

УТВЕРЖДАЮ
Директор учреждения
образования «Кличевский ГАТК»
_____ А.Н.Мелешко
01.09.2026

**План идеологической работы в трудовом коллективе
учреждения образования
«Кличевский государственный аграрно-технический колледж»
на 2026/2027 учебный год**

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ:

Цель:

формирование у работников устойчивой конструктивной гражданской позиции, осознанной мотивации к активному участию в социально-экономической, общественно-политической и культурной жизни государства, уважения к национальным традициям, истории и культуре, готовности и способности отстаивать интересы белорусского народа и государства.

Задачи:

расширение эффективных форм информационно-идеологической и общественно-массовой работы;

стимулирование социальной активности, через участие в волонтерской деятельности, работе общественных объединений, реализации социально значимых проектов;

развитие навыков критического мышления, медиаграмотности, способности противостоять информационным манипуляциям и деструктивным влияниям;

интеграция усилий заинтересованных служб и ведомств для формирования социально ответственной, патриотически ориентированной, зрелой личности.

ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ

№	Мероприятия	Сроки проведения	Место проведения	Ответственный за выполнение
1.	Совещания при директоре учреждения образования, обсуждение вопросов об организации идеологической работы в трудовом коллективе.	Ежемесячно	Актный зал	Руководство учреждением образования
2.	Проведение собраний в трудовом коллективе с участием представителей РОВД, РОЧС,	Сентябрь, ноябрь, январь, май		

	работников здравоохранения, прокуратуры, ИДН, КДН и др.			
3.	Совещания с кураторами групп «Концепция информационно-идеологической и общественно-массовой работы с детьми и молодежью».	Август (методическое объединение кураторов)		
4.	Рассмотрение вопросов о состоянии идеологической и воспитательной работы в учреждении образования на педагогических советах, совещаниях при директоре.	Ноябрь (совещание), Май (педагогический совет)		
5.	Участие в районных, областных и республиканских субботниках.	По плану		
6.	Участие в районных мероприятиях для педагогических работников, трудовых коллективов.	По плану	По согласованию с РИК	
7.	Единые Дни информирования для трудового коллектива.	3-й четверг месяца		Заместитель директора по воспитательной работе, члены ИПГ

**ИНФОРМАЦИОННО-ПРОПАГАНДИСТСКАЯ РАБОТА
В ТРУДОВОМ КОЛЛЕКТИВЕ**

1.	Информирование и разъяснение внутренней и внешней политики Республики Беларусь через: - встречи с руководством района; - подписку на районную, областную и республиканскую периодическую печать; - встречи с ИПГ учреждения образования; - проведение Единых Дней информирования.	Постоянно	Актный зал	Заместитель директора по воспитательной работе, члены ИПГ
2.	Проведение Единых Дней информирования по темам: https://www.pac.by/press-center/ediny-y-den-informirovaniya/	3-й четверг месяца	По согласованию	Члены ИПГ
3.	Подписка на периодическую печать.	Ежеквартально		Секретарь руководителя
4.	Организация выставок научно-методической	В течение года		Библиотекарь, методист

	литературы по запланированной тематике.			
5.	Организация работы по информированию работников учреждения через сайт и стенды учреждения образования.	В течение года		Заместитель директора по воспитательной работе
6.	Проведение мероприятий по выполнению законодательства по идеологической работе в трудовом коллективе.	В течение года		Директор учреждения образования
7.	Проведение совещаний, диалоговых площадок, собеседований по возникающим вопросам.	В течение года		Заместитель директора по воспитательной работе
8.	Подбор актуальных материалов и документов для проведения совещаний.	В течение года		Заместитель директора по воспитательной работе
9.	Обзор периодической печати.	В течение года		Заместитель директора по воспитательной работе
ИДЕОЛОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕСТВЕННО-ПОЛИТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ, ГОСУДАРСТВЕННЫХ, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ, КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ ПРАЗДНИКОВ, ЗНАЧИМЫХ ДЛЯ РАЙОНА ДАТ И СОБЫТИЙ				
10.	Участие в мероприятиях, посвященных Дню народного единства.	Сентябрь	Районные мероприятия, в учреждении образования	Члены трудового коллектива
11.	Проведение праздничного концерта ко Дню учителя.	Октябрь	Актный зал	Педагог-организатор
	Встреча руководства с коллективом работников «Обсуждение вопросов трудового воспитания».		Конференц-зал	Заместитель директора по воспитательной работе
12.	Встреча руководства с коллективом работников «Информационная безопасность».	Ноябрь	Конференц-зал	Заместитель директора по воспитательной работе
	Декада толерантности.		Учреждение образования	Члены трудового коллектива

13.	Новогоднее поздравление для детей работников учреждения образования.	Декабрь	Актный зал	Члены трудового коллектива
14.	Участие в республиканской благотворительной акции «Наши дети»			Члены трудового коллектива
15.	Встреча руководства с коллективом работников «Подведение итогов Года белорусской женщины»	Декабрь	Конференц-зал	Директор учреждения образования
16.	Встреча руководства с коллективом работников «Новый год – Новые задачи»	Январь	Конференц-зал	Директор учреждения образования
17.	Участие в республиканской благотворительной акции «от все души»			Члены трудового коллектива
18.	Организация и проведение мероприятия посвященного Дню памяти воинов-интернационалистов.	15 февраля	Актный зал	Руководители по военно-патриотическому воспитанию
19.	Декада мужества (посвященная Дню памяти воинов-интернационалистов).	С 15.02 по 21.02	Учреждение образования	Руководители по военно-патриотическому воспитанию
20.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества и Вооружённых Сил Республики Беларусь.	23 февраля	Актный зал	Руководители по военно-патриотическому воспитанию
21.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Международному женскому дню	Март	Актный зал	Члены трудового коллектива
22.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Конституции		Учреждение образования	Заместитель директора по воспитательной работе
23.	Организация и проведение мероприятий, посвященных 84-годовщине трагедии в Хатыни		Учреждение образования	Руководители по военно-патриотическому воспитанию
24.	Встреча руководства с коллективом работников «День единения народов Беларуси и России».	Апрель	Конференц-зал	Директор учреждения образования

