



PERÚ

Ministerio
de Educación

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

I. DATOS GENERALES

Periodo (mes/año):		DRE/UGEL:	
I.E.:		Nivel:	
DAIP:	Ricardo Márquez Flores	Email: Celular:	rvmarquezf@gmail.com

II. MODALIDAD DE TRABAJO REALIZADO EN EL MES:

Trabajo remoto	Trabajo en modalidad semipresencial		Trabajo presencial	
	Días de trabajo remoto:		Horario laboral:	
	Días de trabajo presencial: Horario laboral:			

III. DATOS Y ACCESO DE COMUNICACIÓN DE LOS DOCENTES

3.1 Docentes Nivel Inicial:

Nº	Apellidos y nombres del (la) docente	Nº de teléfono del docente	Medio de comunicación por la que el docente atiende a sus estudiantes			
			ATENCIÓN POR PAGINA WEB O BLOG	ATENCIÓN POR WHATSAPP	ATENCIÓN POR FACEBOOK	ATENCIÓN POR OTRO MEDIO
1	Beltran Arias Celina Teresa			X		
2	Condori Fernandez Mery Max			X		
3	Hernani Corrales De Garcia Mariza Edith			X		
4	Jauregui Antunez María Del Pilar			X		
5	Linares Paredes Norma Daniela			X		
6	Oviedo Sarmiento Luz Marina			X		
7	Saldaña Paredes Paola Elizabeth			X		

*Las docentes del nivel inicial asisten 4 días presencial y 1 virtual

3.2 Docentes Nivel Primaria:

Nº	Apellidos y nombres del (la) docente	Nº de teléfono del docente	Medio de comunicación por la que el docente atiende a sus estudiantes			
			ATENCIÓN POR PAGINA WEB O BLOG	ATENCIÓN POR WHATSAPP	ATENCIÓN POR FACEBOOK	ATENCIÓN POR OTRO MEDIO
1	Cahuana Gonzales Marizza Del Rosario	955 943 218		X		
2	Cámara Sánchez Ana María	912 978 798		X		
3	Carranza Nuñez Alicia	920 020 906		X		



PERÚ

Ministerio
de Educación

4	Huamani Medina Sonia Patricia	985 439 939		X		
5	Lobatón Quiroz María Del Rocío	988 129 953		X		

6	Luque Aponte Sexil Noemi	991 485 401		X		
7	Luquillas Sinche Teodosia	976 843 746		X		
8	Orellana Godoy Mireya Gilda	990 758 720		X		
9	Ortiz Vela Nora Magdalena	996 108 295		X		
10	Panduro Ponce Yudy Rosalym	953 350 626		X		
11	Roque Sava Sara Edith	991 771 008		X		
12	Sotomayor Rosales David Moisés	968 267 713		X		
13	Vásquez Diaz José Rómulo	988 272 352		X		

IV. DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS

Actividad 1	1. Acompañar dando la asistencia técnica a los docentes en sus actividades de enseñanza por web, blog, WhatsApp, Facebook: Indicar, del total de docentes a su cargo, el número de docentes a quienes has podido acompañar en su labor docente y nombrar los medios a través del cual acceden a la estrategia “Aprendo en casa”						
	SEMANAS	Nº DE DOCENTES NIVEL INICIAL	Nº DE DOCENTES NIVEL PRIMARIA	Nº TOTAL DE DOCENTES QUE REALIZAN ACTIVIDADES	ATENCIÓN POR PAGINA WEB O BLOG	ATENCIÓN POR WHATSAPP	ATENCIÓN POR FACEBOOK
Semana 1: Del 04 al 08	7	12	19		X		X
Semana 2: Del 11 al 15	7	12	19		X		X
Semana 3: Del 18 al 22	7	12	19		X		X
Semana 4: Del 25 al 29	7	12	19		X		X

LOGROS DEL DOCENTE EN ESTA ACTIVIDAD	DIFICULTADES DEL DOCENTE EN ESTA ACTIVIDAD	SUGERENCIAS PARA MEJORAR SU TRABAJO EN ESTA ACTIVIDAD
<i>Los recursos de la plataforma Aprendo en Casa y otros son compartidos en nuestras plataformas institucionales para que los docentes se mantengan comunicados respecto a la estrategia del trabajo remoto en los días correspondientes.</i>	<i>La realidad económica de los estudiantes es adversa a la estrategia debido a que son pocos los estudiantes que tienen internet en casa o cuentan con un equipo que le permita trabajar con esta tecnología.</i>	<i>Enviar los recursos por WhatsApp de forma personalizada en cada grupo de tutoría, debido a que esta red social es la que más utilizan los padres para su comunicación.</i>
<i>Se difunde las programaciones de los horarios de clase que publica el MINEDU semana por semana, de esta forma se mantiene informado a los estudiantes sobre la programación de sus clases.</i>	<i>Algunos padres no visitan la página Web debido a que no cuentan con Datos móviles ni conexión a internet en casa.</i>	<i>Compartir la información en cada grupo de WhatsApp que maneja cada tutor, solicito que se me agregue en cada grupo para poder compartir la información por ese medio.</i>
<i>Se acordó que los DAIPs participaran del curso “Formación para la Gestión del Aula Virtual” ofrecido por el MINEDU dentro de la plataforma PeruEduca y se estableció que la fase de Réplica se dará a los docentes de los 3 niveles.</i>	<i>Durante esta semana las computadoras del AIP se encuentran en mantenimiento.</i>	<i>Se plantea realizar videotutoriales de ayuda para que los docentes aprendan los procedimientos necesarios para utilizar las aplicaciones de la capacitación virtual.</i>



