



ВІДДІЛ ОСВІТИ ВИКОНКОМУ ІНГУЛЕЦЬКОЇ РАЙОННОЇ У МІСТІ РАДИ
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД ДОШКІЛЬНОЇ ОСВІТИ (ЯСЛА-САДОК) №255
КРИВОРІЗЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

НАКАЗ

03.10.2022

№45А од

Про створення робочої групи та
впровадження самооцінювання освітніх і
управлінських процесів закладу
в КЗДО №255 КМ

Відповідно до Законів України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», Порядку проведення моніторингу якості освіти, затвердженим наказом Міністерства освіти і науки України 16 січня 2020 року №54, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 10 лютого 2020 року за №154/34437, наказу від 30.11.2020 р. № 01-11/71 «Про затвердження Методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах дошкільної освіти», з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освітньої діяльності та якості освіти у закладі, забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці,

НАКАЗУЮ

1. Провести у 2022-2023 н.р. комплексне вивчення й самооцінювання якості освітньої діяльності.
2. Затвердити склад робочої групи з вивчення та самооцінювання освітніх та управлінських процесів КЗДО №255 КМР (Додаток №1).
3. Затвердити План роботи робочої групи з проведення, вивчення й самооцінювання освітніх і управлінських процесів в КЗДО №255 КМР (Додаток №2).
4. Вихователю-методисту Олені Чулковій:
 - 4.1. координувати результативне проведення самооцінювання якості освітньої діяльності КЗДО №255 КМР;
 - 4.2. систематично проводити навчання з членами робочої групи щодо визначення і аналізу системи оцінювання здобувачів освіти;
 - 4.3. узагальнити результати самооцінювання та визначити рівень освітньої діяльності закладу;
 - 4.4. підготувати висновки і визначити шляхи вдосконалення освітньої діяльності.
5. Робочій групі:
 - 5.1. використовувати такі методи збору інформації, як вивчення документації, спостереження за навчальним заняттям, опитування та анкетування всіх учасників освітнього процесу;

(термін: з 04.10.2022р. по 30.04.2023р.)

5.2. підготувати перелік запитань для проведення анкетування серед педагогічних працівників, батьків щодо системи оцінювання знань здобувачів освіти відповідно до критеріїв оцінювання освітніх та управлінських процесів закладу та внутрішньої системи забезпечення якості освіти;

(термін: до 30.10.2022р.)

5.3. підготувати звіт за результатами самооцінювання якості освітньої діяльності КЗДО №255 КМР з пропозиціями про удосконалення освітньої діяльності.

(термін: до 10.05.2023р.)

6. Заслухати звіт про результати самооцінювання якості освітньої діяльності КЗДО №255 КМР на засіданні педагогічної ради та врахувати її рішення при коригуванні освітньої програми та річного плану закладу на 2023-2024н.р.

(термін: 31.05.2023р.)

7. Відповідальній особі за розміщення інформації на сайті закладу, вихователю Інні Кучмій, забезпечувати широкий доступ до інформації на веб-сайті закладу освіти щодо впровадження самооцінювання якості освітньої діяльності КЗДО №255 КМР.

(термін: протягом 2022-2023н.р.)

8. Контроль за виконанням наказу покладаю на вихователя-методиста Олену Чулкову.

Директор КЗДО №255 КМР

Ліліана БСЛОГРУДОВА

Додаток №1
наказ №45 А-од від 03.10.2022р.

**Склад робочої групи
з вивчення та самооцінювання освітніх та управлінських процесів
КЗДО №255 КМР**

Голова комісії: вихователь-методист Олена Чулкова.
Секретар комісії: вихователь Юлія Бачманова.

Члени комісії: вихователь, голова ПК Інна Кучмій;
вихователь Марія Ільїна.