25.	Встреча руководства с коллективом работников «День труда (1 мая)».	Май	Конференц-зал	Директор учреждения образования
26.	Организация и проведение мероприятий, посвященных Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне.	9 мая	Актный зал	Руководители по военно-патриотическому воспитанию
27.	Участие в районных мероприятиях, посвященных Дню Победы советского народа в Великой Отечественной войне, дню Государственного флага, Государственного герба и Государственного Гимна Республики Беларусь.	Май	г. Кличев	Члены трудового коллектива
28.	Декада кибербезопасности.		Конференц-зал	Заместитель директора по воспитательной работе
29.	Участие в районных мероприятиях, посвященных Дню всенародной памяти жертв Великой Отечественной войны и геноцида белорусского народа.	Июнь	г. Кличев	Руководство учреждением образования, педагоги
30.	Участие в районных мероприятиях, посвященных Дню Независимости Республики Беларусь.	Июль	г. Кличев	Руководство учреждением образования, педагоги
ОРГАНИЗАЦИЯ СОРЕВНОВАНИЙ В ТРУДОВОМ КОЛЛЕКТИВЕ				
31.	Подведение итогов участия коллектива в олимпиадах, конкурсах, акциях, соревнованиях различного уровня.	Еженедельно (понедельник)	Конференц-зал	Директор учреждения образования
КУЛЬТУРНО-МАССОВАЯ И ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА				
32.	Просмотр художественных фильмов с целью патриотического воспитания.	Не реже 1 раза в месяц		Заместитель директора по воспитательной работе, педагог-организатор
33.	Участие педагогических работников в Днях здоровья	2-я суббота месяца		Руководитель физического воспитания
34.	Проведение профилактической работы среди работников	1 раз в квартал		Заместитель директора по

	учреждения образования по формированию валеологических компетенций.			воспитательной работе, педагог-организатор
35.	Создание буклетов по вопросам ЗОЖ	1 раз в квартал		Педагог-психолог
36.	Организация медосмотра педагогических работников	Согласно плану проведения медицинских осмотров		Руководство учреждением образования
37.	Распространение информации по ЗОЖ, безопасному поведению, патриотической тематике в мессенджерах	В течение года		Заместитель директора по воспитательной работе, педагог социальный
РАБОТА С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОБЪЕДИНЕНИЯМИ, РЕЛИГИОЗНЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ				
38. 1.	Участие в заседаниях трудового коллектива.	Постоянно	Учреждение образования	Заместитель директора по воспитательной работе
39. 2.	Сотрудничество с православной церковью. Участие в празднествах, благотворительных акциях			
40.	Взаимодействие с общественной организацией «Белая Русь», партией «Белая Русь», РО ОО «БРСМ», ОО «Белорусский союз женщин» и др.			
41. 3.	Взаимодействие с общественными организациями «Красный Крест», «ОСВОД», «Фонд Мира»			
СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА				
42.	Оказание материальной помощи работникам учреждения согласно коллективному договору.	В соответствии с коллективным договором	Кабинет	Директор учреждения образования, члены профсоюзного комитета
43.	Проведение акций: «Ко Дню матери», «Ко Дню отца», «Наши дети», «От всей души», «День защитника Отечества», «День женщин» «Дом без насилия»;	Ежегодно		Члены трудового коллектива

	«Споем гимн вместе», «Беларусь помнит» и др.			
44.	Организация приема членов трудового коллектива по личным вопросам.	Согласно графику приёма граждан	Кабинет	Руководство учреждением образования
45.	Заседание комиссии по материальному стимулированию работников учреждения образования за высокие показатели в работе.	1 раз в месяц	Кабинет	Руководство учреждением образования, члены профсоюзного комитета
46.	Анкетирование членов трудового коллектива с целью изучения проблемных вопросов жизнеустройства (обеспеченность жильем, степень нуждаемости в различных видах помощи и др.), а также сферы интересов, увлечений и прочее.	Не реже 1 раза в год	Кабинет	Заместитель директора по воспитательной работе
РАБОТА С МОЛОДЁЖЬЮ				
47.	Работа с молодыми специалистами. Вовлечение в общественную деятельность. Помощь при планировании работы с учащимися.	Постоянно		Педагоги-наставники
РАБОТА СО СРЕДСТВАМИ МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ				
48.	Организация подписки на печатные издания.	Ежеквартально		Библиотекарь
49.	Освещение мероприятий, проводимых в колледже, в районной газете «Сцяг Саветаў», на официальном сайте колледжа, социальных сетях.	Постоянно		Зам. директора по ВР.
50.	Трансляция педагогического опыта на совещаниях, педагогических советах, конференциях, методических объединениях, семинарах	Постоянно	Конференц-зал	Члены трудового коллектива

Заместитель директора по воспитательной работе

М.А.Мерзлякова