



Propuesta Técnica para la Exploración o Explotación en Áreas Especiales

“[En este apartado deberá ingresar el nombre del proyecto minero]”

“[En este apartado deberá ingresar el nombre de la persona natural o jurídica]”

“[En este apartado deberá ingresar la fecha de presentación del documento]”



	Documento Único de Procedimientos Administrativos Propuesta Técnica Exploración o Explotación en Áreas Especiales	Código: DUPAI-PTEC-FR-08	
		Versión: 1.0	
		Fecha de aprobación: 08/12/2020	Página 1 de 12

Contenido

1.	Resumen Ejecutivo	3
2.	Actividades de Exploración y Explotación	3
2.1.	Actividades de Exploración	3
2.2.	Descripción de los Métodos de Exploración a ejecutar	4
2.3.	Actividades de Explotación	4
2.4.	Descripción del diseño del sitio o los sitios a explotar, depósito de estéril y de materia orgánica.	5
2.5.	Volúmenes de Material Estéril/ Materia Orgánica a Remover	5
2.6.	Descripción de Equipo a utilizar	5
3.6.	Descripción del Recurso Humano a contratar.	5
3.7.	Presupuesto de Construcción	6
3.8.	Presupuesto de Ejecución Industrial (Actividades de Operación)	6
4.	Estrategias de comunicación y difusión de información	6
3.	Políticas de comunicaciones y contrataciones locales	7
4.	Convenios/acuerdos a suscribir con las comunidades locales	7
5.	Otras actividades	7
6.	Cronograma de las actividades a realizar	0
7.	Valorización económica de las medidas socialización	0
8.	Anexos	0

	Documento Único de Procedimientos Administrativos Propuesta Técnica Exploración o Explotación en Áreas Especiales	Código: DUPAI-PTEC-FR-08	
		Versión: 1.0	
		Fecha de aprobación: 08/12/2020	Página 2 de 12

Base legal de la Propuesta Técnica

De conformidad con el Artículo 52 de la Ley General de Minería, el Estado, en todo tiempo y sobre áreas no solicitadas y no concesionadas con anterioridad a particulares, puede establecer convenios o contratos de entendimiento sobre prospección, exploración y explotación de cualquier mineral con empresas nacionales o extranjeras, constituyendo para ese efecto empresas públicas, privadas o mixtas. Estos derechos del Estado serán ejercidos sin necesidad de cumplir los requisitos y procedimientos establecidos en los artículos 66, 67, 68 y 69 y demás aplicables de la Ley General de Minería, pues se regularán mediante las condiciones establecidas en el convenio.

Instrucciones para completar la Propuesta Técnica

- La Propuesta Técnica, debe ser elaborada por profesionales expertos en la materia, a fin de que se cumpla la información solicitada en cada sección, por tanto, se debe incluir la información del responsable de su elaboración, incluyendo nombre completo y profesión.
- Todos los documentos gráficos (imágenes, fotografías, infografías, mapas, otros), deben ser claros y legibles.
- Las copias de todos los documentos anexos deberán ser presentados en forma legible.
- Si se presentan mapas, estos deben incluir leyendas con descripción clara de la simbología demográfica.
- La Propuesta Técnica, Económica- Financiera y Social, y sus documentos soporte deben ser redactados y/o traducidos al español.
- Partiendo de la particularidad de cada Proyecto Minero, en los apartados donde no aplique el registro de información se debe indicar con su respectiva justificación.
- En caso de presentar ubicaciones geográficas, debe ser presentadas en Coordenadas Universales Transversales Mercator (UTM) en el sistema NAD 27 de conformidad a la Resolución INHGEOMIN No. 04/10/2014.
- Cuando los documentos hayan sido realizados por empresas o especialistas subcontratados, debe señalarse el/los profesionales responsables e indicando la información de la empresa y datos generales del personal que elaboró el documento.
- Salvo que las disposiciones institucionales habiliten los tramites electrónicos, la Propuesta Técnica, Económica- Financiera y Social, debe ser presentado de forma física y se hará acompañar de una versión digital. La versión en papel no deberá contener borradores ni tachaduras, la versión digital debe ser almacenada en cualquier unidad que permitan almacenar todos los datos: CD, USB, otros similares. En ambos casos debe ser acreditada al expediente administrativo.
- La versión digital del documento debe ser presentada en formato PDF y sus documentos adjuntos, como hojas de cálculo o mapas, deben ser presentados en formato digital de origen: shapefile o similares, en caso de coordenadas, con su respectiva nomenclatura y descripción de esta.
- Los formatos de archivos recomendados para la versión digital serán los siguientes:
 - Texto: pdf
 - Imágenes o fotografías: jpg, png, bmp.
 - Fílmicos o videos: Mpeg, Mp4
 - Audio: Mp3
 - Tablas, formatos o matrices: xlsx
 - Soportes o documentos físicos digitalizados: pdf
 - Mapas en formato de origen: shapefile

