

ПЛАН РОБОТИ
ОЗО “ХРИСТИНІВСЬКИЙ ЛІЦЕЙ”
ХРИСТИНІВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЧЕРКАСЬКОЇ ОБЛАСТІ
та шкіл-філій
НА 2022/2023 НАВЧАЛЬНИЙ РІК

РОЗДІЛ 1. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ ЗАКЛАДУ ОСВІТИ

Відповідно до Закону України «Про повну загальну середню освіту» 2022-2023 навчальний рік розпочинається 01 вересня 2022 року і закінчується не пізніше 01 липня 2023 року.

Освітня діяльність здійснюється відповідно до навчальних програм, які забезпечують виконання інваріантної та варіативної складової навчального плану ліцею, що рекомендовані до використання Міністерством освіти і науки України у закладах загальної середньої освіти

Режим роботи ліцею – п'ятиденний. Школа працює в одну зміну. В умовах карантинних обмежень та на період воєнного стану освіта може надаватись дистанційно.

Мова навчання – українська мови.

Форми здобуття освіти – інституційна (очна (денна)), екстернатна, та індивідуальна форма (педагогічний патронаж).

Циклограма дня

Початок занять - 08.30

Кінець роботи - 17.00

Тривалість уроку

1 класи – 35 хвилин

2-4 класи - 40 хвилин

5-11 класи - 45 хвилин

Розклад дзвінків:

	1 класи	2 – 4 класи	5 – 11 класи
1 урок	09.00-9.35 15	8.30-9.10.	8.30-9.15
2 урок	9.50-10.25 30	9.25-10.05	9.25-10.10
3 урок	10.55-11.30 15	10.30-11.10	10.20-11.05
4 урок	11.45-12.25	11.35-12.15	11.20-12.05
5 урок	12.20-12.55	12.30.-13.10	12.15-13.00
6 урок			13.10-13.55
7 урок			14.05-14.50
8 урок			15.00-15.45
Індивідуальні та групові заняття, факультативи, гуртки, спортивні секції			16.00-17.00

Розклад дзвінків Сичівської філії:

	1 класи	2 – 4 класи	5 – 11 класи
1 урок	08.30-9.05 20	8.30-9.10.	8.30-9.15
2 урок	9.25-10.00 30	9.25-10.05	9.25-10.10
3 урок	10.30-11.05 30	10.30-11.10	10.30-11.15
4 урок	11.35-12.10 20	11.35-12.15	11.35-12.20
5 урок	12.30-13.05	12.30.-13.15	12.30-13.15
6 урок			13.25-14.10
7 урок			14.20-15.05

Індивідуальні та групові заняття, факультативи, гуртки, спортивні секції			15.00-16.00
--	--	--	-------------

Розклад дзвінків Івангородської філії:

	1 класи		2 – 4 класи	5 – 9 класи
1 урок	09.00 – 9.35	20	09.00 – 09.40	09.00 – 09.45
2 урок	09.55 – 10.30	30	09.55 – 10.35	09.55 – 10.40
3 урок	11.00 – 11.35	30	11.00 – 11.40	11.00 – 11.45
4 урок	12.05 – 12.40	20	12.05 – 12.45	12.05 – 12.50
5 урок	13.00 – 13.35		13.00 – 13.40	13.00 – 13.45
6 урок			13.55 – 14.35	13.55 – 14.40
7 урок				14.50 – 15.35
8 урок				
Індивідуальні та групові заняття, факультативи, гуртки, спортивні секції				15.00 – 16.00

1. Управління діяльністю педагогічного колективу

1.1. Циклограма щомісячної діяльності школи

№ з/п	Заходи	Відповідальний	Термін виконання
1.	Адміністративні наради із заступниками Оперативні наради з педагогічними працівниками	Кравченко Л.П.	Щоп'ятниці Щопонеділка
2.	Наради при директорові	Кравченко Л.П.	перший, третій четвер
3.	Засідання педагогічної ради	Кравченко Л.П.	Згідно з графіком
4.	Засідання методичної ради	Пасічна І.А.	Згідно з графіком
5.	Проведення загальних зборів колективу	Кравченко Л.П.	двічі на рік
6.	Проведення загальношкільних батьківських зборів.	Кравченко Л.П., Цимбал С.М.	один раз на семестр
7.	Проведення класних батьківських зборів	Цимбал С.М., Шиндор Л.Д. Григораш В.Л. класні керівники	двічі на семестр
8.	Засідання Ради школи, батьківського комітету	Голова Ради, голова загальношкільного батьківського комітету	двічі на семестр

1.2. Атестація педагогічних працівників

<i>№ з/п</i>	<i>Зміст</i>	<i>Термін виконання</i>	<i>Відповідальний</i>	<i>Відмітка про виконання</i>
1.	Перегляд та корекція перспективного плану атестації педагогічних працівників	серпень-вересень	Кравченко Л.П. Мислюк А.Д.. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
2.	Складання плану проходження курсів на наступний н.р. для вчителів, які підлягають атестації. Подача заявки до відділу освіти.	серпень-вересень	Мислюк А.Д.. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
3.	Видання наказу про створення АК	До 20.09.2022	Голова АК	
4.	Проведення засідання АК №1	Вересень	Голова АК	
5.	Прийом заяв від працівників щодо проходження позачергової атестації, перенесення терміну атестації у поточному навчальному році, а також подання керівника або педради закладу про присвоєння працівнику категорії, педагогічного звання та у разі зниження ним рівня професійної діяльності.	До 10.10.2022	Секретар АК	
6.	Подача клопотань районній АК про атестацію вчителів на присвоєння (підтвердження) вищої кваліфікаційної категорії та педагогічного звання.	До 10.10.2022	Кравченко Л.П.	
7.	Проведення засідання АК № 2	До 20.10.2022	Голова АК	
8.	Видання наказу про проведення атестації вчителів	До 18.10.2022	Голова АК	
9.	Проведення засідань АК №№ 3,4 з поточних питань щодо атестації (при потребі)	листопад – березень	Голова АК	
10.	Вивчення професійної діяльності педагогічних працівників, які атестуються, згідно з графіком	листопад- до 13.03.2023	Члени АК	
11.	Прийом від керівника закладу характеристик діяльності педагогічних працівників у міжатастаційний період. Ознайомлення педагога з характеристикою під підпис.	до 02.03.2023р. за 10 днів до атестації	Секретар АК	
12.	Оформлення матеріалів та атестаційних листів педпрацівників за результатами атестації	березень 2023р.	Члени АК, адміністрація	
13.	Остаточне оформлення документації за підсумками атестації	з 10.04 до 20.04.2023р.	Секретар АК	
14.	Підсумкове засідання АК.	До 01.04.23 р.	Голова АК Секретар АК	
15.	Подача клопотань до районної АК про присвоєння (підтвердження) вищої кваліфікаційної категорії та педагогічного звання та нагородження грамотами різного рівня за результатами атестації педагогів закладу	До 03.04.2023р.	Секретар АК	
16.	Видання наказу про підсумки атестації	До 01.04. 2023 р	Голова АК	
17.	Остаточне оформлення документації за підсумками атестації	квітень 2023 р.	Секретар АК	
18.	Аналіз ходу та підсумків атестації. Підготовка звітної та статистичної документації. Оформлення папки з атестації вчителів за поточний рік.	Травень 2023 р.	Секретар АК	

19.	Внесення відповідних записів до трудових книжок педагогів, які атестувались	травень 2023 р.	Секретар АК, секретар	
-----	---	-----------------	--------------------------	--



Перспективний план-графік атестації педагогічних працівників 2022-2026 роки

№ з/п	Прізвище, ініціали	Попередня	Результат попередньої атестація	Чергова
1.	Баланчук Ірина Сергіївна			2022
2.	Березовська Таїса Олександрівна	2019	вища, старший учитель	2024
3.	Білоусова Людмила Іванівна	2021	вища, старший учитель	2026
4.	Бойченко Людмила Борисівна	2019	вища старший учитель	2024
5.	Бородій Анастасія Вікторівна		спеціаліст	
6.	Бурчак Наталія Борисівна	2019	перша	2024
7.	Горбатюк Ольга Григорівна	2021	перша	2026
8.	Гуць Лариса Григорівна	2020	вища, учитель-методист	2025
9.	Дзюбенко Наталя Сергіївна	2021	вища	2026
10.	Железна Вікторія Олександрівна	2017	перша	2022
11.	Жучкова Олена Григорівна	2017	вища, старший вчитель	2022
12.	Калиндрозь Любов Миколаївна	2017	Вища, учитель методист	2022
13.	Камінська Наталія Володимирівна		спеціаліст	2023
14.	Кифоренко Вікторія Олегівна	2020	друга	2025
15.	Козаренко Людмила Антонівна	2021	вища, учитель-методист	2026
16.	Колода Тетяна Вікторівна	2017	вища старший учитель	2022
17.	Коцюба Наталія Вікторівна	2021	вища, вчитель- методист	2026
18.	Кравченко Людмила Петрівна	2020	вища, учитель методист	2025
19.	Кравченко Марія Володимирівна	2018	вища	2023
20.	Кравченко Михайло Васильович	2020	вища, старший вчитель	2025
21.	Кравченко Олексій Вячеславович	2019	вища	2024
22.	Крещук Тетяна Петрівна	2018	друга	2023
23.	Кривобоченко Дарина Олегівна	2019	друга	2024
24.	Лукінський Сергій Олександрович			
25.	Манелюк Ольга Валеріївна	2018	друга	2023
26.	Масловський Михайло Олександрович	2021	перша	2026
27.	Мислюк Анастасія Дмитрівна	2018	вища, старший учитель	2023
28.	Миханчук Оксана Володимирівна	2021	перша	2026
29.	Мігур Лариса Олексіївна	2018	вища, учитель методист	2023
30.	Нагайчук Любов Василівна	2017	вища	2022
31.	Нагайчук-Замковенко Майя Анатоліївна	2020	вища	2025
32.	Нагірич Ірина Юріївна	2017	вища	2022
33.	Найдюк Надія Василівна	2020	вища, учитель методист	2025

34.	Недоп'юкіна Тетяна Миколаївна	2018	вища, учитель методист	2023
35.	Новосельська Наталія Віталіївна	2019	вища, старший учитель	2024
36.	Онофрійчук Олена Михайлівна	2019	вища, учитель-методист	2024
37.	Осадча Людмила Володимирівна	2019	вища, старший учитель	2024
38.	Пасічна Ірина Аркадіївна	2021	перша	2026
39.	Пасічний Роман Васильович	2019	друга	2024
40.	Передрій Вероніка Сергіївна		перша	2022
41.	Пищик Ірина Олексіївна	2020	перша	2025
42.	Пилипишина Надія Михайлівна	2019	вища	2024
43.	Підвальна Людмила Вікторівна	2018	вища, старший учитель	2023
44.	Підгородецька Наталія Юріївна	2017	вища	2022
45.	Рачинський Андрій Вікторович	2021	перша	2026
46.	Рожнатовська Катерина Петрівна	2018	перша	2023
47.	Розношенська Оксана Петрівна	2017	вища	2022
48.	Романюк Ілона Валеріївна	2021	перша	2026
49.	Руда Ксенія Дмитрівна			2026
50.	Савченко Олександр Степанович	2020	перша	2025
51.	Свіщенко Валентина Володимирівна	2019	Перша	2024
52.	Семенюк Наталія Олександрівна		друга	
53.	Сереветна Галина Михайлівна	2020	вища, старший учитель	2025
54.	Сивак Лариса Володимирівна	2018	перша	2023
55.	Слободяник Ольга Олександрівна	2018	перша	2023
56.	Слюсаренко Лариса Анатоліївна	2018	перша	2023
57.	Сокур Олена Вікторівна	2017	вища, учитель-методист	2022
58.	Усатюк Олександра Ярославівна	2021	вища, вчитель-методист	2026
59.	Цимбал Світлана Миколаївна	2019	перша	2024
60.	Чернявська Ірина Борисівна		спеціаліст	2022
61.	Швець Вікторія Миколаївна	2017	вища	2022
62.	Іщенко Ліда Миколаївна		вища, старший вчитель	контракт
63.	Лисинюк Андрій Миколайович			контракт
64.	Лапчук Наталія Сергіївна	2019	друга	
65.	Куровський Віктор Васильович		перша	

Перспективний план-графік атестації педагогічних працівників Івангородської філії на 2022-2026 роки

№ з/п	Прізвище, ініціали	Попередня	Результат попередньої атестації	Чергова
1	Максимчук Лариса Миколаївна	2018	вища	2023
2	Семиволос Галина Іванівна	2019	перша	2024
3	Маєвська Оксана Володимирівна	2018	перша	2023
4	Шибінська Світлана Федорівна	2020	перша	2025

5	ГОЛОВЧЕНКО АЛЬОНА ВАЛЕРІЙВНА	2021	ДРУГА	2026
6	МОНАСТИРСЬКА ЛАРИСА МИКОЛАЇВНА	2020	ПЕРША	2025
7	МУРЕЙ ЛАРИСА ВОЛОДИМИРІВНА	2020	ПЕРША	2025
8	КОШЕЛЬНИК ВАЛЕНТИН ВАСИЛЬОВИЧ	2020	ПЕРША	2025
9	КОШЕЛЬНИК ІВАН ВАСИЛЬОВИЧ	2020	ДРУГА	2025
10	СКАЛІЙ НІНА КОСТЯНТИНІВНА	2021	ПЕРША	2026
11	ШИНДОР ЛЕСЯ ДЕМ'ЯНІВНА	2019	ПЕРША	2024
12	СЕНЧЕНКО ТЕТЯНА ІВАНІВНА	2020	ВИЩА	2025
13	КРИКУН ІРИНА СЕРГІЙВНА	-	БАКАЛАВР	2022
14	МУХА ЛЮДМИЛА ВАСИЛІВНА	2019	СПЕЦІАЛІСТ	2024

Перспективний план-графік атестації педагогічних працівників Сичівської філії 2022-2026 роки

№	Прізвище, ініціали	Попередня	Результат попередньої атестація	Чергова
1	Григораш Валентина Леонідівна	2018	перша	2023
2	Гуць Наталія Петрівна	2018	вища	2023
3	Гуць Леніна Василівна	2017	вища	2022
4	Гуць Олена Володимирівна	2018	вихователь- методист	2023
5	Дрозденко Ірина Василівна	2019	перша	2024
6	Костан Ярослав Мирославович	2021	друга	2026
7	Костан Іванна Степанівна	-	спеціаліст	2024
8	Котик Оксана Миколаївна	2020	перша	2025
9	Мельник Ніна Анатоліївна	2019	перша	2024
10	Щербина Людмила Василівна	2021	друга	2026
11	Чалая Альона Юріївна	-	спеціаліст	2024
12	Скакуненко Л.О.	2014	друга	2023

2. 1. Перспективний план контролю за станом викладання навчальних предметів

Основна і старша школа

Предмет	Рік попереднього вивчення	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
Українська мова та література	2021		+ наказ		+ п		+н
Зарубіжна літер-ра	2021					+н	
Іноземні мови	2017			+н			
Математика	2017			+н			
Інформатика	2016	+н					+н
Географія	2020					П+	
Біологія	2021					+н	
Природознавство	2021					+н	
Фізика/астрономія	2017	+н					+н

Хімія	2018					+Н	
Історія	2019		+Н		+Н		+Н
Правознавство	2019		+П		+Н		
Мистецтво	2021					+П	
Основи здоров'я	2021		+Н		+П		+Н
Фізична культура	2021		+Н		+Н		+Н
Захист України	2021		+Н		+Н		+Н
Музичне мистецтво	2021					+Н	
Образотворче м-во	2021					+Н	
Труд. навч./технології	2016	+Н					+Н
Профільні предмети	2021		+Н		+Н		+Н
Робота факультативів	2021		+П		+Н		+П
Гурткова робота	2021	+П		+Н		+П	

2.2. Початкова школа

Предмет	Рік поперед. вивчення	2021-2022	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Українська мова	2019		+н		+н	
Математика	2021	+н		+н		+н
Я досліджую світ	2021		+п		+н	
Інформатика			+н		+п	
Музичне мистецтво	2021		+н		+н	
Образотворче мистецтво	2021		+п		+н	
Фізкультура	2020		+н	+п		+н

2.3. Здійснення класно-узагальнюючого контролю

№ з/п	Захід	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
Жовтень	Управління адаптацією учнів 5-х класів до навчання в школі II ступеню	Пасічна І.А. Мислюк А.Д. Кошельник В.В., Григораш В.Л	Нарада при ЗДВР	
Грудень	Управління адаптацією учнів 10-го класу до навчання в школі III ступеня	Пасічна І.А. Мислюк А.Д.	Нарада при ЗДВР	
Січень	Управління адаптацією учнів 1-х класів до навчання в школі I ступеня	Пасічна І.А. Мислюк А.Д., Григораш В.Л	Нарада при ЗДВР	
Березень	Стан готовності учнів 9-х класів до закінчення основної школи	Пасічна І.А. Мислюк А.Д. Кошельник В.В., Григораш В.Л	Нарада при ЗДВР	
	Стан готовності учнів 11-х класів до закінчення школи	Пасічна І.А. Мислюк А.Д.	Нарада при ЗДВР	
Квітень	Стан готовності учнів 4-х класів до навчання в школі II-го ступеню	Пасічна І.А. Мислюк А.Д. Кошельник В.В., Григораш В.Л	Нарада при ЗДВР	

