

 ЧЕРКАСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ імені Богдана Хмельницького	Програма практики
	«виробнича фахова практика»
Структурний підрозділ. Освітній ступінь. Спеціальність. Освітня програма.	Кафедра освітнього і соціокультурного менеджменту та соціальної роботи Освітній ступінь «Магістр» Спеціальності 231 Соціальна робота Освітня програма «Соціальна педагогіка»
1. Перелік нормативних документів, які необхідно оформити для проведення практики (клопотання, договір, тощо), порядок їх оформлення та подання;	Договір з установою соціальної сфери у двох примірниках, завірений печаткою Лист про проходження практики
2. Мета та завдання практики;	Передбачає поглиблення знань студентів у професійній сфері, удосконалення умінь та навичок організації різних форм соціальної роботи з різними категоріями клієнтів в закладах соціальної сфери. Практикою передбачено виконання наступних завдань: - удосконалення професійних знань, умінь та особистісних якостей; - оволодіння професійним досвідом, компетентностями; підготовка до самостійної трудової діяльності. - поглиблення, закріплення і застосування знань з соціальної роботи, технологій соціальної роботи з різними групами клієнтів; - вивчення сучасних технологій соціальної роботи, що використовуються в організаціях соціальної сфери з різними групами клієнтів; - здійснення самостійної практичної діяльності; - удосконалення професійних індивідуальних якостей соціального працівника (виявлення, прийняття і повага індивідуальних особливостей клієнта, співпереживання його емоційним проявам, довіра, почуття відповідальності за доручену справу, організованість та дисциплінованість, вірність принципам і цінностям соціальної роботи та ін.); - розвиток творчої ініціативи, творчого мислення під час розв'язання професійних завдань.
3. Загальні та професійні компетентності, які формуються під час практики	ЗК 6. Здатність виявляти ініціативу та підприємливість. ЗК 7. Здатність до адаптації та дії в новій ситуації. ЗК 8. Здатність генерувати нові ідеї (креативність). ЗК 9. Навички міжособистісної взаємодії. ЗК 10. Здатність працювати в команді. СК 6. Здатність до оцінки процесу і результату професійної діяльності та якості соціальних послуг. СК 7. Здатність до професійної рефлексії.

	СК 8. Здатність до спільної діяльності та групової мотивації, фасилітації процесів прийняття групових рішень.
4. Результати навчання за цим видом практики	ПР 10. Аналізувати соціальний та індивідуальний контекст проблем особи, сім'ї, соціальної групи, громади, формулювати мету і завдання соціальної роботи, планувати втручання в складних і непередбачуваних обставинах відповідно до цінностей соціальної роботи. ПР 13. Демонструвати ініціативу, самостійність, оригінальність, генерувати нові ідеї для розв'язання завдань професійної діяльності. ПР 18. Демонструвати позитивне ставлення до власної професії та відповідати своєю поведінкою етичним принципам і стандартам соціальної роботи.
5. Місце проведення практики (перелік типів закладів)	Виробнича практика у соціальних службах проходить на базі закладів та установ соціальної сфери: Центри соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді, Служби у справах дітей, територіальні центри соціального обслуговування та ін.
6. Зміст практики: детальний та послідовний перелік видів роботи студента на практиці із зазначенням тривалості роботи впродовж дня	1. Ознайомитись із структурою, напрямками роботи організації соціальної сфери, соціальними проектами, що реалізуються. 2. Ознайомитись з посадовими обов'язками фахівців соціальної роботи, необхідною документацією та звітністю. 3. Виконувати фахові завдання: здійснювати індивідуальну та групову форми роботи з різними категоріями клієнтів в організаціях соціальної сфери.
7. Види індивідуальних завдань (для студентів, які навчаються за індивідуальним планом, або з поважних причин не можуть виконувати основну програму практики, або навчаються дистанційно)	1. Знайти інформацію про організації соціальної сфери в соціальних мережах та на їх офіційних сайтах (за запропонованим переліком або на вибір студента 2-3 організації). 2. Скласти письмовий опис роботи кожної організації соціальної сфери (за схемою, що подається у зразку звіту). 3. Проаналізувати соціальні проекти і програми, які реалізуються кожною організацією, технології соціальної роботи
8. Вимоги до звіту про проходження практики: оптимальний перелік документів, які мають бути створені студентом у результаті практичної роботи (за потреби доповнити зразками оформлення)	Після завершення практики (у триденний термін) студенти-практиканти подають керівнику практики звітну документацію відповідно до визначених видів завдань: 1. Індивідуальний план роботи студента, завірений керівництвом освітнього закладу. 2. Щоденник практики з аналізом кожного дня практики (характеристика відвіданих установ; заходів; опис напрямів, форм та методів роботи, які використовує соціальна установа (в окремому зошиті). 3. Звіт про проходження практики, завірений печаткою.
9. Форми і методи контролю	- Проаналізувати виконання індивідуального плану; - Проаналізувати зміст записів у щоденнику практики;

	- перевірити уміння студентів оформлення матеріалів практики.
10. Критерії оцінювання за видами роботи (компоненти оцінювання: - види практичної роботи, - змістова частина документів, стилістичне та граматичне оформлення тощо)	90 - 100 балів (А) («відмінно») ставиться в тому випадку, коли: робота за програмою практики здійснена студентом на належному рівні; проявив себе як організований, сумлінний, творчий під час виконання різних видів роботи, здав у визначений термін документацію оформлену на належному рівні. 75 - 89 балів (В,С) («добре») ставиться в тому випадку, коли: робота за програмою практики практикантом проведена на достатньому рівні; були допущені незначні помилки у період проходження практики, але міг самотійно (не завжди самотійно) їх виправити або пояснити їх причину; у ході практики був дисциплінованим, виконавчим, самотійним, подав вчасно документацію, в яку можуть бути внесені незначні доповнення і виправлення за вказівкою групового керівника практики. 60 -74 балів (Д, Е) («посередньо») ставиться в тому випадку, коли: робота за програмою практики проведена на задовільному рівні; здобувач вищої освіти проявив себе як організований, дисциплінований, але недостатньо самотійний та ініціативний; загальна характеристика діяльності практиканта у період проходження практики одержала позитивні відгуки; із невеликим запізненням подав документацію, яка потребує доповнень і виправлень. 35 - 59 балів (FХ) («незадовільно»). Відсутня систематичність у роботі практиканта. Виконав на низькому професійному рівні роботу, передбачену програмою з практики. Допускав помилки, пов'язані зі знанням теоретичного матеріалу та виконанням практичних завдань. Отримав негативний відгук про роботу чи незадовільну оцінку при складанні заліку за практику, але за певних умов може повторно пройти практику і отримати позитивну оцінку. Не подав документацію з великим запізненням (2 тижні по завершенню практики), допустивши при цьому значні помилки в її оформленні. 1 - 34 балів (F) («незадовільно»). Практикант не виконав програми практики і отримав незадовільну оцінку при складанні заліку за практику. Не подав документації.
11. Форми підбиття підсумків практики	Звітна конференція з проходження практики з представленням презентації
12. Методичні рекомендації (з урахуванням особливостей спеціальності/освітньої програми)	Методичні рекомендації керівників практики на основі аналізу звітних матеріалів студентів щодо поліпшення цього виду практики в подальшій роботі

13. Інформаційні ресурси для підготовки до проходження практики	Офіційні сайти організацій, сторінки у соцмережах, які відображають діяльність установ соціальної сфери
14. Програма затверджена на засіданні кафедри	Кафедра соціокультурного і освітнього менеджменту та соціальної роботи, 08.09.2021, протокол №1