

PHỤ LỤC V

Mẫu số 04. Nội dung thuyết minh đề án khoa học và công nghệ

(Thay thế Mẫu số 04 Phụ lục V kèm theo Thông tư số 23/2024/TT-BCT)

I. THÔNG TIN CHUNG VỀ ĐỀ ÁN

1. Tên đề án: Mã số:
2. Thời gian thực hiện:
3. Chủ nhiệm đề án *(Ghi rõ họ tên, địa chỉ, số định danh cá nhân hoặc số hộ chiếu; học hàm, học vị/trình độ chuyên môn; chức danh khoa học; chức vụ; điện thoại; fax; email; tên và địa chỉ tổ chức đang công tác):*
.....
4. Thư ký đề án *(Ghi rõ họ tên, địa chỉ, số định danh cá nhân hoặc số hộ chiếu; học hàm, học vị/trình độ chuyên môn; chức danh khoa học; chức vụ; điện thoại; Fax; email; tên và địa chỉ tổ chức đang công tác):*
.....
5. Tổ chức chủ trì thực hiện đề án *(Ghi rõ tên, địa chỉ, điện thoại, fax, website; họ tên, địa chỉ, số định danh cá nhân hoặc số hộ chiếu của người đại diện theo pháp luật):*
.....
6. Tổ chức tham gia chính *(Ghi rõ tên, địa chỉ, điện thoại, fax, website; họ tên, địa chỉ, số định danh cá nhân hoặc số hộ chiếu của người đại diện theo pháp luật):*
.....
7. Người tham gia thực hiện đề án *(Ghi rõ họ tên, địa chỉ, số định danh cá nhân hoặc số hộ chiếu, tổ chức công tác, nội dung công việc tham gia, thời gian làm việc cho dự án):*
.....

II. MỤC TIÊU, NỘI DUNG KHOA HỌC, CÔNG NGHỆ VÀ PHƯƠNG ÁN TỔ CHỨC THỰC HIỆN ĐỀ ÁN

1. Mục tiêu của đề án:
2. Tình trạng đề án:

3. Tổng quan tình hình nghiên cứu, luận giải về mục tiêu và những nội dung nghiên cứu của đề án

4. Liệt kê danh mục các công trình nghiên cứu, tài liệu có liên quan đến đề án đã trích dẫn khi đánh giá tổng quan:

.....

5. Nội dung nghiên cứu khoa học và triển khai thực nghiệm của đề án và phương án thực hiện:

.....

6. Cách tiếp cận, phương pháp nghiên cứu, kỹ thuật sử dụng:

7. Phương án phối hợp với các tổ chức nghiên cứu và cơ sở sản xuất trong nước:

.....

8. Tiến độ thực hiện (*Ghi rõ tiến độ, người thực hiện của các nội dung, công việc*).

.....