2.4 Здійснення персонального контролю

№ з/п	Захід	Термін	Відповідальний	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
1	Надання методичної допомоги учителям, які цього потребують.	Вересень Жовтень Протягом року	Кравченко Л.П., Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Шиндор Л.Д., Григораш В.Л.	Співбесіди, інд. консультації, бесіди	
3	Контроль за роботою учителів, які атестуються.	Вересень-Березень	члени АК	Нарада при директорові	
4	Контроль за проходженням курсів підвищення кваліфікації вчителів	Протягом року	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Шиндор Л.Д., Григораш В.Л.	Нарада при директорові	
5	Взаємовідвідування уроків учителями-предметниками, кл. керівниками	Протягом року	Кравченко Л.П.	Індивідуальний контроль	

2.5. Моніторинг предметів та рівня навчальних досягнень учнів

№	Навчальний предмет	Термін вивчення	Хто вивчає	Форма узагальнення	Відмітка про виконання
1.	Моніторинг викладання історії	Листопад 2022	Адміністрація	наказ	
2.	Моніторинг викладання правознавства	Листопад 2022	Адміністрація	наказ	
3.	Моніторинг викладання факультативів	Грудень 2022	Адміністрація	наказ	
4.	Моніторинг викладання основ здоров'я	Січень 2023	Адміністрація	наказ	
5.	Моніторинг викладання фізичної культури	Січень 2023	Адміністрація	педрада	
6	Моніторинг формування предметних компетентностей здобувачів освіти 4 класів засобами предмету "Українська мова"	Жовтень 2022	Адміністрація	наказ	
7	Моніторинг формування предметних компетентностей здобувачів освіти 2 класів засобами предмету "Я досліджую світ"	Листопад 2022	Адміністрація	педрада	
8	Моніторинг формування предметних компетентностей здобувачів освіти 3 класів засобами предмету "Інформатика"	Грудень 2022	Адміністрація	наказ	
9	Моніторинг формування предметних компетентностей здобувачів освіти 3 класів засобами предмету "Музичне мистецтво"	Березень 2023	Адміністрація	наказ	
10	Моніторинг формування предметних компетентностей здобувачів освіти 4 класів засобами предмету "Образотворче мистецтво"	Березень 2023	Адміністрація	педрада	
11	Моніторинг формування ключових компетентностей здобувачів освіти 2 класів засобами предмету "Фізична культура"	Квітень 2023	Адміністрація	наказ	

ВНУТРІШНЬОШКІЛЬНИЙ КОНТРОЛЬ

Тижні	Завдання та зміст діяльності	Відповідальні, контроль
До 30.08	Персональний моніторинг. Проходження медогляду працівниками закладу (нарада при директору)	Мислюк А. Д.
До 10.09	Громадський моніторинг.	Мислюк А. Д.
До 15.09	Оглядовий моніторинг. Оформлення класних журналів, факультативів, журналів інструктажів (наказ)	Пасічна І.А., Мислюк А.Д, Кошельник В.В., Григораш В.Л.
19-23.09	Тематичний моніторинг. Оформлення щоденників учнів 3-6 класів (інформація)	Цимбал С. М.
19-30.09	Тематичний моніторинг. Оформлення та ведення учнівських зошитів з української мови 5-6 класи (нарада при ЗДНВР)	Пасічна І.А., Мислюк А.Д, Кошельник В.В., Григораш В.Л.
До 30.09	Тематичний моніторинг. Стан працевлаштування випускників школи (інформація)	Пасічна І.А., Мислюк А.Д, Шиндор Л.Д., Григораш В.Л.
До 10.10	Класно-узагальнюючий моніторинг. Адаптація учнів 5 класу (наказ)	Пасічна І.А., Мислюк А.Д, Кошельник В.В., Григораш В.Л.
жовтень		Пасічна І.А., Мислюк А.Д, Кошельник В.В., Григораш В.Л.
18-22.10	Тематичний моніторинг. Стан роботи шкільної їдальні та харчування учнів (інформація на нараду при директору)	Мислюк А.Д, Шиндор Л.Д., Григораш В.Л.
До 30.10	Тематичний моніторинг. Система роботи класних керівників з батьками (педрада)	Цимбал С. М. Качан Л.І., Григораш В.Л.
До 30.10	Поточний моніторинг. Стан позакласної та спортивно-масової роботи у закладі (наказ)	Цимбал С. М. Крикун І.С., Григораш В.Л.
Протягом листопада	Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з української мови та літератури, зарубіжної літератури (нарада при ЗДНВР)	Пасічна І.А., Мислюк А.Д, Кошельник В.В., Григораш В.Л.
Протягом листопада		Мислюк А. Д.
13-17.12	Тематичний моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з математики та англійської мови (8-9 класи)	адміністрація
20-24.12	Оглядовий моніторинг. Аналіз реалізації ІПР учнів на індивідуальній формі здобуття освіти (нарада при директору)	Мислюк А. Д. Кошельник В.В., Григораш В.Л.
січень	Фронтальний моніторинг	Мислюк А. Д.
11-15.01	Оглядовий моніторинг. Стан проведення інструктажів зі здобувачами освіти з БЖ.	Мислюк А. Д.

11-15.01	Оглядовий моніторинг. Оформлення журналів інструктажів з ОП	Мислюк А. Д, Кошельник В.В., Григораш В.Л.
До 31.03	Тематичний моніторинг. Стан викладання математики (3-4 класи) (наказ)	Мислюк А. Д. Кошельник В.В., Григораш В.Л.
14-18.03	Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з географії, основ здоров'я, математики	адміністрація
18-22.04	Громадський моніторинг. Стан харчування учнів у закладі. Робота шкільної їдальні	Мислюк А. Д. Качан Л.І., Григораш В.Л.
квітень	Фронтальний моніторинг. Вивчення гурткової роботи (педрада)	Цимбал С. М. Кошельник В.В., Григораш В.Л.
Травень, згідно графіку	Здійснення моніторингу результатів досягнень учнів у відповідності річний бал/ державна підсумкова атестація	адміністрація
17-21.05	Анкетування батьків, здобувачів освіти щодо задоволення умовами харчування	Мислюк А. Д.

5.3. Проведення предметних тижнів на 2022-2023 навчальний рік

№	Назва предмету	Термін проведення (місяць, тиждень)
	Фізична культура	12.09-16.09
	Тиждень початкових класів	03.10-07.10
	Тиждень історії та права	10.10-14.10
	Тиждень української мови і літератури, зарубіжної літератури	07.11-11.11
	Тиждень іноземної мови	21.11-25.11
	Тиждень предметів художньо-естетичного циклу	20.02-24.03
	Тиждень предметів природничого циклу	27.02-03.03
	Тиждень математики, фізики, інформатики	17.04-21.04

4.6. ТЕМАТИКА ПЕДАГОГІЧНИХ РАД

СЕРПЕНЬ

Безпечне освітнє середовище як складова внутрішньої системи забезпечення якості освіти

1. Про аналіз діяльності ОЗО «Христинівський ліцей» щодо реалізації освітянських завдань у 2021/2022 н.р., визначення основних аспектів розвитку системи шкільної освіти у 2022/2023 н.р. та завдання на 2022/2023 навчальному році, спрямовані на забезпечення функціонування та розвиток закладу.

(Доповідач Кравченко Л.П., директор,

Шиндор Л. Д., завідувач Івангородської філії, Григораши В.Л., завідувач Сичівської філії

2. Про структуру 2022/2023 навчального року та режим роботи ОЗО «Христинівський ліцей» та шкіл-філій у 2022/2023 навчальному році.
(Доповідач Кравченко Л.П., директор)
3. Про погодження Річного плану роботи ОЗО «Христинівський ліцей» та шкіл-філій на 2022/2023 навчальний рік.
(Доповідач Кравченко Л.П., директор)
4. Про погодження Освітньої програми Опорного закладу та шкіл-філій на 2022/2023 навчальний рік. *(нова редакція)*. Про розподіл варіативної частини робочого навчального плану закладу на 2022/2023 навчальний рік. *(Доповідач Пасічна І.А., заступник з НВР)*
5. Про особливості організації освітнього процесу у 1-11 класах 2022-2023 н.р., щодо створення безпечних умов перебування в закладі освіти дітей та працівників.
(Доповідач Кравченко Л.П., директор)
6. Про організований початок 2022-2023 н.р. та викладання навчальних предметів у 2022-2023 н.р.
(Доповідач Пасічна І.А., заступник з НВР)
7. Про організацію індивідуальної форми навчання в 2022-2023 навчальному році.
(Доповідач Мислюк А.Д., заступник з НВР)
8. Про запровадження та затвердження варіативних модулів з фізичної культури, інформатики на 2022/2023 навчальний рік.
(Доповідач Мислюк А.Д., заступник з НВР)
9. Про затвердження навчальних програм для 5-х класів НУШ. Оцінювання навчальних досягнень учнів 5 класів, які здобувають освіту відповідно до нового Державного стандарту базової середньої освіти. Про затвердження “Свідоцтв досягнень” учнів 5-х класів
(Доповідач Мислюк А.Д., заступник з НВР)
10. Про єдині вимоги до усного і писемного мовлення в закладі та ведення шкільної документації.
(Доповідач Пасічна І.А., заступник з НВР)
11. Про затвердження Положення про впровадження та ведення електронного класного журналу в ОЗО “Христинівський ліцей” та Інструкції ведення електронного журналу
12. Про деякі питання організації виховного процесу у 2022-2023 н.р. щодо формування у дітей та учнівської молоді ціннісних життєвих навичок
(Доповідач Цимбал С.М., заступник з ВР)

ЖОВТЕНЬ

1. Про виконання рішень попереднього засідання педагогічної ради.
2. Тренінг “**Особливості дистанційного навчання в умовах воєнного часу**”
3. Сертифікація педагогічних працівників: перспективи та виклики.
4. Про деякі питання національно-патріотичного виховання в закладах освіти України
5. Практикум “Перша долікарська допомога”

ГРУДЕНЬ

1. Затвердження плану курсової підготовки на 2023 рік.

СІЧЕНЬ

1. Тренінг «Роль мого предмета в майбутньому житті учня»
2. Аналіз успішності здобувачів освіти за I семестр 2022/2023 н.р.
3. Про стан виховної роботи протягом I семестру 2022/2023 навчального року.
4. Булінг у школі: в небезпеці педагог
5. Моніторинг формування предметних компетентностей здобувачів освіти 2 класів засобами предмету “Я досліджую світ”
6. Попереднє затвердження претендентів на отримання документів з відзнакою учнів 9-х та нагородження золотою та срібною медаллю учнів 11-го класу.
7. Затвердження проходження курсової підготовки у 2022 році.
8. Про вибір предмета ДПА учнів 4 та 9 класів у 2022/2023 н.р.

БЕРЕЗЕНЬ

1. Тренінг “Культура здоров’я як чинник формування здоров’язбережного середовища школи”
2. Про здійснення профорієнтаційної роботи з учнями 9 класу
3. Моніторинг формування предметних компетентностей здобувачів освіти 4 класів засобами предмету “Образотворче мистецтво”
4. Моніторинг викладання фізичної культури
5. Практикум “Як говорити українською правильно й гарно”

ТРАВЕНЬ

1. Про підсумки державної підсумкової атестації в початковій школі.
2. Виховання дітей та учнівської молоді в умовах нових стандартів освіти
3. Про звільнення учнів від державної підсумкової атестації на підставі довідок ЛКК.
4. Про підсумки навчальних досягнень та переведення учнів 1-4-х класів на наступний рік навчання..
5. Про результати навчальних досягнень та переведення учнів 5-8, 10 класів на наступний рік навчання.

ЧЕРВЕНЬ

1. Про результати ДПА в основній школі.
2. Про переведення учнів 9-х класів.
3. Про результати ДПА в 11-х класах.
4. Про нагородження Похвальними грамотами «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» випускників 11 класу.
5. Про випуск учнів 11 класу зі школи.

4.7. НАРАДИ ПРИ ДИРЕКТОРУ

Термін	Зміст	Вихід інформації		Відмітка про виконання
Серпень 31.08.2022	Про стан залучення дітей шкільного віку мікрорайону ліцею до навчання	Звіт	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
	Про стан забезпечення учнів підручниками та навчальними посібниками, навчальними програмами у 2022/2023 навчальному році	Звіт	Бібліотекар	
	Про визначення особи, відповідальної за координацію та проведення інформаційних заходів з профілактики розповсюдження короно вірусної хвороби (COVID-19, інших респіраторних захворювань	Інформація	Мислюк А.Д.	
	Про організацію харчування учнів ліцею відповідно до Тимчасових рекомендацій щодо організації протиепідемічних заходів у закладах освіти в період карантину в зв'язку з поширенням коронавірусної хвороби (COVID-19), затверджених постановою Головного державного санітарного лікаря України. Звільнення від оплати за харчування дітей пільгового контингенту у 2021/2022 н.р.	Наказ	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
	Про попередження дитячого травматизму під час організації освітнього процесу	Інформація наказ	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
	Про підсумки складання соціальних паспортів учнів класів та ліцею, шкіл-філій на 2021/2022 навчальний рік	Інформація	Цимбал С.М. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
	Про звільнення учнів за станом здоров'я від занять з фізичної культури	Наказ	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
	Про організацію профорієнтаційної роботи	Інформація	Цимбал С.М. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
	Про підготовку до професійного свята – Дня вчителя	Інформація	Цимбал С.М. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Жовтень 04.10.2022	5. Про складання графіків проведення контрольних, практичних та лабораторних робіт у 2022/2023 навчальному році	Затвердження	Пасічна І.А. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
	Про стан відвідування учнями ліцею та шкіл-філій	Інформація Наказ	Мислюк А.Д. Кошельник В.В., Григораш В.Л.	
	Про роботу щодо попередження правопорушень та злочинності серед учнів	довідка	Цимбал С.М. Крикун І.С., Григораш В.Л.	

	Про організацію проведення атестації педпрацівників ліцею та шкіл-філій у 2022	довідка	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
	Про організацію проходження курсів підвищення кваліфікації вчителями	довідка	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
	Про призначення відповідального за збір бази даних на випускників ліцею та шкіл-філій у 2021/2022 навчальному році	Наказ	Пасічна І.А. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
18.10.2022	Про організацію та проведення осінніх канікул 2021 року	План	Цимбал С.М. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
	Про попередження дитячого травматизму в період осінніх канікул 2021 року	Наказ	Цимбал С.М. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
	Про стан підготовки до роботи закладу в зимовий період	Інформація	Кулеша Г.З., Видай Г.В., Козуб В.Г.	
Листопад 01.11.2022	Про стан відвідування учнями закладу освіти	Інформація	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
	Про стан ведення ділової документації закладу, класні журнали	довідка	Мислюк А.Д. Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
	Про дотримання учасниками освітнього процесу встановлених протиепідемічних заходів	довідка	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
	Про удосконалення та забезпечення постійного контролю роботи щодо попередження дитячої бездоглядності, правопорушень, негативних проявів у молодіжному середовищі.	довідка	Цимбал С.М. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
15.11.2022	Адаптація учнів 6-річного віку до навчання (довідка)	довідка	Мислюк А.Д. Кошельник В. В.	
	Стан роботи шкільної їдальні та харчування учнів (інформація)	довідка	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
	Про зміст і обсяги домашніх завдань на уроках	довідка	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
	Про хід курсової перепідготовки.		Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Грудень	Про організаційні питання успішного закінчення I семестру. Про шкільну документацію		Мислюк А.Д., Пасічна І.А.	

06.12.20221			Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
	Про роботу педагогічного колективу з організації контролю за відвідуванням учнями навчальних занять. Про результати аналізу відвідування учнями навчальних занять		Мислюк А.Д. Кошельник В. В. Григораш В.Л.	
	Про стан організації харчування учнів (дотримання норм харчування)		Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
	Про підготовку до проведення новорічних та різдвяних свят.		Цимбал С.М. Крикун І.С., Григораш В.Л.	
20.12.2022	Про організацію навчально-виховного процесу ГПД		Мислюк А.Д.	
	Про стан соціально-правового захисту дітей соціально незахищених категорій		Цимбал С.М. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
	Створення предметного середовища для ігрової діяльності та відпочинку учнів 1 класу.		Мислюк А.Д.	
	Стан роботи шкільної бібліотеки у підготовці учнів до ЗНО		Пасічна І.А.	
	Про складання графіка відпусток працівників закладу на 2023 рік		Пасічна І.А. Шиндор Л.Д., Григораш В.Л.	

