



УКРАЇНА
КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД "ЖМЕРИНСЬКИЙ ЛІЦЕЙ № 5"
вул. Софії Тобілевич, 7, м. Жмеринка, Вінницька область, 23100,
[E-mail:himnazija2006@ukr.net](mailto:himnazija2006@ukr.net), код згідно з ЄДРПОУ 23064971

НАКАЗ

22.05.2025

Жмеринка

№ 122

**Про підсумки проведення
комплексного самооцінювання
освітніх і управлінських процесів
в початковій школі КЗ «Жмеринський ліцей №5»**

Відповідно до вимог частини третьої статті 41 Закону України «Про освіту», частини другої статті 42 Закону України «Про повну загальну середню освіту», наказу Міністерства освіти і науки України від 30 листопада 2020 № 1480 «Про затвердження методичних рекомендацій з питань формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти у закладах загальної середньої освіти», наказу Державної служби якості освіти України від 29 вересня 2021 № 01-11/66 «Про формування внутрішньої системи забезпечення якості освіти та проведення самооцінювання освітніх і управлінських процесів у закладах позашкільної освіти», Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти, Статуту ліцею, інших нормативних документів, з метою розбудови внутрішньої системи забезпечення якості освіти у ліцеї, постійного підвищення якості освітньої діяльності, використання системного підходу до здійснення моніторингу на всіх етапах освітнього процесу, оцінювання дієвості освітніх та управлінських процесів та відстеження динаміки розвитку закладу впродовж 2024-2025 навчального року було проведено комплексне самооцінювання освітніх та управлінських процесів в початковій школі КЗ «Жмеринський ліцей №5».

Самооцінювання було здійснено за чотирма напрямками внутрішньої системи: освітнє середовище, система оцінювання результатів навчання учнів, педагогічна діяльність педагогічних працівників початкової школи та управлінські процеси, що здійснюються в межах початкової школи, враховуючи орієнтовні рівні оцінювання якості освітньої діяльності та ефективності внутрішньої системи, що містяться у додатку 2 до Методики оцінювання освітніх і управлінських процесів закладу загальної середньої освіти під час інституційного аудиту, затвердженої наказом Державної служби якості освіти України від 09 січня 2020 року № 01-11/1 (в редакції наказу від 27 серпня 2020 року № 01-11/42).

Для проведення самооцінювання освітньої та управлінської діяльності використовувалися наступні джерела та методи збору інформації для формування аналітичної довідки, висновків:

- інтерв'ю з директором закладу освіти Юлією Когут;
- інтерв'ю із заступником з навчально-виховної роботи в початкових класах Тетяною Мельник;
- інтерв'ю із практичним психологом Аллою Климишиною та соціальним педагогом Оксаною Кучинською;

- спостереження за освітнім середовищем у початкових класах;
- спостереження за проведенням навчальних занять;
- анкетування учнів;
- анкетування педагогічних працівників;
- анкетування батьків;
- вивчення документації.

Анкетування здобувачів освіти мало на меті допомогти адміністрації освітнього закладу якомога більше дізнатися про освітні потреби учнів, щоб їхнє навчання було цікавим, ефективним і корисним.

Участь в опитуванні взяло 98 респондентів (батьків учнів початкової школи).

Результати опитування засвідчили, що більшість батьків є свідомими щодо своєї відповідальності у вихованні та здобутті якісної освіти дітьми, розвивають навички працьовитості, наполегливості і відповідальності у своїх дітей, забезпечують умови для навчання дітей удома (стежать за виконанням домашніх завдань, заохочують та мотивують до навчання), не обговорюють в негативному контексті у присутності дітей вчителів і шкільні ситуації в ліцеї, оскільки це може негативно вплинути на ставлення дітей до ліцею. За результатами опитування батьків 1-4 класів, 34,7 % учнів охоче ідуть до ліцею, 56,1 % здебільшого охоче йдуть до ліцею. Якщо дитина не охоче іде до ліцею, то це небажання пов'язане з низкою особистих причин:

- 11,1 % батьків пов'язують це із поганими стосунками з однокласниками;
- 83,3 % батьків називають інші причини (відсутність інтересу до навчання, небажання дитини долати труднощі тощо).

