Приложение № 3
к приказу № 27-6/64 от 30.05.2022 г.

ДОГОВОР N _____
на оказание образовательных услуг по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре

г. Хабаровск "__" _____ 20__ г.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Дальневосточная государственная академия физической культуры» (ФГБОУ ВО «ДВГАФК»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии рег.№ 2110 от 25 апреля 2016 года серия 90Л01 № 0009147, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно; свидетельство о государственной аккредитации рег. № 1887 от 06 апреля 2016 года серия 90А01 № 0001982, именуемое в дальнейшем «**Академия»**, в лице ректора Галицына Сергея Викторовича, действующего на основании Устава,

и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)/наименование юридического лица)

именуем_ в дальнейшем «**Заказчик»**, в лице _____
_____,
(наименование должности, фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Заказчика)

действующего на основании _____,
(реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Заказчика)

и _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем_ в дальнейшем «**Аспирант»**, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее - Договор) о нижеследующем:

I. Предмет Договора

1.1. Академия обязуется предоставить образовательную услугу по обучению Аспиранта по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программа аспирантуры)

_____
(шифр и наименование научной специальности)

с целью получения по завершении освоения программы заключения о соответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.1996 № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике», Аспирант обязуется освоить программу аспирантуры, а Заказчик оплатить обучение.

1.2. Форма освоения программы аспирантуры: очная.

1.3. Срок освоения программы аспирантуры по научной специальности на момент подписания договора составляет_____

1.4. Освоение программы аспирантуры осуществляется Аспирантом по индивидуальному плану работы, включающему индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план (далее вместе - индивидуальный план работы).

Порядок формирования и утверждения индивидуального плана работы Аспиранта определяется локальным нормативным актом Академии.

1.5. Аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры, не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение и свидетельство об окончании аспирантуры.

Аспиранту, не прошедшему итоговую аттестацию, либо освоившему часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Академии, выдается справка об освоении программ аспирантуры или о периоде освоения программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому Академией.

Аспиранту, получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка об освоении программ аспирантуры по образцу, самостоятельно устанавливаемому Академией, а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике».

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Академия обязана:

2.1.1. Зачислить _____, выполнившего (ую) установленные законодательством Российской Федерации, Уставом Академии, локальными нормативными актами Академии условия приема, в число аспирантов.

2.1.2. Довести до Аспиранта информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. N 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об

образовании в Российской Федерации».

2.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее оказание услуг, предусмотренных п. 1.1 настоящего договора, в соответствии с действующим в Российской Федерации федеральными государственными требованиями и требованиями, самостоятельно устанавливаемым Академией, утвержденным порядком в соответствии с действующим законодательством, индивидуальным планом работы, годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий и другими локальными актами, разрабатываемыми Академией.

2.1.4. Обеспечить Аспиранту доступ к научно-исследовательской инфраструктуре в соответствии с программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

2.1.5. Обеспечить Аспиранту в течение всего периода освоения программы аспирантуры индивидуальный доступ к электронной информационно-образовательной среде Академии посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) локальной сети Академии в пределах, установленных законодательством Российской Федерации в области защиты государственной и иной охраняемой законом тайны.

2.1.6. Обеспечить Аспиранту доступ к учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам, а также информационным, информационно-справочным системам, профессиональным базам данных, состав которых определен соответствующей программой аспирантуры и индивидуальным планом работы.

2.1.7. Во время оказания услуг проявлять уважение к личности Аспиранта, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья.

2.1.8. Принимать от Заказчика и (или) Аспиранта плату за образовательные услуги.

2.1.9. Информировать Заказчика/Аспиранта об увеличении стоимости обучения на уровень инфляции путем размещения приказа на сайте Академии в соответствии с действующим законодательством.

2.2. Академия вправе:

2.2.1. В соответствии с действующим законодательством РФ, Уставом и иными локальными нормативными актами Академии самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать формы и методы обучения, применяя также электронные образовательные технологии, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации Аспиранта.

2.2.2. Применять к Аспиранту меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Академии, настоящим Договором и локальными нормативными актами Академии.

2.2.3. Взыскивать в соответствии с действующим законодательством РФ материальный ущерб, причиненный Академии по вине Аспиранта.