Suprima esta página al momento de imprimir o presentar la versión final del documento.

	Documento Único de Procedimientos Administrativos Propuesta Técnica Exploración o Explotación en Áreas Especiales	Código: DUPAI-PTEC-FR-08	
		Versión: 1.0	
		Fecha de aprobación: 08/12/2020	Página 3 de 12

1. Resumen Ejecutivo

*El resumen ejecutivo de esta sección se refiere a la tabla 1. El mismo debe entregar de manera concisa y general los objetivos y alcance de la propuesta. Asimismo, debe indicar el costo de las actividades y su plazo. El resumen ejecutivo debe ser autosuficiente, estar redactado de manera comprensible y no debe exceder una (1) página. **Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal en la versión final del documento.***

Tabla 1 Resumen Ejecutivo de la Propuesta Técnica

Resumen ejecutivo

1.1 Datos generales del responsable de elaborar la Propuesta Técnica

En este apartado se debe dar información sobre el/los profesionales/consultores/ empresas encargadas de elaborar el documento. Nombre y datos generales, indicando domicilio, teléfono y correo electrónico.

1.2 Datos generales del responsable de ejecutar la Propuesta Técnica

En este apartado se debe dar información sobre el/los profesionales/consultores/ empresas encargadas de ejecutar la Propuesta Técnica. Este apartado debe registrarse aun cuando los profesionales de elaborar la Propuesta sean los mismos responsables de ejecutarlo. Nombre y datos generales, indicando domicilio, teléfono y correo electrónico.

1.3 Objetivos del Proyecto

En este apartado debe indicar las líneas generales que son de interés para desarrollar el proyecto

1.4 Plazo de ejecución

Indique en esta sección la cantidad de meses que representan tiempo efectivo de duración de la propuesta.

1.5 Sustancias de interés

Indique las sustancias que son de interés para desarrollar el proyecto

1.6 Identificación de los grupos de interés en el proyecto

En este apartado debe indicar cuales son los centros poblados, comunidades, autoridades locales con quienes realizará las labores de socialización. Para identificar estos grupos se debe usar de base, la sección 6.2 Pautas para la identificación de grupos de interés (pag. 94) de la Guía para la promoción de la Participación Ciudadana en el Sector Minero.

1.7 Relaciones con las comunidades

En este apartado indique brevemente el/los mecanismos de promoción de la participación ciudadana que utilizará en la zona, este es un listado simple redactado en prosa. El detalle de estos será incluido en secciones posteriores. Considere la sección 4 Mecanismos e Instancias para el relacionamiento con los grupos de interés (pag. 65) de la Guía para la promoción de la Participación Ciudadana en el Sector Minero.

1.8 Presupuesto

L. 000.00

	Documento Único de Procedimientos Administrativos Propuesta Técnica Exploración o Explotación en Áreas Especiales	Código: DUPAI-PTEC-FR-08	
		Versión: 1.0	
		Fecha de aprobación: 08/12/2020	Página 4 de 12

En este apartado indique el presupuesto total para la ejecución de la propuesta. El valor para registrar en este apartado es una cifra en lempiras que suma todas las variables que intervienen en la Propuesta, sean de materiales o equipos, recurso humano u otras.