Січень	1.Про щорічну відпустку працівників закладу освіти на 2022 рік	Графік	Кравченко Л.П, Голова ПК	
	2. Про підсумки проведення I етапу та участь в II і III етапах Всеукраїнських учнівських олімпіад із навчальних предметів	Наказ	Пасічна І.А.	
	3. Про збір і оформлення бази даних на учнів 9-х, 11-х класів	Інформація, наказ	Пасічна І.А. Кл. керівники Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
	4. По організацію навчання ліцею в системі цивільного захисту населення		Пасічна І.А.	
	5. Про виконання основних положень Закону України «Про захист персональних даних»	Інформація	Пасічна І.А.	
Лютий	1. Про стан чергування вчителів і учнів по закладу освіти	Інформація	Цимбал С.М. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
Березень	1. Про організацію проведення весняних канікул 2023 року	Інформація План	Цимбал С.М. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
	2. Про попередження дитячого травматизму на період весняних канікул 2023року	Накази		

Квітень	1. Про роботу ради профілактики закладу освіти	Наказ	Цимбал С.М.	
	2. Про організоване закінчення 2022/2023 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9, 11-х класів		Пасічна І.А. Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
	3. Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками ліцею у 2022/2023 навчальному році	Вивчення Наказ	Мислюк А.Д.	
	4. Про готовність ліцею як пункту тестування ЗНО-2022	Інформація	Кравченко Л.П. Пасічна І.А.	
Травень	1. Про підсумки роботи з обдарованими дітьми за 2022/2023 навчальний рік	Наказ	Пасічна І.А.	
	2. Про попередню тарифікацію педпрацівників на 2022/2023 навчальний рік	Інформація	Кравченко Л.П. Мислюк А.Д. Кошельник В.В.. Григораш В.Л.	
	3. Про підсумки навчальних досягнень учнів за 2022/2023 навчальний рік			
	4. Про підсумки виховної роботи в ліцеї за 2022/2023 навчальний рік	Накази	Цимбал С.М. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
	5. Про підсумки методичної роботи в ліцеї за 2022/2023 навчальний рік		Пасічна І.А.	
	6. Про виконання навчальних програм за 2021/2022 навчальний рік	Накази	Мислюк А.Д.	
	7. Про підсумки роботи ліцею з попередження дитячого травматизму за 2021/2022 н.р.		Мислюк А.Д.	
	8. Про стан ведення документації за 2022/2023 навчальний рік		Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Червень	1. Про попередній розподіл обов'язків між членами адміністрації ліцею на 2022/2023 н.р.	Наказ	Кравченко Л.П.	
	2 Про стан складання робочого навчального плану ліцею 2022/2023 навчальний рік	Інформація	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
	3. Про виконання річного плану роботи ліцею за 2022/2023 навчальний рік	Наказ	Пасічна І.А. Мислюк А.Д.	
	4. Про мережу класів та контингент учнів на 2022/2023 навчальний рік	Інформація планування	Кравченко Л.П. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
	5. Про оформлення та облік документації на учнів 9-х, 11-х класів у 2022/2023 навчальному році	Інформація наказ	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
	6. Про підсумки навчання учнів за індивідуальною формою у 2022/2023 н.р.	Наказ	Мислюк А.Д.	
	1. Про здійснення самоаналізу роботи ліцею у 2022/2023 н.р.	Аналітична довідка	Адміністрація ліцею	

4.8. Наради з іншими працівниками школи

Дата	Зміст	Відповідальний	Відмітка про виконання
Серпень	Про стан підготовки приміщень школи до початку навчального року. Інструктаж з охорони праці та безпеки життєдіяльності	Заступник з ГР	
Вересень	Про регламент роботи педагогічних працівників. Про функціональні обов'язки кожного працівника Про регламент роботи обслуговуючого персоналу. Про функціональні обов'язки кожного працівника.	Заступник з ГР, Заст. директора з НВР	
Листопад	Про стан підготовки приміщень до роботи в осінньо-зимовий період. Про забезпечення інвентарем працівників	Заступник з ГР	
Березень	Про дотримання санітарно-гігієнічних вимог у приміщеннях школи. Про першочергові об'єкти для літнього ремонту	Заступник з ГР	
Квітень-травень	Про екологічний двомісячник	Заступник з ГР	
червень	Про капітальний та поточний ремонт систем, приміщень	Заступник з ГР	

СЕРПЕНЬ-ВЕРЕСЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Відмітка про виконання
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Складання та затвердження розкладу уроків, факультативів, консультацій	до 01.09	Пасічна І.А., Мислюк А.Д. Кошельник В.В., Григораш В.Л.	
Перевірити та здати працевлаштування випускників 9,11 класів	до 10.09	Пасічна І.А., Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д., Григораш В.Л.	
Оновлення списків учнів	до 30.08	Пасічна І.А., Мислюк А.Д. Кошельник В.В., Григораш В.Л.	
Складання та затвердження режиму закладу	до 26.08	Пасічна І.А., Мислюк А.Д. Кошельник В.В., Григораш В.Л.	
Скласти і здати звіти ЗНЗ-1, 77-РВК	До 05.09	Пасічна І.А., Мислюк А.Д. Кошельник В.В., Григораш В.Л.	
Узагальнення даних по оздоровленню	до 05.09	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.	

		Кошельник В.В., Григораш В.Л.	
Контроль за відвідуванням учнями занять	Щоденно	Пасічна І.А., Мислюк А.Д. Кошельник В.В., Григораш В.Л.	
Організувати гаряче харчування учнів	До 02.09	Пасічна І.А., Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д., Григораш В.Л.	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	До 02.09	Пасічна І.А., Мислюк А.Д. Кошельник В.В., Григораш В.Л.	
Аналіз відвідування учнями школи за вересень	До 01.10	Пасічна І.А., Мислюк А.Д. Кошельник В.В., Григораш В.Л.	
Оновлення документів ЦЗ	до 30.09	Пасічна І.А., Мислюк А.Д. Кошельник В.В., Григораш В.Л.	
Організувати чергування вчителів, адміністрації	до 02.09	Пасічна І.А., Мислюк А.Д. Кошельник В.В., Григораш В.Л.	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та хвилинок здоров'я	пр.місяця	Пасічна І.А., Мислюк А.Д. Крикун І.С., Григораш В.Л.	
Проведення інструктажів з БЖД для учнів закладу	01.09	Пасічна І.А., Мислюк А.Д. Кошельник В.В., Григораш В.Л.	
Проведення інструктажів з ОП, протипожежної безпеки для працівників	01.09	Пасічна І.А., Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д., Григораш В.Л.	
Провести бесіди «Увага, діти на дорозі», «Профілактика травматизму» тощо	01-02.09	Пасічна І.А., Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д., Григораш В.Л.	
Забезпечити нормативність ведення «Журналів реєстрації нещасних випадків, що сталися з учнями», а саме: - оформлення повідомлень про нещасні випадки, - оформлення актів розслідування нещасних випадків, - оформлення повідомлень про наслідки нещасних випадків	за потреби	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблоках, на території закладу	щоденно	Кулеша Г.З. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	Кулеша Г.З. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	

Забезпечити школу засобами протипожежної безпеки та дотримуватись заходів протипожежної безпеки	пр.місяця	Кулеша Г.З. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Поновити куточки: ОП, ЦЗ,пожежної безпеки, план евакуації учнів	До 04.09	Пасічна І.А. Кулеша Г.З. Кошельник В.В.. Григораш В.Л.	
Поновити аптечки в кабінетах, майстерні, спортзалі	До 04.09	Зав. кабінетами	
Забезпечення школи, їдальні миючими засобами, деззасобами, предметами гігієни та санітарії	до 01.09	Кулеша Г.З. Видай Г.В. Григораш В.Л.	
Закріплення робочих місць за прибиральницями, вчителями	до 01.09	Кравченко Л.П. Кулеша Г.З. Шиндор Л.Д.. Григораш В.Л.	
Підготовка території школи до Свята першого дзвоника	30-31.08	Цимбал С.М. Кулеша Г.З. Крикун І.С. Видай Г.В. Григораш В.Л.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	медична сестра Крикун І.С., класні керівники	
Промоніторити групу здоров'я, стан здоров'я та розподілити учнів на фізкультурні групи, дати рекомендації дітям з відхиленням стану здоров'я.	до 05.09	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Заповнити в класних журналах листки здоров'я.	до 15.09	медична сестра класні керівники	
Проводити контроль за фізичним навантаженням учнів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	до 05.09	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л. медична сестра, класні керівники	
Проводити обстеження учнів на наявність педикульозу інших захворювань	Постійно	медична сестра	
Психологічний супровід адаптації учнів 1 класу до навчання у закладі	До 30.09	Псих.служба	
Забезпечення учнів підручниками	до 01.09	Граєвська Л.Я. Шибінська С.Ф. Григораш В.Л.	
Підготовка кабінетів до роботи у новому навчальному році	до 25.08	Зав. кабінетами	
Перевірка кабінетів, затвердження актів перевірки	до 20.08	Адміністрація закладу	
Оновити інвентар відповідно до НАССР	до 30.09	Кулеша Г.З. Видай Г.В.	

		Григораш В.Л.	
Забезпечити оформлення документації щодо впровадження НАССР	До 15.09	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
<i>Розробити перспективне меню гарячого харчування</i>	До 01.09	Мельник Л.Г., Кулеша Г.З. Видай Г.В.. Григораш В.Л.	
<i>Розробити графік харчування учасників освітнього процесу</i>	До 03.09	Мислюк А.Д. Івльїх К/Л/ Григораш В.Л.	
Практичні відпрацювання алгоритму дій працівників закладу за сигналом “Повітряна тривога”	30.08.2022	Пасічна І. А. Шиндор Л.Д Григораш В. Л.	
Практичні відпрацювання зі здобувачами освіти порядку дій та правил поведінки під час сигналу “Повітряна тривога”	01.09.2022	Пасічна І. А. Шиндор Л.Д. Григораш В. Л.	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
Громадський огляд умови проживання дітей з категорійних сімей	До 30.09	Передрій В.С. Крикун І.С.	
Складання соціального паспорту закладу	До 05.09	Передрій В.С. Крикун І.С.	

Профілактичні заходи щодо запобігання правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.09	Класні керівники	
Створення бази інструментарію для діагностування рівня напруги, тривожності, дезадаптації в учнівських колективах	До 01.09	Психолог. служба	
Оновлення розділу «Протидія булінгу» на офіційному сайті закладу освіти	До 10.09.	Цимбал С.М. Крикун І.С. Григораш В.Л. Передрій В.С.	
Обговорення питання протидії булінгу на класних батьківських зборах		Класні керівники	
Перевірка інформаційної доступності правил поведінки та нормативних документів з профілактики булінгу (цькування)	До 15.09.	Цимбал С.М. Крикун І.С. Григораш В.Л.	

Засідання Ради профілактики 1. Обговорення та затвердження плану роботи на навчальний рік 2. Про підсумки громадського огляду умов проживання дітей-сиріт, дітей під опікою	30.09	Цимбал С.М. Передрій В.С. Крикун І.С.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Наповнення освітнього простору закладу мотивуючими постерами	пр.місяця	вчителі	
<i>1. Навички патріотизму, поваги до державної мови та державних символів України, поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, нематеріальної культурної спадщини Українського народу</i>			
Заходи з нагоди Дня прапора	23.08	Цимбал С.М. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
Заходи з нагоди Дня незалежності	24.08	Цимбал С.М. Григораш В.Л. Крикун І.С.	
Провести Свято першого дзвоника та Тематичний перший урок	01.09	Цимбал С.М. Григораш В.Л. Крикун І.С. кл. керівники	
Заходи з «21 вересня – Всесвітній день миру»	21.09	Цимбал С.М. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
Заходи «29.09 – Заходи пам'яті трагедії Бабиного яру»	29.09	Цимбал С.М. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
Заходи до Дня партизанської слави	17-21.09	Цимбал С.М. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
<i>2. Навички культури, свободи та самодисципліни, відповідальності за своє життя, сміливості та реалізації творчого потенціалу як невід'ємних складників становлення особистості</i>			
Оновлення складу учнівського самоврядування, комісій	до 10.09	Учнівські колективи	
Розподіл доручень, оформлення класних куточків	04-08	Класні керівники	
Бесіди «Правила та єдині вимоги, режимом роботи школи»	04-08	Класні керівники	

30.09 - Всеукраїнський День бібліотек . Бібліотечний квест. Оновлення шкільного прес-центру	30.09 До 30.09	Граєвська Л.Я. Шибінська С.Ф. Григораш В.Л.	
Залучення учнів до гурткової роботи	Перша декада вересня	Цимбал С.М. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
<i>3. Культура та навички здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля</i>			
Екологічна акція «Територія без сміття»	Пр.місяця	Цимбал С.М. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
Заходи «10 вересня - День фізичної культури»	10.09	Вчителі фізкультури	
<i>1. Навички утвердження довіри, взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами; почуттів доброти, милосердя, толерантності, турботи, справедливості, шанобливого ставлення до сім'ї, відповідальності за свої дії;</i>			
Акція «Допоможемо тим, хто у складних життєвих ситуаціях»	До 30.09	Баланчук І.С. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
Предметний тиждень “Фізичної культури”	05.09-09.09.	Мислюк А. Д., Григораш В. Л. Кошельник В.В.. Нагайчук Л. В.	

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Настановчі наради по ШМС закладу «Ознайомлення з нормативно-правовими документами щодо оцінювання навчальних досягнень учнів»	01-05.09	Керівники ШМС	
Настановчі наради по ШМС закладу «Ознайомлення з критеріями оцінювання»	01-05.09	Керівники ШМС	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
<i>Тематичний моніторинг.</i> Оформлення та ведення електронних щоденників	26-30.09	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
<i>Тематичний моніторинг.</i> Оформлення та ведення учнівських зошитів	26-30.09	Пасічна І.А. Кошельник В.В.	

		Григораш В.Л.	
<i>Оглядовий моніторинг.</i> Ведення електронних класних журналів, журналів інструктажів, журналів листків здоров'я, журналів ГПД, журналів гурткової роботи, журналів індивідуального навчання	До 05.09	Адміністрація закладу	
<i>Громадський моніторинг.</i> Харчування учнів та робота шкільної їдальні	До 05.09	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
<i>Тематичний моніторинг.</i> Стан працевлаштування випускників школи	До 30.09	Пасічна І.А	
<i>Персональний моніторинг.</i> Проходження медогляду працівниками закладу (інформація)	до 30.08	Кравченко Л.П. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Організація роботи з обдарованими учнями, підготовка до участі у предметних олімпіадах, конкурсах, турнірах, Інтернет-заходах	пр.місяця	Вчителі	

ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо організації освітньої діяльності, викладання предметів	до 03.09	Керівники ШМК, учителі закладу	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Методичні консультації педпрацівників з питань ведення шкільної документації	До 05.09	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л. Керівники ШМК	
Методична майстерня «Удосконалення освітнього процесу через сучасні освітні інструменти»	16.09	Пасічна І.А. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л. Керівники ШМК	
Самоосвітня діяльність учителів	пр. місяця	Вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр. місяця	Вчителі	
Засідання атестаційної комісії. 1.Розподіл обов'язків 2.Затвердження плану та графіку роботи	22.09	Атестаційна комісія	

Робота над науково-методичним питанням школи: вивчення нормативних документів, новинок літератури	До 30.09	Пасічна І.А. Керівники ШМК	
3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Участь батьків, громадськості у Святі першого дзвоника	01.09	Класні керівники	
Відкритий діалог з батьками. 1. Про роботу закладу в 2022/2023 н.р. 2. Про відвідування учнями закладу, відвідування позашкільних закладів	01.09	Класні керівники	
Засідання Ради школи 1.Обговорення та затвердження плану роботи 2.Розподіл обов'язків між членами Ради	06.09	Кравченко Л.П.	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Обговорення питання академічної доброчесності із здобувачами освіти	пр.місяця	Вчителі	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
<i>Нарада при директору</i> 1. Про організацію гарячого харчування та роботу шкільної їдальні 2. Про дотримання Статуту навчального закладу, Правил внутрішшкільного розпорядку 3. Про оформлення журналів інструктажів, класних журналів, факультативів 4. Дотримання єдиних вимог до учнів 5. Про проведення Першого уроку 6. Про опрацювання Методичних рекомендацій щодо викладання предметів, організації освітнього процесу 7. Про результати медичного огляду працівників закладу та здобувачів освіти	щопонеділка	Кравченко Л.П. Пасічна І.А. Мислюк А.Д.	
Засідання педради	30.08. 2022		
1. Про аналіз діяльності ОЗО «Христинівський ліцей» щодо реалізації освітянських завдань у 2021/2022 н.р., визначення основних аспектів розвитку системи шкільної освіти у 2022/2023 н.р. та завдання на 2022/2023 навчальному році, спрямовані на забезпечення функціонування та розвиток закладу. <i>(Доповідач Кравченко Л.П., директор, Качан Л.І., завідувач Івангородської філії, Григораш В.Л., завідувач Сичівською філією)</i> 2. Про структуру 2022/2023 навчального року та режим роботи ОЗО «Христинівський ліцей» та шкіл-філій у 2022/2023 навчальному році.		Кравченко Л.П., Пасічна І.А. Мислюк А.Д. Качан Л.І. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	

