



**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА
ВІДДІЛ ОСВІТИ**

НАКАЗ

19.08.2024

№ 260- О

м. Буча

**Про організацію інклюзивного навчання
у 2024/2025 навчальному році
в закладах освіти Бучанської
міської територіальної громади**

З метою реалізації «Концепції розвитку інклюзивної освіти», затвердженої наказом Міністерства освіти і науки України від 01.10.2010 року № 912, Постановою Кабінету Міністрів України від 10.04.2019 № 530 «Про внесення змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України», Постановою Кабінету Міністрів України від 21.07.2021 №765 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо організації навчання осіб з особливими освітніми потребами», Постановою Кабінету Міністрів України від 26.04.2022 р. № Про внесення змін до порядків, затверджених постановами Кабінету Міністрів України від 10 квітня 2019 р. № 530 і від 15 вересня 2021 р. № 957 та Порядку організації інклюзивного навчання у закладах загальної середньої освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2021 р. № 957, листів МОН від 05.08.2019 № 1/9-498 та від 15.08.2022 № 1/6435-22, на підставі заяв батьків про організацію інклюзивного навчання, висновку ІРЦ про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини та з метою реалізації права на освіту дітей з особливими освітніми потребами

НАКАЗУЮ :

1. Організувати в 2024/2025 навчальному році інклюзивне навчання відповідно до нормативно-правових актів.
2. Керівникам закладів освіти:
 - 2.1. створити умови для організації інклюзивного навчання учнів/вихованців відповідно до заяв батьків та нормативно-правових документів;
 - 2.2. забезпечити створення інклюзивного середовища в закладі освіти;
 - 2.3. розробити та затвердити індивідуальні навчальні плани для дітей з особливими освітніми потребами з урахуванням висновків інклюзивно-ресурсного центру;
 - 2.4. погоджувати індивідуальну програму розвитку дитини з батьками та фахівцями ІРЦ як учасниками команди супроводу;
 - 2.5. розробити індивідуальні програми розвитку з обов'язковим залученням батьків, або осіб, які їх замінюють, з метою визначення конкретних навчальних стратегій і підходів до навчання дітей з особливими освітніми потребами;
 - 2.6. забезпечити фахівцями (вчитель-логопед, практичний психолог, вчитель-реабілітолог, вчитель-дефектолог) для проведення корекційно-розвиткових занять згідно до висновку ІРЦ та індивідуальної програми розвитку;
 - 2.7. забезпечити підвищення кваліфікації педагогічних працівників з питань надання освітніх послуг дітям з особливими освітніми потребами у класах/групах з інклюзивним навчанням;
 - 2.8. залучати дітей з особливими освітніми потребами до позакласних та позашкільних заходів з урахуванням їх інтересів, нахилів, здібностей, побажань, індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності та стану здоров'я;

