

JUDUL ARTIKEL tidak lebih dari 15 kata menggunakan bahasa Indonesia yang menarik, informatif, singkat dan jelas. Tidak boleh multitafsir dan harus tepat dengan masalah yang akan dibahas. Tidak mengandung singkatan yang tidak lazim, tidak menyebutkan metode serta tidak menyebutkan objek/lokasi pelaksanaan pengabdian. Ide utama harus ditulis pertama dan diikuti oleh penjelasannya (font cambria berukuran 12 pt, dengan pilihan tebal dan dalam format teks rata kiri).

Zuhkhriyan Zakaria^{1*}, Alfian Primanto¹, Mochamad Ainur² (Arial 11pt)

¹Universitas A Malang, Malang, Indonesia

²Universitas B Surabaya, Surabaya, Indonesia

*email Koresponden Penulis: zakaria@mail.ac.id

(penulisan nomor pada nama penulis diperlukan apabila penulis terdiri lebih dari 1 afiliasi, jika penulis teridiri dari 1 afiliasi tidak perlu diberikan penanda/nomor)

Info Artikel

Riwayat Artikel

Diajukan: -

Diterima: -

Diterbitkan: -



Lisensi: cc-by-sa

Copyright © 2023 Penulis

Cara mensitasi artikel:

Athiroh, N., Heriyawati, D. F., & Zakaria, Z. (2022). Judul Artikel. Jurnal Pembelajaran Pemberdayaan Masyarakat (JP2M), x(x), x-xx. <https://doi.org/10.33474/jp2m.v4i2.xxxxx>

ABSTRAK

Abstrak berisikan tentang intisari dari latar belakang kegiatan pengabdian masyarakat, tujuan kegiatan, metode pelaksanaan kegiatan, dan hasil kegiatan. Abstract ditulis tidak lebih dari 200 kata dengan font cambria Ukuran 8, Spasi Tunggal, Cetak Miring dan dalam Satu Paragraf).

Kata Kunci: Kata 1; s.d. Kata 6

(terdiri atas minimal 3 kata kunci dan maksimal 6 kata kunci yang setiap kata kunci dipisah oleh tanda titik koma (;), dan ditulis miring (italic) (Font cambria 8 spasi tunggal, dan cetak miring)

PENDAHULUAN

Bagian pendahuluan berisi paparan masalah, tantangan, atau kebutuhan masyarakat (mitra) yang melatarbelakangi atau menginspirasi pelaksanaan kegiatan pengabdian masyarakat, tujuan kegiatan pengabdian masyarakat, dan hasil kajian pustaka. Seluruh bagian pendahuluan dipaparkan secara terintegrasi dalam bentuk paragraf-paragraf dengan panjang 10-15% dari total panjang artikel. [Cambria, 11].

METODE

Bagian metode pelaksanaan berisi paparan tentang tahapan-tahapan atau langkah-langkah dalam menggambarkan solusi yang ditawarkan untuk mengatasi

permasalahan masyarakat (mitra). Penulisan berbentuk paragraf dengan panjang 15-20% dari total panjang artikel. [Cambria, 11].

HASIL DAN PEMBAHASAN

Bagian hasil dan pembahasan berisi paparan hasil kegiatan pengabdian masyarakat analisis yang berkaitan dengan tujuan kegiatan. Setiap hasil pengabdian masyarakat harus dibahas. Pembahasan berisi pemaknaan hasil dan membandingkan dengan teori dan/atau hasil penelitian/hasil kegiatan pengabdian kepada masyarakat lain yang relevan. Panjang paparan hasil dan pembahasan 40-60% dari total panjang artikel. Hasil pengabdian masyarakat dapat dilengkapi dengan tabel, grafik (gambar), dan/atau bagan. [Cambria, 11]

SIMPULAN

Bagian kesimpulan berisi capaian kegiatan pengabdian masyarakat kaitannya dengan tujuan dan target kegiatan berupa intisari hasil pembahasan. Kesimpulan disajikan dalam bentuk paragraf. [Cambria, 11].

UCAPAN TERIMA KASIH (Jika diperlukan)

Ucapan terima kasih bisa disampaikan kepada yang memberi hibah pengabdian masyarakat (jika pengabdian masyarakat berasal dari dana hibah). [Cambria, 11].

DAFTAR RUJUKAN

Daftar rujukan minimal memuat 10 rujukan dari data primer (sumber dari artikel penelitian dalam jurnal ilmiah) dan sumber data lain (laporan penelitian/pengabdian kepada masyarakat, berita dalam surat kabar, dll) disusun secara alfabetis. Daftar rujukan menggunakan **standar APA Style** serta **wajib menggunakan manajemen referensi Mendeley** [Cambria, 11].

Keterangan Tambahan:

1. Proporsi naskah

- a. Naskah minimal memuat 3000 kata.
- b. Isi naskah terdiri dari:
 - Pendahuluan (15-20%) atau 1,5 s.d. 2 halaman dari total Manuskrip;
 - Metode (5-10%) atau 0,5 s.d. 1 halaman dari total Manuskrip;
 - Hasil dan Pembahasan (60-70%) atau 6 s.d. 7 halaman dari total Manuskrip;
 - Kesimpulan (5-10%) atau 0,5 s.d. 1 halaman dari total Manuskrip.