73,5% батьків стверджують, що їм завжди вдається поспілкуватися із керівництвом закладу й досягти взаєморозуміння, 21,4% - іноді; 82,7% батьків вважають, що оцінювання учнів відбувається справедливо, 17,3% - переважно справедливо; більшість батьків (83,7 %) зазначили, що вони обізнані із критеріями оцінювання; 87,7% стверджують, що педагоги забезпечують зворотній зв'язок з ними; 95,9% батьків задоволені/переважно задоволені організацією освітнього процесу в ліцеї; розв'язання проблемних ситуацій 96,9% батьків учнів 1-4 класів пов'язують із класним керівником; більшість батьків задоволена організацією освітнього середовища, харчуванням, роботою закладу щодо попередження дискримінації, кібербулінгу, небезпечних ситуацій у мережі Інтернет. 91,8% батьків стверджують, що ознайомлені із правилами поведінки в закладі й приймають їх; 90,8% вважають, що права учасників освітнього процесу не порушуються. Більшість батьків учнів початкової школи (88,8%) вважають, що заклад враховує думку батьків під час прийняття важливих управлінських рішень. Результати проведеного самоаналізу освітнього середовища засвідчили наступне:

- заклад має чітко визначено та огорожену територію. Покриття території двору - асфальтне. Територія та приміщення чисті, охайні. Територія, окрім безпосередньо входів, освітлюється у вечірній та нічний час, недоступна для несанкціонованого заїзду транспорту. У приміщення закладу освіти обмежено доступ сторонніх осіб, при вході до закладу працює черговий працівник.
- покриття ганку будівлі закладу є неслизьким, проте потребує капітального ремонту, є поручні вздовж сходів та пандус для переміщення візком.

Кількість здобувачів освіти не перевищує проєктної потужності закладу.

У дворі розміщено спортивний майданчик, проте не облаштовано спортивного майданчика та ігрового майданчика для учнів початкової школи. Спортивний інвентар – в достатній кількості.

Заклад освіти забезпечує в приміщеннях та на території безпечні та комфортні умови для навчання і праці. На території закладу діти почуваються безпечно і захищено. Озеленення території створює приємний естетичний фон. У закладі освіти забезпечено комфортний повітряно-тепловий режим, належне освітлення, облаштування та утримання

санітарних вузлів, дотримання питного режиму та інших аспектів забезпечення безпеки та комфорту освітнього процесу.

Усі навчальні кабінети та приміщення обладнано відповідно до вимог законодавства. Заклад має усі необхідні навчальні приміщення для початкових класів. Навчальні кабінети забезпечуються інтерактивними засобами навчання та необхідним навчальним обладнанням. Здійснюється регулярний моніторинг за станом засобів навчання та обладнання.

Навчальні кабінети початкової школи непрохідні. Початкова школа відокремлена від навчальних приміщень для здобувачів базової та профільної середньої освіти (класні кімнати 1 – 4 класів розміщено тільки на першому поверсі). У коридорах поруч із приміщеннями початкової школи розташовані індивідуальні шафи для верхнього одягу та особистих речей.

Повітряний режим навчальних приміщень відповідає санітарним вимогам, забезпечено належне освітлення. Систематично здійснюється вологе прибирання усіх навчальних приміщень початкової школи.

Санітарні вузли для учнів облаштовано на першому поверсі, окремі для хлопчиків та дівчаток. Утримуються в належному стані, проте більшість здобувачів освіти не задоволені чистотою туалетних кімнат, це частково підтверджується результатами анкетування батьків. Санітарні вузли забезпечені необхідними засобами особистої гігієни відповідно до санітарних вимог (є рукомийники, рідке мило, туалетний папір, паперові рушники). Встановлено перегородки, кабінки зачиняються, є спеціально обладнана кабінка для використання її особами з інвалідністю.