- 2.9.забезпечити доступ до освітнього процесу асистента дитини з особливими освітніми потребами у закладі освіти (за необхідності);
- 2.10. забезпечити створення ресурсних кімнат у закладі освіти для здійснення інклюзивного навчання;
- за потребою.
- 2.11. Залучати до складу та засідань команд психолого-педагогічного супроводу фахівців інклюзивно-ресурсного центру, узгоджуючи не менш як за 10 робочих днів дату засідань з директором Бучанського ІРЦ (завідувачем Блиставицької філії ІРЦ).
- 2.12. Своєчасно розміщувати в АС ІРЦ індивідуальну програму розвитку та протоколи засідань команд психолого-педагогічного супроводу;
- 2.13. Своєчасно проводити засідання команд супроводу, до яких включати фахівців ІРЦ (згідно Положення про організацію інклюзивного навчання, рішень колегій).
- 2.14. Своєчасно інформувати відділ освіти про:
- 2.14.1. кількість дітей з особливими освітніми потребами, які прибули на навчання у заклад освіти та таких, які вже навчалися в закладі освіти та за результатами комплексної психолого-педагогічної оцінки яким розпочато інклюзивне навчання (електронний додаток); кількість, тип труднощів, рівень підтримки тощо
- Щомісяця до 01 числа;
- 2.14.2. Введення додаткових ставок асистента вчителя/вихователя.
- Невідкладно після письмового звернення батьків.
- 2.15. Своєчасно інформувати Бучанський міський інклюзивно-ресурсний центр/ Блиставицьку філію Бучанського міського інклюзивно-ресурсного центру:
- 2.15.1. Керівникам ЗДО про кількість дітей з особливими освітніми потребами в спеціальних (логопедичних, тифло-) та інклюзивних групах, які перебувають у закладі та вибули, та склад команди супроводу (електронний додаток, додаток 2) та склад команд супроводу інклюзивних класів (Додаток 3);
- 2.15.2. Керівникам ЗЗСО про кількість дітей з особливими освітніми потребами, які перебувають у закладі та вибули (електронний додаток, додаток 2) та склад команд супроводу інклюзивних класів (Додаток 3);
- 2.15.3. Інформацію по закладам освіти м. Бучі надсилати на пошту Бучанського ІРЦ irc@bucha-rada.gov.ua, buryma-osvita@bucha-rada.gov.ua, psychology-osvita@bucha-rada.gov.ua, zdo-osvita@bucha-rada.gov.ua.
- 2.15.4. Інформацію по закладам освіти територіальної громади надсилати на пошту Блиставицької філії Бучанського ІРЦ irc_filiya@bucha-rada.gov.ua, buryma-osvita@bucha-rada.gov.ua, psychology-osvita@bucha-rada.gov.ua, zdo-osvita@bucha-rada.gov.ua.
- До 13 вересня, 03 січня, 27 березня, 03 червня
3. Керівникам закладів загальної середньої освіти забезпечити:
- 3.1.використання коштів, виділених на забезпечення державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, відповідно до постанови КМУ від 14.02.2017 № 88 (із змінами);
- постійно;
- 3.2.правильність використання коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, зокрема на оплату додаткових корекційно-розвиткових занять, передбачених індивідуальною програмою розвитку для учнів/вихованців інклюзивних класів/груп та робочим індивідуальним навчальним планом;
- постійно;
- 3.3.придбання спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку відповідно до Типового переліку допоміжних засобів для навчання (спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку) дітей з особливими освітніми потребами, які навчаються в закладах, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 23.04.2018 № 414 (із змінами, внесеними згідно з Наказами Міністерства освіти і науки № 873 від 21.06.2019, № 1281 від 16.10.2020);
- за потребою.

3.4. своєчасно інформувати відділ освіти про використання субвенції з державного бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами (Додаток 1)

Щоквартально до 01 числа;

3.5. забезпечити участь вчителів та асистентів учителів, які працюють в інклюзивних класах у навчанні, науково-практичних та науково-методичних заходах, які будуть проходити на базі КНЗ КОР КОПОПК;

2024/2025 н. р.

4. Керівникам закладів дошкільної освіти забезпечити першочергове зарахування до закладів дошкільної освіти дітей з особливими освітніми потребами;

постійно.

5. Директору Бучанського міського інклюзивно-ресурсного центру (далі – інклюзивно-ресурсного центру) Комінко А.В. забезпечити:

5.1. функціонування інклюзивно-ресурсного центру;

постійно;

5.2. участь працівників інклюзивно-ресурсного центру у проходженні курсів підвищення кваліфікації, науково-практичних та науково-методичних заходах, які будуть проходити на базі КНЗ КОР КОПОПК;

2024/2025 н. р.;

5.3. надання консультаційно-методичної допомоги керівникам і педагогічним працівникам закладів освіти з питань навчання дітей з особливими освітніми потребами;

постійно;

5.5. звітну інформацію про кількість дітей, які пройшли комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку та перебувають на обліку в інклюзивно-ресурсному центрі узгоджувати з головним спеціалістом відділу освіти Буримою Т.Я.;

Постійно.

