



**ГАДЯЦЬКА МІСЬКА РАДА  
ВІДДІЛ ОСВІТИ, МОЛОДІ ТА СПОРТУ**

**Н А К А З**

м. Гадяч

№ \_\_\_\_\_

Про організацію роботи щодо протидії булінгу (цькування) у відділі освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради

Відповідно до статті 25 Закону України «Про освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 28.12.2019 року №1646 «Деякі питання реагування на випадки булінгу (цькування) та застосування заходів виховного впливу в закладах освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України від 03.02.2020 року за № 111/34394, наказу Міністерства освіти і науки від 26.02.2020 року № 293 «Про затвердження плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», листа Міністерства освіти і науки від 20.03.2020 року №6/480-20 «Про план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти»

**НАКАЗУЮ:**

1. Створити постійно діючу комісію з розгляду випадку булінгу (цькування) у складі:

Алла ПАВЛЕНКО – голова комісії, головний спеціаліст відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради;

Юрій КУЛІНІЧ – заступник голови комісії, головний спеціаліст відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради,;

Оксана ХОДАТЕНКО – член комісії, юрисконсульт господарської групи відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради;

Любов ЛУКАШ – головний спеціаліст відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради, секретар.

2. Призначити уповноваженою особою головного спеціаліста відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради Аллу Павленко для здійснення невідкладних заходів реагування у випадках виявлення фактів насильства,

булінгу (цькування) та отримання заяв від постраждалої особи, проведення розслідування.

3. Заступнику голови комісії, головному спеціалісту відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради Юрію Кулінічу:

3.1. розмістити на інформаційному стенді контактну інформацію уповноваженої особи відділу, організацій та установ, служб підтримки постраждалих осіб, до яких слід звернутися у випадку насильства, булінгу.

3.2. постійно оновлювати розділ «Протидія булінгу (цькування)» та на офіційному вебсайті відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради.

4. Працівникам відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради у разі виявлення ознак чи факторів, що можуть вказувати на насильство, булінг (цькування), мобінг, інформацію передавати уповноваженій особі відділу, а у разі її відсутності – безпосередньо начальнику.

5. Затвердити:

5.1. Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) (додаток 1).

5.2. Порядок реагування на доведені випадки булінгу (цькування) (додаток 2).

5.3. Зразок заяви про випадки булінгу (цькування) (додаток 3).

5.4. Форму Журналу реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування) (додаток 4).

5.5. Форму Журналу реєстрації рішень комісії з розгляду випадків булінгу (цькування) (додаток 5).

6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Начальник

Станіслав БУТЕНКО

**ПОРЯДОК**  
**подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв**  
**про випадки булінгу (цькування)**

Загальні питання

1. Цей Порядок розроблено відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», статті 25 Закону України «Про освіту».

2. Цей Порядок визначає процедуру подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькуванню).

3. Заявниками можуть бути здобувачі освіти, їх батьки/законні представники, працівники та педагогічні працівники закладів та установ освіти Гадяцької міської територіальної громади та інші особи.

4. Заявник забезпечує достовірність та повноту наданої інформації.

5. У цьому Порядку терміни вживаються у таких значеннях:

Булінг (цькування) – діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого.

Типовими ознаками булінгу (цькування) є:

- систематичність (повторюваність) діяння;
- наявність сторін – кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі (за наявності);
- дії або бездіяльність кривдника, наслідком яких є заподіяння психічної та/або фізичної шкоди, приниження, страх, тривога, підпорядкування потерпілого інтересам кривдника, та/або спричинення соціальної ізоляції потерпілого.

**Подання заяви про випадки булінгу (цькування)**

1. Здобувачі освіти, працівники та педагогічні працівники, батьки та інші учасники освітнього процесу, яким стало відомо про випадки булінгу (цькування), учасниками або свідками якого стали, або підозрюють його вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб зобов'язані повідомляти

керівнику закладу освіти, у разі відмови про розгляд скарги про випадки булінгу (цькування) – до начальника чи відповідальної/уповноваженої особи відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради Полтавської області.

2. Розгляд та неупереджене з'ясування обставин випадків булінгу (цькування) здійснюється відповідно до поданих заявниками заяв про випадки булінгу (цькування) (далі – Заява).

3. Заяви, що надійшли на електронну пошту відділу отримує секретар, яка зобов'язана терміново повідомити керівника закладу та відповідальну/уповноважену особу.

4. Прийом та реєстрацію поданих Заяв здійснює відповідальна/уповноважена особа, а в разі її відсутності – особисто начальник відділу.