2. Actividades de Exploración y Explotación

En este apartado la Propuesta Técnica deberá contener las actividades de exploración y explotación y cronograma de los trabajos, que serán desarrollados. *Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal en la versión final del documento.*

2.1. Actividades de Exploración

En esta sección se debe detallar las actividades de exploración a realizar según aplique al proyecto minero, a su vez debe indicar las cantidades por cada tipo de actividad. *Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal en la versión final del documento.*

Tabla 2 Detalle Actividades de Exploración

No.	Tipo de Actividad a Realizar,	Prácticas Generales y Específicas	Cantidad	Fecha de Realización (marque con una x el año)		Costo total de la actividad (L.)
				Año 1	Año 2	
1	Investigación Geofísica					
2	Pozos de muestreo geoquímico de suelo					
3	Canaletas y muestreo "chips"					
4	Zanjas/trincheras					
5	Calicatas o pozos					
6	Sondajes y plataformas					
7	Áreas de acopio de muestras					
8	Labores subterráneas de exploración					
9	Lodos de perforación					

Agregar tantas filas como sean necesarias para completar la información.

2.2. Descripción de los Métodos de Exploración a ejecutar

En la siguiente tabla se debe indicar las actividades minero geológicas, detallando el método de exploración, equipo con las descripciones, y el presupuesto para cada una de las actividades detalladas. *Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal en la versión final del documento.*

Tabla 3 Detalle de los Métodos de Exploración

No.	Actividad de Exploración	Método de Exploración	Fecha de Realización (marque con una x el año)		Equipo a Emplear	Descripción de Equipo	Cantidad de Trabajadores		Costo total de la actividad (L)
			Año 1	Año 2			F	M	

	Documento Único de Procedimientos Administrativos Propuesta Técnica Exploración o Explotación en Áreas Especiales	Código: DUPAI-PTEC-FR-08	
		Versión: 1.0	
		Fecha de aprobación: 08/12/2020	Página 5 de 12

1									
2									
3									
4									
n...									

Agregar tantas filas como sean necesarias para completar la información.

2.3. Actividades de Explotación

*En este apartado debe detallar el método de extracción, así como la descripción de las estructuras geológicas, cantidad total de trabajadores empleados en el método a utilizar, cantidad de explosivos a su vez se debe indicar la fecha de realización y el costo total. **Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal al momento de presentar la versión final del documento.***

Tabla 4 Método de Extracción

No.	Tipo de Método de Extracción	Descripción de las Estructuras Geológicas	Cantidad de Trabajadores		Cantidad de Explosivos /Iniciadores a utilizar	Fecha de Realización	Costo total de la actividad (L.)
			F	M			
1							
2							
3							
n....							

**Agregar tantas filas como sean necesarias para completar la información.*

2.4. Descripción del diseño del sitio o los sitios a explotar, depósito de estéril y de materia orgánica.

*En este apartado debe describir en un mapa a escala 1:500 en el cual se detalle diseño del sitio o los sitios a explotar, depósito de estéril y de materia orgánica. **Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal al momento de presentar la versión final del documento***

2.5. Volúmenes de Material Estéril/ Materia Orgánica a Remover

*En este apartado debe detallar los volúmenes del material estéril o materia orgánica a remover a remover. **Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal al momento de presentar la versión final del documento.***

Tabla 5 Método de Extracción

Tipo de Material a Remover	Volumen (expresado en m ³ /mes)	Fecha de Realización	Costo total de la actividad (L.)
----------------------------	--	----------------------	----------------------------------

	Documento Único de Procedimientos Administrativos Propuesta Técnica Exploración o Explotación en Áreas Especiales	Código: DUPAI-PTEC-FR-08	
		Versión: 1.0	
		Fecha de aprobación: 08/12/2020	Página 6 de 12

Material Estéril
Materia Orgánica

**Agregar tantas filas como sean necesarias para completar la información.*

2.6. Descripción de Equipo a utilizar

Para este apartado, se debe detallar las especificaciones técnicas del equipo que se utilizará en el proyecto. Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal al momento de presentar la versión final del documento.

Tabla 6 Descripción de Equipo

Nombre de Equipo	Marca de Equipo	Especificaciones Técnicas	Costo del Equipo (L.)
------------------	-----------------	---------------------------	-----------------------

**Agregar tantas filas como sean necesarias para completar la información.*

3.6. Descripción del Recurso Humano a contratar.

En este apartado se debe detallar el recurso humano a contratar indicando puestos y salarios. Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal al momento de presentar la versión final del documento.

