aplikasi e-Rekon LK	Modul Aset Tetap SAKTI	Selisih
			(1)	(2)	(3)=(1-2)
II	BMN NON NERACA		999.999	999.999	999.999
A	EKSTRAKOMPTABLE		999.999	999.999	999.999
1	BMN Ekstrakomptabel		999.999	999.999	999.999
2	Akumulasi Penyusutan BMN Ekstrakomptabel		999.999	999.999	999.999
B	BPYBDS		999.999	999.999	999.999
C	BARANG HILANG		999.999	999.999	999.999
D	BARANG RUSAK BERAT		999.999	999.999	999.999
TOTAL (I+II)			999.999	999.999	999.999

II. PENJELASAN HASIL MIGRASI DATA BMN

NILAI BMN SETELAH MIGRASI

Tidak Terdapat / Terdapat selisih antara nilai pada Aplikasi e-Rekon LK dengan Modul Aset Tetap SAKTI, yaitu sebesar Rp.(1)-(2)..... Hal tersebut disebabkan oleh :

1.(4).....
2.(4).....
3.(4).....

Terkait dengan selisih nilai BMN tersebut, telah dilakukan langkah-langkah :

1.(5).....
2.(5).....
3.(5).....

III. DAFTAR LAMPIRAN

Berikut daftar Lampiran Berita Acara Migrasi Saldo Awal BMN Berupa Aset Tetap dan Aset Lainnya:

1. Laporan Detail Migrasi Barang Milik Negara Yang Tidak Termigrasi (Cetakan Aplikasi, Form Mat.01)

2. Daftar Barang Milik Negara Tidak Termigrasi (Cetakan Aplikasi , Form Mat.02)
3. Daftar Barang Milik Negara Tidak Termigrasi Diinput Sebagai Saldo Awal (Form Mat.03)
4. Daftar Barang Milik Negara Tidak Termigrasi Tidak Diinput Sebagai Saldo Awal (Form Mat.04)
5. Laporan Posisi BMN di Neraca versi Laporan Barang Milik Negara (Salinan *Hardcopy* LBMN, Form Mat.05)
6. Laporan Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya "BPYBDS" (Salinan *Hardcopy* LBMN, Form Mat.10)
7. Laporan Posisi BMN di Neraca versi Aplikasi E-REKON LK (Cetakan Aplikasi, Form Mat.05)
8. Laporan Penyusutan versi Aplikasi E-REKON LK
 - a. Laporan Penyusutan Intrakomptabel (Cetakan Aplikasi, Form Mat.06)
 - b. Laporan Penyusutan Ekstrakomptabel (Cetakan Aplikasi, Form Mat.06)
 - c. Laporan Penyusutan Gabungan (Cetakan Aplikasi, Form Mat.06)
9. Laporan Barang Kuasa Pengguna Aplikasi E-REKON LK
 - a. Laporan Barang Kuasa Pengguna Intrakomptabel (Cetakan Aplikasi, Form Mat.07)
 - b. Laporan Barang Kuasa Pengguna Ekstrakomptabel (Cetakan Aplikasi, Form Mat.07)
 - c. Laporan Barang Kuasa Pengguna Gabungan (Cetakan Aplikasi, Form Mat.07)
 - d. Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Bersejarah (Cetakan Aplikasi, Form Mat.08)
 - e. Laporan Barang Kuasa Pengguna Aset Tak Berwujud (Cetakan Aplikasi, Form Mat.07)
 - f. Laporan Barang Kuasa Pengguna Konstruksi Dalam Pengerjaan (Cetakan Aplikasi, Form Mat.09)

