

ĐẠI HỌC ĐÀ NẴNG
TRƯỜNG ĐẠI HỌC SƯ PHẠM KỸ THUẬT

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /ĐHSPKT-TCHC
V/v xét phụ cấp ưu đãi năm

Đà Nẵng, ngày..... tháng....năm...

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị trực thuộc

Căn cứ, Hiệu trưởng Trường Đại học Sư phạm Kỹ thuật quy định một số nội dung cơ bản trong việc xét phụ cấp ưu đãi như sau:

1. Thủ trưởng các đơn vị triển khai cho các cán bộ, viên chức (CBVC) có tham gia giảng dạy kê khai theo mẫu phụ cấp ưu đãi (Các CBVC có thể liên hệ phòng Đào tạo để kiểm tra học phần đã được phân công giảng dạy).

2. Các đơn vị trực thuộc tiến hành họp và lập danh sách đơn vị mình đề nghị Hội đồng xét phụ cấp ưu đãi năm học của Nhà trường. Đối với các CBVC tham gia hướng dẫn đồ án cho sinh viên thì đều được hưởng phụ cấp ưu đãi theo quy định.

3. Quy đổi giờ chuẩn giảng dạy như sau:

4. Tiêu chuẩn giờ giảng như sau:

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám hiệu;
- Lưu: VT, TCHC.

HIỆU TRƯỞNG