Учасники освітнього процесу знають та дотримуються вимог охорони праці, безпеки життєдіяльності, пожежної безпеки, знають та дотримуються правил поведінки в умовах надзвичайних ситуацій. Працівники проходять навчання та інструктажі. Працівники обізнані з правилами поведінки в разі нещасного випадку чи раптового погіршення стану здоров'я учасників освітнього процесу та вживають необхідних заходів у подібних ситуаціях. Систематично проводяться бесіди з учнями. Педагогічні працівники та керівництво у разі нещасного випадку діють відповідно до визначеного порядку. Адаптація учнів, педагогічних працівників відбувається швидко та безболісно. Це забезпечується за рахунок системи заходів, які сприяють швидкій адаптації учасників освітнього процесу до умов перебування в ліцеї. З педагогічними працівниками, які приступили до виконання обов'язків, здійснюється індивідуальна робота.

Адаптація молодих учителів здійснюється зокрема через використання інтернатури/наставництва. Результати адаптаційного процесу прослідковуються практичним психологом шляхом опитування учасників освітнього процесу.

Зі слів керівника закладу під час інтерв'ю з'ясовано, що огляд території щодо її безпечності здійснюється щоденно заступником директора з господарської роботи, щотижнево – особисто директором, перед початком навчального року обстеження відбувається комісійно.

У закладі освіти питний режим забезпечується в індивідуальному порядку та наявні бутлі з питною водою у їдальні.

Усі приміщення початкових класів використовуються раціонально. Класи здебільшого комплектуються рівномірно, з урахуванням площ приміщень.

Педагогічні працівники забезпечені робочими місцями в учительській та у навчальних кабінетах (60 % опитаних педагогів підтвердили, що цілком задоволені освітнім середовищем та умовами праці, 40% - переважно задоволені). Для здобувачів освіти розміщено інформаційні стенди щодо запобігання булінгу.

Заклад освіти частково забезпечений необхідними для реалізації освітньої програми, забезпечення освітнього процесу навчальними кабінетами та обладнанням. Наявна спортивна зала для учнів початкових класів. Планується обладнання кабінету інформатики для учнів 1-4 класів.

Будівля закладу освіти у достатній кількості обладнана засобами протипожежного захисту.

На основі вивчення документації, опитування керівника та спостереження за освітнім середовищем, з'ясовано що у закладі наявний план підготовки до нового навчального року та опалювального сезону затверджений наказом керівника у червні 2024 року. Наявний акт прийому готовності до нового навчального року, наказ про структуру навчального року та режим роботи закладу освіти. Усі заплановані заходи виконані у повному обсязі.

У закладі освіти облаштовані укриття (захисні споруди цивільного захисту як найпростіші укриття). Наявний акт оцінки стану готовності укриття та договір використання укриттів. Розрахункова місткість захисних споруд відповідає кількості учнів. Наявні показники руху до укриття.

Система оповіщення працює. Визначено відповідальних осіб, які відповідають за евакуацію здобувачів освіти та персоналу, супроводжують під час переміщення до укриттів.

В укриттях забезпечено мінімальні вимоги для належної організації освітнього процесу та облаштовано з урахуванням вимог законодавства з питань пожежної безпеки, вимог щодо необхідної кількості евакуаційних виходів, наявності водопостачання, водовідведення, вентиляції, обігріву, освітлення. Наявні ємності з питною водою, засоби надання медичної допомоги, контейнери для зберігання продуктів харчування, резервне штучне освітлення та електроживлення, первинні засоби пожежогасіння, Wi-Fi. Також наявні вбиральні/виносні баки, що щільно закриваються, для нечистот, розміщені у спеціально призначених для цього приміщеннях. Місця для сидіння (лежання) – в достатній кількості.

