



Academic English.

Кредити та кількість годин: 3 кредити ECTS; 90 годин:
- денна форма: 24 год. практичних та 66 год. самостійна робота, залік
- заочна форма: 6 год. практичних та 84 год. самостійна робота, залік

I. Опис навчальної дисципліни

Програма вивчення навчальної дисципліни «Ділова англійська мова» складена відповідно до освітньо-професійної програми «Громадське здоров'я» спеціальності І9 Громадське здоров'я галузі знань І Охорона здоров'я.

Предметом нормативної навчальної дисципліни є англійська мова, як іноземна, на високому рівні (B2, C1).

Міждисциплінарні зв'язки. Навчальна дисципліна займає важливе місце в реалізації освітньо-професійної програми підготовки магістра і тематично пов'язана з дисципліною "Діяльність Всесвітньої організації охорони здоров'я та Європейського регіонального бюро".

II. Мета та завдання навчальної дисципліни

МЕТА КУРСУ: розвивати мовну компетенцію здобувачів ЗВО до рівня використання англійської мови на міжособистісному та освітньому рівнях, щоб здобувачі могли використовувати мову в різних щоденних ситуаціях, а також в ситуаціях, які пов'язані з перебуванням у англійськомовних країнах. Засвоєння здобувачами мовних навичок (читання, письмо, усне мовлення, основи граматики та опанування спілкування на основі визначених тем та власних уподобань); розвинути розуміння іноземної культури та бажання дослідження різних аспектів суспільного та культурного життя, використовуючи мову, як засіб.

ЗАВДАННЯ КУРСУ: підготувати здобувачів вищої освіти до подальшого самостійного мовного розвитку через спілкування мовою, що вивчається.

1. Використовувати англійську мову для спілкування:

- на достатньому граматичному рівні використовуючи широке коло структурних та інтонаційних зразків;
- володіння лексику, яка включає в себе розмовні кліше та ідіоматичні вирази;
- вміння розпочати та підтримати розмову на різну тематику;
- вираження задоволення та розчарування;
- вміння порівнювати, аналізувати;
- заохочення та переконання співрозмовника;

- швидкість мовлення наближена до носія мови;
- ефективне вживання виразів відповідно до різних ситуацій у повсякденному та професійному житті.

2. Читання текстів публіцистичного та наукового стилю, вираження власної думки.

3. Написання структурованих, зв'язних текстів такого типу:

- офіційне листування підкреслюючи особливе значення подій та досвіду, коментуючи повідомлення та точки зору кореспондента;
- ділові листи та звернення;
- написання текстів з використанням фразеологізмів;
- стислий виклад свого досвіду, спостережень на різні теми професійного характеру;

аргументація власної думки підтверджена фактами.

Загальні компетентності:

ЗК2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.

ЗК8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).

ЗК9. Здатність працювати в міжнародному контексті.

ЗК11. Здатність розробляти та управляти проектами.

Фахові компетентності :

СК7. Здатність створювати команду для діяльності у сфері громадського здоров'я і забезпечувати її ефективну роботу.

СК8. Здатність розробляти проекти надання послуг громадського здоров'я та профілактики (первинної, вторинної та третинної) захворювань, промоції здоров'я, та забезпечувати їх реалізацію.

III. Результати навчання

ПРН 10. Розробляти та впроваджувати стратегії, політики та окремі заходи у сфері промоції здоров'я, здійснювати ефективну комунікацію у сфері громадського здоров'я з використанням різних каналів та технік комунікації.

ПРН 17. Здійснювати адвокацію, комунікацію та соціальну мобілізацію у сфері громадського здоров'я, підтримувати лідерство та залучати і посилювати спільноти з метою збереження і зміцнення здоров'я населення.

ПРН 20. Презентувати результати власних досліджень у формі доповідей, презентацій та наукових публікацій державною та англійською мовами.

Студенти повинні володіти англійською мовою на рівні B2-C1 відповідно до Загальноєвропейської сітки кваліфікацій.