2.2.4. Информировать Аспиранта об увеличении стоимости услуг по освоению программы аспирантуры на уровень инфляции путем размещения приказа на сайте Академии в соответствии с действующим законодательством.

2.2.5. В течение 10 рабочих дней разместить информацию об изменении реквизитов Академии на официальном сайте Академии.

2.2.6. В порядке и. 2 ст. 328 ГК РФ в качестве приостановления исполнения встречного обязательства не допускать Аспиранта к занятиям (в том числе промежуточной и/или итоговой аттестации) в случае задолженности по оплате за обучение по программе аспирантуры в порядке и сроки, установленные настоящим договором, до момента оплаты в полном объеме.

2.2.7. В одностороннем порядке отказаться от исполнения обязанностей по данному договору, в случае невыполнения Заказчиком условий по оплате стоимости обучения, в порядке и сроки, предусмотренные разделом III настоящего договора, путем направления письменного уведомления Заказчику и Аспиранту за тридцать дней до даты расторжения договора.

2.2.8. Приостановить действие настоящего договора в случае предоставления Аспиранту академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

2.3. Аспирант обязан:

2.3.1. Под руководством научного руководителя осуществлять научную (научно-исследовательскую) деятельность с целью подготовки диссертации к защите, проходить промежуточную аттестацию по этапам выполнения научного исследования.

Подготовка диссертации к защите включает в себя выполнение индивидуального плана научной деятельности, написание, оформление и представление диссертации для прохождения итоговой аттестации.

2.3.2. Посещать все виды учебных занятий, предусмотренные индивидуальным учебным планом и расписанием занятий, проходить практику, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками Академии в рамках подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, своевременно проходить промежуточную аттестацию по образовательным дисциплинам (модулям) и практике.

2.3.3. Осуществлять подготовку публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации, в рецензируемых научных изданиях, в приравненных к ним научных изданиях, индексируемых в международных базах данных Web of Science и Scopus и международных базах данных, определяемых в соответствии с рекомендацией Высшей аттестационной комиссии при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации, а также в научных изданиях, индексируемых в наукометрической базе данных Russian Science Citation Index (RSCI), и (или) заявок на патенты на изобретения, полезные модели, промышленные образцы,

селекционные достижения, свидетельства о государственной регистрации программ для электронных вычислительных машин, баз данных, топологий интегральных микросхем.

2.3.4. В сроки, установленные нормативным локальным актом Академии представлять на заседание кафедры отчет о выполнении индивидуального плана работы.

2.3.5. Обеспечивать своевременную оплату услуг Заказчиком в соответствии с условиями настоящего Договора.

2.3.6. В целях своевременного исполнения условий настоящего договора предоставить Академии информацию о своих контактных данных (номер мобильного телефона, адрес электронной почты и др.). В случае изменения номера мобильного телефона либо адреса электронной почты уведомить Академию в течение 5 (пяти) рабочих дней.

2.3.7. Извещать Академию об уважительных причинах своего отсутствия на занятиях.

2.3.8. Проявлять уважение к научно-педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Академии.

2.3.9. Возмещать ущерб, причиненный имуществу Академии, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3.10. Соблюдать требования Устава Академии, Правил внутреннего распорядка Академии и иных локальных нормативных актов, учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения.

2.3.11. Бережно относиться к имуществу Академии.

2.3.12. Своевременно возвращать учебную литературу, аудио- и видеоматериалы в библиотеку.

2.4. Аспирант вправе:

2.4.1. Обращаться к работникам Академии по вопросам, касающимся процесса освоения программы аспирантуры в Академии;

2.4.2. Получать информацию от Академии по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, получать полную и достоверную информацию об оценке своих умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.4.3. Пользоваться библиотечно-информационными ресурсами, оборудованием, приборами и иным имуществом Академии на учебных занятиях и во время проведения научных исследований.

2.4.4. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми Академией и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

2.4.5. Принимать участие в социально-культурных, оздоровительных и т.п. мероприятиях, организованных Академией.

2.4.6. Отказаться от исполнения договора в любое время при условии оплаты Академии фактически понесенных ею расходов.

2.5. Заказчик обязан:

2.5.1. Своевременно производить оплату услуг по обучению Аспиранта в соответствии с условиями настоящего Договора, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.5.2. Извещать Академию об уважительности причин отсутствия Аспиранта на занятиях.

