

תקנון שימוש באתר – העמותה להעצמה כלכלית לנשים (EEW)

העמותה להעצמה כלכלית לנשים (EEW) מפעילה את אתר <https://womensown.org.il>. השימוש באתר כפוף לתקנון זה, ומהווה הסכמה לכל תנאיו.

שימוש באתר

- האתר מיועד למידע על פעילות העמותה, הרשמה לתכניות ותמיכה בפעילות באמצעות תרומות.
- אין לעשות שימוש בלתי חוקי או פוגעני באתר, ואין להעתיק תכנים או לעשות בהם שימוש מסחרי ללא אישור בכתב מהעמותה.

הרשמה ותרומות

- הרשמה לתכניות מתבצעת דרך טפסים מקוונים או מול צוות העמותה, בכפוף לתנאים ולקריטריונים המתפרסמים.
- תרומות באתר מעובדות באמצעות ספק סליקה חיצוני (Pelecard). פרטי האשראי אינם נשמרים באתר.
- ניתן לבקש ביטול תרומה בהתאם לחוק הגנת הצרכן ובכפוף לנהלי הספק.

קניין רוחני

כל זכויות היוצרים והקניין הרוחני באתר, לרבות טקסטים, עיצובים, לוגו ותמונות, שייכות לעמותה או לגורמים שהסמיכו אותה לכך. אין להעתיק או להשתמש בהם ללא רשות.

הגבלת אחריות

- האתר ניתן לשימוש כמות שהוא. העמותה אינה מתחייבת שהאתר יהיה זמין בכל עת או נטול תקלות.
- העמותה לא תישא באחריות לנזקים עקיפים או תוצאתיים עקב שימוש באתר.

מדיניות פרטיות

השימוש באתר כפוף גם ל**[מדיניות הפרטיות](#)**, המהווה חלק בלתי נפרד מתקנון זה.

שינויים בתקנון

העמותה רשאית לשנות את תנאי התקנון מעת לעת. השימוש באתר לאחר עדכון התנאים יהווה הסכמה לתקנון המעודכן.

יצירת קשר

לשאלות או בקשות בנוגע לתקנון, ניתן לפנות באמצעות עמוד "צור קשר" באתר או בדוא"ל: eeew@womensown.org.il. תאריך עדכון תקנון: [תאריך]

מדיניות פרטיות

העמותה להעצמה כלכלית לנשים (EEW), המפעילה את אתר: <https://womensown.org.il>, רואה חשיבות רבה בשמירה על פרטיות המשתמשות והגולשות באתר. אנו משקיעות מאמצים רבים בהגנה על פרטיותן במהלך השימוש באתר ובנכסים הדיגיטליים שלנו.

לשאלות, פניות או בקשות בנוגע לפרטיות – ניתן לפנות אלינו באמצעות עמוד "צור קשר" באתר, או ישירות בדוא"ל: _____

איזה מידע אנו אוספות

המידע היחיד שאנו אוספות הוא זה שנמסר על ידך באופן יזום – לדוגמה: שם, טלפון, כתובת דוא"ל, ופרטים נוספים בעת הרשמה לקורס או מילוי טופס יצירת קשר. בנוסף, האתר עושה שימוש בכלי ניתוח אנונימיים (כגון Google Analytics) שעשויים לאסוף נתוני גלישה טכניים (IP, cookies, סוג דפדפן, עמודים שנצפו). נתונים אלה משמשים אותנו לצרכים סטטיסטיים ושיפור האתר בלבד.

איך אנו משתמשות במידע

המידע שנמסר לנו משמש אך ורק לצורך:

- טיפול בפנייתך ומתן מענה לשירותים שהתעניינת בהם,
- הרשמה והשתתפות בקורסים ותכניות העמותה,
- ניתוח ושיפור השירותים והאתר,
- שליחת עדכונים ודיוור – אך ורק בכפוף להסכמתך המפורשת.

שיתוף עם צדדים שלישיים

לא נעביר את פרטיך לצדדים שלישיים, אלא אם כן מדובר בספקי שירות טכניים הפועלים מטעמנו (כגון אחסון, סליקת תשלומים, טפסים או דיוור אלקטרוני) ותחת הסכמים מחייבים לשמירה על סודיות.

זכויותיך

בהתאם לחוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 (כולל תיקון 13): באפשרותך לעיין במידע שנאסף עלייך, לבקש את תיקונו, או לדרוש את מחיקתו ("הזכות להישכח"), בכפוף לחריגים בדין.

לביצוע זכויות אלה ניתן לפנות אלינו בכתובת: eeew@womensown.org.il.

שמירת מידע

נשמור את המידע רק למשך הזמן הדרוש לצורך מתן השירותים שביקשת, או לעמידה בהתחייבויותינו החוקיות.

עדכונים למדיניות

אנו עשויות לעדכן מדיניות זו מעת לעת בהתאם לשינויים בחוק או בפעילות העמותה. העדכונים יפורסמו באתר, והשימוש באתר לאחר העדכון ייחשב כהסכמה למדיניות המעודכנת.

