

28.02.2023 ПКД 1.1

Дисциплина: Информатика и ИКТ

Тема: Практическая работа Создание базы данных Access. Создание и заполнение таблиц.

Цель: приобретение навыков по созданию простейших баз данных.

Дидактическая: - освоение приемов работы с СУБД;

Развивающая: - помочь студентам осознать социальную и практическую значимость учебного материала;
-обеспечить развитие умений классифицировать познавательные объекты;
-создать условия для развития у студентов умения работать во времени.

Воспитательная: - воспитывать дисциплину общения людей – пользователей, развивать способность нахождения общего языка с любым собеседником.

Литература:

1. И.Г. Семакин, Е.К.Хеннер, Т.Ю. Шеина «Информатика. Базовый уровень. Учебник для 11 класса»
2. Информатика. Задачник-практикум в 2 т. Под ред. И.Г. Семакина, Е.К. Хеннера. – М.: Лаборатория базовых знаний, 2011.

Практическая работа

Создание базы данных Access. Создание и заполнение таблиц.

Задание.

1. Создать базу данных. Для этого выберите Файл/Создать. В окне Создание выберите Новая база данных и нажмите ОК. В окне Файл новой базы данных в строке Имя файла напишите ТБ Ромашка и нажмите кнопку Создать для сохранения базы данных.
2. Создать таблицы Заказы, Клиенты и Товары. Для создания таблицы в окне ТБ Ромашка:База данных щелкните на вкладке Таблицы нажмите кнопку Создать и выберите способ создания Конструктор. Нажмите ОК. Заполнить конструктор (столбцы Имя поля, Тип данных).После введения информации в Конструктор, закрыть его, на вопрос Сохранить? Ответить «Да», на вопрос о создании ключевых полей ответить «Нет». Таким образом создать все три таблицы.

Информация для создания таблиц в режиме Конструктора

Заказы : таблица		
	Имя поля	Тип данных
🔑	№ Заказа	Счетчик
	№ Товара	Числовой
	№ Клиента	Числовой
	Количество	Числовой
	Дата заказа	Дата/время

Клиенты : таблица		
	Имя поля	Тип данных
🔑	№ Клиента	Числовой
	Фамилия	Текстовый
	Адрес	Текстовый
	Телефон	Текстовый

Товары : таблица		
	Имя поля	Тип данных
🔑	№ Товара	Счетчик
	Товар	Текстовый
	Количество	Числовой
	Цена	Денежный
	Срок годности	Дата/время

3. Заполнить таблицы информацией. Для этого в окне ТБ Ромашка:База данных выберите нужную таблицу и нажмите кнопку Открыть.

Информация для заполнения таблиц

Заказы : таблица					
	№ заказа	№ товара	№ клиента	Количество	Дата заказа
	1	3	5	15	07.07.2009
	2	2	2	12	12.07.2009
	3	5	3	65	19.08.2009
	4	8	2	5	21.09.2009
	5	7	6	80	22.09.2009
	6	1	1	30	21.05.2009
	7	4	4	10	07.05.2009
	8	6	3	3	20.10.2009
▶	(Счетчик)	0	0	0	

Товары : таблица					
	№ товара	Товар	Цена	Количество	Срок годности
▶ +	1	Кофе	45,00р.	100	15.08.2010
+	2	Чай	28,50р.	200	15.08.2010
+	3	Сок яблочный	24,00р.	120	16.10.2009
+	4	Уксус	8,00р.	30	04.01.2011
+	5	Мука	10,00р.	100	05.02.2001
+	6	Соль	3,00р.	50	05.02.2011
+	7	Макаронны	12,00р.	150	01.05.2009
+	8	Пшено	8,00р.	140	01.01.2009
*	(Счетчик)		0,00р.	0	

Клиенты : таблица				
	№ клиента	Фамилия	Адрес	Телефон
▶ +		Сахаренко А.П.	Ул. Ложевая, д. 17, кв. 4	555-55-55
+	2	Аксенов И. И.	ул. Лермонтовская, д. 5, кв. 7	нет
+	3	Климова В. С.	Газетный проезд, д.41, кв. 6	14-45-78
+	4	Бережной Т. О.	ул. Гагарина, д. 5, кв.102	23-14-00
+	5	Соколова К. В.	ул. Пушкинская, д. 56, кв. 99	789-12-44
+	6	Петренко Г. В.	ул. Новая, д. 20, кв. 10	нет
*	0			

4. Установить ключевые поля в таблицах. Для этого открыть таблицу в режиме Конструктора (выделите нужную таблицу и нажать кнопку Конструктор). В конструкторе в столбце Имя поля выделить нужную строку (смотри рисунок Конструктор таблиц) и нажмите на панели инструментов значок Ключ. Закрыв



таблицу, сохраните изменения.

5. Установите связи между таблицами. Для этого нажмите на панели инструментов



значок Схема данных. В окне Добавление таблицы последовательно выбрать все таблицы, нажимая после каждого выбора таблицы кнопку Добавить. Закрывать окно

после добавления таблиц. Левой кнопкой мыши протянуть (не отпуская) связи, как на рисунке. В появившемся окне Связи поставить все флажки обеспечения целостности и нажать кнопку Создать. Сохранить схему данных.

Схема данных



6. Создайте формы на каждую из таблиц

В окне базы данных выберите **Формы** и нажмите кнопку **Создать**.

- В диалоговом окне **Новая форма** щелкните строку **Мастер форм**.
- В первом диалоговом окне мастера выберите в списке нужную таблицу и нажмите ОК. Переместите с помощью кнопки >>> все поля.
- Следуйте инструкциям остальных диалоговых окон мастера. После нажатия кнопки **Готово** Microsoft Access создаст форму с выбранным вами дизайном.

Скрин прислать:

<https://vk.com/id243967631> или polozyuk90@bk.ru

На фотографии вверху должна быть фамилия, дата задания, группа, дисциплина. Например: «Иванов И.И, 28.02.2023, группа ПКД 1\1, Информатика и ИКТ»