На середньому комунікативному рівні (незалежний користувач) - рівень B2, студент може розуміти основний зміст чіткого нормативного мовлення на теми, близькі і часто вживані на роботі, у навчанні, під час дозвілля тощо. Може вирішити більшість проблем під час перебування у країні, мова якої вивчається. Може просто і зв'язано висловитись на знайомі теми або теми особистих інтересів. Може описати досвід, події, сподівання, мрії тощо.

Цей рівень знань передбачає, що людина:

Говоріння:

- може надати інформацію особистого й неособистого характеру англійською мовою;
- може описати ситуацію, місце або людину, сформулювати своє ставлення до

предметів, проблем і людей англійською мовою;

Аудіювання:

- розуміти усне мовлення, виголошене в середньому темпі. Також розширюються розмовні теми, які все більше охоплюють різноманітність проживання в Україні (історія, культура).

Словниковий запас:

- знає як мінімум 2000-3000 поширених слів та фраз англійською мовою, частина з яких є стійкими висловами, ідіомами, фразеологізмами;

Граматика:

- знає на середньому рівні граматику англійської мови;

Письмо:

- вміє написати листівку, офіційний та неофіційний лист, e-mail, запит, заяву або прохання англійською мовою.

На високому комунікативному рівні (досвідчений користувач) - рівень C1, студент може розуміти широкий спектр достатньо складних та об'ємних текстів і розпізнавати імпліцитне значення. Може висловлюватись швидко і спонтанно без помітних утруднень, пов'язаних з пошуком засобів вираження. Може ефективно і гнучко користуватись мовою у суспільному житті, навчанні та роботі. Може чітко, логічно, детально висловлюватись на складні теми, демонструючи свідоме оволодіння граматичними структурами, конекторами та зв'язними програмами висловлювання.

Читання (reading):

- студент розуміє більшу частину інформації в статтях і листах, присвячених технічним та академічним темам;
- знайомий з широким діапазоном текстів і розуміє прихований сенс, який там закладений;
- може читати не адаптовану сучасну англійську літературу;
- може читати не адаптовану класичну англійську літературу, тільки іноді вдаючись до допомоги словника.

Письмо (writing):

- студент може створити чіткий, добре структурований, докладний текст на спірні та дискусійні теми, при цьому розуміючи тонкощі використання шаблонів з розподілу ключової інформації в тексті;
- знає як і де використовувати різноманітні ввідні слова та розуміє їх стилістику.
- може написати лист будь-якої складності, тематики і стилю: формальний, напівформальний, неформальний.

Аудіювання (listening):

- студент розуміє 90-95% розмови носіїв британської та американської мови;
- розуміє мовлення носіїв з дефектами або поганої якості.

Мовлення (speaking):

- студент може вільно і спонтанно використовувати англійську в різних ситуаціях та оперувати широким об'ємом антонімів, синонімів і стійких словосполучень;
- може ефективно використовувати англійську мову для соціальних, академічних і професійних цілей.

Словниковий запас: словниковий запас складає 4000-6000 англійських слів.

IV. Програма навчальної дисципліни (структура дисципліни)

№ з/п	Тема дисципліни
-------	-----------------

1	Academic texts. Identifying genre, audience, purpose, and prospective in texts.
2	Choosing prepositions in noun phrases Creativity Journal articles. Ensuring coherence and cohesion throughout an essay. Reading in preparation for a seminar discussion.
3	Identifying and explaining key components in a poster. Journal articles. Identifying arguments and supporting evidence from sources
4	Academic writing. Using the introduction and navigational language to understand a lecture.
5	Active listening: checking, clarifying, and confirming .
6	Mid term test
7	Discursive essays. Presenting an argument and incorporating citation.
8	Argumentative texts.Contributing to a discussion: developing, presenting and supporting an argument.
9	Identifying general and specialized senses Textbooks. Evaluating objectivity in texts.
10	Using source texts: selecting, comparing, and evaluating points across multiple texts
11	Understanding the use of citations and avoiding plagiarism. Teamwork. Lexical patterns Reports. Understanding the structure and objectivity of a report Summaries.