Для попередження та протидії негативним безпековим явищам в освітньому середовищі, формування компетентностей з безпеки учасників освітнього процесу:

- забезпечено посилення поліцейської присутності у закладі освіти з наданням ефективних поліцейських послуг щодо недопущення вчинення правопорушень учасниками освітнього процесу та стосовно них;
- запроваджено систему раннього попередження та евакуації учасників освітнього процесу в разі нападу, ризику нападу на заклад освіти або іншої небезпеки;
- впроваджено алгоритми дій у разі виникнення небезпечних ситуацій, виявлення вибухонебезпечних та інших підозрілих предметів у закладі освіти;
- організовано системне навчання учасників освітнього процесу діям в умовах надзвичайних ситуацій;
- запроваджено в освітній процес програми, спрямовані на формування у здобувачів освіти правової поведінки, запобігання конфліктам та правопорушенням, здобуття навичок щодо безпечної поведінки в Інтернеті;
- запроваджено обов'язкове підвищення кваліфікації, рівня обізнаності та підготовки педагогічних працівників з безпекових питань, питань базових психологічних втручань, основ психологічної самопомоги і прав, свобод та обов'язків громадянина.

На основі вивчення документації, опитування керівника та педагогічних працівників з'ясовано, що у колективі відповідно до вимог законодавства про охорону праці систематично проводяться інструктажі щодо надання домедичної допомоги, реагування на випадки травмування або погіршення самопочуття здобувачів освіти та працівників під час освітнього процесу. Результати анкетування підтверджують і те, що усі педагогічні працівники обізнані з порядком дій у разі нещасного випадку із учасниками освітнього процесу та діють разом із керівництвом у встановленому порядку. У закладі освіти є медичний кабінет та у штаті закладу передбачено посаду сестри медичної.

Послуги з харчування надаються безпосередньо закладом освіти. Приміщення їдальні належно підготовлене до прийому їжі, регулярно прибирається та дезінфікується. Щоденне та перспективне меню також затверджене та доступне для ознайомлення учасникам освітнього процесу. Працівники їдальні забезпечені засобами індивідуального

захисту, здійснюється щоденний контроль за санітарно-протиепідемічним режимом харчоблоку.

Усі здобувачі освіти початкових класів харчуються у їдальні ліцею, всього 78,3 % вважають, завжди або як правило, їжу смачною і корисною. Серед респондентів батьківської спільноти більшість (81,7 %) повністю чи переважно задоволені харчуванням, 14,3 % – переважно чи повністю незадоволені.

Отже, на основі вивчення документації, спостережень, опитування керівника та учасників освітнього процесу можна зробити висновок, що у закладі освіти для учнів 1-44 класів створено умови для формування культури здорового харчування та учасники освітнього процесу здебільшого задоволені його умовами.

На основі спостережень та під час інтерв'ю з керівником з'ясовано, що у закладі освіти проведено інтернет, є покриття Wi-Fi. Обмеження доступу до сайтів з небажаним змістом не забезпечується. Використовується безкоштовне антивірусне забезпечення. 74,7 % опитаних здобувачів освіти зазначили, що в закладі проводяться інформаційні заходи щодо безпечного користування мережею Інтернет, а 18,1% відмітили, що такі заходи проводяться лише на уроках інформатики, проте частина дотримується загальноприйнятих правил безпечного користування мережею інтернет. Батьківська спільнота під час опитування відповіла, що із ними проводиться робота щодо безпечного використання мережі інтернет та ствердили факт роботи закладу освіти щодо попередження кібербулінгу.

Здійснюється робота з адаптації та інтеграції учнів до освітнього процесу, педагогічних працівників - до професійної діяльності. За інформацією практичного психолога, проводиться діагностика, вивчення рівня тривожності, тренінги, ігри, бесіди, індивідуальні консультації та ін. На основі отриманих результатів розробляються рекомендації для батьків, класних керівників, учителів. 68,4 % батьків вказали, що в їхніх дітей ніколи не виникали проблеми з адаптацією в колективі, 28,5% зазначили, що іноді. Такий розподіл респондентів свідчить про достатню ефективність вказаних заходів та є підставою вважати роботу з адаптації здобувачів до освітнього процесу покращеною.