Tabla 7 Descripción del Recurso Humano

Nombre del Área	Nombre del Puesto	Salario (L.)
-----------------	-------------------	--------------

**Agregar tantas filas como sean necesarias para completar la información.*

3.7. Presupuesto de Construcción

En este apartado debe detallar todas las obras de adecuación e instalación con sus respectivos costos. Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal en la versión final del documento.

Tabla 2 Presupuesto de Construcción

Tipo de Instalación	Fecha de realización		Costo total de la instalación (L.)
	Inicio	Fin	

**Agregar tantas filas como sean necesarias para completar la información.*

3.8 Presupuesto de Ejecución Industrial (Actividades de Operación)

	Documento Único de Procedimientos Administrativos Propuesta Técnica Exploración o Explotación en Áreas Especiales	Código: DUPAI-PTEC-FR-08	
		Versión: 1.0	
		Fecha de aprobación: 08/12/2020	Página 7 de 12

*En este apartado debe detallar todas las actividades de operación con sus respectivos costos. **Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal en la versión final del documento.***

Tipo de Actividad de Operación	Fecha de realización		Costo total de la actividad (L.)
	Inicio	Fin	

**Agregar tantas filas como sean necesarias para completar la información*

4. Estrategias de comunicación y difusión de información

En este apartado debe detallar cuáles serán las estrategias de comunicación y difusión que serán ejecutadas por la empresa. Estas acciones deben permitir dar viabilidad social y sostenibilidad al proyecto; se deben enfocar en un esfuerzo preventivo de conflictos, teniendo como base el incremento paulatino del relacionamiento entre la población y el proyecto para llegar a una participación ciudadana efectiva y propositiva antes de una participación ciudadana protocolar y potencialmente opositora. Es necesario determinar la distribución del tiempo, si se usará o no material de apoyo, si se entregará información escrita, entre otros aspectos. Una vez definida la estrategia debe responder de manera simple estas tres preguntas: ¿Para qué?, ¿Quién? y ¿Cómo?

*Para este apartado, los formatos, tablas, secciones y metodologías a detallar son de libre uso por cada empresa, sin embargo, de manera referencial, se recomienda utilizar las establecidas en la sección 4, Mecanismos e Instancias para el relacionamiento con los grupos de interés (pag. 65) de la Guía para la promoción de la Participación Ciudadana en el Sector Minero. **Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal al momento de presentar la versión final del documento.***

Tabla 2 Estrategias de comunicación y difusión de información

Estrategia metodológica	Para qué	Con quienes	Cómo
Estrategia1			
Estrategia2			
Estrategia3			

**Agregar tantas filas como sean necesarias para completar la información.*

3. Políticas de comunicaciones y contrataciones locales

En este apartado debe detallar cuáles serán las políticas y principios de comportamiento que el titular de la concesión adoptará en su relación con los diferentes actores sociales que se encuentren ubicados en el área de influencia de la actividad minera y durante el ejercicio de esta. Por ejemplo: debe dar detalle cual será la política de compras locales y uso de recurso humano local, todo enmarcado en los valores de la cultura local.

Para este apartado, los formatos, tablas, secciones y metodologías a detallar son de libre uso por cada empresa, sin embargo, de manera referencial, se recomienda utilizar las establecidas en la Guía para la promoción de la

	Documento Único de Procedimientos Administrativos Propuesta Técnica Exploración o Explotación en Áreas Especiales	Código: DUPAI-PTEC-FR-08	
		Versión: 1.0	
		Fecha de aprobación: 08/12/2020	Página 8 de 12

Participación Ciudadana en el Sector Minero. Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal al momento de presentar la versión final del documento.

4. Convenios/acuerdos a suscribir con las comunidades locales

En este apartado debe detallar si la empresa tiene proyectado o ha considerado la suscripción de convenios, actas, contratos o cualquier mecanismo que permita realizar alianzas con grupos de interés. En caso de tener proyectado realizar dicha actividad, se pide detallar cual es el grupo con el que se piensa realizar las alianzas y cuál es el fin perseguido.