<i>(Доповідач Кравченко Л.П., директор)</i> 3. Про погодження Річного плану роботи ОЗО «Христинівський ліцей» та шкіл-філій на 2022/2023 навчальний рік. <i>(Доповідач Кравченко Л.П., директор)</i> 4. Про погодження Освітньої програми Опорного закладу та шкіл-філій на 2022/2023 навчальний рік. <i>(нова редакція)</i>. Про розподіл варіативної частини робочого навчального плану закладу на 2022/2023 навчальний рік. <i>(Доповідач Пасічна І.А., заступник з НВР)</i> 5. Про організацію індивідуальної форми навчання в 2022-2023 навчальному році. <i>(Доповідач Мислюк А.Д., заступник з НВР)</i> 6. Про запровадження та затвердження варіативних модулів з фізичної культури на 2022/2023 навчальний рік. <i>(Доповідач Мислюк А.Д., заступник з НВР)</i> 7. Схвалення режиму роботи групи подовженого дня на 2022/2023 н. р. <i>(Доповідач Мислюк А.Д., заступник з НВР)</i> 8. Про тижневе навантаження вчителів та розподіл варіативної частини робочого навчального плану закладу на 2022/2023 навчальний рік. <i>(Доповідач Пасічна І.А., заступник з НВР)</i> 9. Про організацію освітнього процесу в умовах воєнного стану в 2022/2023 н.р. <i>(Доповідач Мислюк А.Д., заступник з НВР)</i> 10. Про схвалення Плану заходів щодо реалізації в ОЗО «Христинівський ліцей» та школах-філіях Постанови МОЗ України від 26.08.2021 №9. <i>(Доповідач Мислюк А.Д., заступник з НВР)</i> 11. Про затвердження списків на безкоштовне харчування. <i>(Доповідач Мислюк А.Д., заступник з НВР)</i> 12. Про використання під час організації освітнього процесу навчальних планів, навчальних програм, підручників та навчально-методичних посібників, що мають відповідний гриф Міністерства освіти і науки України, позитивне рішення Колегії Міністерства освіти і науки України. <i>(Доповідач Мислюк А.Д., заступник з НВР)</i> 13. Про єдині вимоги до усного і писемного мовлення в закладі та ведення шкільної документації. <i>(Доповідач Пасічна І.А., заступник з НВР)</i>		Кравченко Л.П., Пасічна І.А. Мислюк А.Д. Качан Л.І. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.
---	--	--

14. Про схвалення Положення про оцінювання учнів 1-4 класів. Оцінювання об'єктивних результатів навчання учнів 3-5 класів.		Цимбал С.М.	
15. Про оцінювання навчальних досягнень учнів з курсів за вибором та факультативів та їх облік в журналах.			
16. Про індивідуальну форму здобуття освіти учнями у 2022/2023 н.р.			
17. Про використання інформаційно-телекомунікаційних систем (електронних освітніх платформ), комунікаційних онлайн сервісів та інструментів, за допомогою яких організовується освітній процес під час дистанційного навчання у ОЗО "Христинівський ліцей" та школах-філіях .		Кравченко Л.П. Качан Л.І. Григораш В.Л.	
18. Про затвердження Положення про впровадження та ведення електронного класного журналу в ОЗО "Христинівський ліцей" та Інструкції ведення електронного журналу		Кравченко Л.П. Качан Л.І. Григораш В.Л.	
19. Про обрання тем Першого уроку та форми проведення Дня Знань в закладі у 2022/2023 н.р.		Цимбал С.М. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Підготувати та здати звіт ЗНЗ-1	до 10.09	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Підготувати списки працівників закладу	до 20.09	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Підготувати та здати			
Підготувати та здати звіт 83-РВК	До 01.10	Пасічна І.А. Кошельник В.В.. Григораш В.Л.	
Скласти та здати тарифікаційні списки	до 05.09	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			
Надання допомоги молодим вчителям в проведенні уроків та веденні шкільної документації(за потреби)	пр.місяця	Пасічна І.А., Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Підготовка та погодження тарифікаційних списків та навантаження	до 05.09	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Кошельник В.В., Григораш В.Л.	

3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Співбесіда з учителями з питань чергової атестації	До 05.10	Адміністрація закладу	
Співбесіди з новопризначеними вчителями	03.09	Адміністрація закладу	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про затвердження тем Першого уроку та форми проведення Дня Знань у 2022/2023 н.р. Про затвердження Плану заходів щодо забезпечення пожежної безпеки в осінньо-зимовий період 2022/2023 н.р. Про призначення класних керівників, завкабінетами, керівників гуртків Про організацію освітнього процесу в умовах воєнного стану Про призначення відповідальних за ОП, ТБ <i>Про організацію харчування</i> Про забезпечення пожежної безпеки Про заборону тютюнопаління Про підготовку спортивних споруд до н.н.р. Про розподіл обов'язків між адміністрацією Про організацію методичної роботи Про створення атестаційної комісії школи Про підсумки медичного огляду учнів та розподіл учнів за різними групами здоров'я Про невідкладні заходи із запобігання спалахів кишкових інфекцій та харчових отруєнь серед дітей у закладі <i>Про організацію харчування дітей пільгових категорій</i> Про організацію роботи щодо соціального захисту учнів пільгових категорій у 2022/2023 н.р. Про проведення Всеукраїнського профілактичного заходу «Урок» в закладі Про дотримання чинного законодавства щодо благодійних внесків у закладі Про організацію виховної роботи в закладі у 2022/2023 н.р. Про організацію індивідуальної форми навчання у 2022/2023 н.р. Про режим роботи закладу та його структуру у 2022/2023 .р. Про затвердження розкладу уроків, занять, факультативів та курсів за вибором на 2022/2023 н.р. Про затвердження списків учнів для вивчення у 2022/2023 н.р. курсів за вибором, факультативів та вибірково-обов'язкових предметів Про організацію роботи щодо запобігання та протидію домашньому насильству <i>Про організацію роботи бракеражної комісії</i> Про організацію діяльності в закладі щодо запобігання та протидії булінгу	01-30	Адміністрація закладу	

Про організацію позакласної роботи з фізичної культури у 2022/2023 н.р. Про здійснення внутрішнього моніторингу якості викладання предметів у закладі протягом 2022/2023 н.р. Про організацію роботи учнівського самоврядування в закладі на 2022/2023 н.р. Про організацію роботи з обдарованими та здібними учнями у 2022/2023 н.р. Про затвердження списків гуртківців та графіка роботи гуртків та секцій в закладі на 2022/2023 н.р. Про упорядкування роботи логопедичного пункту, затвердження роботи учителя-логопеда на 2022/2023 н.р. та списків учнів, які займаються з учителем-логопедом Про організацію роботи шкільної бібліотеки у 2022/2023 н.р. Про заборону використання в закладі сторонніх речей Про призначення в закладі громадського інспектора з охорони дитинства Про невідкладні заходи щодо збереження здоров'я учнів під час проведення занять з фізичної культури, захисту України та позакласних спортивно-масових заходах Про організацію та проведення Всеукраїнського місячника бібліотек Про розподіл педагогічного навантаження <i>Про організацію гарячого харчування</i> Про затвердження заходів щодо соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах на 2022/2023 н.р. Про організацію викладання предмету «Захист України» та військово-патріотичного виховання учнівської молоді у 2022/2023 н.р. Про організацію та проведення I етапу Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») в закладі у 2022/2023 н.р. Про організацію роботи щодо профілактики дорожньо-транспортного травматизму Про посилення відповідальності за збереження життя і здоров'я дітей та запобігання нещасним випадкам Про закріплення площі для прибирання в закладі на 2022/2023 н.р. Про проведення річної інвентаризації у закладі та створення комісії (2022 р.) Про введення в дію Правил внутрішнього трудового розпорядку на 2022/2023 н.р. Про затвердження напрямів діяльності та заходів у закладі на виконання програми профілактики правопорушень та протидії злочинності на 2022-2023 н.р.			
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Освітня кампанія «Так - академічній доброчесності». Ознайомлення з нормативними документами	пр.місяця	Колектив закладу	

ЖОВТЕНЬ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	Класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Аналіз відвідування учнями школи за жовтень	До 01.11	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Організація та проведення фізкультурно-оздоровчої роботи та хвилинки здоров'я	пр.місяця	Вчителі фіз. культури, вчителі предметки	
Співбесіда з учнями 11 класу щодо питань ЗНО та участі пробному ЗНО	до 15.10	Пасічна І.А.	
Проведення первинного інструктажу з БЖД для учнів школи на канікули	24.10-28.10.	Класні керівники, Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Провести бесіди з БЖД «Поводження з електро - газо обладнанням, вибуховими речовинами тощо»	пр.місяця	Класні керівники	
Перевірка дотримання санітарно-гігієнічних норм у шкільних приміщеннях (освітлення, маркування інвентаря та меблів тощо)	до 15.10	адміністрація закладу	
Контролювати чергування технічного персоналу в навчальних кабінетах, приміщеннях, харчоблоках на території закладу	щоденно	Кулеша Г.З. Шиндор Л.Д.. Григораш В.Л.	
Візуальний огляд приміщень закладу: стелі, підлоги, сходів, меблів, техніки, комунікацій, території закладу тощо	щоденно	адміністрація закладу	
Провести перевірку стану котельні; ремонт, перед початком, а також протягом усього опалювального сезону відповідно до вимог п.4 розділу IV Правил	До початку опалювал. сезону, надалі-упродов ж опалювал. сезону	Кулеша Г.З. Шиндор Л.Д. Видай Г.В. Григораш В.Л.	
Провести в закладі практичне відпрацювання дій згідно з планами евакуації людей на випадок пожежі чи надзвичайної ситуації, скласти акти.	Жовтень,	Пасічна І.А. Кулеша Г.З. Шиндор Л.Д.	

		Григораш В.Л.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу із учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики інфекційних захворювань, захворювання на грип, гострі респіраторні захворювання, COVID-19	постійно	медична сестра класні керівники	
Проводити контроль за фізичним навантаженням школярів, відвідувати уроки фізкультури і заняття спортивних секцій	постійно	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	медична сестра	
Психологічний супровід адаптації учнів 5 класу до навчання у базовій школі	до 30.10	Псих.служба	
Прибирання шкільної території	до 15.10	Кулеша Г.З., техпрацівники Видай Г.В. Григораш В.Л.	
Рейд-перевірка щодо збереження учнівського майна	18-22.10	Учнівський парламент	
Інвентаризація шкільного майна	пр.місяця	адміністрація закладу	
Захистити будівлю від прямих попадань блискавки і вторинних її проявів, встановивши громовідвід	пр. місяця	Кулеша Г.З. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Проведення навчання по ЦЗ	пр. місяця	Пасічна І.А. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
<i>1. Навички усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення, проявів корупції та порушень академічної доброчесності;</i>			

Профілактичні заходи щодо запобіганню правопорушень, пропусків, булінгу, насилля, неетичної поведінки	До 30.10	Класні керівники	
Виготовлення пам'яток «Маркери булінгу»	пр.місяця	Псих.служба	
Анкетування учнів 5-8 класів «Як часто тебе ображали?»	10-14.10	Псих.служба	

Проведення роз'яснювальної роботи з педагогічними працівниками щодо їхньої спостережливості, уважного ставлення до учасників освітнього процесу і здатності вчасно помітити симптоми неблагополуччя в поведінці та настрої дітей	Щомісяця	Цимбал С.М. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
--	----------	---	--

3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.			
Оновлення сайту школи, ФБ-сторінки школи освітніми матеріалами для учнів	пр.місяця	Цимбал С.М. Крикун І.С.	
Підготовка шкільних ділянок, квітників до зимового періоду	пр.місяця	Техпрацівники	
Наповнення освітнього середовища 1 класу дидактичними матеріалами	пр.місяця	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Заходи в рамках Всеукраїнського місячника шкільних бібліотек	пр. місяця	Граєвська Л.Я. Шибінська С.Ф. Григораш В.Л.	
<i>1. Навички патріотизму, поваги до державної мови та державних символів України, поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, нематеріальної культурної спадщини Українського народу</i>			
Заходи до Дня захисника та захисниці України, День українського козацтва Кругий стіл «28 жовтня - День вигнання нацистських окупантів з України»	14.10 28.10	Класні керівники, вчителі історії	
<i>2.Культура та навички здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля</i>			
Онлайн - опитування « Моє відношення до шкідливих звичок»	01-06.10	Класні керівники	
<i>3. Навички культури свободи та самодисципліни, відповідальності за своє життя, сміливості та реалізації творчого потенціалу як невід'ємних складників становлення особистості</i>			
Свято до Дня працівника освіти	01.10	Учні 11 класів	
Привітання вчителів – пенсіонерів з Святом працівника освіти	01.10	УС	
Залучення учнів до гурткової роботи	пр.місяця	Керівники гуртків	
Тиждень початкових класів	03.10-07.10	Мислюк А. Д. Шиндор Л.Д. Григораш В. Л. Березовська Т. О.	
Тиждень історії та права	10.10-14.10	Пасічна І. А. Кошельник В.В. Григораш В. Л.	

		Бурчак Н. Б.	
--	--	--------------	--

II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ

1. Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Бесіди щодо підвищення результативності у навчанні з учнями з початковим рівнем знань.	04.10 - 05.10	Голови ШМК	
2. Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу освіти.			
Класно-загальноючий моніторинг. Адаптація учнів 5 класу (наказ)	до 10.10	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Тематичний моніторинг. Стан роботи шкільної їдальні та харчування учнів (інформація)	до 30.10	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Тематичний моніторинг. Система роботи класних керівників з батьками (нарада)	до 30.10	Цимбал С.М. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Поточний моніторинг. Стан позакласної та спортивно – масової роботи у закладі (наказ)	до 30.10	Цимбал С.М. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до самооцінювання.			
Робота консультативних пунктів щодо підготовки до Всеукраїнських предметних олімпіад, Всеукраїнських, Міжнародних конкурсів, Інтернет-олімпіад, МАН	пр.місяця	Голови ШМК	
Участь здобувачів у I етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	11-22.10	Пасічна І.А., Кошельник В.В. Григораш В.Л. учителі	
Участь здобувачів у Інтернет-олімпіадах	пр.місяця	Вчителі	
Профорієнтаційна робота з старшокласниками	пр.місяця	Цимбал С.М., Кошельник В.В. Григораш В.Л. кл. керівники (9, 11 класи)	

III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

1. Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
--	--	--	--

Опрацювання нормативних документів, рекомендаційних листів щодо проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	до 03.10	Голови ШМК, вчителі	
Затвердження графіку та матеріалів проведення I етапу предметних олімпіад, конкурсу ім.П.Яцика, Т.Шевченка	до 15.10	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Проведення I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад	11-22.10	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Оформлення заявки на участь у II етапі предметних олімпіад, конкурсів	22.10	Пасічна І.А. Кошельник В.В.. Григораш В.Л.	
Складання та затвердження плану роботи на канікули	до 28.10	Цимбал С.М. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників			
Самоосвітня діяльності вчителів	пр..місяця	Вчителі	
Участь у міських методичних заходах, Інтернет-заходах	пр..місяця	Вчителі	
Робота над науково-методичною проблемою школи. Майстерня «Ефективні рішення Google»	До 30.10	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Підготовка табелю робочого часу	до 15.10	Пасічна І.А. Кошельник В.В.. Григораш В.Л.	
Методичні консультації для вчителів з питань проведення предметних олімпіад	до 11.10	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Виготовлення інфографіки з питань проведення атестації	пр.місяця	Пасічна І.А.	
Засідання атестаційної комісії 1.Розгляд заяв педпрацівників на позачергову чи перенесення атестації 2.Затвердження списку та графіку атестації.	до 10.10	Атестаційна комісія	
3. Співпраці зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу освіти.			
Відкритий діалог з батьками 5 класу «Адаптація учнів до навчання у базовій школі»	22.10	Класні керівники 5 класів	
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ.	пр.місяця	Вчителі	
Зустріч з батьками учнів 11 класу щодо питань ЗНО	08.10	Класний керівник	

4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
«Що таке академічна доброчесність»	07-08.10	Цимбал С.М. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	

IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ

1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань			
Інструктивно-методична оперативка 1. Про роботу школи в канікулярний час 2.Про підсумки участі учнів у I етапі предметних олімпіад 3.Про підсумки перевірки класних журналів 4. Про стан харчування учнів 5.Про участь у конкурсі «Учитель року»	щопонеділка	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Цимбал С.М. Шиндор Л.Д. Кошельник В.В. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
Перевірка ведення класних журналів (довідка)	до 30.10	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Засідання педагогічної ради			
1. Про виконання рішень попереднього засідання педагогічної ради. 2. Тренінг “Особливості дистанційного навчання в умовах воєнного часу” 3. Сертифікація педагогічних працівників: перспективи та виклики. 4. Про деякі питання національно-патріотичного виховання в закладах освіти України 5. Практикум “Перша долікарська допомога” 6. Про визнання як підвищення кваліфікації годин педагогічним працівникам ОЗО “Христинівський ліцей”		Пасічна І.А. Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
3. Про атестацію педагогічних працівників у 2022/2023 н.р.		.	
Моніторинг участі та результативності I етапу предметних олімпіад (довідка)	22.10	Пасічна І.А.	
Управління адаптацією учнів 5-х класів до навчання в школі II ступеню	протягом місяця	Пасічна І. А. Мислюк А. Д. Шиндор Л.Д. Григораш В. Л.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм			

Відвідування уроків молодосвідчених вчителів з метою надання допомоги	пр.місяця	Адміністрація закладу	
Персональний контроль за роботою вчителів, що атестуються	пр.місяця	Адміністрація Члени АК	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників			
Google-опитування «Підвищення професійного рівня педагога»	пр.місяця	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Підготовка власних матеріалів для участі у Інтернет-семінарах, конференціях		Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою			
Видати накази: Про проведення Тижня безпеки дорожнього руху Про проведення шкільного етапу учнівських олімпіад з базових дисциплін Про початок опалювального 2022/2023 періоду у закладі Про проведення конкурсу імені П.Яцика, мовного конкурсу імені Т.Шевченка Про підсумки I етапу Всеукраїнських предметних олімпіад, МАН Про проведення інвентаризації Про затвердження заходів щодо організації профорієнтаційної роботи з учнівською молоддю в закладі на 2022/2023 н.р. Про організацію роботи закладу під час осінніх канікул	01-30	Адміністрація закладу	
Моніторинг формування предметних компетентностей здобувачів освіти 4 класів засобами предмету “Українська мова” (наказ)	03.10-28.10	Милук А. Д. Шиндор Л.Д. Григораш В. Л.	
5. Реалізації політики академічної доброчесності			
Google-опитування вчителів, батьків, учнів «Роль мого предмету у майбутньому житті учня»	пр.місяця	Колектив	