У закладі освіти розроблено, затверджено, оприлюднено на сайті План заходів щодо запобігання та протидії булінгу. На основі вивчення документації, опитування керівника, практичного психолога та представників учнівського самоврядування встановлено: превентивні та антибулінгові заходи проводяться відповідно до плану роботи зі залученням усіх учасників освітнього процесу та з урахуванням вікових особливостей учнів.

Щодо системи оцінювання навчальних досягнень учнів в результаті проведеного самооцінювання виявлено наступне:

- у закладі освіти розроблено систему оцінювання, що включає принципи, форми, методи, критерії, процедури та правила оцінювання навчальних досягнень учнів 1-4 класів;
- критерії оцінювання навчальних досягнень учнів оприлюднено на сайті закладу освіти, висвітлено в наскрізній Освітній програмі на 2024-2025 навчальний рік.

Усі вчителі початкових класів під час оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти використовують рекомендації Міністерства освіти і науки України.

Система оцінювання в закладі освіти ґрунтується на компетентнісному підході, оцінювання є формувальним, враховується індивідуальний поступ кожного учня.

Відповідно до результатів спостереження за навчальними заняттями можна зробити висновок, що вчителі акцентують увагу на досягненнях учнів, мотивують та підтримують бажання вчитися. В переважній більшості оцінювання здійснюється на засадах компетентнісного підходу, з урахуванням індивідуальних запитів при підборі завдань і аналізі виконаної роботи.

Здобувачі освіти вважають оцінювання результатів їхнього навчання справедливим, об'єктивним, неупередженим та доброзичливим. Такої ж думки й батьки.

Отже, можна стверджувати, що у початкових класах КЗ «Жмеринський ліцей №5» сформовано об'єктивну систему оцінювання результатів навчання здобувачів освіти.

У закладі освіти прослідковується системність щодо проведення внутрішнього моніторингового дослідження стану та результатів навчання. Такий висновок зроблено на основі вивчення документації (річний план роботи, протоколи засідань педагогічної ради, накази з основної діяльності) та опитування керівництва закладу. Питання формуального оцінювання розглядалося на засіданнях педагогічної ради, що відображено у протоколах та підтвердили під час інтерв'ю заступниці керівника. Усі педагоги 1 – 4 класів використовують його у своїй роботі, відстежують особистісний поступ здобувачів освіти, формують у них позитивну самооцінку, відзначають досягнення, підтримують бажання навчатися, запобігають побоюванням помилитися, що підтверджується спостереженнями за навчальними заняттями.

Анкетування здобувачів освіти показало, що вони отримують зворотний зв'язок щодо навчання від більшості педагогів шляхом пояснення та аргументації оцінювання, аналізу допущених помилок, визначення шляхів покращення результатів навчання, заохочення до подальшого навчання.

Переважна більшість здобувачів освіти вважають, що оцінювання результатів їхнього навчання відбувається з метою відстеження індивідуального поступу та визначення рівня знань, умінь і навиків.

Самооцінювання педагогічної діяльності педпрацівників початкових класів закладу освіти засвідчило наступне: учителі самостійно розробляють календарно-тематичні плани відповідно до державних стандартів загальної середньої освіти, наскрізної Освітньої програми закладу. Усі педагогічні працівники при розробленні календарно-тематичного планування використовують інструктивно-методичні рекомендації Міністерства освіти і науки України щодо викладання навчальних предметів в початкових класах.

За підсумками навчального року вчителі самостійно або спільно з колегами аналізують результативність календарно-тематичного планування, вносять необхідні корективи. У змісті календарно-тематичного планування присутні види роботи, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями та спільними для них умінь. Учителі самостійно визначають обсяг годин на вивчення навчальної теми, можуть змінювати послідовність вивчення тем у календарно-тематичному плані. Учителі використовують види, форми і методи роботи, спрямовані на оволодіння учнями ключовими компетентностями.