Para este apartado, los formatos, tablas, secciones y metodologías a detallar son de libre uso por cada empresa, sin embargo, de manera referencial, se recomienda utilizar las establecidas en la Guía para la promoción de la Participación Ciudadana en el Sector Minero. Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal al momento de presentar la versión final del documento.

Tabla 3 Convenios/acuerdos a suscribir

Tipo de alianza (convenios, actas, contratos, otros)	Grupo con quien se suscribirá la alianza	Objetivo de la alianza
Alianza1		
Alianza2		
Alianza3		

**Agregar tantas filas como sean necesarias para completar la información.*

5. Otras actividades

En este apartado incluya cualquier otra actividad a realizar ante impactos socioeconómicos que podría generar el proyecto de exploración. Esta sección es un espacio abierto para indicar otras acciones que considere importante ejecutar y que no haya sea incluido en las secciones anteriores.

Para este apartado, los formatos, tablas, secciones y metodologías a detallar son de libre uso por cada empresa, sin embargo, de manera referencial, se recomienda utilizar las establecidas en la Guía para la promoción de la Participación Ciudadana en el Sector Minero. Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal al momento de presentar la versión final del documento.

	Documento Único de Procedimientos Administrativos Propuesta Técnica Exploración o Explotación en Áreas Especiales	Código: DUPAI-PTEC-FR-08	
		Versión: 1.0	
		Fecha de aprobación: 08/12/2020	Página 9 de 12

6. Cronograma de las actividades a realizar

En este apartado debe indicar el tiempo de duración y las actividades a desarrollar por cada estrategia, es decir, debe detallar las acciones a implementar para la efectividad de la estrategia. Las actividades deben estar dadas en meses. Considere que en la etapa de Exploración el programa de actividades debe ajustarse a un periodo inicial de 2 años, el cual puede ser actualizado subsecuentemente en la Declaración Anual Consolidada. *Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal al momento de presentar la versión final del documento.*

Tabla 4 Cronograma de actividades para el año 1

AÑO 1												
Estrategia1	Mes 01	Mes 02	Mes 03	Mes 04	Mes 05	Mes 06	Mes 07	Mes 08	Mes 09	Mes 10	Mes 11	Mes 12
Actividad1 de Estrategia1												
Actividad2 de Estrategia1												
Actividad3 de Estrategia1												
Estrategia2												
Actividad1 de Estrategia2												
Actividad2 de Estrategia2												
Actividad3 de Estrategia2												

**Agregar tantas filas como sean necesarias para completar la información.*

Tabla 5 Cronograma de actividades para el año 2

AÑO 2												
Estrategia1	Mes 01	Mes 02	Mes 03	Mes 04	Mes 05	Mes 06	Mes 07	Mes 08	Mes 09	Mes 10	Mes 11	Mes 12
Actividad1 de Estrategia1												
Actividad2 de Estrategia1												
Actividad3 de Estrategia1												
Estrategia2												
Actividad1 de Estrategia2												
Actividad2 de Estrategia2												
Actividad3 de Estrategia2												

**Agregar tantas filas como sean necesarias para completar la información.*

7 Valorización económica de las medidas socialización

En este apartado indique el presupuesto total que resulta de la ejecución del plan. El valor para registrar en este apartado es una cifra en lempiras que suma todas las variables que intervienen en el Plan, sean de materiales o equipos, recurso humano u otras. Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal al momento de presentar la versión final del documento.

Tabla 6 Presupuesto de medidas de socialización

No.	Nombre de la estrategia	Montos asignados individualmente por cada estrategia (L.)
1	<i>Estrategia 1</i>	<i>L. 000.00</i>
2	<i>Estrategia 2</i>	<i>L. 000.00</i>
3	<i>Otras actividades</i>	<i>L. 000.00</i>
Monto total de inversión		L. 000.00

**Agregar tantas filas como sean necesarias para completar la información.*

8. Anexos

En este apartado debe señalar los documentos o soportes que son anexados al documento principal como ser:

Informes

Mapas

Ilustraciones

Tablas

Gráficos

Suprima este texto al momento de imprimir o presentar la versión final del documento. El formato de letra cursiva empleado en las indicaciones de cada sección debe convertirse a presentación normal al momento de presentar la versión final del documento.