2.6. Заказчик вправе:

2.6.1. Получать информацию от Академии по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

III. Стоимость образовательных услуг, сроки и порядок их оплаты

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период освоения программы аспирантуры Аспирантом на момент подписания Договора составляет _____ (_____) рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

Увеличение стоимости образовательных услуг с учетом уровня инфляции оформляется приказом ректора Академии.

Информация о ценах на платные услуги размещается непосредственно в местах взимания платы за обучение, на информационных стендах факультета и на сайте Академии. Заказчик/Аспирант самостоятельно уточняет размер текущей платы за обучение.

3.2. Стоимость оказываемых образовательных услуг за первый год (202__/202__) обучения составляет _____(_____) руб.

Стоимость образовательных услуг за каждый последующий год обучения равна общей стоимости оказания образовательных услуг за предыдущий учебный год, увеличенной на величину роста уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, на основании приказа ректора Академии.

3.3. Оплата за обучение производится в следующем порядке:

3.3.1. Оплата за первый год обучения производится в течение 10-ти календарных дней с дата заключения настоящего Договора.

3.3.2. Оплата стоимости обучения за последующие годы обучения производится до пятнадцатого числа июля месяца предшествующего учебному году.

3.4. Оплата обучения производится путем перечисления денежных средств на счет Академии, указанный в разделе IX настоящего Договора, либо путем внесения денежных средств в кассу Академии.

3.5. Во время академического отпуска плата за обучение Аспиранта не взимается.

Если академический отпуск предоставляется Аспиранту до начала занятий в оплаченном семестре, то денежная сумма в полной мере возвращается Аспиранту, либо переносится как оплата за семестр по завершению отпуска. Если же академический отпуск предоставляется в ходе семестра, ему возвращается сумма, соответствующая оплате оставшихся полных месяцев обучения в семестре, либо переносится как оплата за семестр по завершению отпуска.

Оплата образовательных услуг при выходе из академического отпуска производится по стоимости, установленной Договором и скорректированной с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период, на начало каждого неоплаченного периода (учебного года, семестра).

3.6. В случае невыполнения условий пункта 3.3 настоящего Договора, Заказчик уплачивает Академии неустойку в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на момент возникновения обязательства по оплате, от суммы задолженности по оплате за обучение за каждый день просрочки.

3.7. Невнесение очередного текущего платежа является основанием для недопуска Аспиранта к учебным занятиям, промежуточной и итоговой аттестации. Просрочка текущего платежа за обучение в течение двух месяцев, а также неуплата финансовых санкций, предусмотренных в пункте 3.6 настоящего Договора, является основанием для истребования Академией названных сумм в соответствии с законодательством, отчисления Аспиранта и расторжения договора.

3.8. В соответствии с п. 4.7 настоящего Договора при досрочном отказе от исполнения от Договора Аспирантом Заказчик оплачивает Академии фактически понесенные ею расходы, при этом денежные средства внесенные Заказчиком в качестве оплаты образовательных услуг за установленный платежный период, Заказчику не возвращаются.

3.9. В случае невозможности оказания образовательных услуг по вине Аспиранта и (или) Заказчика, в том числе неявки Аспиранту на учебные занятия без уважительных причин, услуги Академии подлежат оплате в полном объеме.

3.10. В целях упорядочения взаиморасчетов по договору учебный год считается равным десяти месяцам и начинается, как правило, с 1 сентября.

IV. Порядок изменения и расторжения Договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Академии в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных пунктом 22 Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 N 1441.

4.4. Образовательные отношения прекращаются:

4.4.1. в связи с отчислением Аспиранта из Академии в связи с освоением программы аспирантуры;

4.4.2. в связи с отчислением Аспиранта из Академии досрочно по инициативе Аспиранта, в том числе в случае его перевода для продолжения освоения программы аспирантуры в другую организацию;

4.4.3. досрочно по инициативе Академии в случае применения к Аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания в случае невыполнения Аспирантом обязанностей по добросовестному освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального учебного плана, достижению результатов, предусмотренных индивидуальным планом научной деятельности;

4.4.4. досрочно по инициативе Академии в случае установления нарушения порядка приема в Академию, повлекшего по вине Аспиранта его незаконное зачисление в Аспирантуру;

4.4.5. по обстоятельствам, не зависящим от воли Аспиранта и Академии, в том числе в случае ликвидации Академии.