ЛИСТОПАД

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відпові-дальні	Відмітка про виконання
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Мислюк А.Д. Видай Г.В. Григораш В.Л.	
Аналіз відвідування учнями закладу за листопад	До 01.12	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Проводити рейди з перевірки запізнень і відвідування школи здобувачами освіти	постійно	Передрій В.С. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Контроль за дотриманням протиепідемічного санітарно-гігієнічного режиму у класних кімнатах 1-11 класів та приміщеннях загального користування у школі	постійно	адміністрація закладу	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	Кулеша Г.З. Видай Г.В. Григораш В.Л.	
Організувати роботу щодо залучення у проведенні заходів з дітьми співробітників ювенальної превенції; МНС; фахівців інших служб.	пр.місяця	Цимбал С.М. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Клопотати перед управлінням освіти Христинівської міської ради про виділення коштів на виконання протипожежних заходів на 2023 рік	До 22.11.2021	Кравченко Л.П.	
Провести бесіди «Правила експлуатації побутових нагрівальних електро- та газоприладів»	1 тиждень місяця	класні керівники	
Провести бесіди «Дорожні знаки»	4 тиждень місяця	класні керівники	
Проводити виховні заходи, спрямовані на вироблення навичок здорового харчування	пр.місяця	класні керівники	
Проводити контроль за санітарно-гігієнічними умовами навчання і виховання школярів (санітарний стан приміщення школи, класів, майстерень, санвузлів, температура, освітлення, правильна розстановка парт, станків).	постійно	класні керівники, Кулеша Г.З.,	

		Видай Г.В.. Григораш В.Л.	
Формувати в учасників освітнього процесу розуміння необхідності дотримуватися певних правил поведінки в Інтернеті	постійно	вчителі інформатики	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	медична сестра	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
<i>1. Навички усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення, проявів корупції та порушень академічної доброчесності;</i>			
Забезпечення інформацією сайту школи щодо застосування норм Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо протидії булінгу (цькування)» від 18 грудня 2018 року за №2657 – VIII	пр.місяця	Цимбал С.М. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
Конкурс класних постерів за тематикою «У нас тільки ТАК!»	18.11	класні керівники, Баланчук І.С. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
Складання банку даних учнів «Зони ризику» та «групи ризику»	постійно	Передрій В.С.	
Анкетування за методикою «Агресивна поведінка» (за Є. Ільїним та П. Ковальовим)	16-20.11	Психолог. служба	
Проведення роз'яснювальної роботи з педагогічними працівниками щодо їхньої спостережливості, уважного ставлення до учасників освітнього процесу і здатності вчасно помітити симптоми неблагополуччя в поведінці та настрої дітей	Щомісяця	Цимбал С.М. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
<i>1.Навички утвердження довіри, взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами; почуттів доброти, милосердя, толерантності, турботи, справедливості, шанобливого ставлення до сім'ї, відповідальності за свої дії;</i>			
Провести психологічну діагностику дітей з ООП з метою вивчення сильних і слабких сторін розвитку особистості, виявлення і вирішення проблем, що виникають у процесі інтеграції її в освітній простір	пр.місяця	Кравченко О.В.	
Акція «16 днів проти насильства» до Європейського дня захисту дітей від сексуальної експлуатації та сексуального насильства	10.11	класні керівники	

Заходи щодо відзначення Міжнародного дня толерантності	16.11	Баланчук І.С. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
<i>2.Навички патріотизму, поваги до державної мови та державних символів України, поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, нематеріальної культурної спадщини Українського народу</i>			
Тиждень української мови та писемності Квест «Наша мова калинова» до Дня Української писемності та мови	08.-12.11 09.11	уч. укр. мови,	
Заходи до Дня Гідності та Свободи Заходи до Дня пам'яті жертв голодоморів	19.11. 25-26.11	Цимбал С.М. Крикун І.С. Григораш В.Л. кл. керівники	
Тиждень української мови і літератури, зарубіжної літератури	07.11-11.11	Пасічна І. А. Кошельник В.В. Григораш В. Л. Романюк І. В.	
Тиждень іноземної мови	21.11-25.11	Пасічна І. А. Кошельник В.В. Григораш В. Л. Серветна Г. М.	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Ознайомлення здобувачів освіти з критеріями оцінювання навчальних досягнень 5-11 класів з навчальних предметів	постійно	вчителі-предметники	
Методична нарада «Формувальне оцінювання як засіб визначення індивідуальних досягнень кожного учня»	25.11	Пасічна І.А. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Здійснення моніторингу якості оцінювання знань учнів (поточне, тематичне, контрольне оцінювання)	пр. місяця	адміністрація закладу	
Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з української мови та літератури, зарубіжної літератури	пр. місяця	адміністрація закладу	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Обмін досвідом «Використання інформаційно-комунікаційних технологій при вивченні предметів інваріантної та варіативної складових»	29.11.	вчителі-предметники	
Активізувати індивідуальну роботу з обдарованими дітьми	постійно	вчителі-предметники	
Участь у II етапі Всеукраїнських предметних олімпіад	згідно графіку	вчителі-предметники	
Проведення I етапу Міжнародного конкурсу знавців мови ім.П.Яцика	09.11.	уч. укр. мови	
Проведення I етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді ім. Т. Шевченка	16.11.	уч. укр.мови	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Організувати роботу творчих груп вчителів з проблеми «Педагогічна підтримка розвитку самоосвітньої компетентності учнів»	пр.місяця	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Методична нарада «Психологічні основи уроку, схеми аналізу та самоаналізу уроку»	23.11.	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Інформувати батьків про критерії оцінювання навчальних досягнень учнів	постійно	кл.керівники	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Провести нараду при директорові з питань вивчення документів про академічну доброчесність	08.11.	Пасічна І.А., Цимбал С.М.	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові Про підготовки до роботи закладу в зимовий період Про зміст і обсяги домашніх завдань на уроках Про стан ведення ділової документації закладу, класні журнали	щопонеділка	адміністрація закладу	

Про дотримання учасниками освітнього процесу встановлених протиепідемічних заходів			
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Вивчення звернень громадян на сайті школи, у соціальних мережах про діяльність закладу	постійно	адміністрація закладу	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Консультації з підготовки до конкурсу «Вчитель року-2023»	постійно	адміністрація закладу	
4.Організація освітнього процесу на засадах р.но центрizmu, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про відзначення Дня української писемності та мови Про підсумки I етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу ім. Т. Шевченка Про проведення I етапу Міжнародного конкурсу знавців української мови ім. П.Яцика Про проведення підсумкового контролю знань з навчальних предметів в 1-11-х класах за I семестр 2022\2023 н.р. Про проведення акції «16 днів проти насильства» Про результати перевірки виконання єдиних вимог до письмових робіт і перевірки зошитів з української мови та літератури, зарубіжної літератури в 5-9 класах	01.11-31.11	Адміністрація закладу	
Моніторинг стану викладання історії (наказ)	03.11-28.11	Пасічна І. А. Шиндор Л.Д. Григораш В. Л.	
Моніторинг стану викладання правознавства (педрада)	03.11-28.11	Пасічна І. А. Шиндор Л.Д. Григораш В. Л.	
Моніторинг формування предметних компетентностей здобувачів освіти 2 класів засобами предмету “Я досліджую світ” (педрада)	07.11-30.11	Мислюк А. Д. Шиндор Л.Д. Григораш В. Л.	
Опрацювати цикл антикорупційних матеріалів на освітній платформі EdEra	пр.місяця	Мислюк А.Д., Шиндор Л.Д. Григораш В.Л. учителі	

ГРУДЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1. Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Мислюк А.Д. Видай Г.В. Григораш В.Л.	
Аналіз відвідування учнями закладу за грудень	До 02.01	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Проводити співбесіди з класними керівниками з питання контролю за відвідуванням занять учнями	постійно	класні керівники	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	Кулеша Г.З. Видай Г.В.	
Заходи з профілактики шкідливих звичок, запобігання наркоманії, алкоголізму, тютюнопаління, профілактики ВІЛ-інфекцій (СНІДу).	01.12	класні керівники	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час зимових канікул	20-24.12	класні керівники	
Провести бесіди. Пожежонебезпечні об'єкти. Новорічні свята, ялинка, гірлянди; користування пічками, камінами	13-17.12	класні керівники	
Провести бесіди «Бути помітним на дорозі – бути у безпеці»	06-10.12	класні керівники	
Проводити контроль за харчуванням (приготування страв, термін реалізації продуктів, миття посуду).	постійно	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	медична сестра	
Вивчення стану адаптації учнів 1 класу до навчання	протягом місяця	Психологічна служба	
2. Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
<i>1. Навички усвідомленої потреби в дотриманні Конституції та законів України, нетерпимості до їх порушення, проявів корупції та порушень академічної доброчесності;</i>			
Перевірка приміщень, території школи з метою виявлення місць, які потенційно можуть бути небезпечними та сприятливими для вчинення булінгу (цькування)	постійно	адміністрація закладу	
Анонімне анкетування учнів 5-11-го класів про випадки булінгу (цькування) у школі		Психологічна служба	
Складання порад «Як допомогти дітям упоратися з булінгом»	До 09.12	Психолог. служба	

Проводити індивідуальні бесіди з метою виявлення позитивних рис і якостей учнів, схильних до правопорушень	постійно	класні керівники	
Анкетування батьків про безпеку в закладі освіти	Кінець грудня	Класні керівники	
Проведення роз'яснювальної роботи з педагогічними працівниками щодо їхньої спостережливості, уважного ставлення до учасників освітнього процесу і здатності вчасно помітити симптоми неблагополуччя в поведінці та настрої дітей	Щомісяця	Цимбал С.М. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Моніторинг використання технологій, методів навчання, викладання, пристосування навчального матеріалу, програм до особистостей розвитку дитини у класах, де є діти з ООП	протягом місяця	адміністрація закладу	
<i>2. Навички утвердження довіри, взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами; почуттів доброти, милосердя, толерантності, турботи, справедливості, шанобливого ставлення до сім'ї, відповідальності за свої дії;</i>			
Тиждень волонтерства «Добрий вчинок»	29.11-03.12	Цимбал С.М. Крикун І.С. Григораш В.Л. класні керівники	
Провести аналіз ефективності засвоєння навчального матеріалу дитиною з особливими освітніми потребами та коригування індивідуальної навчальної програми	20-24.12	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Заходи до Міжнародного дня прав людини	10.12	Цимбал С.М. Баланчук І.С. Крикун І.С. Григораш В.Л. класні керівники	
Благодійна акція до Міжнародного Дня людей з особливими потребами «Твори добро, бо ти – людина»	03.12	класні керівники	
<i>2.Культура та навички здорового способу життя, екологічної культури дбайливого ставлення до довкілля</i>			
Акція «Годівничка», конкурс «Найкраща новорічна гірлянда»	20.12	класні керівники	
<i>3. Навички культури свободи та самодисципліни, відповідальності за своє життя, сміливості та реалізації творчого потенціалу як невід'ємних складників становлення особистості</i>			

Проведення новорічних свят	згідно графіку	Цимбал С.М., Баланщук І.С. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
<i>4.Навички патріотизму, поваги до державної мови та державних символів України, поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, нематеріальної культурної спадщини Українського народу</i>	протягом місяця	Цимбал С.М. Баланщук І.С. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
Місячник національно-патріотичного виховання			
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Доведення до відома батьків методичних рекомендацій оцінювання навчальних досягнень учнів у Новій українській школі	постійно	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Провести моніторинг інформованості про критерії, правила і процедури оцінювання навчальних досягнень учнів	20-24.12	адміністрація закладу	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .			
Затвердження графіку відвідування навчальних занять з метою моніторингу якості знань та системи оцінювання учнів	02.12.	адміністрація закладу	
Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з математики та англійської мови	13-17.12	адміністрація закладу	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Організувати зустрічі з представниками центру зайнятості та випускниками школи, які є студентами ВУЗів	07.12	Цимбал С.М. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Педагогічна онлайн-майстерня «Оцінка і самооцінювання: контроль чи розвиток?»	21.12.	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Провести моніторинг використання педагогами освітніх ресурсів, висвітлення педагогічної діяльності у фахових виданнях, електронних ресурсах	пр.місяця	Мислюк А.Д. Кошельник В.В.	

		Григораш В.Л.	
Систематично і послідовно працювати над підготовкою учнів до олімпіад, конкурсів, турнірів різного рівня	постійно	вчителі-предметники	
2. Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Створювати належні умови для якісної самоосвіти вчителів, для підвищення кваліфікації педагогічних працівників у 2022/2023 н.р.	постійно	адміністрація закладу	
Проведення ярмарку педагогічних ідей та технологій	28.12.	Пасічна І.А. Кошельник В.В.	
Майстер -клас «Майстерність педагога, його творча ініціатива, удосконалення методів та форм роботи з вихованцями»	30.12.	учителі, що атестуються	
3. Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Батьківський всеобуч «Виховання та розвиток творчої особистості дитини через реалізацію співробітництва з батьками»	16.12.	Цимбал С.М. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	Цимбал С.М.	
4. Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Провести моніторинг стану дотримання академічної доброчесності	27-30.12	адміністрація закладу	
Учнівська конференція «Чесність починається з тебе»	22.12	учнівське самоврядування	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1. Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові Про навчальні досягнення учнів за I семестр 2022/2026 н.р. Про стан виховної роботи за I семестр 2022/2023 н.р. Про підсумки методичної роботи за I семестр 2022/2023 н.р. Про аналіз організації ведення діловодства закладу у 2022 році Про стан охорони праці та безпеки життєдіяльності в закладі	що-понеділка	Кравченко Л.П., Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Цимбал С.М. Шиндор Л.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Управління адаптацією учнів 10-го класу до навчання в школі III ступеня	протягом місяця	Пасічна І. А.	
Засідання педагогічної ради закладу	25.12		

1. Про виконання рішень попередньої педради			
2. Про визнання як підвищення кваліфікації годин педагогічним працівникам ОЗО “Христинівський ліцей”		Кравченко Л.П.	
3. Про затвердження Орієнтовного плану підвищення кваліфікації педагогічними працівниками ОЗО “Христинівський ліцей” на 2023 р.		Кравченко Л.П.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Інтерактивний семінар «Стратегія налагодження відкритої та довірливої співпраці з усіма учасниками освітнього процесу»	08.12	адміністрація закладу	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Консультації з питань сертифікації учителів	протягом місяця	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про проведення Всеукраїнського тижня правових знань Про підсумки відзначення Дня української писемності та мови Про заходи безпеки під час зимових канікул, новорічних та різдвяних свят, затвердження форми проведення новорічних програм в закладі Про підсумки I етапу Міжнародного конкурсу знавців української мови ім. П.Яцика Про складання номенклатури справ на 2023 рік Про затвердження номенклатури справ Про результати підсумкового контролю знань учнів 5-11 класів з навчальних предметів у I семестрі 2022\2023 н.р. Про результати контрольних робіт 2-4 класів Про виконання навчальних планів і програм за I семестр 2022\2023 н.р.	01-31.12.	Адміністрація закладу	
Моніторинг стану викладання факультативів (педрада)	05.12-30.12	Пасічна І. А. Григораш В. Л. Кошельник В.В.	
Моніторинг формування предметних компетентностей здобувачів освіти 3 класів засобами предмету “Інформатика” (наказ)	01.12-30.12	Мислюк А. Д. Григораш В. Л. Шиндор Л.Д.	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			

Проведення антикорупційних уроків	9.12	класні керівники	
-----------------------------------	------	------------------	--

СІЧЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр. місяця	Мислюк А.Д. Качан Л.І. Григораш В.Л.	
Аналіз відвідування учнями закладу за січень	до 01.02	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Засідання Ради профілактики Про результати перевірки стану контролю за відвідуванням учнями навчальних занять.	26.01.	Цимбал С.М.	
Продовжити роботу учнівського самоврядування, шкільних гуртків з питань безпеки життєдіяльності та запобігання всім видам дитячого травматизму.	постійно	Цимбал С.М., керівники гуртків	
Провести бесіди «Правила пожежної безпеки у вашому домі. Гасіння пожежі в квартирі. Правила поведінки під час пожежі»	17-21.01	класні керівники	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	Кулеша Г.З.	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики гельмінтозів	24-28.01	медична сестра	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	медична сестра	
Індивідуальні консультації батьків з питань виховання, навчання сімейних стосунків.	постійно	класні керівники	
Аналіз роботи вчителів-предметників і класних керівників з учнями, які мають низький рівень навчальних досягнень.	пр.місяця	адміністрація закладу	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
<i>1. Навички утвердження довіри, взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами; почуттів доброти, милосердя, толерантності, турботи, справедливості, шанобливого ставлення до сім'ї, відповідальності за свої дії;</i>			
Ознайомлювати педагогічних працівників школи з оновленням нормативно-правової бази щодо насильства відносно та за участі дітей, порядку дій щодо виявлення і припинення фактів жорстокого поводження з дітьми або загрози його вчинення	постійно	адміністрація закладу	
Тренінг для учнів 10-11 класів «Як не стати учасником булінгу»	18.01.	Кравченко О.В.	
Анкета «Протидія булінгу»	24-28.01	Кравченко О.В.	