Учителі розробляють або використовують інформаційні освітні ресурси під час проведення навчальних занять або обов'язкових видів роботи для учнів. З розроблених освітніх ресурсів учителі формують власне освітнє портфоліо. Вчителі розробляють або використовують електронні освітні ресурси з метою запровадження технологій дистанційного та змішаного навчання. Відбувається процес поширення та обміну педагогічним досвідом.

Усі педагоги під час навчальних занять формують наскрізну компетентність вільного володіння державною мовою, зміст предметів спрямовують на формування суспільних цінностей, інформаційно-комунікаційної компетентності та навчання впродовж життя. У закладі освіти відбувається формування в учнів суспільних цінностей через зміст навчального матеріалу предметів (курсів). Під час проведення навчальних занять в учнів виховується почуття патріотизму, поваги до державної мови, законів України. Відбувається розвиток загальнолюдських цінностей, навичок співпраці та командної роботи. Педагогічні працівники сприяють розвитку демократичних цінностей та громадянських компетентностей учнів. Учителі володіють навичками використання комп'ютерних технологій в освітньому процесі, використовують у своїй роботі інформаційно-комунікаційні технології, які сприяють оволодінню учнями ключовими компетентностями. Під час проведення навчальних занять використовуються медіаресурси, можливості Інтернет-мережі.

Педагогічні працівники постійно підвищують свій професійний рівень, використовуючи різноманітні форми підвищення кваліфікації, передачі педагогічного досвіду, а також самоосвіту. Цікавляться новими тенденціями у розвитку освіти. Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток шляхом обрання різних видів, форм та напрямів підвищення рівня майстерності. Проходять навчальні курси на платформах «На урок», «Всеосвіта», «Prometheus», «EdEra», беруть участь у конференціях, семінарах, проєктах. Це підтверджується опрацюванням протоколів засідань педагогічної ради, річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників, наказів з основної діяльності та опитуванням.

Отримані навички та компетентності застосовують у викладацькій діяльності. Систематично аналізують і оцінюють свою роботу з метою вдосконалення власної педагогічної майстерності. Вдосконалюють свої знання та навички взаємодії з дітьми з особливими освітніми потребами. Керівництвом здійснюється аналіз професійного розвитку педагогічних працівників.

Під час анкетування 100% педагогічних працівників зазначили, що в закладі освіти створено умови та немає перешкод для їхнього професійного розвитку, постійного підвищення кваліфікації, чергової та позачергової атестації. Підвищення кваліфікації вчителів здійснюють на онлайн-курсах при ВАБО.

Інформаційні матеріали щодо дотримання академічної доброчесності розміщено на сайті.

Результати проведеного самоаналізу системи управлінської діяльності засвідчили наступне. Ліцей має чітко сформульовану, зрозумілу та реалістичну стратегію розвитку. Стратегія розвитку закладу освіти розроблена на 2022 – 2027 роки, схвалена рішенням педагогічної ради, введена в дію наказом керівника та затверджена засновником. Розроблена на основі аналізу, визначено сильні та слабкі сторони, можливості та ризики реалізації, місію, цінності та принципи діяльності закладу, стратегічні та операційні цілі. Передбачає пріоритетні напрямки: покращення матеріально-технічної бази, вдосконалення освітнього процесу, підвищення професійної майстерності вчителів, зовнішнє співробітництво, співучасть у наскрізних проєктах, ініційованих Департаментом гуманітарної політики обласної державної адміністрації та відділом освіти. Кожен із напрямків має зазначені завдання та заходи (шляхи) для реалізації цих завдань. Затверджено річний план роботи закладу на 2024-2025 н. р., він реалізує стратегію розвитку та враховує наскрізну Освітню програму. Здійснюється аналіз виконання плану за попередній навчальний рік. Всі компоненти річного плану є вимірюваними. До його розроблення залучаються усі учасники освітнього процесу.