5. Заяви реєструються в окремому журналі реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування).

6. Форма та примірний зміст Заяви оприлюднюється на офіційному веб-сайті закладу.

7. Датою подання заяв є дата їх прийняття.

8. Розгляд Заяв здійснює начальник відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради з дотриманням конфіденційності.

#### **Відповідальна особа**

1. Відповідальною особою призначається працівник закладу освіти з числа працівників апарату відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради Полтавської області.

2. До функцій відповідальної особи відноситься прийом та реєстрація Заяв, повідомлення начальника відділу.

3. Відповідальна особа призначається наказом.

4. Інформація про відповідальну особу та її контактний телефон оприлюднюється на офіційному вебсайті відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради.

#### **Комісія з розгляду випадків булінгу (цькування)**

1. За результатами розгляду Заяви начальник видає рішення про проведення розслідування випадків булінгу (цькування) із визначенням уповноважених осіб.

2. З метою розслідування випадків булінгу (цькування) уповноважені особи мають право вимагати письмові пояснення та матеріали у сторін.

3. Для прийняття рішення за результатами розслідування начальник відділу освіти, молоді та спорту ініціює проведення службової перевірки та створити відповідну комісію.

4. Комісія повинна:

- розглянути заяву (скаргу, повідомлення) учасників освітнього процесу, інших осіб про невжиття заходів щодо запобігання і протидії насильству та жорстокому поведінню з дітьми в закладах освіти Гадяцької міської територіальної громади та прийняти рішення за результатами розгляду;

- розглянути у разі вчинення керівником закладу освіти жорстокого поводження з дитиною заяву (скаргу, повідомлення) про випадки жорстокого поводження з дитиною в закладі освіти протягом однієї доби з моменту надходження та у разі виявлення ознак жорстокого поводження з дитиною невідкладне повідомлення про це батьків, інших законних представників дитини, а також письмове повідомлення уповноваженого підрозділу органу Національної поліції України та служби у справах дітей;

- вжити заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили насильство або жорстоке поводження з дитиною, стали свідком або постраждали від насильства або жорстокого поводження.

5. У разі, якщо Комісія не кваліфікує випадок як булінг (цькування), а постраждалий не згодний з цим, то він може одразу звернутись до органів Національної поліції України із заявою.

6. Рішення Комісії приймаються більшістю її членів та реєструються в окремому журналі, зберігаються в паперовому вигляді з оригіналами підписів всіх членів Комісії.

7. Потерпілий чи його/її представник можуть звертатися відразу до уповноважених органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та службу у справах дітей з повідомленням про випадки булінгу (цькування).

8. Батьки зобов'язані виконувати рішення та рекомендації Комісії.

### **Терміни подання та розгляду Заяв**

1. Заявники зобов'язані терміново повідомляти керівнику закладу про випадки булінгу (цькування), а також подати Заяву, в разі відмови приймати заяву – до начальника відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради.

2. Рішення/наказ про проведення розслідування із визначенням уповноважених осіб видається протягом 1 робочого дня з дати подання Заяви.

3. Розслідування випадків булінгу (цькування) уповноваженими особами здійснюється протягом 3 робочих днів з дати видання рішення/наказу про проведення розслідування (за певних обставин, які унеможливають початок проведення розслідування не з причин Комісії розслідування рекомендується провести у десятиденний термін, завчасно повідомивши про це заявника, з обґрунтуванням причин затримки проведення розслідування).

4. Начальник або відповідальна особа відділу освіти, молоді та спорту Гадяцької міської ради зобов'язаний/зобов'язана повідомити уповноважені органи Національної поліції (ювенальна поліція) та службу у справах дітей про випадок булінгу (цькування) протягом одного дня.

Головний спеціаліст

Алла ПАВЛЕНКО

Додаток 2  
до наказу відділу освіти,  
молоді та спорту Гадяцької  
міської ради  
№ \_\_\_\_\_

## **ПОРЯДОК** **реагування на доведені випадки булінгу (цькування)**

### Загальні питання

1. Цей Порядок розроблено відповідно до Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькуванню)», Закону України «Про освіту» (зі змінами).

2. Цей Порядок визначає процедуру реагування на доведені випадки булінгу (цькування) в закладах освіти Гадяцької міської територіальної громади.