Проходження пед. працівниками навчання на платформі Прометеус «Протидія та запобігання боулінгу»	Протягом місяця	Пед. працівники	
Проведення роз'яснювальної роботи з педагогічними працівниками щодо їхньої спостережливості, уважного ставлення до учасників освітнього процесу і здатності вчасно помітити симптоми неблагополуччя в поведінці та настрої дітей	Щомісяця	Цимбал С.М. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Забезпечувати консультування батьків дітей з ООП з особливостей навчання і розвитку дитини	постійно	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
<i>2. Культура та навички здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля</i>			
Конкурс на кращу композицію «Друге життя використаних речей».	25.01.	Баланщук І.С. Крикун І.С. Григораш В.Л., класні керівники	
<i>3.Навички патріотизму, поваги до державної мови та державних символів України, поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, нематеріальної культурної спадщини Українського народу</i>			
Фольклорне свято «Різдвяний вертеп»	згідно графіку	класні керівники	
Години спілкування та виховні заходи до Дня Соборності України. Заходи «Трагедія Крут: крізь призму минулого і сучасного»	20-21.01 27-28.01	Цимбал С.М., Шиндор Л.Д. Григораш В.Л. класні керівники	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Створити папки «Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів»	до 10.01	учителі-предметники	
Науково-педагогічний семінар з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	12.01.	Пасічна І.А. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу .			

Розробити план індивідуальної роботи з учнями, які показали низький рівень успішності (за потреби)	за потреби	учителі-предметники	
Фронтальний моніторинг. Стан викладання географії, основ здоров'я	пр. місяця	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Затвердження графіку проведення тематичного оцінювання навчальних досягнень учнів, контрольних, лабораторних, практичних робіт	до 30.01.	Пасічна І.А. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Розробити календарно-тематичне планування	до 15.01.	учителі-предметники	
Провести аналіз реалізації календарно-тематичних планів	до 10.01.	голови ШМК	
Продовжити роботу з виявлення обдарованих дітей, які навчаються в закладі	постійно		
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Підготовка та публікація матеріалів за темами професійної діяльності	пр. місяця	учителі-предметники	
Стимулювати роботу вчителів з проведення відкритих уроків, участь в семінарах, конференціях	постійно	Мислюк А.Д.	
Провести шкільну виставку педагогічних ідей та технологій вчителів	27.01.	адміністрація закладу	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Проведення анкетування серед учнів і батьків з метою виявлення громадської думки за анкетой «Учитель очима дітей»	24-28.01	класні керівники	
Організувати роботу семінару-практикуму: «Сайт школи - як взаємодія учасників освітнього процесу в умовах особистісно-орієнтованого навчання та виховання, інформаційна підтримка та мотивація навчання, організація різних дистанційних заходів для навчання педагогів, учнів та їх батьків»	13.01.	Цимбал С.М.	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1тиждень місяця	Кравченко О.В.	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			

Розглянути на засіданнях шкільних методичних комісій питання дотримання академічної доброчесності	03-06.01	Голови ШМК	
Круглий стіл «Культура академічної доброчесності: проблеми та виклики для здобувачів освіти»	12.01.	Пасічна І.А.	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові Про виконання річного плану закладу у I семестрі 2022\2023 н.р. Про складання графіку відпусток працівників закладу на 2023 рік Про організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності учасників освітнього процесу у II семестрі 2022\2023 н.р. Проведення інструктажів Про дотримання в закладі законодавства з питань карантину та запровадження посиленних протиепідемічних заходів та вжиття заходів із протидії розповсюдженню COVID-19	щопонеділк а	Кравченко Л.П., Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Цимбал С.М. Качан Л.І. Григораш В.Л.	
Моніторинг стану викладання основ здоров'я (наказ)	16.01-10.02	Мислюк А. Д. Григораш В. Л. Качан Л. І.	
Моніторинг стану викладання фізичної культури	16.01-10.02	Мислюк А. д. Григораш В. Л. Качан Л. І.	
Управління адаптацією учнів 1-х класів до навчання в школі I ступеня	протягом місяця	Мислюк А. Д. Григораш В. Л. Качан Л. І.	
Засідання педагогічної ради	11.01.		
1.Про виконання рішень попередньої педради			
Про визнання як підвищення кваліфікації годин педагогічним працівникам Христинівський ліцею		Кравченко Л.П.	
Про визначення претендентів на нагородження медалями серед випускників 2022/2023 н.р.		Пасічна І.А. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Про визначення дат для проведення урочистого вручення документів про освіту у 2022/2023 н.р.		Кравченко Л.П.	
Про використання державної мови у освітньому процесі		Кравченко Л.П.	
Про підсумки результатів навчальних досягнень учнів, які здобувають освіту за індивідуальною (сімейною домашньою) формою навчання у I семестрі 2022/2023 н.р.		Пасічна І.А. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Про проблеми наступності між початковою та базовою ланками (підсумки пілотування Нового Державного стандарту базової середньої освіти у 5-х класах)		Кравченко Л.П.	

Про результати відбору підручників для 6 кл.		голови ШМК	
Про виконання Плану заходів профілактики правопорушень серед учнівської молоді закладу на період до 2023 року Про виконання Стратегії виховання особистості в системі освіти на 2020-2025 роки в закладі, затвердженої Указом Президента України від 18 травня 2019 року № 286/2019		Цимбал С.М. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Круглий стіл «Роль педагогів, батьків, дітей у створенні комфортного освітнього середовища»	10.01.	Кравченко Л.П.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Підготовка матеріалів до конкурсу-ярмарки педагогічної творчості	пр.місяця	вчителі-предметники	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про стан психолого-педагогічного забезпечення процесу адаптації учнів 5 класу до навчання у закладі II ступеня Про підсумки проведення контролю за адаптаційним періодом учнів 1-их класів Про результати перевірки стану ведення класних журналів 1-11 класів Про вивчення стану навчання, виховання та рівня навчальних досягнень з географії Про вивчення стану навчання, виховання та рівня навчальних досягнень з основ здоров'я Про призначення відповідального за формування комплектів реєстраційних документів осіб, які складатимуть ДПА у формі ЗНО у 2022\2023 н.р.		адміністрація закладу	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Ознайомлення з посібником «Світлофор освітньої доброчесності»	27.01	Цимбал С.М. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	

ЛЮТИЙ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Аналіз відвідування учнями закладу за лютий	До 01.03	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Проводити роз'яснювальну роботу з батьками здобувачів освіти щодо їх відповідальності за відвідуванням учнями занять	постійно	Класні керівники	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	Кулеша Г.З.	
Провести бесіди «Запобігання виникненню пожежі від електроструму та правила гасіння пожежі, викликані електрострумом. Дії учнів при пожежі»	01-04.02	класні керівники	
Провести бесіди «Пасажир в автомобілі»	14-18.02	класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики дифтерії	пр.місяця	медична сестра	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	медична сестра	
Розглянути на нараді при директорові питання про стан цивільного захисту в навчальному закладі, вивчення нормативних документів.	14.02.	Пасічна І.А. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Провести поглиблену діагностику учнів, які мають труднощі в пристосування до навчання з метою виявлення причин низького рівня адаптованості та надання рекомендацій дорослим щодо сприяння повноцінній адаптації першокласників	14-18.02	Психологічна служба	
Семінар «Аналіз і самоаналіз проведеного уроку і виховного заходу»	28.02.	Пасічна І.А., Цимбал С.М.	
Робота з батьками (консультація) діти, що стоять на обліку, мають сімейні труднощі у вихованні	постійно	Кравченко О.В.	
Психологічна просвіта учнів 9-11кл. «Майбутня професія»	09-11.02	Кравченко О.В.	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
<i>Навички утвердження довіри, взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами; почуттів доброти, милосердя, толерантності, турботи, справедливості, шанобливого ставлення до сім'ї, відповідальності за свої дії;</i>			

Залучати педагогічних працівників школи до підвищення кваліфікації з питань профілактики булінгу (цькування) у школі	постійно	Цимбал С.М. Кошельник В.В.. Григораш В.Л.	
Круглий стіл для батьків «Поговоримо про булінг та кібербулінг»	18.02.	Психологічна служба	
Тренінг для педагогів «Конфлікти – це норми життя?»	04.02.	Кравченко О.В.	
Проведення роз'яснювальної роботи з педагогічними працівниками щодо їхньої спостережливості, уважного ставлення до учасників освітнього процесу і здатності вчасно помітити симптоми неблагополуччя в поведінці та настрої дітей	Щомісяця	Передрій В.С.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Проводити аналіз психофізичного розвитку учнів з ООП, соціальних умов розвитку	постійно	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Заходи до Дня безпечного Інтернету	07-09.02	вчителі інформатики	
Тиждень предметів природничого циклу	27.02-03.03	Мислюк А. Д. Григораш В. Л. Кошельник В.В. Нагайчук-Замковенко М. А.	
<i>Навички патріотизму, поваги до державної мови та державних символів України, поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, нематеріальної культурної спадщини Українського народу</i>			
Заходи до Дня Пам'яті воїнів-інтернаціоналістів. Патріотичні заходи «Небесна сотня у наших серцях» до Дня вшанування подвигів учасників Революції гідності й увічнення пам'яті Героїв Небесної Сотні	17-18.02	класні керівники	
Книжкова майстерня до Дня рідної мови	21-25.02	вчителі укр. мови	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Провести опитування та анкетування здобувачів освіти про об'єктивність оцінювання у закладі	07-11.02	адміністрація закладу	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Провести психологічні тренінги з питань мотивації до навчання	09-11.02	Кравченко О.В.	

		Пасічна І.А. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Оновити дані творчих паспортів учнів	пр.місяця	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Семінар-практикум «Складання кейса вчителя з формування ключових компетентностей здобувачів освіти»	24.02.	вчителі-предметники	
Підготувати та провести практичне засідання ШМК класних керівників з метою розвитку здатності вчасно помітити симптоми неблагополуччя в поведінці та настрої дитини, оволодіння сучасними просвітницько-профілактичними програмами із запобігання та протидії насильства в роботі з учнями, батьками	Лютий	Цимбал С.М.	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Місячний учителів, які атестуються. Вивчення та аналіз системи роботи вчителів, які атестуються	пр.місяця	члени атестаційної комісії	
Круглий стіл для вчителів з обміну досвідом: «Робота з обдарованими учнями»	12.02.	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Провести педагогічний ринг «Ключові проблеми реформування сучасної школи»	06.02.	Кравченко Л.П. Качан Л.І. Григораш В.Л.	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Розміщення матеріалів для батьків, учнів на сайті школи, у групі ФБ	постійно	Цимбал С.М.	
Спортивні змагання між командою вчителів та здобувачів освіти	17.02.	Вчителі фізкультури	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	Цимбал С.М.	

4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Круглий стіл з елементами тренінгу «Академічна доброчесність-шлях до успіху»	19.02.	Пасічна І.А. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові Підготовка учнів 11 класу до ЗНО, стан реєстрації на ЗНО-2023 Про хід атестації педагогічних працівників. Про роботу органів учнівського самоврядування здобувачів освіти з організації дозвілля	що-понеділка	Кравченко Л.П., Шиндор Л.Д. Григораш В.Л. Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Цимбал С.М.	
Моніторинг стану викладання Захисту України (наказ)	13.02-03.03	Мислюк А. Д.	
Засідання педагогічної ради	15.02		
1.Про виконання рішень попередньої педради			
3. Про попереднє працевлаштування учнів 9-х класів.		Пасічна І.А.	
4. Про обрання предмету за вибором для складання ДПА (9 кл.)		Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Педагогічний лекторій «Психологічний клімат-створення комфортних умов для здобувачів освіти та педагогічних працівників»	04.02	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Обмін думками «Кадрова політика як складова управління персоналом» (за підсумками участі педпрацівників у вебінарах)	11.02	Кравченко Л.П. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про підсумки участі здобувачів освіти у конкурсі-захисті науково-дослідницьких робіт МАН Про результати вивчення системи роботи вчителів		адміністрація закладу	

5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Тренінг «Формування доброчесного освітнього середовища через використання антикорупційних інструментів для роботи з молоддю в освітньому процесі».	25.02	адміністрація закладу	

БЕРЕЗЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	Щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Аналіз відвідування учнями закладу за березень	До 01.04	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	Постійно	Кулеша Г.З.	
Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час весняних канікул	21-25.03	класні керівники	
Провести бесіди «Домедична допомога постраждалим від пожеж. Шкідливість і небезпечність куріння»	14-18.03.	класні керівники	
Провести бесіди «Основні види ДТП. Поведінка при ДТП»	01-04.03	класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики гепатиту А	пр.місяця	медична сестра	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	Постійно	медична сестра	
Формувати навички користування правилами безпечної поведінки в Інтернеті	Постійно	класні керівники Вчителі інформатики	
Евакуаційні шляхи утримувати у вільному стані	Постійно	Кулеша Г.З.	
Відпрацювати з відповідними комісіями питання порядку проведення Дня цивільного захисту	29.03	Пасічна І.А. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Тиждень предметів художньо-естетичного циклу	06.03-10.03	Пасічна І. А. Григораш В. Л. Кошельник В.В.	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			

<i>Навички утвердження довіри, взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами; почуттів доброти, милосердя, толерантності, турботи, справедливості, шанобливого ставлення до сім'ї, відповідальності за свої дії;</i>			
Проходження безкоштовного курсу «Недискримінаційний підхід у навчанні» на сайті EdEra, «Протидія та попередження булінгу в закладах освіти» (освітня платформа «PROMETHEUS»)	28-31.03.	педагогічні працівники	
Міні – тренінг «Як навчити дітей безпечної поведінки в Інтернеті»	07-11.03.	вч. інформатики	
Батьківський всеобуч «Агресивна поведінка підлітків. Що таке батьківський авторитет»	30.03	Цимбал С.М.	
Проводити індивідуальні бесіди з учнями, схильними до правопорушень	постійно	класні керівники	
Проведення роз'яснювальної роботи з педагогічними працівниками щодо їхньої спостережливості, уважного ставлення до учасників освітнього процесу і здатності вчасно помітити симптоми неблагополуччя в поведінці та настрої дітей	Щомісяця	Цимбал С.М.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Здійснювати моніторинг навчальних досягнень здобувачів освіти, їх динаміки та результативності для підвищення якості освіти у закладі	постійно	Адміністрація закладу	
<i>Культура та навички здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля</i>			
Заходи до Всесвітнього дня боротьби з туберкульозом	21-25.03	медична сестра	
<i>Навички патріотизму, поваги до державної мови та державних символів України, поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, нематеріальної культурної спадщини Українського народу</i> Декада пам'яті Т.Г. Шевченка «Ти син України, ти дух її вічно живий».	07-11.03	учителі української мови та літератури класні керівники 9, 11 кл.	
Тиждень профорієнтаційної роботи			
Заходи до Всесвітнього дня поезії	21.03	Баланшук І.С. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Тренінг з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	24.03.	Пасічна І.А. Кошельник В.В.. Григораш В.Л.	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Розглянути на нараді при директорові питання «Вивчення особистого поступу здобувачів освіти»	21.03.	Кравченко Л.П.	

Фронтальний моніторинг. Стан викладання географії, основ здоров'я	До 31.03	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Моніторинг стану ведення та перевірки учнівських зошитів з географії, основ здоров'я, математики	14-18.03	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Узагальнити результативність роботи обдарованої учнівської молоді за навчальний рік	пр.місяця	Пасічна І.А., Цимбал С.М.	
ІІІ. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Воркшоп «Застосування ІКТ в освітньому процесі»	29.03	вчителі інформатики	
Засідання предметних кафедр «Формування суспільних цінностей у здобувачів освіти у процесі їх навчання, виховання та розвитку»	30.03		
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Участь у конференціях, семінарах, курсах підвищення кваліфікації	пр.місяця	вчителі-предметники	
Аукціон педагогічних ідей «Удосконалення роботи педагогічного колективу з впровадження педагогічного досвіду»	15.03.	Пасічна І.А. Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Методична нарада «Інновації в педагогіці, психології»	03.03.	Пасічна І.А. Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Провести методичну нараду «Навчальні заняття, побудовані на особисто-орієнтованій взаємодії, -можливість здійснити індивідуальний підхід, стимулювати пізнавальну активність дітей з особливими освітніми потребами»	11.03.	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	Цимбал С.М.	

4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Анкетування «Самооцінювання та рефлексія»	18.03.	Пасічна І.А. Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Вивчення діяльності соціально-психологічної служби	06.03-10.04	Кравченко Л.П. Цимбал С.М.	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові 1. Про стан організації харчування 2. Про дотримання санітарно-гігієнічних норм у закладі 3. Вивчення особистого поступу здобувачів освіти	щопонеділка	Пасічна І.А. Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Моніторинг стану викладання української мови і літератури (наказ)	01.03-24.03	Пасічна І. А. Григораш В. Л. Шиндор Л.Д.	
Моніторинг стану викладання профільних предметів	01.03-24.03	Пасічна І. А.	
Стан готовності учнів 9-х класів до закінчення основної школи	протягом місяця	Пасічна І. А. Григораш В. Л. Шиндор Л.Д.	
Стан готовності учнів 11-х класів до закінчення школи	протягом місяця	Пасічна І. А.	
Засідання педагогічної ради	30.03	Кравченко ЛП.	
1. Про виконання рішень попередньої педради 2. Тренінг “Культура здоров’я як чинник формування здоров’язбережного середовища школи” 3. Про здійснення профорієнтаційної роботи з учнями 9 класу 4. Моніторинг формування предметних компетентностей здобувачів освіти 4 класів засобами предмету “Образотворче мистецтво” 5. Моніторинг викладання фізичної культури 6. Практикум “Як говорити українською правильно й гарно” 7. Про роботу закладу з реєстрації випускників 11 кл на ЗНО (ДПА)			
2. Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Воркшоп «Партнерство та комунікація з батьками»	29.03	Цимбал С.М.	

3. Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Моніторинг застосування педагогічними працівниками «Google-інструментів»	28-31.03	Адміністрація закладу	
4. Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про результати перевірки класних журналів 1-11 класів Про результати перевірки виконання єдиних вимог до письмових робіт і перевірки зошитів з географії, основ здоров'я, математики в 5-9 класах Про результати атестація педагогічних працівників Про дотримання санітарно-гігієнічних норм під час організації освітнього процесу Про стан профілактичної роботи із запобігання правопорушенням серед неповнолітніх Про проведення Тижня Шевченківських днів Про підсумки проведення Тижня Шевченківських днів Про підсумки вивчення стану навчання, виховання та рівня навчальних досягнень з географії Про підсумки вивчення стану навчання, виховання та рівня навчальних досягнень з географії	01.03-31.03	Адміністрація закладу	
Моніторинг формування предметних компетентностей здобувачів освіти 3 класів засобами предмету “Музичне мистецтво” (наказ)	01.03-24.03	Мислюк А. Д. Григораш В. Л. Шиндор Л.Д.	
Моніторинг формування предметних компетентностей здобувачів освіти 4 класів засобами предмету “Образотворче мистецтво” (педрада)	01.03-24.03	Мислюк А. Д. Григораш В. Л. Шиндор Л.Д.	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Онлайн- та офлайн-опитування педагогів, адміністрації, батьків, учнівства щодо стану та перспектив партнерських взаємин і практик доброчесності у школі.	28-31.03.	вчителі інформатики	

КВІТЕНЬ

I. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Аналіз відвідування учнями закладу за квітень	до 01.05	Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	Кулеша Г.З.	
<i>Культура та навички здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля</i>			
Провести бесіди «Основні правила пожежної безпеки під час відпочинку у лісі»	04-08.04	класні керівники	
Провести бесіди «Безпека руху велосипедиста»	11-15.04	класні керівники	
Проводити просвітницьку роботу серед батьків про необхідність оздоровлення їхніх дітей	постійно	класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики захворювань органів зору	згідно графіку	медична сестра	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	медична сестра	
Відпрацювати дії учнівського колективу та постійного складу навчального закладу у різноманітних надзвичайних ситуаціях	згідно графіку	адмінімтрація закладу	
Психологічна допомога учням у професійному визначенні. Індивідуальні консультації учнів, які мають труднощі у виборі майбутньої професії.	протягом місяця	Кравченко О.В.	
2.Створення освітнього середовища, вільного від будь-яких форм насильства та дискримінації			
<i>Навички утвердження довіри, взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами; почуттів доброти, милосердя, толерантності, турботи, справедливості, шанобливого ставлення до сім'ї, відповідальності за свої дії;</i>			
Круглий стіл для педколективу «Безпечна школа. Маски булінгу»	21.04	Цимбал С.М.	
Години відвертого спілкування за участю представників Національної поліції «Не допускай проявів булінгу над собою. Допоможи другу»	18-22.04	класні керівники 1-11 класів	

Проведення роз'яснювальної роботи з педагогічними працівниками щодо їхньої спостережливості, уважного ставлення до учасників освітнього процесу і здатності вчасно помітити симптоми неблагополуччя в поведінці та настрої дітей	Щомісяця	Цимбал С.М.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Забезпечити роботу постійно діючих семінарів, тренінгів щодо роботи з дітьми з особливими освітніми потребами	пр.місяця	адміністрація закладу, логопед	
Спільна робота з інклюзивним ресурсним центром по організації навчання дітей з особливими освітніми потребами	пр.місяця	адміністрація закладу, логопед	
<i>Культура та навички здорового способу життя, екологічної культури і дбайливого ставлення до довкілля</i> Тиждень безпеки життєдіяльності. Заходи до Дня охорони праці. День ЦЗ.	26-29.04	Пасічна І.А. Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Звіт про проведену роботу в класі «Обличчя класу»	пр.місяця	Цимбал С.М. Баланщук І.С. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
Виставка Великодніх композицій	18-22.04	Баланщук І.С. Крикун І.С. Григораш В.Л.	
«Операція посадки дерево». Заходи до Міжнародного дня птахів	01.04	Вчителі біології	
Конкурс на кращу рекламу «Мій клас»	пр. місяця	Баланщук І.С. Крикун І.С. Григораш В.Л. кл. керівники	
<i>Навички утвердження довіри, взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами; почуттів доброти, милосердя, толерантності, турботи, справедливості, шанобливого ставлення до сім'ї, відповідальності за свої дії;</i>			
Заходи до Міжнародного дня пам'яті жертв радіаційних аварій та катастроф та річниці Чорнобильської трагедії	25-29.04	Баланщук І.С. Крикун І.С. Григораш В.Л. кл. керівники	
Тиждень математики, фізики, інформатики	17.04-21.04	Мислюк А. Д.	

		Григораш В. Л. Кошельник В.В. Железна В. О.	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Анкетування учнів та батьків щодо об'єктивності та справедливості системи оцінювання в закладі	25-29.04	адміністрація закладу	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Тематичний моніторинг. Стан харчування учнів у закладі. Робота шкільної їдальні	18-22.04.	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Продовжити реалізацію заохочувального проєкту «Бонус+»	постійно	Цимбал С.М.	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			
1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Семінар-практикум «Інноваційні підходи до організації освітнього процесу»	15.04.	Пасічна І.А. Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Педагогічний воркшоп «Навчати вчитися – мислення розвитку»	05.04		
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Використання онлайн-платформ для професійного самовдосконалення	постійно	учителі предметники	
Участь у русі вчительських (не)конференцій EdCamp України	пр.місяця	учителі англійської мови	
Джерела «скарбнички» досвіду (шляхи зниження навчального навантаження учнів)	26.04.	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Організація родинних пікніків	пр.місяця	класні керівники	

Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	Простебі М.М.	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Інтерактивний семінар «Академічна доброчесність в дії»	21.04	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
IV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
Наради при директорові Про підготовку закладу до закінчення 2022\2023 н.р. Про стан ведення ділової документації закладу, класних журналів Про виконання графіка курсів підвищення кваліфікації педагогічними працівниками школи у 2022-2023 навчальному році Про організоване закінчення 2022-2023 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9, 11-х класів	щопонеділка	Пасічна І.А. Мислюк А.Д. Цимбал С.М. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Стан готовності учнів 4-х класів до навчання в школі II-го ступеню	протягом місяця	Мислюк А. Д. Григораш В. Л. Шиндор Л.Д.	
Засідання педагогічної ради	27.04.		
Про виконання рішень попередньої педради			
Про підготовку до закінчення 2022\2023 н.р., організацію повторення вивченого матеріалу та проведення підсумкового контролю знань учнів закладу			
Про підсумки проведення атестації педагогічних працівників у 2022\2023 н.р.			
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Психолого-педагогічний семінар «Створення позитивної атмосфери як чинник підвищення якості освітнього процесу»	20.04	Пасічна І.А. Мислюк А.Д. Цимбал С.М. Кошельник В.В. Григораш В.Л.	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			

4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про підсумки проведення Дня цивільного захисту Про підсумки вивчення стану викладання навчального предмету «Географія» в 2022\2023 навчальному році Про підсумки вивчення стану викладання навчального предмету «Основи здоров'я» в 2022\2023 навчальному році Про внесення коректив у календарно-тематичні плани з предметів у 11 класів в II семестрі у зв'язку з проведенням навчально-польових зборів з предмету «Захист України» у квітні 2023 року Про затвердження «Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти» Про організоване закінчення 2022-2023 навчального року та проведення ДПА для учнів 4,9, 11-х класів Про створення робочих груп з розроблення річного плану роботи закладу освіти на наступний навчальний рік	01.04-30.04	Адміністрація закладу	
Моніторинг формування ключових компетентностей здобувачів освіти 2 класів засобами предмету “Фізична культура” (наказ)	10.04-28.04	Мислюк А. Д. Григораш В. Л. Шиндор Л.Д.	
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Поширення власного досвіду роботи учителів з організації дотримання принципів академічної доброчесності у соцмережах, власних блогах і сайтах.	постійно	учителі -предметники	

ТРАВЕНЬ-ЧЕРВЕНЬ

І. ОСВІТНЄ СЕРЕДОВИЩЕ

Зміст	Дата	Відповідальні	Примітка
1.Забезпечення комфортних і безпечних умов навчання та праці			
Контроль за відвідуванням учнями занять, попередження пропусків	щоденно	класні керівники	
Оновлення списків, довідок на харчування учнів пільгових категорій	пр.місяця	Мислюк А.Д. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л	
Аналіз відвідування учнями закладу за травень	До 01.06	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л	
Забезпечити контроль за безпечним рухом транспортних засобів біля закладу та заборонити в'їзд і паркування їх на території закладу	постійно	Кулеша Г.З.	

Забезпечити проведення бесід щодо запобігання дитячому травматизму під час літніх канікул	23-27.05	класні керівники	
Організувати та провести екскурсії для учнів до пожежної частини	30-31.05	класні керівники	
Провести тематичні класні години на тему безпеки дорожнього руху	16-20.05	класні керівники	
Проводити санітарно-просвітницьку роботу з учнями, батьками, працівниками школи щодо профілактики захворювань опорно-рухової системи	згідно графіку	медична сестра	
Проводити обстеження школярів на наявність педикульозу інших захворювань	постійно	медична сестра	
Провести практичні тренування з учнями щодо дій у разі виникнення пожежі	10-13.05	Пасічна І.А. Мислюк А.Д. Кулеша Г.З. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л. класні керівники	
Консультації для батьків майбутніх першокласників	пр.місяця	адміністрація закладу	
Провести капітальний ремонт I поверху та сходової клітки з лівої сторони закладу	червень		
Капітальний ремонт сходів виходу на подвір'я закладу	червень		
<i>Навички утвердження довіри, взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, релігійними групами; почуттів доброти, милосердя, толерантності, турботи, справедливості, шанобливого ставлення до сім'ї, відповідальності за свої дії;</i>			
Проведення моніторингу безпечності та комфортності закладу освіти шляхом анкетування	16-27.05	адміністрація закладу	
Розвивальне заняття «Як приборкати власних драконів»	16.05	Цимбал Шиндор Л.Д. Григораш В.Л	
Проведення роз'яснювальної роботи з педагогічними працівниками щодо їхньої спостережливості, уважного ставлення до учасників освітнього процесу і здатності вчасно помітити симптоми неблагополуччя в поведінці та настрої дітей	Щомісяця	Цимбал С.М.	
3.Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору			
Узагальнення роботи за індивідуальною формою навчання	пр.місяця	адміністрація закладу	
Двотижневик «Увага, діти на дорозі !»	16-27.05	класні керівники	
Заходи до Дня Пам'яті та примирення	06.05	класний керівник 10 кл.	

Участь у міському «Ярмарку професій»	згідно графіку	Цимбал С.М. класні керівники 9,11 кл.	
Свято останнього дзвоника. День вишиванки. Заходи до Дня матері та Всесвітнього дня родини	пр. місяця	Цимбал С.М. Баланчук І.С. Крикун І.С.. Григораш В.Л	
<i>Навички патріотизму, поваги до державної мови та державних символів України, поваги та дбайливого ставлення до національних, історичних, культурних цінностей, нематеріальної культурної спадщини Українського народу</i>			
Тиждень національно-патріотичного виховання до Дня пам'яті та примирення. Заходи до Дня пам'яті жертв політичних репресій	02.-06.05	класні керівники	
II. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ОСВІТИ			
1.Наявність відкритої, прозорої і зрозумілої для здобувачів освіти системи оцінювання їх навчальних досягнень.			
Онлайн-курс з теми компетентнісного підходу в системі оцінювання	пр.місяця	Адміністрація закладу	
2.Застосування внутрішньої системи оцінювання роботи закладу.			
Здійснення моніторингу результатів досягнень учнів у відповідності річний бал/ державна підсумкова атестація	згідно графіку	Пасічна І.А. Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л	
3. Спрямованість системи оцінювання на формування в здобувачів освіти відповідальності за результати свого навчання, здатності до само оцінювання.			
Підготувати звіти про роботу з обдарованими учнями	до 25.05.	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л	
Оприлюднити інформацію про результати участі здобувачів освіти в конкурсах, олімпіадах, турнірах різних рівнів	до 25.05.	Пасічна І.А. Кошельник В.В.. Григораш В.Л	
Провести урочисте вшанування учасників та переможців Всеукраїнських та Міжнародних конкурсів, олімпіад, турнірів «Шкільний олімп»	27.05.	Пасічна І.А. Кошельник В.В. Григораш В.Л	
III. ДІЯЛЬНІСТЬ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ			

1.Ефективне планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей здобувачів освіти.			
Провести педраду «Про роль класного керівника у формуванні ключових компетентностей особистості»	30.05	Адміністрація закладу	
2.Постійне підвищення професійного рівня й педагогічної майстерності педагогічних працівників.			
Скласти план роботи щодо здійснення інноваційної освітньої діяльності на різних рівнях	до 24.05.	Пасічна І.А. Мислюк А.Д. Кошельник В.В. Григораш В.Л	
Створення та оприлюднення авторських розробок	пр.місяця	вчителі-предметники	
3.Співпраця зі здобувачами освіти, їх батьками, працівниками закладу.			
Створення морально безпечного освітнього простору, формування позитивного мікроклімату та толерантної міжособистісної взаємодії	постійно	класні керівники	
Консультпункт за участю батьків-фахівців з питань медичного, правового та гуманітарного характеру.	1 тиждень місяця	Цимбал С.М.	
4.Організація педагогічної діяльності та навчання здобувачів освіти на засадах академічної доброчесності.			
Засідання предметних кафедр «Виховуємо академічну доброчесність в школі»	23-27.05	керівники кафедр	
ІV. УПРАВЛІНСЬКІ ПРОЦЕСИ			
1.Наявність стратегії розвитку та системи планування діяльності закладу, моніторинг виконання поставлених цілей і завдань.			
<i>Наради при директорові</i> 1. Про підсумки роботи закладу з питань попередження дитячого травматизму, охорони життя і здоров'я дітей у II семестрі 2. Про підсумки виконання річного плану в 2022/2023 н.р. 3. Про оздоровлення учнів 4. Про попереднє тижневе навантаження педпрацівників на 2022-2023 навчальний рік	щопонеділка	Пасічна І.А. Мислюк А.Д. Цимбал С.М. Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
Засідання педагогічної ради	30.05		
1.Про виконання рішень попередньої педради			
2. Про допуск до складання ДПА екстернів закладу			
3. Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою			

Засідання педагогічної ради	Червень		
1. Про виконання освітньої програми, оцінювання учнів закладу 2. Про підсумки державної підсумкової атестації в початковій школі. 3. Про звільнення учнів від державної підсумкової атестації на підставі довідок ЛКК. 4. Про підсумки навчальних досягнень та переведення учнів 1-4-х класів на наступний рік навчання. 5. Про результати навчальних досягнень та переведення учнів 5-8, 10 класів на наступний рік навчання. 6. Про стан виконання плану виховної роботи закладу у II семестрі 2022\2023 н.р. 7. Про визнання/невизнання документів про підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладу, отриманих ними поза закладами освіти, що мають ліцензію на підвищення кваліфікації або провадять освітню діяльність за акредитованою освітньою програмою 8. Про результати ДПА в основній школі. 9. Про переведення учнів 9-х класів. 10. Про результати ДПА в 11-х класах. 11. Про нагородження учнів 5-8,10 класів Похвальними листами 12. Про нагородження Похвальними грамотами «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» випускників 11 класу. 13. Про випуск учнів 11 класу зі школи.		Кравченко Л.П.	
2.Формування відносин довіри, прозорості, дотримання етичних норм.			
Вивчення думки батьків щодо якості роботи школи і якості освіти (онлайн анкетування)	16-20.05	класні керівники	
Створення безпечного емоційно-психологічного середовища: розвиток в учасників освітнього процесу соціально-емоційної грамотності, толерантності, прийняття різноманітності	постійно	адміністрація, психолог. служба, класні керівники	
3.Ефективність кадрової політики та забезпечення можливостей для професійного розвитку педагогічних працівників.			
Нарада «Про підсумки участі педагогів в професійних конкурсах, проєктах»	27.05.	Адміністрація закладу	
4.Організація освітнього процесу на засадах людиноцентризму, прийняття управлінських рішень на основі конструктивної співпраці учасників освітнього процесу, взаємодії закладу освіти з місцевою громадою.			
Видати накази: Про проведення підсумкового контролю знань з навчальних предметів в 1-10-х класах за II семестр 2022-2023 н.р.	01.05-31.05	Адміністрація закладу	

Про організоване закінчення 2022\2023 н.р. та проведення підсумкового оцінювання учнів Про підсумки проведення Дня цивільного захисту, комплексного об'єктового тренування Про результати підсумкового контролю знань учнів 5-10 класів з навчальних предметів у II семестрі 2022\2023 н.р. Про організацію та проведення навчально-польових зборів з учнями-юнаками та навчально-тренувальних занять з дівчатами 11-их класів Про результати підсумкового контролю знань учнів 3-4 класів з навчальних предметів та діагностичних робіт у 2 класах у II семестрі 2022\2023 н.р. Про виконання освітніх програм за II семестр 2022\2023 н.р. Про зарахування учнів до 1-их класів Про організацію та проведення Свята останнього дзвоника Про закінчення навчання учнями 9-их класів Про підсумки організації та ефективності методичної роботи з педагогічними кадрами у 2021\2022 навчальному році			
5.Реалізація політики академічної доброчесності.			
Інформування на веб-сайті закладу та в соціальних мережах про заходи щодо забезпечення принципів та правил академічної доброчесності	до 27.05	Цимбал С.М.	