Переважна більшість педагогічних працівників під час опитування ствердили, що педагогічна рада функціонує системно та ефективно, розглядаються актуальні питання діяльності закладу, рішення приймаються колегіально, демократично. Аналіз протоколів рішень педагогічної ради свідчить, що засідання проводяться систематично, розглядаються питання щодо реалізації річного плану роботи, інновації в галузі освіти, педагоги у разі потреби можуть самі пропонувати питання для розгляду, усі рішення вводяться у дію наказами керівника.

У закладі освіти розроблено, затверджено та оприлюднено на сайті закладу Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти.

Керівництво закладу освіти постійно вивчає потреби учнів та працівників закладу, готує і доводить до відома засновника запити для задоволення потреб закладу освіти та відстежує їх реалізацію. Керівництво враховує, наскільки матеріально-технічне та фінансове забезпечення сприяє або зменшує можливості для досягнення цілей, закладених у Стратегії розвитку. Заклад освіти надає засновнику об'єктивну та актуальну інформацію щодо своїх потреб. Керівництво ліцею систематично оцінює стан матеріально-технічних умов для навчання. Відповідно до стратегії розвитку та у співпраці із засновником заклад

освіти підтримує такий стан матеріальних умов, який забезпечує доступ до освіти кожному учневі відповідно до його індивідуальних освітніх потреб.

Керівництво закладу щорічно працює над покращенням матеріально-технічної бази, вчасно визначає потреби, надає клопотання засновникові та відділу освіти, звертається до спонсорів та меценатів.

Аналіз зазначеної інформації є підставою для висновку, що заклад освіти планує свою роботу, визначаючи основні та першочергові цілі, проводить моніторинг якості виконання поставлених завдань, керівництво вживає заходів для створення належних умов діяльності закладу.

Керівництво закладу освіти сприяє створенню комфортного психологічного клімату та атмосфери довіри між учасниками освітнього процесу. Всі конфлікти в закладі освіти вирішуються конструктивно. Керівник створює умови для попередження конфліктів, а у разі їх виникнення сприяє їх вирішенню на рівні закладу. Управлінські рішення є обґрунтованими та прозорими, учасники освітнього процесу мають можливість впливати на ухвалення управлінських рішень.

У закладі освітній процес налагоджено на засадах довіри, прозорості та дотримання етичних норм. Учасники освітнього процесу задоволені загальним психологічним кліматом (89,1% здобувачів освіти початкової школи почувають себе у закладі цілком безпечно та психологічно комфортно, 94% – в основному безпечно та психологічно комфортно), усі, за словами керівника та практичного психолога під час опитування, співпрацюють та забезпечують зворотний зв'язок, вільно спілкуються між собою, розбіжності, які виникають, вирішують конструктивно (педагоги також це підтвердили у ході анкетування).

У закладі освіти створено інформаційний простір для забезпечення відкритості його діяльності. Створено та постійно підтримується офіційний вебсайт, який містить всю необхідну інформацію про діяльність закладу освіти. Заклад має власні сторінки у соціальних мережах – Фейсбук та Інстаграм. Інформація, що розміщується на сайті та в соціальних мережах, стосується усіх аспектів діяльності закладу освіти.

Початкова школа КЗ «Жмеринський ліцей №5» повною мірою забезпечена висококваліфікованими педагогічними та іншими працівниками. Штат педагогічних працівників сформовано, вакансії заповнюються вчасно, усі педагогічні працівники працюють за фахом. Керівництво закладу освіти проводить кадрову політику з урахуванням вимог наскрізної Освітньої програми. Учасники освітнього процесу обізнані зі своїми правами та обов'язками, вважають їх справедливими та доречними. Керівництво закладу освіти вчасно реагує на порушення прав і обов'язків учасників освітнього процесу, приймає відповідні рішення та аналізує їх виконання. Керівництво закладу освіти відкрите до діалогу з учасниками освітнього процесу, постійно сприймає та враховує їхні пропозиції.

У закладі освіти спостерігається ефективна співпраця та комунікація між керівником та його заступником, іншими працівниками. Налагоджено канали комунікації керівництва з іншими учасниками освітнього процесу.