4.5. В случае отчисления Аспиранта из Академии по основаниям, предусмотренным нормативными правовыми актами Российской Федерации и локальными нормативными актами Академии, договор считается расторгнутым с момента издания приказа об отчислении Аспиранта из Академии.

В случае перевода Аспиранта на обучение на место, финансируемое за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета, договор считается расторгнутым с момента издания приказа о переводе Аспиранта на бесплатное обучение.

4.6. Академия вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Аспиранту убытков.

4.7. Аспирант/Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Академии фактически понесенных ею расходов и услуг, оказанных до момента расторжения Договора.

4.8. В случае отчисления Аспиранта за невыполнение индивидуального плана работы в установленные сроки, нарушение правил внутреннего распорядка Академии и по другим основаниям, предусмотренным Уставом

Академии, а также действующим законодательством Российской Федерации, настоящий Договор считается расторгнутым. Денежные средства, уплаченные Заказчиком, подлежат возврату за вычетом затрат Академии на реализацию образовательного процесса и осуществление научной деятельности.

При расторжении Договора с Заказчика удерживается сумма пропорционально сроку оказанных услуг за целое число месяцев. Остаток внесенных денежных средств возвращается Заказчику на основании его письменного заявления о возврате денежных средств. К заявлению на возврат денежных средств Заказчик прикладывает банковские реквизиты для перечисления ему остатка внесенных средств. Расчет размера денежных средств, подлежащих в возврату, производится начиная с месяца, следующего за месяцем отчисления.

4.9. В случае изменения существенных условий Договора к настоящему Договору составляется дополнительное соглашение, подписываемое сторонами. При этом стоимость образовательных услуг определяется в соответствии с приказом ректора Академии об утверждении стоимости образовательных услуг на текущий учебный год для абитуриентов данной научной специальности (направления).

4.10. Волеизъявление Аспиранта об отчислении по собственному желанию должно быть выражено в письменной форме. Неявка Аспиранта на учебные занятия, промежуточную или государственную итоговую аттестацию, не прохождение практики, невыполнение индивидуального плана научной деятельности, при условии, что Аспирант не уведомил в разумные сроки Академию об уважительности причин своего отсутствия и не представил подтверждающие документы, не является основанием для прекращения исполнения Академией своих обязательств по договору. В таком случае образовательные услуги оказываются Академией в соответствии с условиями договора, утвержденным учебным планом, планом научной деятельности и календарным учебным графиком до момента отчисления из Академии с прекращением образовательных отношений и расторжением настоящего договора, и подлежат оплате Аспирантом в полном объеме.

V. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик (Аспирант) вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик (Аспирант) вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-ти дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Академией. Заказчик (Аспирант) также вправе отказаться от исполнения Договора, если ими обнаружены существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Академия нарушила сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик (Аспирант) вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Академии новый срок, в течение которого Академия должна приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

VI. Срок действия Договора

6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

6.2. При предоставлении Аспиранту академического отпуска Договор приостанавливает свое действие до момента подачи Аспирантом заявления о выходе из академического отпуска. Изменение сроков освоения образовательной программы производится путем заключения дополнительного соглашения.

VII. Заключительные положения

7.1. Академия вправе снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору Аспиранту, достигшему успехов в учебе и (или) научной деятельности, а также нуждающемуся в социальной помощи. Основания и порядок снижения стоимости платной образовательной услуги устанавливаются локальным нормативным актом Академии и доводятся до сведения Аспиранта и Заказчика.

7.2. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном

сайте Академии в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.3. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Аспиранта в Академию до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Аспиранта из Академии.

7.4. Настоящий Договор составлен в 3-х экземплярах, по одному для каждой из сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

7.5. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.6. В соответствии с требованиями статьи 9 ФЗ от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» Аспирант и Заказчик дают согласие Академии на обработку, в том числе автоматизированную, с целью учета субъектов договорных отношений персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных, а также право на передачу такой информации третьим лицам, если оно необходимо для обеспечения и мониторинга учебного процесса, научной, организационной и финансово-экономической деятельности Академии, в случаях, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации. Действие согласия начинается со дня подписания настоящего договора и действует до истечения сроков хранения соответствующей информации и (или) документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами Академии. Согласие может быть отозвано путем подачи соответствующего заявления Академии.