10. Laporan Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya "BPYBDS versi Aplikasi E-REKON LK (Cetakan Aplikasi, Form 10)
11. Laporan Barang Rusak Berat yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang versi Aplikasi E-REKON LK (Cetakan Aplikasi, Form 11)
12. Laporan Barang Hilang yang Telah Diusulkan Penghapusannya Kepada Pengelola Barang versi Aplikasi E-REKON LK (Cetakan Aplikasi, Form 12)
13. Laporan Posisi BMN di Neraca versi Modul Aset Tetap SAKTI (Cetakan Aplikasi, Form Mat.05)
14. Laporan Penyusutan versi Modul Aset Tetap SAKTI
 - a. Laporan Penyusutan Intrakomptabel (Cetakan Aplikasi, Form Mat.06)
 - b. Laporan Penyusutan Ekstrakomptabel (Cetakan Aplikasi, Form Mat.06)
 - c. Laporan Penyusutan Gabungan (Cetakan Aplikasi, Form Mat.06)
15. Laporan Barang Kuasa Pengguna versi Modul Aset Tetap SAKTI
 - a. Laporan Barang Kuasa Pengguna Intrakomptabel (Cetakan Aplikasi, Form Mat.07)
 - b. Laporan Barang Kuasa Pengguna Ekstrakomptabel (Cetakan Aplikasi, Form Mat.07)
 - c. Laporan Barang Kuasa Pengguna Gabungan (Cetakan Aplikasi, Form Mat.07)
 - d. Laporan Barang Kuasa Pengguna Barang Bersejarah (Cetakan Aplikasi, Form Mat.08)
 - e. Laporan Barang Kuasa Pengguna Aset Tak Berwujud (Cetakan Aplikasi, Form Mat.07)
 - f. Laporan Barang Kuasa Pengguna Konstruksi Dalam Pengerjaan (Cetakan Aplikasi, Form Mat.09)
16. Laporan Bantuan Pemerintah Yang Belum Ditetapkan Statusnya "BPYBDS" versi Modul Aset Tetap SAKTI (Cetakan Aplikasi, Form 10)

Demikian berita acara ini dibuat dalam rangka data awal implementasi Aplikasi SAKTI. Apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Operator SIMAK-BMN,	Operator SAIBA,
.....(7)..... NIP/NRP.....(8).....	(10)..... NIP/NRP.....(11).....

Mengetahui,
Kepala Kantor,
.....(12)..... NIP/NRP.....(13).....

PETUNJUK PENGISIAN
BERITA ACARA MIGRASI SALDO AWAL ASET TETAP

NO	KETERANGAN ISIAN
(1)	Diisi dengan nilai hasil Cetakan Aplikasi E-REKON LK
(2)	Diisi dengan nilai hasil Cetakan Aplikasi SAKTI
(3)	Diisi dengan Selisih antara nilai hasil Cetakan Aplikasi E-REKON LK dengan hasil Cetakan Aplikasi SAKTI
(4)	Diisi dengan informasi penyebab selisih nilai antara Laporan BMN yang dihasilkan Aplikasi E-REKON LK dengan Laporan BMN yang dihasilkan Modul Aset Tetap SAKTI
(5)	Diisi dengan langkah-langkah yang dilakukan untuk menyelesaikan nilai antara Laporan BMN yang dihasilkan Aplikasi E-REKON LK dengan Laporan BMN yang dihasilkan Modul Aset Tetap SAKTI
(6)	Diisi dengan jabatan penanggungjawab unit akuntansi barang atau pejabat/staf yang ditunjuk/dikuasakan
(7)	Diisi dengan nama penanggungjawab unit akuntansi barang atau pejabat/staf yang ditunjuk/dikuasakan
(8)	Diisi dengan NIP/NRP penanggungjawab unit akuntansi barang atau pejabat/staf yang ditunjuk/dikuasakan
(9)	Diisi dengan jabatan penanggungjawab unit akuntansi keuangan atau pejabat/staf yang ditunjuk/dikuasakan
(10)	Diisi dengan nama penanggungjawab unit akuntansi keuangan atau pejabat/staf yang ditunjuk/dikuasakan
(11)	Diisi dengan NIP/NRP penanggungjawab unit akuntansi keuangan atau pejabat/staf yang ditunjuk/dikuasakan
(12)	Diisi dengan nama pimpinan unit organisasi/instansi
(13)	Diisi dengan NIP/NRP pimpinan unit organisasi/instansi