**План роботи робочої групи
з проведення, вивчення й самооцінювання
освітніх і управлінських процесів в КЗДО №255 КМР**

| №з/п | Зміст роботи | Термін виконання | відповідальний |
|---------------|--|------------------|--|
| I засідання | | | |
| 1 | Затвердження робочої групи з питань вивчення й само оцінювання з проведення, вивчення й самооцінювання освітніх і управлінських процесів в КЗДО №255 КМР | 03.10.2022 | директор Белогрудова Л.В. |
| 2 | Ознайомлення робочої групи з методичними рекомендаціями з питань формування ВСЗЯО, положенням про ВСЗЯО, шкалою оцінювання якості освітнього процесу в КЗДО №255 КМР | | керівник робочої групи, вихователь-методист Чулкова О.М. |
| II засідання | | | |
| 3. | Про ознайомлення з критеріями, індикатори оцінювання освітньої за напрямком «Освітнє середовище ЗДО» | 10.10.2022 | директор Белогрудова Л.В. |
| 4. | Про проведення навчання з членами робочої групи щодо визначення і аналізу відповідних компонентів ВСЗЯО | | керівник робочої групи, вихователь-методист Чулкова О.М. |
| 5. | Про опрацювання методів збору інформації (спостереження, опитування, анкетування батьків, педагогічних працівників), оформлення документації за напрямом «Освітнє середовище закладу дошкільної освіти». | | |
| III засідання | | | |
| 6. | Про забезпечення педагогічними працівниками внутрішнього моніторингу для відстеження та коригування результатів здобувачів дошкільної освіти, забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку. | 02.11.2022 | Члени робочої групи |

| | | | |
|--------------|---|------------|---------------------|
| 7. | Про опрацювання методів збору інформації (спостереження , опитування, анкетування батьків, педагогічних працівників | | |
| | Про підготовку звіту за результатами само оцінювання за напрямом «Освітнє середовище закладу дошкільної освіти». | | |
| IV засідання | | | |
| 8. | Про ознайомлення з критеріями, індикатори оцінювання освітньої за напрямком «Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду» | 06.12.2022 | Члени робочої групи |
| 9. | Про проведення навчання з членами робочої групи щодо визначення і аналізу відповідних компонентів ВСЗАО | | |
| 10 | Про опрацювання методів збору інформації (спостереження, опитування, анкетування батьків, педагогічних працівників), оформлення документації за напрямом «Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду» | | |
| V засідання | | | |
| 11 | Про забезпечення педагогічними працівниками внутрішнього моніторингу для відстеження та коригування результатів здобувачів дошкільної освіти, забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку. | 20.01.2023 | Члени робочої групи |
| 12 | Про опрацювання методів збору інформації (спостереження , опитування, анкетування батьків, педагогічних працівників | | |

| | | | |
|----------------|---|------------|---------------------|
| 13 | Про підготовку звіту за результатами само оцінювання за напрямом «Здобувачі дошкільної освіти. Забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку, набуття нею життєвого соціального досвіду». | | |
| VI засідання | | | |
| 14 | Про ознайомлення з критеріями, індикатори оцінювання освітньої за напрямком «Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти» | 25.01.2023 | Члени робочої групи |
| 15 | Про проведення навчання з членами робочої групи щодо визначення і аналізу відповідних компонентів ВСЗЯО | | |
| 16 | Про опрацювання методів збору інформації (спостереження, опитування, анкетування батьків, педагогічних працівників), оформлення документації за напрямом «Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти» | | |
| VII засідання | | | |
| 17 | Про забезпечення педагогічними працівниками внутрішнього моніторингу для відстеження та коригування результатів здобувачів дошкільної освіти, забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку. | 17.03.2023 | Члени робочої групи |
| 18 | Про опрацювання методів збору інформації (спостереження, опитування, анкетування батьків, педагогічних працівників) | | |
| 19 | Про підготовку звіту за результатами само оцінювання за напрямом «Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти». | | |
| VIII засідання | | | |

| | | | |
|--------------|---|------------|---------------------|
| 20 | Про ознайомлення з критеріями, індикатори оцінювання освітньої за напрямком «Управлінські процеси в закладі дошкільної освіти» | 30.03.2023 | Члени робочої групи |
| 21 | Про проведення навчання з членами робочої групи щодо визначення і аналізу відповідних компонентів ВСЗЯО | | |
| 22 | Про опрацювання методів збору інформації (спостереження, опитування, анкетування батьків, педагогічних працівників), оформлення документації за напрямом «Управлінські процеси в закладі дошкільної освіти» | | |
| IX засідання | | | |
| 23 | Про забезпечення педагогічними працівниками внутрішнього моніторингу для відстеження та коригування результатів здобувачів дошкільної освіти, забезпечення всебічного розвитку дитини дошкільного віку. | 17.05.2023 | Члени робочої групи |
| 24 | Про опрацювання методів збору інформації (спостереження, опитування, анкетування батьків, педагогічних працівників) | | |
| 25 | Про підготовку звіту за результатами самооцінювання за напрямом «Фахова діяльність педагогічних працівників закладу дошкільної освіти». | | |