2. Format Halaman dan Teks

Naskah ditulis ukuran kertas custom size 18 cm (width) 25 cm (height) dengan margin 2,49-2,5-2,49-2 cm (Top-Left-Bottom-Right) dan Font style

cambria dengan ukuran 12pt untuk judul naskah, 8 pt untuk abstrak, 11 pt untuk body paragraf dan 8 pt untuk judul (*caption*) tabel/gambar/grafik.

3. Teknik Pengutipan

Pengutipan konsisten dengan menggunakan standar *American Psychological Association (APA) 7th Edition*, **contoh penulisan**: diakhir kalimat (**Martino et al., 2018**), dan di awal kalimat (kutipan langsung) **Martino et al. (2018)**.

4. Penulisan Kata Istilah

Kata istilah asing yang digunakan pada naskah ditulis dengan style italic (ditulis miring), misalnya kata *research, distribution, management and system*, dan sebagainya.

5. Teknik Penulisan BAB

Penulisan BAB tanpa diberi listing dan penomoran. Contoh:

PENDAHULUAN

METODE

HASIL DAN PEMBAHASAN

KESIMPULAN

UCAPAN TERIMA KASIH

DAFTAR RUJUKAN

Hindari penulisan dalam Sub Bab, Poin, atau Sub Poin.

6. Teknik Penulisan Tabel

Teks dalam tabel ditulis dengan spasi 1. Setiap tabel memiliki identitas, yaitu nomor tabel dan judul tabel yang ditulis pada bagian atas tabel. Penulisan *caption* pada tabel mengikuti format berikut ini:

Tabel 1. Judul Tabel (Font cambria 8 pt, 1 spasi)				
No	Uraian Kegiatan	Nilai		Jumlah
		Pertama	Kedua	
1	Uraian Pertama	1	2	3
2	Uraian Kedua	2	3	5
3	Uraian Ketiga	2	2	4

Usahakan untuk menempatkan tabel pada halaman atau paragraf yang sedang membahas mengenai tabel tersebut. Disarankan untuk tidak memasukan tabel yang berisi data mentah/belum diolah.

7. Teknik Penyajian Gambar dan grafik

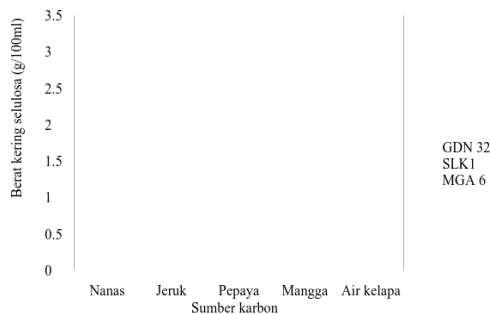
Gambar/grafik ditempatkan pada halaman atau paragraf yang sedang membahas gambar/grafik tersebut. Setiap gambar/grafik memiliki nomor dan judul yang ditulis pada bagian bawah gambar/grafik. Setiap gambar dan grafik harus dirujuk pada paragraf yang menjelaskan gambar tersebut. Satu

judul gambar hanya diperkenankan memuat satu gambar saja. **Contoh: penjelasan mengenai teknis penulisan dan submit jurnal JP2M terpapar seperti pada Gambar 1.** Perhatikan format penulisan *caption* gambar/grafik berikut ini:



Gambar 1. Judul Gambar (font cambria 8 pt, 1 spasi)

Sedangkan penulisan *caption* grafik mengikuti format berikut ini:



Gambar 2. Judul Grafik (font Cambria 8 pt, 1 spasi)

8. Teknik Penulisan Daftar Rujukan

Contoh penulisan daftar rujukan atau *referensi* seperti dibawah ini:

a. Sumber Artikel dalam Jurnal Ilmiah

Penulisan pada tulisan (kutipan)

. . . yang menawarkan latar belakang teoritis untuk sejumlah pendekatan modifikasi perilaku inovatif (Martino et al., 2018).

Kutipan langsung, contoh: Menurut Kurniasih et al. (2019) bahwa yang menawarkan latar belakang teoritis untuk sejumlah pendekatan modifikasi perilaku inovatif.

Penulisan Pada Daftar Rujukan

- Kurniasih, Rahmati, N. A., Umamah, A., & Widowati, D. R. (2019). English Conversation Class (ECC) Untuk Menciptakan English Environment. *Jurnal Pembelajaran Pemberdayaan Masyarakat (JP2M)*, 2(2), 161–169. <https://doi.org/10.33474/jp2m.v2i2.2571>
- Martino, Y. A., Sulistiowati, E., & Purnomo, Y. (2018). Model Pemberdayaan Santri Ponpes Al-Hidayah Batu Alang Sebagai Kader Kesehatan Berbasis Terapi Herbal. *Jurnal Pembelajaran Pemberdayaan Masyarakat (JP2M)*, 1(2), 86–93. <https://doi.org/10.33474/jp2m.v1i2.1514>

b. Sumber Buku

Penulisan pada tulisan (kutipan)

. . . The elucidation of the potency of infant-mother relationships, showing how later adaptations echo the quality of early interpersonal experiences (Dasril, 2018).

Penulisan Pada Daftar Rujukan

Dasril, M. (2018). *Reformasi Kebijakan Publik Perspektif Makro dan Mikro* (Hayat (ed.); 1st ed.). Prenada Media Group.