6. Завідувачу Центру психологічної служби Замані О.В.:

6.1. здійснювати методичний супровід діяльності працівників психологічної служби з питань роботи з дітьми з особливими освітніми потребами;

постійно;

6.2. організувати інформаційно-роз'яснювальну роботу серед працівників та батьківської громадськості щодо запобігання дискримінації дітей з особливими освітніми потребами, у тому числі з інвалідністю, та формування позитивного ставлення до дітей з особливостями розвитку;

постійно.

7. Централізованій бухгалтерії відділу освіти забезпечити:

7.1. використання коштів, виділених на забезпечення державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, відповідно до постанови КМУ від 14.02.2017 № 88;

постійно;

7.2. правильність використання коштів субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами, зокрема на оплату додаткових корекційно-розвиткових занять, передбачених індивідуальною програмою розвитку для учнів інклюзивних класів та робочим індивідуальним навчальним планом;

постійно;

7.3. подання інформації до департаменту освіти КОДА про використання субвенції з державного бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами;

Щоквартально до 01 числа.

8. Головному спеціалісту відділу освіти Буримі Т.Я. здійснювати:

8.1. координацію роботи інклюзивно-ресурсного центру та контроль за дотриманням ним у своїй діяльності вимог чинного законодавства;

постійно;

8.2.аналіз даних про кількість дітей з особливими освітніми потребами, які після проходження комплексної психолого-педагогічної оцінки розвитку перебувають на обліку в інклюзивно-ресурсному центрі;

Щомісяця, до 01 числа.

8.3. подавати інформацію до департаменту освіти КОДА про використання субвенції з державного бюджету на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами (Додаток 1)

Щоквартально до 01 числа.

9. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Начальник відділу освіти

(підпис)

Олег ЦИМБАЛ

З наказом ознайомлені:

Людмила ОПЕНЬОК

Альона КОМІНКО

Тетяна БУРИМА

Ольга ЗАМАНА

Надія БУТЕНКО

Надіслано: керівникам ЗО

Додаток 1
До наказу відділу освіти
Бучанської міської ради
від 19.08.2024 №260- О

Заклад освіти	Обсяг субвенції, тис. грн.	Кількість осіб з особливими освітніми потребами	Загальна кількість проведених (наданих) корекційно-розвиткових послуг занять (послуг), годин	Обсяг видатків на проведення (надання) корекційно-розвиткових послуг занять (послуг), тис. грн.	Обсяг видатків на придбання спеціальних засобів корекції психофізичного розвитку, тис. грн.	Обсяг видатків на оснащення інклюзивно-ресурсних центрів, тис. грн.

Додаток 2
До наказу відділу освіти
Бучанської міської ради
від 19.08.2024 №260- О

**Інформація
про організацію інклюзивного навчання в ЗДО
в _____**

	Станом на ____ . ____ 20__ р.
Кількість вихованців в інклюзивних групах	
Кількість інклюзивних груп	
Кількість асистентів вихователя (ставок)	
Кількість асистентів вихователя (фактично)	

Інформація
про організацію інклюзивного навчання в ЗЗСО
в _____

Станом на __. __.20__ р.	Клас										
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Кількість учнів в інклюзивних класах											
Кількість інклюзивних класів											
Кількість асистентів вчителя (ставок)											
Кількість асистентів вчителя (фактично)											

Додаток 3
До наказу відділу освіти
Бучанської міської ради
від 19.08.2024 №260- О

Команда супроводу інклюзивної групи в ЗДО

№ інкл. групи п/п	ПІБ членів команди супроводу	Посада	Стаж роботи	В межах робочого часу/за ЦПД	Освіта	Кваліфікація за дипломом	Назва ВНЗ № диплому, дата видачі	Проходження курсів по інклюзії

Команда супроводу інклюзивного навчання в ЗЗСО

Клас	ПІБ членів команди супроводу	Посада	Стаж роботи	В межах робочого часу/за ЦПД	Освіта	Кваліфікація за дипломом	Назва ВНЗ № диплому, дата видачі	Проходження курсів по інклюзії

