

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
Остерський фаховий коледж будівництва та дизайну

ЗАТВЕРДЖУЮ
В.о. директора
 Оксана ПОЛЯК
«11» 04 2025 р.

ПОЛОЖЕННЯ

проведення опитувань здобувачів освіти, випускників, педагогічних працівників, роботодавців щодо якості освіти та освітньої діяльності в Остерському фаховому коледжі будівництва та дизайну

Розглянуто та схвалено на засіданні
Педагогічної ради
Протокол № 3 від «11» 04 2025р.
Введено в дію з 11 04 2025р.

м.Остер 2025 р.

ЗМІСТ

1. Загальні положення.....	3
2. Мета і зміст опитування.....	3
3. Порядок організації та проведення опитування	4

1. Загальні положення

1.1. «Порядок проведення опитувань здобувачів освіти, випускників, педагогічних працівників, роботодавців щодо якості освіти та освітньої діяльності в Остерському фаховому коледжі будівництва та дизайну» (далі – Порядок) є нормативним документом, що визначає особливості процедури організації, проведення, аналізу та оприлюднення результатів опитувань учасників освітнього процесу та роботодавців у закладі освіти.

1.2. Порядок проведення опитувань в Остерському фаховому коледжі будівництва та дизайну (далі – Фаховий коледж) здійснюється відповідно до Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту»; «Положення про внутрішню систему забезпечення якості фахової передвищої освіти в Остерському фаховому коледжі будівництва та дизайну»; «Положення про порядок розроблення, затвердження, моніторингу освітньо-професійних програм в Остерському фаховому коледжі будівництва та дизайну» та інших нормативних документів.

2. Мета і зміст опитування

2.1. Опитування є важливою складовою внутрішнього та зовнішнього моніторингу, який здійснюється у Фаховому коледжі з метою вивчення думки учасників освітнього процесу та роботодавців, забезпечення зворотного зв'язку та передбачає аналіз результатів опитувань, розроблення рекомендацій і їх впровадження для подальшого удосконалення організації освітнього процесу у Фаховому коледжі.

2.2. Учасниками опитування є здобувачі освіти, випускники, педагогічні працівники та роботодавці.

2.3. Опитування здобувачів освіти передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- дотримання академічної доброчесності в освітньому середовищі коледжу;
- об'єктивності та неупередженості оцінювання;
- оцінювання якості реалізації ОПП;
- адаптування в освітньому середовищі Фахового коледжу;

2.4. Опитування випускників передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

– якості підготовки здобувачів освіти за ОПП.

2.5. Опитування педагогічних працівників передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- змісту освітньо-професійних програм;
- щодо внутрішнього забезпечення якості освіти.

2.6. Опитування роботодавців передбачає отримання та аналіз інформації щодо:

- оцінювання якості реалізації ОПП.

3. Порядок організації та проведення опитування

3.1. Опитування щодо якості освіти та освітньої діяльності у Фаховому коледжі здійснюється у формі онлайн-анкетування і забезпечується шляхом заповнення Google форм з подальшим опрацюванням отриманих даних та формуванням відповідної аналітичної довідки.

3.2. Організація та координація щодо проведення опитування здійснюється завідувачем методичним кабінетом разом з завідувачем відділення із безпосереднім залученням голів циклових комісій, керівників проєктних груп, та органів студентського самоврядування.

3.3. Опитування у Фаховому коледжі здійснюється із дотриманням етичних норм у соціологічних дослідженнях, на засадах добровільності, анонімності, конфіденційності.

3.4. Планове опитування відбувається:

- 1) для здобувачів освіти - після закінчення кожного семестру (два рази за навчальний рік);
- 2) для випускників, педагогічних працівників та роботодавців – один раз на рік;

3.5. Позапланове опитування може відбутися з ініціативи учасників освітнього процесу (директора, заступників директора, завідувачів відділень, голів циклових комісій, керівників проєктних груп, органу студентського самоврядування).

3.6. перед проведенням онлайн-опитування:

- 1) складаються графіки для кожної групи респондентів, які затверджуються директором Фахового коледжу і не пізніше ніж за два тижні до проведення процедури опитування оприлюднюються на веб сайті закладу освіти;
- 2) пояснюються мета і завдання опитування серед респондентів.

3.7. Аналітична довідка щодо підсумків проведеного онлайн-опитування формується автоматично.

3.8. Оприлюднення аналітичної довідки на основі статистичних даних опитування здійснюється на офіційному веб-сайті Фахового коледжу із попереднім обговоренням на засіданні Педагогічної ради.

3.9. Результатом обговорення є прийняті відповідні рішення, зокрема:

- удосконалення організації освітнього процесу;
- моніторингу, перегляду та удосконалення освітньо-професійних програм;
- покращення якості викладання та навчання;
- покращення освітнього середовища та матеріальних ресурсів;
- подальший розвиток системи внутрішнього забезпечення якості освіти;
- удосконалення прозорості та публічності освітнього процесу тощо.

IV. Прикінцеві положення

4.1. Порядок набирає чинності з моменту його затвердження

4.2. Контроль за виконанням Порядку здійснюють посадові особи Фахового коледжу в межах своїх повноважень, що встановлені посадовими інструкціями.

4.3. У випадку внесення змін або доповнень у державні нормативно-правові документи, що регламентують питання цього Порядку, відповідні пункти цього Порядку втрачають свою чинність і вступають в дію внесені зміни.

Заступник директора з навчальної роботи  Ірина КОСЯНЧУК

