

Manifestation scientifique

2025-2026

{Fiche
technique}



الجمهورية الجزائرية الديمقراطية الشعبية
République algérienne démocratique populaire

وزارة التعليم العالي والبحث العلمي

Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique

المدرسة العليا للأساتذة - الكتبة آسيا جبار - قسنطينة

- Ecole Normale Supérieure el-Katiba Assia Djebbar Constantine

المديرية المساعدة المكلفة بأنظمة الإعلام والاتصال والعلاقات الخارجية

- Direction adjointe chargée des systèmes d'information et de communication et des relations extérieures



Ce guide s'adresse aux membres de l'Ecole Normale Supérieure el-Katiba Assia Djebbar de Constantine afin de les encourager et de les guider dans les démarches d'organisation des manifestations scientifiques nationales et internationales (Journées d'études, Workshop, Colloque, Séminaire, ...).

Pour organiser une manifestation scientifique, cette fiche technique doit être **remplie** et **adressée** à Mr le **directeur adjoint chargé des systèmes**

d'information et de communication et des relations extérieures de l'ENSC. Après étude elle sera soumise auprès du Conseil Scientifique de l'école.

A envoyer à l'adresse E-mail :

relex.ensc@gmail.com

Contactez-nous

- Nom de l'institution :
ENSC
- Adresse :
Pôle universitaire Salah
Boubnider Constantine 3
- Code postal, Ville :
25000, Constantine.
- Téléphone :
031 78 60 61
- E-mail :
Relex.ensc@gmail.com
- Site web :
www.ensc.dz

Critères de sélection :

- Pertinence (définir les objectifs).
- Public cible.
- Qualité des intervenants.
- Plan de financement : partenaires et sponsors potentiels
- Respects des délais.

Procédures et délais :

Les demandes de manifestations scientifiques doivent respecter les délais suivants :

- 09-12 mois pour les manifestations internationales.
- 03-06 mois pour les manifestations nationales.
- 01-03 mois pour les journées de recherche, d'études...

Contact : pour toute information supplémentaire veuillez contacter le directeur adjoint chargé des systèmes d'information et de communication et des relations extérieures, de l'ENSC.

Pr BELKACEM YAKHLEF.

Email : relex.ensc@gmail.com

Tél : 031 78 60 70

Fiche technique

Informations générales	Département	..... .....
	Laboratoire de recherche	..... .....
	Intitulé (titre) de la manifestation	..... ..... ..... .....
	Date prévue de la manifestation	/...../.....
	Nombre total des participants avec communication	.....
Coordonnées	Nom et prénoms	..... .....
Informations sur la manifestation	Type (forme) de la manifestation scientifique (Cocher la case appropriée)	- Congrès international ☐ - Congrès national ☐ - Conférence internationale ☐ - Conférence nationale ☐ - Symposium international ☐ - Symposium national ☐ - Colloque international ☐ - Colloque national ☐ - Table ronde ☐ - Journée d'étude ☐ - Séminaire ☐ - Atelier ☐
	Mode	- En présentiel ☐ - A distance ☐ - Hybride ☐
	Objectifs de la manifestation scientifique	1 -

		2 - 3 -
	Durée (Préciser le nombre de jours)	 Jour (s)
	Lieux prévus de la manifestation	..... ..... ..... .....
	Population Ciblée (auditoire) (Cocher la(les) case(s) appropriée(s))	- Enseignants - chercheurs ☐ - Doctorants ☐ - Etudiants ☐ - Employés d'administration ☐ - Autre (à préciser) ☐ -
	Nombre de participants prévu (Cocher la case appropriée)	- Inférieur à 20 ☐ - entre 20 et 30 ☐ - entre 30 et 50 ☐ - entre 50 et 70 ☐ - entre 70 et 100 ☐ - entre 100 et 200 ☐ - supérieur à 200 ☐
	Population d'intervenant dédiée (Cocher la(les) case(s) appropriée(s))	- Chercheurs internationaux ☐ - Chercheurs nationaux ☐ - Experts internationaux ☐ - Experts nationaux ☐ - Doctorants internationaux ☐ - Doctorants nationaux ☐ - Autre (à préciser) ☐

Président du Comité scientifique	Nom : Prénoms : Grade : Structure de rattachement : E-mail : Mobile :			
Membres du comité scientifique	Nom et prénoms	Grade	Structure de rattachement	
	1 — ..... .....	..... .....	..... .....	
	2— ..... .....	..... .....	..... .....	
	3— ..... .....	..... .....	..... .....	
	4 — ..... .....	..... .....	..... .....	
	5—			
	6—			
	Membres du Comité d'organisation	Nom et prénoms		Grade
		1 —		
2— ..... .....		..... ..... .....		
3— ..... .....		..... .....		
4 —				

	5- 6-	
--	---	--

Budget prévisionnel
de la manifestation scientifique

Type (forme) de la manifestation (Cocher la case appropriée)	- Congrès international ☐ - Congrès national ☐ - Conférence internationale ☐ - Conférence nationale ☐ - Symposium international ☐ - Symposium national ☐ - Colloque international ☐ - Colloque national ☐ - Table ronde ☐ - Journée d'étude ☐ - Séminaire ☐ - Atelier ☐		
Nombre Total d'intervenants prévu	.....		
Nombre d'intervenants étrangers prévu	.....		
Nombre d'intervenants nationaux prévu	.....		
Nombre d'invités prévu	.....		
Nombre de participants prévu	.....		
Dépenses prévisionnelles			
Désignation des dépenses	Quantité	Prix unitaire TTC	Montant TTC
Nuitées prévues			
Repas prévus			
Pause-café prévus			
Transport prévu			
Billetterie avion prévue			

Impression	..... .....	..... .....	.....
Publicité	..... .....	..... .....	.....
Autre	..... .....	..... .....	.....
Total			.....
Recettes prévisionnelles			
Frais de participation prévus			.....
Apports des sponsors prévus			.....
Administration			.....
Autre			.....
Total			.....

Avis de l'administration

PRESIDENT DU COMITE SCIENTIFIQUE DU DEPARTEMENT/ LABORATOIRE	
LE DIRECTEUR ADJOINT CHARGE DES SYSTEMES D'INFORMATION ET DE COMMUNICATION ET DES RELATIONS EXTERIEURES, DE L'ENSC	
AVIS DU PRESIDENT DU CONSEIL SCIENTIFIQUE	

AVIS DU DIRECTEUR DE L'ECOLE

--