7.7. Стороны договорились, что в рамках настоящего договора Сторона по договору считается уведомленной надлежащим образом, если вторая Сторона располагает сведениями о получении первой Стороной уведомления либо первая Сторона отказалась от получения уведомления и этот отказ зафиксирован, либо если уведомление, направленное по последнему известному месту нахождения Стороны, не вручено в связи с отсутствием её по указанному адресу, о чем орган связи информировал вторую Сторону.

7.8. В соответствии со ст. 434 Гражданского кодекса Российской Федерации Стороны допускают обмен экземплярами настоящего договора, приложений и дополнительных соглашений к нему, подписанных одной стороной, сканированных и направленных другой стороне по адресам электронной почты, указанным в разделе IX настоящего договора, признавая тем самым юридическую силу названных документов. Стороны также признают юридическую силу всех прочих документов уведомлений, претензий, направленных друг другу в электронном виде во исполнение настоящего договора по указанным адресам электронной почты и через социальные мессенджеры. Каждая из сторон несет риск не извещения второй стороны об изменении своего адреса электронной почты и контактного номера мобильного телефона. В случае уклонения стороны от получения уведомления, направленного второй стороной, уведомление считается полученным по истечении 6 календарных дней с момента его направления.

VIII. Антикоррупционная оговорка

8.1. Настоящие антикоррупционные положения отражают приверженность сторон договора принципам законного ведения деятельности, направленным на предупреждение и противодействие коррупции, а также на поддержание на высоком уровне деловой репутации сторон договора.

8.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или для достижения иных неправомерных целей.

8.3. При исполнении своих обязательств по настоящему Договору Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые действующим законодательством как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также иные действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии коррупции.

8.4. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить об этом другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего пункта другой Стороной, ее аффилированными лицами, работниками или посредниками.

Каналы уведомления Аспирантом/Заказчиком о нарушении антикоррупционного законодательства: тел: (4212) 45-99-98, 46-30-31, либо на сайте http://dvgafk.com/hotline.html

8.5. В случае нарушения одной Стороной положений настоящего раздела, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке путем направления письменного уведомления об отказе от Договора (об отказе от исполнения Договора).

8.6. За совершение коррупционных правонарушений Стороны несут уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Применение за коррупционное правонарушение мер ответственности к Стороне, как к юридическому лицу,

не освобождает от ответственности за данное коррупционное правонарушение виновное физическое лицо.

IX. Адреса и реквизиты Сторон

«Академия»:

ФГБОУ ВО «ДВГАФК»
Адрес: 680028, г. Хабаровск Амурский б-р, 1

Реквизиты: ИНН 2722010146 КПП 272201001
УФК по Хабаровскому краю (ФГБОУ ВО «ДВГАФК» ЛС 20226Х36280)
Банковские реквизиты: ОТДЕЛЕНИЕ ХАБАРОВСК БАНКА РОССИИ//УФК по Хабаровскому краю г. Хабаровск БИК 010813050
Единый казначейский счет:40102810845370000014
Казначейский счет: 03214643000000012200

Телефоны: 45-99-98 (ректор), 46-58-38 (проректор по УР). 47-63-26 (отдел аспирантуры и докторантуры) 47-75-53 (приемная комиссия).

e-mail: dwgafk@mail.ru

Ректор _____ С.В. Галицын

МП

«Заказчик»:

Фамилия, имя, отчество _____
(*наименование организации)*
_____
Дата рождения_____
Адрес места жительства_____
(место нахождения ЮЛ)
_____
_____
Телефон_____
Электронная почта:_____
Паспорт: серия _____ № _____
выдан_____
_____
Банковские реквизиты:_____
(при наличии)
_____
_____
Подпись: _____

«Аспирант»:

Фамилия, имя, отчество _____
_____
_____
Дата рождения_____
Адрес места жительства_____
_____
_____
Телефон_____
Электронная почта:_____
Паспорт: серия _____ № _____
выдан_____
_____
Банковские реквизиты:_____
(при наличии)
_____
_____

Подпись: _____

Заказчик, Аспирант с Уставом Академии, Положением о Платных образовательных услугах, лицензией на право ведения образовательной деятельности и свидетельством о государственной аккредитации ознакомлены:

Заказчик _____

Аспирант _____