PERÚ

Ministerio
de Educación



PERÚ

Ministerio
de Educación

Actividad 2	2. Actividades de soporte tecnológico, capacitación en TIC a docentes y generación de materiales complementarios (Nombrar las actividades que hayas realizado en el marco de tus funciones de soporte, capacitación y elaboración de herramientas tecnológicas de apoyo al trabajo de docentes)				
DESCRIPCION DE ACTIVIDADES	DENOMINACIÓN DE LA ACTIVIDAD	ESTADO DE PRODUCCIÓN LEYENDA: (0) No elaborado - (1) En producción - (2) Operativo			
		Semana 1: Del 04 al 08	Semana 2: Del 11 al 15	Semana 3: Del 18 al 22	Semana 4: Del 25 al 29
Producción de recursos u objetos digitales de enseñanza y/o aprendizaje - Considerar creación y/o curación (adaptación)	Manual aplicativo videoconferencia	0	0	0	0
	Videos	0	0	0	0
	Audios	0	0	0	0
	Animaciones	0	0	0	0
	Otros (Prezi, Educaplay, etc)	0	0	0	0
Elaboración y/o mantenimiento de un entorno virtual institucional. (Página web, red social u otro.)	Web institucional	0	0	0	0
	Blog institucional	0	0	0	0
	Facebook institucional	0	0	0	0
	Clasroom/ Moodle/Edmodo (institucional)	0	0	0	0
	Canal de Youtube institucional	0	0	0	0
Gestión pedagógica y soporte tecnológico. (Fichas, formatos o aplicativos para la gestión pedagógica y soporte tecnológico)	Formulario para docentes	0	0	0	0
	Capacitación en uso de herramientas TIC	0	0	0	0
	Administración de reunión virtual	0	0	0	0
	Implementación y/o actualización de catálogo de recursos y herramientas digitales	0	0	0	0
	Encuestas u otros	0	0	0	0

LOGROS DEL DOCENTE EN ESTA ACTIVIDAD	DIFICULTADES DEL DOCENTE EN ESTA ACTIVIDAD	SUGERENCIAS PARA MEJORAR SU TRABAJO EN ESTA ACTIVIDAD
Se realizan capacitaciones virtuales sobre el uso de plataformas o aplicaciones para la enseñanza remota.	Hay docentes que tienen poca señal de internet en casa lo que perjudica el desarrollo de la capacitación.	Las capacitaciones virtuales se graban y se suben al canal de YouTube para que los docentes aprendan los procedimientos de la capacitación.
Se realizó la ficha de diagnóstico para recolectar la información personal y el desempeño tecnológico de los docentes	Algunos padres no tienen celular para poder completar la ficha de registro de información.	Elaborar una ficha impresa para que el parenta la llene y envíe la foto de la ficha por WhatsApp
Se realizó videotutoriales de ayuda para los docentes para la asistencia virtual	Algunos docentes no tienen datos para ver los videos en YouTube.	Subir los videos a Facebook y compartirlos por WhatsApp



PERÚ

Ministerio
de Educación

Actividad 3	3. Recojo de evidencias y retroalimentación a docentes (Indicar las principales evidencias que has recibido de los docentes y los aspectos más comunes en que has brindado la retroalimentación.)	
SEMANAS	ACTIVIDADES	
Semana 1: Del 04 al 08	Evidencias	
	Aspectos retroalimentados	<p>Los docentes sugieren un Control de asistencia mas cómodo para el desarrollo de las clases no presenciales.</p>
Semana 2: Del 11 al 15	Evidencias	
	Aspectos retroalimentados	<p>Se crea un formulario para recoger información sobre los conocimientos tecnológicos con los cuales cuenta el docente.</p>



PERÚ

Ministerio
de Educación

<p>Semana 3: Del 18 al 22</p>	<p>Evidencias</p>	
	<p>Aspectos retroalimentados</p>	<p>Se realiza el primer taller de capacitación sobre la asistencia con el uso de Google Forms.</p>
<p>Semana 4: Del 25 al 29</p>	<p>Evidencias</p>	
	<p>Aspectos retroalimentados</p>	<p>Se crea la invitación al curso de "Formación para la Gestión del Aula Virtual".</p>