Розклад навчальних занять забезпечує рівномірне навчальне навантаження, укладений відповідно до наскрізної Освітньої програми, враховує вікові особливості учнів та відповідає санітарно-гігієнічним нормам.

Керівництво закладу освіти забезпечує реалізацію політики академічної доброчесності відповідно до статті 42 Закону України «Про освіту» та Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу.

Виходячи з вищезазначеного,

НАКАЗУЮ:

1. Вважати рівень організації освітніх і управлінських процесів у початкових класах КЗ «Жмеринський ліцей №5» задовільним.

2. Заступнику директора з НВР Мельник Т.О., завідуючій філією «Жуківецька гімназія» Нечай С.В.:

2.1. Спланувати подальші практичні заняття для педагогічних працівників щодо роботи вчителів з дітьми з особливими освітніми потребами.

червень 2025

2.2. Розглянути на засіданні педагогічної ради питання результатів проведення самооцінювання з метою удосконалення системи оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти з впровадженням формульовального оцінювання, формуванням позитивної мотивації та відповідального ставлення до навчання.

23.05.2025

2.3. Активізувати роботу вчителів щодо:

- формування та реалізації індивідуальних освітніх траєкторій учнів;
- публікацій матеріалів з професійної тематики та методичних розробок;
- роботи з обдарованими учнями.

впродовж 2025-2026 н.р.

2.4. . Організовувати освітній процес на засадах людиноцентризму, приймати управлінські рішення на основі конструктивної співпраці, взаємодії закладу з місцевою громадою, політики академічної доброчесності.

впродовж 2025-2026 н.р.

3. Вчителям початкових класів КЗ «Жмеринський ліцей №5» та філії «Жуківецька гімназія»:

3.1. Неухильно дотримуватися правил внутрішнього розпорядку, норм педагогічної етики та поваги до гідності й прав здобувачів освіти.

постійно

3.2. Формувати під час освітнього процесу культуру здорового харчування.

постійно

3.3. Продовжити роботу з попередження булінгу та інших форм насилля, створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії в ході тренінгових занять.

впродовж 2025-2026 н.р.

3.4. Розробляти адаптовані до критеріїв оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти рекомендованих МОН України, критерії оцінювання навчальних досягнень здобувачів освіти відповідно до кожного виду роботи та виду їх діяльності, чітко формулювати зміст завдань, пояснювати специфіку їх виконання, активізувати причинно-наслідкові зв'язки.

впродовж 2025-2026 н.р.

3.5. Застосовувати інформаційно-комунікаційні технології (онлайн-сервіси та платформи, мобільні додатки для створення опитувань, тестів, інтерактивних вправ тощо), що активізують пізнавальний інтерес учнів.

впродовж 2025-2026 н.р.

3.6. Застосовувати диференційований підхід при складанні завдань, пропонувати більше завдань, на які не можна знайти готової відповіді в інформаційних джерелах; розробляти індивідуальні та творчі завдання для учнів, давати різнорівневі та творчі домашні завдання, які сприяють оволодінню учнями ключовими компетентностями та запобігають списуванню.

впродовж 2025-2026 н.р.

4. Соціально-психологічній службі закладу:

4.1. Здійснювати належну системну роботи з адаптації та інтеграції учнів і педагогів до освітнього процесу.

постійно

4.2. Систематично проводити роботу з виявлення, реагування та запобігання булінгу, іншому насильству шляхом діагностування, індивідуальної роботи, проведенню тренінгових занять.

впродовж 2025-2026 н.р.

5. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Мельник Т.О. врахувати об'єктивні результати щорічного самооцінювання якості освітньої діяльності початкової школи закладу за 4 напрямками при складанні річного плану роботи та освітньої програми закладу на 2025-2026 навчальний рік.

Директор

Юлія КОГУТ

З наказом ознайомлені:

_____ Т.Мельник
_____ С.Нечай