### **Реагування на доведені випадки булінгу**

1. На основі рішення комісії з розгляду випадків булінгу (цькування), яка кваліфікувала випадок як булінг (цькування), а не одноразовий конфлікт чи сварка, тобто відповідні дії носять систематичний характер, начальник відділу:

- повідомляє уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України (ювенальна поліція) та службі у справах дітей про випадки булінгу (цькування) в підпорядкованому відділу закладі освіти;
- забезпечує виконання заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг, стали його свідками або постраждали від булінгу (цькування) (далі – Заходи).

2. Реалізація та здійснення Заходів покладається на соціальних педагогів закладів освіти Гадяцької міської територіальної громади у взаємодії з практичними психологами закладів освіти та затверджуються керівниками закладів.

3. З метою виконання Заходів можна запроваджувати консультаційні години у практичного психолога і соціального педагога, створювати скриньки довіри, оприлюднювати телефони довіри.

### **Відповідальність осіб причетних до булінгу (цькування)**

1. Відповідальність за булінг (цькування) встановлена статтею 173<sup>4</sup> Кодексу України про адміністративні правопорушення такого змісту:

"Стаття 173. Булінг (цькування) учасника освітнього процесу

Булінг (цькування), тобто діяння учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи або такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи

була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого, -тягне за собою накладення штрафу від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від двадцяти до сорока годин.

Діяння, передбачене частиною першою цієї статті, вчинене групою осіб або повторно протягом року після накладення адміністративного стягнення, -тягне за собою накладення штрафу від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від сорока до шістдесяти годин.

Діяння, передбачене частиною першою цієї статті, вчинене малолітніми або неповнолітніми особами віком від чотирнадцяти до шістнадцяти років, -тягне за собою накладення штрафу на батьків або осіб, які їх замінюють, від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від двадцяти до сорока годин.

Діяння, передбачене частиною другою цієї статті, вчинене малолітньою або неповнолітньою особою віком від чотирнадцяти до шістнадцяти років, -тягне за собою накладення штрафу на батьків або осіб, які їх замінюють, від ста до двохсот неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або громадські роботи на строк від сорока до шістдесяти годин.

Неповідомлення керівником закладу освіти уповноваженим підрозділам органів Національної поліції України про випадки булінгу (цькування) учасника освітнього процесу - тягне за собою накладення штрафу від п'ятдесяти до ста неоподатковуваних мінімумів доходів громадян або виправні роботи на строк до одного місяця з відрахуванням до двадцяти процентів заробітку".

Головний спеціаліст

Алла ПАВЛЕНКО

Додаток 3  
до наказу відділу освіти,  
молоді та спорту Гадяцької  
міської ради  
№ \_\_\_\_\_

Начальнику відділу освіти, молоді та  
спорту Гадяцької міської ради  
Станіславу БУТЕНКУ

\_\_\_\_\_  
(ПІБ заявника)

\_\_\_\_\_,  
який(-а) проживає за адресою

\_\_\_\_\_  
(контактний телефон)

### ЗАЯВА

Я, \_\_\_\_\_,  
повідомляю про випадок булінгу (цькування), учасником (свідком) якого я є, що  
стався

\_\_\_\_\_ у (на) \_\_\_\_\_, а саме:  
(дата, час) (місце)  
(перерахувати види образ, цькувань, які були застосовані).

\_\_\_\_\_  
(розгорнутий виклад фактів щодо виявлених випадків булінгу (цькування))

Прощу допомогти у вирішенні даної ситуації, що склалася.

\_\_\_\_\_  
(дата)

Головний спеціаліст

\_\_\_\_\_  
(ПІБ)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

Алла ПАВЛЕНКО

Додаток 4  
до наказу відділу освіти,  
молоді та спорту Гадяцької  
міської ради

№ \_\_\_\_\_

### ЖУРНАЛ

реєстрації заяв про випадки булінгу (цькування)

№ з/п	Дата прийняття заяви	Прізвище, ім'я, по батькові заявника (здобувач освіти, батьки, законні представники, педагогічний працівник, інші особи)	Контактна інформація заявника (адреса проживання, телефон)	Короткий зміст заяви	Прізвище, ім'я, по батькові та посада особи, яка прийняла заяву

Головний спеціаліст

Алла ПАВЛЕНКО

Додаток 5  
до наказу відділу освіти,  
молоді та спорту Гадяцької  
міської ради

№ \_\_\_\_\_

### ЖУРНАЛ

реєстрації рішень комісії з розгляду випадків булінгу (цькування)

№ з/п	Дата засідання комісії	Номер рішення	Рішення та рекомендації комісії	Прізвище, ініціали та посада членів комісії	Підписи членів комісії

Головний спеціаліст

Алла ПАВЛЕНКО