

	DOCUMENTO DE CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO AN-PO.SEG.100 1	VERSIÓN 2.0
		FECHA 24/03/2022	PÁGINA 1 de 6

DOCUMENTO DE LA CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN



	DOCUMENTO DE CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO AN-PO.SEG.100 1	VERSIÓN 2.0
		FECHA 24/03/2022	PÁGINA 2 de 6

Índice

1	Niveles y normas de clasificación	3
1.1	Niveles de clasificación	3
1.2	Normas básicas de tratamiento	4
2	Clasificación de la información de RADMAS TECHNOLOGIES	5

CONTROL DE REVISIONES

VERSIÓN	DESCRIPCIÓN DE CAMBIOS	ELABORADO
1.0	Primera versión del documento	15/06/2020
2.0	Actualización del documento	24/03/2022

	DOCUMENTO DE CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO AN-PO.SEG.100 1	VERSIÓN 2.0
		FECHA 24/03/2022	PÁGINA 3 de 6

1 Niveles y normas de clasificación

1.1 Niveles de clasificación

Nivel	Criterio
PÚBLICA	Toda aquella información que, individual o conjuntamente con información de terceros, está destinada a su divulgación pública, sin perjuicio de que antes de la divulgación le corresponda otro nivel de clasificación La difusión de esta información fuera del ámbito de RADMAS no conlleva impacto relevante alguno.
USO INTERNO	Aquella información cuya vocación sea estar a disposición de toda la organización a través de los cauces habituales de comunicación disponibles, tales como sistemas de gestión documental o sistemas de compartición de ficheros y cualesquiera otros medios de difusión interna existentes. La información no es, en principio, accesible a terceras partes ajenas a RADMAS TECHNOLOGIES, salvo que necesiten acceder a ella para la realización de las funciones que tienen encomendadas. La difusión de esta información fuera del ámbito de RADMAS TECHNOLOGIES no conlleva impacto relevante alguno. La información que, de acuerdo a los criterios establecidos por el ENS, esté categorizada como de nivel Bajo, será incluida en esta categoría.
CONFIDENCIAL	Aquella información, propia o de terceros, destinada a ser utilizada en un ámbito concreto o proyecto de RADMAS TECHNOLOGIES y cuya revelación no autorizada podría causar un impacto moderado en la actividad de la organización o en la de un tercero. La información que, de acuerdo a los criterios establecidos por el ENS, esté categorizada como de nivel Medio, será incluida en esta categoría. Además, de acuerdo con la normativa aplicable en materia de protección de datos, la información que pertenezca a las denominadas categorías especiales de datos, también será clasificada como confidencial.
CLASIFICADA	Toda aquella información cuya revelación no autorizada pudiera causar un serio impacto económico, un menoscabo considerable en la reputación de RADMAS TECHNOLOGIES, en la pérdida de su competitividad o bien en la confianza de los ciudadanos u otros terceros. La información que, de acuerdo a los criterios establecidos por el ENS, esté categorizada como de nivel Alto, será incluida en esta categoría.

	DOCUMENTO DE CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO AN-PO.SEG.100 1	VERSIÓN 2.0
		FECHA 24/03/2022	PÁGINA 4 de 6

1.2 Normas básicas de tratamiento

Nivel	Criterio
PÚBLICA	- o No existe ninguna restricción para el acceso a la información. - o El responsable de la información establece u ordena que se establezcan medidas para controlar su modificación o borrado. - o La distribución o puesta a disposición pública sólo se produce una vez comprobado por su responsable que los documentos no incorporan información de nivel de clasificación superior.
USO INTERNO	- o El acceso a la información queda restringido a todas las personas en plantilla de RADMAS TECHNOLOGIES o a aquellos terceros que la requieran para el desempeño de las funciones encomendadas. - o En caso de que lo considere oportuno, el responsable de información de USO INTERNO puede establecer u ordenar que se establezcan limitaciones para controlar su reproducción, física o lógica, o su modificación. - o La información sólo puede ser procesada, almacenada o reproducida en las áreas propias o gestionadas por RADMAS TECHNOLOGIES, salvo acuerdos explícitos con terceros.
CONFIDENCIAL	- o El acceso a la información queda restringido al personal de RADMAS TECHNOLOGIES, colaboradores habituales u otros terceros que desempeñen sus funciones en el proyecto o área de actividad concreta a que pertenece la información. En cualquier caso, la autorización de acceso es concedida previamente por el responsable de la información. - o El acceso a la información por parte de personas de plantilla de RADMAS TECHNOLOGIES y colaboradores habituales requiere la firma de un compromiso de confidencialidad. En el caso de acceso autorizado a terceros, es también precisa la firma previa de los correspondientes acuerdos de confidencialidad. - o El almacenamiento, proceso o reproducción de información queda limitado a las áreas en las que se desarrollan las actividades a las que pertenece la información. Se evita en especial, el almacenamiento o reproducción de la información en áreas o dispositivos destinados al acceso público. - o Se adoptan en todo momento las medidas necesarias para evitar el acceso no autorizado a la información, bien sea fortuita o deliberadamente, durante su utilización y reproducción. - o Para el almacenamiento de información en formato físico se utilizan armarios o cajones dotados de cerradura.
CLASIFICADA	Además de lo previsto para la información CONFIDENCIAL: - o El almacenamiento de información en formato digital en dispositivos removibles se hace en forma cifrada, utilizando los sistemas implantados por RADMAS TECHNOLOGIES. - o El intercambio local o remoto de información por medio de redes privadas o públicas se hace aplicando mecanismos de cifrado. Incluyendo los documentos adjuntos al correo electrónico.

	DOCUMENTO DE CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN	CÓDIGO AN-PO.SEG.100 1	VERSIÓN 2.0
		FECHA 24/03/2022	PÁGINA 5 de 6

2 Clasificación de la información de RADMAS TECHNOLOGIES

Categoría	Subcategoría	Responsable	Clasificación
Información técnica	Documentación de Desarrollo	José Ignacio Guillén	USO INTERNO
	Protocolos Consultoría	María José Alba	USO INTERNO
	Documentación de Proyectos	María José Alba	USO INTERNO
Información societaria	Documentación Legal	Jorge Hernán	CONFIDENCIAL
Información estratégica	Documentación Estratégica	Fernando Moro	CONFIDENCIAL
Información organizativa	Documentación ENS	Fernando Moro	USO INTERNO
	Protocolos Administrativos	Jorge Hernán	USO INTERNO
	Documentación Clientes	Jorge Hernán	CONFIDENCIAL
	Documentación Proveedores	Jorge Hernán	CONFIDENCIAL

Categoría	Subcategoría	Responsable	Clasificación
Información financiera	Contabilidad	Jorge Hernán	CONFIDENCIAL
Información comercial	Información Comercial	Javier Pascual	PÚBLICA
Información de personas	Contratos de Personal	Jorge Hernán	CONFIDENCIAL
	Documentación de PRL	Jorge Hernán	CONFIDENCIAL
	Nóminas	Jorge Hernán	CONFIDENCIAL