Циклограма наказів

№	Зміст наказу	Відповідальний за підготовку проекту наказу	Відмітка про виконання
Серпень			
1	Про розподіл обов'язків між адміністрацією ліцею	Кравченко Л.П.	
2	Про організацію роботи з охорони праці в новому навчальному році	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
3	Про затвердження освітніх програм	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
4	Про призначення завідуючих кабінетами і бібліотекою в закладі у 2021/2022 н.р.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	

5	Про тарифікацію педагогічних працівників ліцею	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
6	Про закріплення класних кімнат та кабінетів за класами	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
7	Про розподіл класів на групи для проведення уроків інформатики, української мови, англійської мови, трудового навчання, фізичної культури 2021/2022 навчальному році	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
8	Про режим роботи закладу в 2021/2022 навчальному році.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
9	Про правила безпеки під час проведення освітнього процесу в кабінетах хімії та фізики.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
10	Про розподіл педнавантаження для позакласної роботи та призначення керівників гуртків, секцій та клубів на 2021-2022 навчальний рік.	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
11	Про чергування вчителів по навчальному закладу.	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
12	Про заборону тютюнопаління в закладі.	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
13	Про національно-патріотичне виховання в закладі.	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
14	Про організацію роботи логопедичного пункту в 2021-2022 навчальному році.	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
15	Про затвердження плану-графіка розподілу варіативних модулів для вивчення фізичної культури на 2021-2022.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
16	Про єдиний орфографічний режим у закладі, дотримання норм оцінювання досягнень у навчанні учнів в 2021/2022 навчальному році.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
17	Про вимоги ведення шкільної документації в 2021/2022 навчальному році.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,	

		Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
18	Про організацію занять з фізичної культури із здобувачами освіти в 2021/2022 навчальному році.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
19	Про дотримання правил безпеки під час проведення занять з фізичної культури і спорту	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
20	Про створення безпечного освітнього середовища та попередження і протидії булінгу (цькуванню) у 2021/2022 навчальному році.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
21	Про встановлення протипожежного режиму в опорному закладі освіти «Христинівський ліцей».	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
22	Про організацію цільового навчання і перевірку знань з питань виконання протиепідемічних вимог до створення безпечних умов перебування дітей і працівників у закладі.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
23	Про створення безпечного освітнього середовища в закладі освіти та попередження і протидії булінгу (цькуванню).	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
24	Про організацію роботи педагогічного колективу закладу освіти щодо попередження дитячого травматизму у 2021/2022 навчальному році.	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
25	Про організацію роботи з наставництва, закріплення досвідчених педагогів за молодими спеціалістами.	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
26	Про планування діяльності психологічної служби.	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
27	Про початок 2021 – 2022 навчального року з предмета «Захист України».	Мислюк А.Д.	
28	Про затвердження Плану заходів щодо організації роботи з профілактики правопорушень серед учнів у 2020-2021 навчальному році.	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
29	Про призначення відповідальних у новому навчальному році: за охорону праці, пожежну безпеку, за електрогосподарство	Кравченко Л.П., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
30	Про призначення класних керівників	Кравченко Л.П., Григораш В.Л.,	

		Шиндор Л.Д.	
31	Про створення комісії з інвентаризації матеріальних цінностей	Кулеша Г.З., Шиндор Л.Д. Григораш В.Л.	
32	Про призначення відповідальних працівників за ведення ділової документації	Кравченко Л.П.	
33	Про призначення відповідального за організацію харчування учнів ліцею	Мислюк А.Д. , Шиндор Л.Д., Григораш В.Л.	
34	Про організацію методичної роботи в ліцеї	Пасічна І.А.	
35	Про організацію роботи з обдарованими та здібними дітьми	Пасічна І.А	
36	Про розподіл гурткової роботи	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
37	Про режим роботи ліцею	Кравченко Л.П., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
38	Про організацію роботи з профілактики злочинності та правопорушень серед учнів	Цимбал С.М.,Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
39	Про призначення відповідального за роботу ради профілактики правопорушень серед учнів	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
40	Про затвердження мережі класів та контингенту учнів на 2021/2022 навчальний рік	Кравченко Л.П., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	

Вересень

1	Про роботу з дітьми пільгового контингенту у 2021/2022 навчальному році	Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
2	Про стан відвідування учнями ліцею	Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	

3	Про стан ведення документації: класних журналів, журналів з ТБ журналів гурткової роботи, журналів ГПД	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
4	Про зарахування працівників до управлінського кадрового резерву школи.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
5	Про надання дозволу.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.	
6	Про організацію роботи класних керівників.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
7	Про організацію та проведення громадського огляду стану утримання, навчання, виховання, оздоровлення та працевлаштування дітей соціально незахищених категорій (дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей – інвалідів, дітей з малозабезпечених та багатодітних сімей, дітей, потерпілих внаслідок аварії на ЧАЕС, дітей з неповних сімей, дітей, батьки яких є учасниками АТО, дітей, родини яких переселенці з тимчасово окупованих територій України).	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
8	Про підсумки перевірки ведення особових справ учнів 1-х, 10-х класів.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
9	Про проведення Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін у 2021-2022 н.р.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
10	Про створення атестаційної комісії	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
11	Про підсумки проведення тижня фізичної культури.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
12	Про підсумки проведення Тижня безпеки дорожнього руху.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Крикун І.С.	
13	Про результати перевірки стану ведення щоденників учнів 3-4 класів.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
14	Про підсумки проведення в ОЗО «Христинівський ліцей» у 2021/2022 навчальному році тижня початкових класів.	Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	

15	Про організацію занять з дітьми, які перебувають на індивідуальному навчанні.	Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
16	Про звільнення від оплати за харчування в їдальні ліцею дітей пільгового контингенту.	Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
17	Про створення спеціальних груп для занять фізкультурою	Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
Жовтень			
1	Про організацію проведення I етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад, турнірів.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
2	Про підсумки проведення тижня початкових класів	Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
3	Про стан ведення зошитів з української мови.	Пасічна І.А., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
4	Про підготовку до проведення педагогічної ради.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
5	Про проведення осінніх канікул та запобігання дитячого травматизму	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
6	Про проведення I етапу Міжнародного мовно-літературного конкурсу учнівської та студентської молоді імені Тараса Шевченка у 2021-2022 навчальному році.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
7	Про проведення класно-узагальнювального контролю в 10 класі.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л.	
8	Про результати перевірки класних журналів 1-11 класів.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
9	Про атестацію педагогічних працівників у 2021/2022 навчальному році	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
10	Про підсумки класно-узагальнюючого контролю у 5-х класах	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,	

		Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
11	Про підсумки проведення тижня історії та правознавства	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
Листопад			
1	Про участь учнів ліцею у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
2	Про підготовку до роботи опорного закладу та шкіл-філій в зимовий період.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
3			
4			
Грудень			
1	Про результати участі учнів ліцею у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
2	Про попередження дитячого травматизму на період зимових канікул	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
3	Про стан роботи з дітьми пільгового контингенту за I семестр.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д., Крикун І.С.	
4	Про підсумки класно-узагальнюючого контролю в 10-му класі.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л.	
5	Про стан виховної роботи в ліцеї та школах-філіях за I семестр 2021/2022 навчального року	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Крикун І.С.	
6	Про результати перевірки виконання навчальних програм за I семестр 2021/2022 навчального року	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Кошельник В.В..	
7	Про стан ведення документації.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,	

		Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
8	Про стан методичної роботи за I семестр 2021/2022 навчального року	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
9	Про результати роботи з учнями попередженню травматизму за I семестр 2021/2022 навчального року	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
10	Про підсумки перевірки стану викладання математики у 2-4 класах	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
		Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
Січень			
1	Про призначення відповідальної особи за ведення ділової документації з кадрових питань у 2022 році	Кравченко Л.П. Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
2	Про призначення відповідальної особи за ведення обліку військовозобов'язаних працівників у 2022 році	Кравченко Л.П. Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
3	Про призначення відповідальних осіб за ведення діловодства у ліцеї у 2022 році	Кравченко Л.П. Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
4	Про організацію роботи з навчання та перевірки знань працівників ліцею з охорони праці	Мислюк А.Д.	
5	Про підсумки проведення тижня іноземної мови	Пасічна І.А., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
6	Про організацію роботи зі зверненням громадян у 2022 році.	Кравченко Л.П. Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
7	Про розподіл обов'язків з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності між членами адміністрації Опорного закладу освіти та його філій.	Кравченко Л.П. Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
8	Про призначення відповідальних осіб за організацію та ведення діловодства в Опорному закладі освіти «Христинівський ліцей», його філіях упродовж 2022	Кравченко Л.П. Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	

	року.		
9	Про затвердження шкільної мережі на II семестр 2021/2022 навчального року	Пасічна І.А., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
10	Про призначення відповідального за формування комплектів реєстраційних документів.	Пасічна І.А., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
11	Про результати перевірки класних журналів 1-11 класів.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
12	Про чергування вчителів по навчальному закладу.	Цимбал С. М., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
13	Про стан ведення особових справ учнів 1-11 класів у 2021/2022 н. р.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
14	Про попередження суїцидальних проявів серед дітей та молоді.	Цимбал С. М., Григораш В.Л., Крикун І.С.	
15	Про організацію роботи з охорони праці в ОЗО «Христинівський ліцей» та його філіях у II семестрі 2021/2022 навчального року.	Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
16	Про затвердження рішення педагогічної ради щодо вибору предмета для проведення. ДПА в 9-х класах.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
17	Про проходження курсової підготовки педагогічними працівниками у січні-лютому 2022 року.	Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
18	Про підготовку та відзначення Дня Соборності України.	Цимбал С. М., Григораш В.Л., Крикун І.С.	
19	Про організацію та проведення громадського огляду стану утримання, навчання, виховання, оздоровлення та працевлаштування дітей соціально незахищених категорій (дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, дітей – інвалідів, дітей з малозабезпечених та багатодітних сімей, дітей, потерпілих внаслідок аварії на	Цимбал С. М., Григораш В.Л., Крикун І.С.	

	ЧАЕС, дітей з неповних сімей, дітей, батьки яких є учасниками АТО, дітей, родини яких переселенці з тимчасово окупованих територій України).		
20	Про результати перевірки роботи спецкурсів, індивідуальних, групових занять, гуртків	Цимбал С. М., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
Лютий			
1	Про підсумки перевірки здійснення індивідуального навчання.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
2	Про створення безпечного цифрового середовища в закладі освіти.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
3	Про перевірку щоденників у 10-х класах	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л.	
4	Про стан індивідуального навчання в ОЗО «Христинівський ліцей».	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
5	Про підготовку і проведення «Дня цивільного захисту» та об'єктового тренування в навчальному закладі.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
6	Про підготовку до проведення педагогічної ради.	Кравченко Л.П., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
7	Про створення творчої групи для складання проєкту річного плану роботи школи на 2021/2022 навчальний рік.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
8	Про результати атестації педагогічних працівників Опорного закладу освіти «Христинівський ліцей», Сичівської та Івангородської філій в 2020-2021 навчальному році.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
9	Про підсумки проведення тижня художньо-естетичного циклу.		
Березень			
1	Про організоване закінчення 2021/2022 навчального року та проведення державної підсумкової атестації учнів 4-х, 9-х, 11-х класів.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	

2	Про організацію проведення Дня ЦЗ	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
3	Про попередження дитячого травматизму на період весняних канікул	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
4	Про підсумки перевірки ведення зошитів учнями з української мови та літератури	Пасічна І.А., Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
5	Про підсумки засідання атестаційної комісії	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
6	Про організацію та проведення весняних канікул в ОЗО «Христинівський ліцей» та філіях	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
7	Про створення тарифікаційної комісії на 2022 рік.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
8	Про результати атестації педагогічних працівників у 2021-2022 навчальному році.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,	
9	Про організацію роботи педагогічного колективу з учнями спрямовану на адаптацію дітей 5-х класів в 2021-2022 навчальному році.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
10	Про проведення попередньої комплектації педагогічних кадрів ОЗО «Христинівський ліцей» та шкіл-філій на 2021/2022 навчальний рік.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
Квітень			
1	Про результати перевірки класних журналів 1-11 класів.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Кошельник В.В..	
2	Про затвердження рішення засідання педагогічної ради Опорного закладу освіти «Христинівський ліцей».	Пасічна І.А., Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д..	
3	Про організацію і проведення навчально-польових зборів із юнаками в 2022 році.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.	
Травень			
1	Про результати проведення Дня ЦЗ	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,	

		Григораш В.Л., Шиндор Л.Д..	
2	Про підсумки класно-узагальнюючого контролю в 4-му класі	Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
3	Про прийом дітей до 1-х класів до Опорного закладу освіти «Христинівський ліцей» та шкіл-філій в 2022 році.	Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Шиндор Л.Д..	
4	Про проведення заходів з відзначення Всесвітнього Дня охорони праці в ОЗО “Христинівський ліцей”у 2021 році	Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
5	Про підсумки проведення в школі тижня фізики, математики, інформатики та трудового навчання	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
6	Про проведення Тижня безпеки дорожнього руху	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Крикун І.С.	
7	Про організоване завершення 2020/2021 навчального року в Опорному закладі освіти “Христинівський ліцей” та школах-філіях	Кравченко Л.П., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д..	
8	Про запровадження профільних предметів навчання у 10 класах в 2021-2022 нав.році	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
9	Про підсумки проведення класно-узагальнюючого контролю у 4-х класах	Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
10	Про підсумки проведення Дня цивільного захисту	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
11	Про медичне обстеження працівників	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
12	Про підсумки проведення Тижня безпеки дорожнього руху	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Крикун І.С.	
13	Про підсумки роботи з обдарованими учнями у 2021-2022 навчальному році	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
14	Про проведення свята «Вернісаж особистостей»	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,,	

		Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
15	Про проведення в школі святкових заходів з нагоди Дня школи та свята Останнього дзвоника	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
Червень			
1	Про наслідки проведення контрольних робіт з основ наук за II семестр 2021-2022 н.р.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
2	Про попередження дитячого травматизму в період літніх канікул	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Крикун І.С.	
3	Про результати виконання навчальних планів і програм в ОЗО "Христинівський ліцей та філіях за підсумками II семестру 2021/2022 н.р.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
4	Про нагородження учнів 5-8, 10 класів Похвальними листами «За високі досягнення у навчанні»	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
5	Про звільнення від державної підсумкової атестації учнів 4, 9-х класів за станом здоров'я.	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Шиндор Л.Д..	
6	Про щорічну відпустку педагогічних працівників ліцею	Кравченко Л.П., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
7	Про підсумки навчальних досягнень учнів 5-11 класів за 2021/2022 навчальний рік	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
8	Про стан ведення документації: класні журнали, особові справи учнів	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
9	Про результати моніторингу рівня знань, умінь і навичок учнів 2-11 класів з математики та укр.мови	Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
10	Про стан відвідування учнями школи за 2021-2022 н.р.	Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
11	Про виконання навчальних програм за рік	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Кошельник В.В.	

12	Про результати виховної роботи з учнями	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Крикун І.С.	
13	Про підсумки методичної роботи в ліцеї	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
14	Про результати державної підсумкової атестації учнів 4-х, 9-х, 11-х класів	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
15	Про підсумки роботи з учнями пільгового контингенту ліцею	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
16	Про підсумки роботи ліцею з учнями, схильними до правопорушень	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Крикун І.С.	
17	Про підсумки роботи з обдарованими та здібними учнями	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
18	Про випуск учнів 11-го класу зі ліцею	Пасічна І.А.	
19	Про підготовку до серпневої педради	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
20	Про результати перевірки класних журналів 1-11 класів	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Кошельник В.В.	
21	Про стан ведення особових справ учнів 1-11 класів у 2021/2022 н. р	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
22	Про зарахування результатів ДПА у формі ЗНО учнів 11 класу в 2021/2022 н.р.	Пасічна І.А.	
23	Про створення комісії по перевірці правильності виставлення оцінок	Пасічна І.А., Мислюк А.Д.,, Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
24	Про випуск та нагородження Похвальними грамотами «За особливі досягнення у вивченні окремих предметів» випускників 11-го класу	Пасічна І.А.	
25	Про підсумки виховної роботи в ОЗО “Христинівський ліцей та філіях за 2021-2022 н.р.	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	

26	Про підсумки роботи з профілактики злочинності, правопорушень, бездоглядності та безпритульності серед учнів школи в 2021-2022 навчальному році та завдання на 2022-2023 н.р.	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
27	Про стан роботи з охорони праці під час освітнього процесу в школі	Мислюк А.Д., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
28	Про стан роботи щодо запобігання дитячого травматизму у 2021/2022 н.р.	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	
29	Про закріплення наставника за групою ризику на період літнього відпочинку 2021 року	Цимбал С.М., Григораш В.Л., Шиндор Л.Д.	