רכז/ת מדיניות פרטיות בעמותה:

[שם מלא של נציג/ה]

טלפון:

דוא"ל:

תאריך עדכון מדיניות פרטיות: [תאריך]

שיפורים שיש להכניס לאתר:

- הגדרת רכזת פרטיות
- הרחבת התקנון מבחינה משפטית ככל הנוגע לתרומות
- **מזעור מידע (Data Minimization):** יש לאסוף רק את המידע המינימלי ההכרחי למתן השירות. למשל, בהרשמה לניוזלטר, אין לדרוש מספר טלפון או תאריך לידה כשדות חובה, מכיוון שדי בכתובת מייל.
- חובה לתעד כל פנייה שמתקבלת (טלפון, מייל, הודעה, פנייה פרונטלית וכו') במערכת מסודרת: שם, תאריך, נושא הפנייה, סטטוס טיפול, החלטה, והאם נסגרה.
- יש לשמור תיעוד של החלטות ופעולות שבוצעו מול כל משתתפת (קבלה/דחייה, הפסקת שירות, שינוי סטטוס, טיפול בתלונה).
- על העמותה לקבוע ולפרסם נהלי טיפול בפניות, כולל לוחות זמנים ברורים למענה, נהלים לביטול/שינוי/ערעור, ותיעוד של כל שלב.
- **פרטיות כברירת מחדל (Privacy by Default):** אסור להתנות שירות במתן מידע שאינו חיוני. על המערכות להיות מוגדרות כך שברירת המחדל תהיה שמירה מקסימלית על פרטיות המשתמש. לדוגמה, תיבות הסכמה לדיוור חייבות להיות לא מסומנות כברירת מחדל.
* הוספת תיבת סימון (checkbox) בכל הטפסים בסגנון של "אני מאשרת קבלת דיוור ועדכונים מהעמותה להעצמה כלכלית לנשים ומאשרת את מדיניות הפרטיות".

צ'ק-ליסט מעשי להיערכות העסק

כדי להיערך נכון, על כל עסק לבצע את הפעולות הבאות:

1. **מיפוי:** להבין איזה מידע נאסף, היכן הוא שמור (CRM, רשימות דיוור, גיבויים), ולמה הוא נחוץ.
2. **צמצום:** למחוק כל מידע שאינו חיוני.
3. **עדכון מדיניות פרטיות:** לוודא שהמדיניות באתר מקיפה, ברורה ומסבירה בשפה פשוטה מה נעשה עם המידע.
4. **קביעת נהלים:** ליצור תהליך מסודר לטיפול בבקשות של לקוחות (לעיון, תיקון או מחיקה), כולל אימות זהות הפונה.
5. **בדיקת ספקים:** לוודא שגם ספקים חיצוניים (חברות אחסון, מערכות דיוור וכו') עומדים בדרישות החוק.

• מומלץ להוסיף מדיניות נגישות: **ארבעת עקרונות היסוד של הנגישות (WCAG 2.0)**

התקן הבינלאומי מבוסס על ארבעה עקרונות יסוד שכל אתר נגיש חייב לעמוד בהם:

1. **נתפס (Perceivable):** יש לוודא שכל המשתמשים יכולים לקלוט את המידע באתר באמצעות החושים שלהם.
- **דוגמאות:** הוספת טקסט חלופי (**alt text**) לתמונות עבור עיוורים המשתמשים בקורא מסכים, הוספת כתוביות לסרטונים עבור כבדי שמיעה, והבטחת ניגודיות צבעים מספקת בין טקסט לרקע עבור כבדי ראייה.
2. **ניתן להפעלה (Operable):** כל רכיבי האתר והניווט בו חייבים להיות ניתנים לתפעול על ידי כלל המשתמשים.

- **דוגמאות:** אפשרות לניווט מלא באתר באמצעות מקלדת בלבד (מקשי Tab ו-Enter), הימנעות מ"מלכודות מקלדת" (כמו חלונות קופצים שלא ניתן לסגור ללא עכבר), ומתן שליטה למשתמש על אלמנטים דינמיים כמו גלריות תמונות אוטומטיות (אפשרות לעצור/להמשיך).

3. **ניתן להבנה (Understandable):** המידע והמבנה של האתר צריכים להיות ברורים וצפויים.

- **דוגמאות:** שמירה על מבנה ניווט עקבי בכל דפי האתר (מיקום קבוע של תפריטים, לוגו וכו'), שימוש בתוויות (labels) ברורות לשדות בטפסים, ומתן הודעות שגיאה מפורטות המסבירות למשתמש מה השתבש וכיצד לתקן זאת.

4. **יציב (Robust):** האתר צריך להיות בנוי על בסיס קוד תקני כך שיפעל באופן אמין במגוון רחב של דפדפנים וטכנולוגיות מסייעות (כמו קוראי מסכים).

- **דוגמאות:** שימוש בתגיות HTML נכונות (כמו **button** לכפתורים) ושימוש במאפייני ARIA כדי לספק מידע נוסף לקוראי מסכים על תפקודם של רכיבים מורכבים.

תהליך ההנגשה והשורה התחתונה

תהליך ההנגשה המקצועי כולל ארבעה שלבים מרכזיים: **בדיקה ואפיון** לאיתור הליקויים, **תיקון ותיעוד** של הבעיות על ידי מפתחים ומעצבים, **בדיקות חוזרות** לוודא שהתיקונים בוצעו כהלכה, ולבסוף, פרסום **הצהרת נגישות** מפורטת באתר. הצהרה זו לא רק מספקת מידע חשוב למשתמשים, אלא גם מהווה הגנה משפטית קריטית, המעניקה לבעל האתר 60 יום לתקן ליקויים מרגע קבלת התראה, לפני שניתן להגיש נגדו תביעה. השורה התחתונה ברורה: נגישות דיגיטלית היא לא רק הדבר הנכון לעשות מבחינה חברתית, אלא גם הצעד החכם וההכרחי מבחינה משפטית וכלכלית.